

## **ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
Протокол № 1  
от «25» августа 2020 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора  
Московского государственного  
института культуры  
№ 267-О от «28» августа 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ЖИЛИЩНОЙ И СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЙ КОМИССИИ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава Московского государственного института культуры (далее по тексту – Институт), Положения о Студенческом городке Института и других локальных нормативных актов Института.

1.2. Жилищная и социально-бытовая комиссия создана с целью контроля соблюдения требований локальных нормативных актов Института, регламентирующих проживание в студенческом общежитии.

1.3. Жилищная и социально-бытовая комиссия является коллегиальным органом Института, к сфере ведения которого относятся вопросы заселения обучающихся и иных категорий лиц в общежития Студенческого городка Института, контроль за соблюдением Правил проживания в студенческом общежитии Института обучающимися, а также вынесение рекомендаций о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся в случае нарушения ими указанных Правил или иных нормативных актов, регламентирующих проживание в общежитиях.

1.4. Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности жилищной и социально-бытовой комиссии.

1.5. Жилищная и социально-бытовая комиссия Института осуществляет свою деятельность во взаимодействии со Студенческим советом при участии профсоюзной организации Института.

1.6. Жилищная и социально-бытовая комиссия Института создается приказом ректора по представлению проректора по творческой и социально-воспитательной деятельности не позднее 25 сентября.

1.7. Срок полномочий жилищной и социально-бытовой комиссии Института составляет 1 учебный год.

## **2. Полномочия жилищной и социально-бытовой комиссии Института**

2.1. Рассмотрение заявлений лиц, претендующих на заселение в студенческое общежитие Института.

2.2. Рассмотрение заявлений лиц, изъявивших желание на проживание в летний период (июль-август).

2.3. Рассмотрение документов и принятие решения о рекомендации наложения или не наложения дисциплинарных взысканий относительно проживающих, нарушивших Правила проживания в студенческом общежитии Института, Правила внутреннего распорядка или условия договора найма жилого помещения в общежитии Студенческого городка.

2.4. Рассмотрение и принятие решения относительно конфликтных ситуаций между проживающими, а также между проживающими и представителями структурных подразделений Института, обеспечивающих работу Студенческого городка.

2.5. Определение порядка организации заселения в общежития Института.

2.6. Рассмотрение заявлений о предоставлении скидок на оплату проживания в общежитиях Студенческого городка, а также принятие решений о лишении скидки в случае нарушения обучающимися локальных нормативных актов Института.

## **3. Порядок организации работы жилищной и социально-бытовой комиссии**

3.1. Структура и состав жилищной и социально бытовой комиссии.

3.1.1. Структура жилищной и социально-бытовой комиссии:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии.

3.1.2. В состав комиссии по должности входят:

- проректор по творческой и социально-воспитательной деятельности (председатель);
- проректор по финансам и административной деятельности (заместитель председателя);
- представитель правового управления;
- представитель отдела по социально-воспитательной работе;
- представитель управления бухгалтерского учета и отчетности;
- представитель отдела режима и охраны;
- председатель профсоюзного комитета Института;
- председатель Студенческого совета Института;
- председатель Студенческого профкома;
- председатели Студенческих советов общежитий;
- директор Студенческого городка Института;
- коменданты общежитий.

3.1.3. К работе жилищной и социально-бытовой комиссии Института могут привлекаться кураторы академических групп, представители деканатов факультетов и иные сотрудники структурных подразделений Института.

3.1.4. Председатель жилищной и социально-бытовой комиссии Института:

- определяет дату и время проведения заседания комиссии;
- утверждает повестку;
- выносит на голосование варианты решений поставленных вопросов;
- подводит итоги голосования.

3.1.5. Секретарь жилищной и социально-бытовой комиссии Института:

- обеспечивает сбор необходимых для проведения заседания комиссии документов и материалов;
- обеспечивает оповещение членов комиссии и других заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
- обеспечивает проверку достоверности и правильность оформления предоставленных документов;
- оформляет явочный лист, протокол заседания жилищной и социально-бытовой комиссии Института, обеспечивает их хранение с прилагающимися документами и материалами в соответствии с установленными нормами хранения документов;
- обеспечивает контроль выполнения принятых решений.

3.2. Регламент работы жилищной и социально-бытовой комиссии Института:

3.2.1. Заседания жилищной и социально-бытовой комиссии Института проводятся по мере необходимости.

3.2.2. Заседания жилищной и социально-бытовой комиссии Института проводятся под руководством Председателя комиссии или его заместителя и считаются правомочными при условии присутствия 2/3 членов комиссии.

3.2.3. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит Председателю комиссии.

3.2.4. Заседания жилищной и социально-бытовой комиссии Института оформляются протоколом, который подписывают председатель комиссии, секретарь комиссии и председатель Студенческого совета.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение принимается Решением Ученого совета Московского государственного института культуры и утверждается ректором.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на Ученом совете Московского государственного института культуры и утверждаются ректором, по представлению проректора по творческой и социально-воспитательной деятельности.