

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный институт культуры»
(МГИК)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Московского государственного института
культуры
протокол № 1 от «25» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора
Московского государственного института
культуры
«25» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об условиях перевода на ускоренное освоение основных образовательных программ
высшего образования по индивидуальному учебному плану и предоставления
индивидуального графика обучения**

1. Общие положения

1.1. Положение об ускоренном обучении (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Устава Московского государственного института культуры (далее – Институт).

1.2. Положение регламентирует реализацию в Институте основных образовательных программ высшего образования – программ специалитета, бакалавриата и магистратуры (далее – образовательные программы) в ускоренные сроки по индивидуальному плану (далее – ускоренное обучение) в соответствии с федеральными государственными стандартами высшего образования и учебными планами, утвержденными в установленном порядке в Институте.

1.3. Образовательные программы специалитета, бакалавриата и магистратуры могут реализовываться в ускоренные сроки для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, дополнительного образования и (или) имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению/специальности, установленным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).

1.4. Ускоренное обучение реализуется по индивидуальному учебному плану, утвержденному в установленном Институте порядке.

1.5. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

1.6. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной, очно-заочной или заочной форме обучения.

1.7. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается образовательным стандартом (ФГОС ВО).

1.8. Решение об ускоренном обучении студента принимается Ученым советом института на основании его личного заявления.

1.9. Организация образовательного процесса по образовательным программам при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института и настоящим Положением.

1.10. По окончании ускоренного обучения лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующего уровня и квалификацию по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
- магистратура (подтверждается дипломом магистра).

1.11. Основные термины и их определения, используемые в настоящем Положении:

Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы высшего образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы высшего образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

Переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования соответствующего профиля. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного и итогового контроля) в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в Институте.

Перезачет – признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования соответствующего профиля, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный график - документ, определяющий порядок обучения студента по индивидуальному учебному плану, предусматривающий возможность самостоятельного освоения части образовательной программы.

Индивидуальный график обучения студента – документ, определяющий индивидуальные сроки освоения и сдачи студентом отчетности по учебным дисциплинам в соответствии с действующим учебным планом направления (специальности) без изменения сроков обучения.

2. Порядок предоставления обучающимся ускоренного срока обучения.

2.1. Для предоставления обучающимся ускоренного срока обучения в Институте создается комиссия в составе: председатель – проректор, курирующий учебно-методическую деятельность; члены комиссии: начальник учебно-методического управления, начальник отдела качества и сертификации образования, деканы факультетов (по согласованию), секретарь комиссии.

2.2. Для рассмотрения заявления о предоставлении ускоренного срока обучения в комиссию необходимо предоставить следующие документы:

- заявление от обучающегося с визами заведующего выпускающей кафедры, декана факультета (*Приложение №1*);

- копию зачетной книжки;

- при наличии копию диплома о среднем профессиональном образовании соответствующего профиля или диплома о высшем образовании, о дополнительном образовании;

- протокол аттестационной комиссии;

- проект индивидуального учебного плана;

- при наличии ходатайство с места работы (по профилю получаемой специальности или направлению подготовки);

- грамоты и/или награды по профилю получаемой специальности/направлению подготовки или иные документы по желанию студента.

2.3. Решение, принятое комиссией, носит рекомендательный характер. Окончательное решение о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки принимается Ученым советом института и оформляется локальным актом, на основании которого на факультете формируется прикази составляется индивидуальный учебный план и индивидуальный учебный график (*Приложение №2*).

2.4. Комиссия принимает решение открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии членов. Решение комиссии подписывается председателем комиссии и ее членами и передается на Ученый совет Института. После принятия решения Ученым советом Института копия решения вручается студенту обратившемуся в комиссию.

3. Правила перевода на ускоренное обучение

3.1. Перевод студента на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления на имя ректора Института после его зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения.

Переход на ускоренное обучение осуществляется:

- после зачисления в Институт для освоения основной образовательной программы;

- после прохождения первой и/или последующих промежуточных аттестаций в Институте на оценки «хорошо» и/или «отлично».

3.2. Перевод студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в следующих случаях:

- поступление в Институт на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля;
- перевод из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- перевод на другую образовательную программу высшего образования, в том числе с изменением формы обучения;
- восстановления в Институте, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- одновременное освоение нескольких основных образовательных программ, в том числе в других образовательных организациях;
- наличие незаурядных (выдающихся) способностей в изучении дисциплин профессионального цикла и научно-исследовательской деятельности;
- в других случаях по решению администрации Института.

3.3. Студент переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения.

Перевод студента на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

3.4. В случае обучения на платной основе при переводе на ускоренное обучение со студентом заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

3.5. После утверждения индивидуального учебного плана его выполнение является для студента обязательным. Студент несет ответственность за выполнение индивидуального учебного плана в соответствии со ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

4. Порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении на имя ректора Института подается студентом в деканат с указанием причины (обоснованием) и подтверждающих документов (при наличии).

Обоснованием перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану является, в том числе потребность в повышении темпа освоения образовательной программы.

4.2. На основании заявления заместитель декана по учебной работе составляет индивидуальный учебный план, который согласовывается с преподавателями, ведущими дисциплины (практики) в данном семестре или учебном году.

4.3. Индивидуальный учебный план подписывается обучающимся и утверждается проректором, курирующим учебно-методическую деятельность Института.

4.4. Перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора Института.

4.5. Решение о повышении темпа освоения основной образовательной программы высшего образования принимается аттестационной комиссией факультета на основании результатов прохождения студентами промежуточной аттестации.

По итогам промежуточной аттестации обучающийся должен иметь не менее 50 % оценок «отлично» и не иметь академических задолженностей.

4.6. Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении разрабатывается для отдельного обучающегося (группы обучающихся) на основе учебного плана соответствующего направления (специальности) в полном соответствии с действующим ФГОС ВО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям и специальностям высшего профессионального образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей студентов.

4.7. Индивидуальный учебный план обучения студента (группы студентов) может составляться на весь период обучения, либо на отдельный учебный год или на семестр.

4.8. Наименования дисциплин в индивидуальном учебном плане и его структура должны быть идентичными учебному плану, разработанному для нормативного срока обучения. Индивидуальный учебный план для ускоренного обучения может отличаться долей самостоятельной работы студента.

4.9. В случае перевода на индивидуальный учебный план одного обучающегося, его учебный процесс организовывается по индивидуальному учебному графику (Приложение №3).

График учебного процесса для группы обучающихся, переведенных на индивидуальный учебный план, в том числе и при ускоренном обучении, встраивается в общее расписание на факультете.

5. Порядок перезачета и переаттестации

5.1. Зачет результатов обучения (переаттестация и перезачет) осуществляется:

- студенту, обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- студенту, обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

5.2. Для переаттестации и перезачета формируется аттестационная комиссия в составе не менее трех человек.

Председателем комиссии является декан факультета/заведующий профильной кафедрой.

В состав аттестационной комиссии включаются ведущие преподаватели профильных кафедр.

5.3. Состав аттестационной комиссии утверждается проректором по учебно-методической деятельности Института по представлению декана факультета.

5.4. Сроки переаттестации, перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем аттестационной комиссии.

5.5. В аттестационную комиссию представляются следующие документы:

- заявление о переаттестации;
- копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании, выданные образовательной организацией, имеющей государственную аккредитацию соответствующих образовательных программ.

5.6. Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации (перезачете) дисциплин (практик) или их разделов на основании экзамена, зачета, собеседования или в иной форме, определяемой аттестационной комиссией.

5.7. По решению аттестационной комиссии студенту могут быть перезачтены ранее изученные дисциплины (близкие по своей направленности) в качестве дисциплин по выбору студента.

Под перезачетом в данном документе понимается перенос результатов освоения дисциплины (модуля) или практики (с полученной оценкой за экзамен или зачетом) ранее изученных, при получении предыдущего высшего образования, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

5.8. Перезачет дисциплин, разделов, курсовых работ (проектов), практик производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

- название перезачитываемой учебной дисциплины полностью совпадает с изучаемой в Институте;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования (при разнице - для зачета или дифференцированного зачета экзамен может быть зачетен, для экзамена зачет или дифференцированный зачет зачетен быть не может);

- объем дисциплин (трудоемкость) в часах может отличаться, но не более чем на 10% (или 20 %) в пользу перезачитываемой дисциплины.

5.9. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом аттестационной комиссии. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

5.10. При появлении академической разницы после перезачета и переаттестации студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации академической разницы.

5.11. Протокол аттестационной комиссии может определять график ликвидации академической задолженности отдельными студентами, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего среднего профессионального образования или высшего образования.

5.12. Записи о переаттестованных (перезачтенных) в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки студентов деканом факультета/другим должностным лицом. В случае переаттестации (перезачета) дисциплины не в полном объеме в учебную карточку студента вкладывается выписка из аттестационной ведомости (ведомости перезачета).

5.13. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

5.14. При переводе студента в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) дисциплинах вносятся в справку об обучении.

6. Правила обучения при ускоренном обучении

6.1. Занятия по программам ускоренного обучения проводятся в соответствии с расписанием или индивидуальным учебным графиком, утверждаемым в установленном Институте порядке.

Сроки и продолжительность каникул при ускоренном обучении могут отличаться от каникул, предусмотренных основной образовательной программой по данному направлению/специальности с полным сроком обучения.

Срок освоения основной образовательной программы при ускоренном обучении с реализацией ее по заочной форме обучения изменяется относительно срока обучения по очной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом.

6.2. Студенты, обучающиеся по ускоренной программе, сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов и 25 зачетов.

6.3. При обучении по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75-80 зачетных единиц (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин и практик) в соответствии с требованиями ФГОС ВО и может различаться для каждого учебного года.

Одна зачетная единица трудоемкости соответствует 36 академическим часам.

6.4. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки

при условии выполнения им программных требований дисциплин, предусмотренных учебным планом, но не освобождает от выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

6.5. Студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении, имеет право получать индивидуальные консультации преподавателей в установленном порядке.

6.6. Студент, обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом ускоренного обучения имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

6.7. При обучении по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении результаты промежуточной аттестации отдельного студента (группы студентов) вносятся в экзаменационную ведомость.

6.8. При индивидуальном порядке прохождении промежуточной аттестации или ликвидации разницы в учебных планах студенту выдается экзаменационный лист.

6.9. В случае невозможности по уважительной причине студента пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

6.10. Основанием для перевода студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

6.11. Если студент по различным причинам не может продолжить ускоренное обучение, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение с полным сроком освоения образовательной программы.

6.12. Решение о прекращении ускоренного обучения оформляется приказом ректора Института.

7. Порядок предоставления обучающимся индивидуального графика обучения.

7.1. На индивидуальный график обучения могут претендовать независимо от курса обучения:

- Студенты-женщины в связи с осложнением беременности, родами и уходом за ребенком.
- Студенты с ослабленным здоровьем, которым по заключению лечебного учреждения требуются многочисленные амбулаторные обследования и лечение.
- Студенты-спортсмены с квалификацией «мастер спорта», «кандидат в мастера спорта», участвующие в важных спортивных соревнованиях.
- Студенты, переведенные из других вузов и имеющие разницу в учебных планах.

7.2. Индивидуальный график обучения может быть предоставлен на предвыпускном и выпускном курсах по согласованию с студсоветом следующим категориям обучающихся:

- Студентам, имеющим семьи.
- Студентам, обучающимся по системе параллельного образования.
- Студентам дневной формы обучения, имеющим высокий средний балл академических оценок.
- Студентам, работающим по избранной специальности или направлению подготовки.

7.3. Перевод студентов на индивидуальный график обучения осуществляется распоряжением декана факультета, издаваемым на основании решения Совета факультета (института) с приложением индивидуального плана на основе личного заявления с визой заведующего выпускающей кафедрой.

7.4. При переводе студентов на индивидуальный график обучения должны выполняться следующие условия:

7.4.1. Обучаясь по индивидуальному графику, студент должен освоить все дисциплины учебного плана за данный год обучения в соответствии с утвержденным индивидуальным планом обучения на учебный год.

7.4.2. Студент, не сдавший хотя бы одну отчетность (зачет, экзамен, курсовую работу, практику), обязан ликвидировать эту академическую задолженность в установленные сроки. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации, он подлежит отчислению за академическую задолженность.

8. Обучение по индивидуальному учебному плану

8.1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

8.2. Условиями перевода на обучение по индивидуальному учебному плану является наличие обстоятельств, указанных в пункте 8.3. настоящего Положения, и отсутствие задолженностей за предыдущий период обучения.

8.3. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся при наличии следующих обстоятельств:

- по состоянию здоровья, не имеющий возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
- осуществляющий уход за тяжело больным членом семьи;
- осуществляющий подготовку к престижному двух-трехтурному всероссийскому или международному конкурсу, сроки проведения которого совпадают с образовательным процессом;
- имеющий ребенка в возрасте до трех лет;
- являющийся инвалидом;
- проявляющий незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин профессионального цикла и научной деятельности;
- переведенный из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- обучающийся по ускоренному обучению;
- имеющий особые образовательные потребности.

8.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному заявлению обучающегося. Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану у заведующего выпускающей кафедрой, декана. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 8.3. настоящего Положения (справки (заключения) лечебных учреждений, свидетельство о рождении, заключение кафедры о творческой деятельности обучающегося и т.п.)

8.5. Деканат факультета в течение 30 дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану разрабатывает индивидуальный учебный план по форме, который подлежит согласованию с обучающимся. Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Срок обучения по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.

8.6. Индивидуальный учебный план утверждается деканом факультета. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана осуществляют специалист по учебно-методической работе деканата.

8.7. По личному заявлению обучающегося обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено.

8.8. Индивидуальный учебный план включает в себя: изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе; форму и срок обучения; форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося; сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

8.9. Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы.

8.10. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом обучения имеет право с академической группой, определенной деканатом, посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

8.11. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном Институтом.

8.12. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

8.13. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

8.14. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

8.15. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана приказом ректора обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном Институтом.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом института и утверждаются ректором института.

9.2. С момента принятия и утверждения настоящего Положения утрачивает силу «Положение об условиях перевода на ускоренное освоение основных профессиональных образовательных программ высшего образования по индивидуальному учебному плану, условиях предоставления индивидуального графика обучения», принятое на заседании Ученого совета 28.06.2016г.

Приложение 1

Ректору МГИК

студента/ки курса____
кафедры _
группы
ФИО (полностью)

Заявление

Прошу рассмотреть возможность моего дальнейшего обучения по индивидуальному плану в ускоренные сроки.

Дата

подпись

Визы:

Зав. кафедрой

Декан

УМУ

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Московский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____
« ____ » _____ 201 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ
На 20 ____ /20 ____ учебный год

Ф.И.О. студента _____
Направление/специальность _____
Курс _____
Семестр _____

Семестр	Дисциплина учебного плана	Кол-во часов/ЗЕ	Форма отчетности	Индивидуальные сроки сдачи

Согласен _____
Подпись и Ф.И.О. студента