

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
Протокол № 11
«24» июня 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. ректора
Московского государственного
института культуры

№ 662-О от « 03 » июля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
_____ А.Ю. Единак
« ____ » июня 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ**

г. Химки, 2025

		50% аудиторной нагрузки (+10% от оклада)	
2. Научно- исследовательская работа			
1.	Издание монографии объемом не менее 10 п.л., размещенной в библиографической базе данных научных публикаций российских ученых «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ)	В течение календарного года с момента размещения в РИНЦ: 1 категория – за единоличное авторство – 30%; 2 категория – за участие в коллективе авторов (не более трех человек) – 20%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (из четырех и более человек) – 10%	1) наличие монографии в библиографической базе данных научных публикаций российских ученых «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ); 2) копия титульного листа монографии; 3) копия страницы, содержащей библиографические данные монографии с указанием авторов; 4) копия страницы с оглавлением (в случае коллективной монографии); 5) виза заместителя начальника управления научной политики и инноваций на копии страницы, содержащей библиографические данные монографии с указанием авторов
2.	Публикация статей: а) не менее одной статьи из баз данных Web of Science и (или) Scopus;	В течение текущего календарного года после размещения статьи (статей) в РИНЦ в предыдущем календарном году: а) 1 категория – за единоличное авторство – 20%;	1) наличие статьи в базе данных РИНЦ; 2) копия титульного листа издания, в котором опубликована статья; 3) копия первого листа статьи с указанием названия статьи и авторов; 4) виза заместителя начальника управления научной политики и

		2 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, не более трех человек) – 15%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, четыре и более человек) – 10%	инноваций на копии первого листа статьи
	б) не менее одной статьи в изданиях, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России (ВАК), K1;	б) 1 категория – за единоличное авторство – 20%; 2 категория - за участие в коллективе авторов (соавторство, не более трех человек) – 15%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, четыре и более человек) – 10%	
	в) не менее двух статей в изданиях, рекомендованных ВАК, K2;	в) 1 категория – за единоличное авторство – 15%; 2 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, не более трех человек) – 10%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, четыре и более	

	г) не менее трех статей в изданиях, рекомендованных ВАК, КЗ; д) не менее четырех статей в изданиях, индексируемых РИНЦ	человек) – 7% г) 1 категория – за единоличное авторство – 10%; 2 категория - за участие в коллективе авторов (соавторство, не более трех человек) – 7%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, четыре и более человек) – 5% д) 1 категория – за единоличное авторство – 7%; 2 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, не более трех человек) – 5%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (соавторство, четыре и более человек) – 3%	
3.	Наукометрические показатели (на январь текущего года): а) увеличение количества цитирований научных работ преподавателя в отчетном календарном году по сравнению с предыдущим	В течение текущего года. а) 2% за 5 цитирований	Справка управления научной политики и инноваций, заверенная заместителем начальника управления научной политики и инноваций

	календарным годом в базе данных РИНЦ; б) значение индекса Хирша в базе данных РИНЦ	б) 1 категория - от 2 до 5 - 5%; 2 категория - от 6 до 10 - 10%; 3 категория - от 11 до 20 - 15%; 4 категория - свыше 20 - 20%	
4.	Участие в подготовке и проведении научных мероприятий Института (форумы, конференции, симпозиумы, семинары и другие): а) международное; б) всероссийское; в) межрегиональное	В течение времени подготовки и проведения мероприятия. а) 25%; б) 20%; в) 15%	Копия приказа Института о проведении научного мероприятия с указанием в нем даты проведения мероприятия и состава организационного комитета мероприятия
5.	Выполнение научно-исследовательских работ (НИР) в соответствии с утвержденным планом выполнения НИР	В течение календарного года после приемки НИР – 30% Надбавка делится руководителем НИР между руководителем и исполнителями НИР	Справка управления научной политики и инноваций, заверенная заместителем начальника управления научной политики и инноваций
6.	Руководство советом молодых ученых Института	В течение года с даты издания приказа о назначении научного руководителя совета молодых ученых Института – 20%	Приказ о назначении научного руководителя совета молодых ученых
7.	Руководство научной деятельностью студентов		

	Института: а) руководство объединенным студенческим научным объединением; б) руководство студенческим научным объединением факультета; в) проведение не менее трех лекций, семинаров, иных научных мероприятий для членов студенческого научного объединения; г) подготовка победителей, лауреатов научных конкурсов	а) в течение работы – 20%; б) в течение работы – 15%; в) в течение текущего года после проведения мероприятий в предыдущем году – 5% за каждое мероприятие; г) в течение текущего года после представления подтверждающих документов о награждении в предыдущем году – 10% за подготовку каждого победителя, лауреата	а) приказ Института о назначении куратора объединенного студенческого научного объединения; б) приказ Института о назначении куратора студенческого научного объединения факультета; в) справка куратора объединенного студенческого научного объединения г) копия диплома, сертификата или копии других подтверждающих документов
9.	Издание учебника по дисциплинам рабочего учебного плана за текущий период (в том числе электронного), изданного в текущем учебном году (не менее 4 п.л.)	В течение календарного года с момента издания 1 категория – за единоличное авторство – 100%; 2 категория – за участие в коллективе авторов (не более трех	- печатное издание: справка библиотеки Института о наличии в ее фондах нового учебника (выпущенного в отчетный период); - электронное издание в объеме читаемой дисциплины: справка от Информационно-

		человек) – 75%; 3 категория – за участие в коллективе авторов (не более пяти человек) – 50%	телекоммуникационного центра, заверенная директором, и активная ссылка на ресурс электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) Института; - справка, определяющая состав преподавателей, заверенная заведующим кафедрой
10.	Участие не менее чем в 3 научных мероприятиях (форумы, конференции, симпозиумы, семинары и другие) с докладами, которые не были опубликованы: а) международное б) всероссийское в) межрегиональное	В течение текущего календарного года после представления документов об участии в научных мероприятиях, прошедших в предыдущем календарном году. а) 20% б) 15% в) 10%	1) Копия титульного листа или иной страницы программы мероприятия с указанием названия, статуса, даты проведения; 2) копия страницы программы мероприятия, на которой указан автор доклада; 3) виза заместителя начальника управления научной политики и инноваций на копии страницы программы мероприятия, на которой указан автор доклада
3. Художественно-творческая, воспитательная деятельность			
1.	Постановка с обучающимся или коллективом обучающихся концертного, хореографического или театрального номера,	На период выполнения работ: 25%	Копия приказа о назначении ответственных и копия распоряжения по факультету о назначении ответственных за

	финансирования, предоставляемого на конкурсной основе.		грантов и иного финансирования
Профессорско-преподавательский состав			
1.	Разработка ОПОП ВО, соответствующей требованиям ФГОС по структуре и содержанию (в том числе адаптированной), по новым специальностям и направлениям подготовки, включая: рабочий учебный план, график учебного процесса, матрицу компетенций, рабочие программы дисциплин (РПД), программы практик, программы государственной итоговой аттестации (ГИА), фонды оценочных средств (ФОС) с тестовыми заданиями	1 категория: – единоличная разработка + 100%; 2 категория: – разработка в коллективе (не более трех человек) + 50%; 3 категория: – разработка в коллективе (четыре и более человек) + 25%	По факту выполнения работ: на основании справки- подтверждения Учебно- методического управления
2.	Качественная подготовка и проведение мастер-классов и других образовательных, научных и творческих мероприятий	25%	По факту выполнения работ: на основании отзывов участников (анкет обратной связи, письменных или устных отзывов студентов, преподавателей, иных участников); публикаций в СМИ или на сайте вуза (новостей, анонсов, репортажей)

3.	Выполнение работы, не входящей в должностные обязанности работника	20%	По факту выполнения работ: на основании справки-подтверждения руководства Института
4.	Выполнение особо важных, срочных работ по заданию руководства Института	25%	По факту выполнения работ: на основании справки-подтверждения руководства Института
5.	Научное руководство лицами, прикрепленными к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, аспирантами, обучающимися в Институте (в течение календарного года после защиты диссертации лицами, прикрепленными к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, аспирантами, обучавшимися в Институте)	25%	1) справка управления научной политики и инноваций, заверенная заместителем начальника управления научной политики и инноваций; 2) справка отдела докторантуры и аспирантуры о прикреплении к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, об обучении в аспирантуре Института,

			заверенная заведующим отделом докторантуры и аспирантуры
6.	Участие в работе диссертационных советов: а) председатель, заместитель председателя, ученый секретарь диссертационного совета; б) члены диссертационного совета	В течение календарного года со дня издания приказа Минобрнауки России о создании /изменении состава диссертационного совета: а) 30%; б) 15%	Копия приказа Минобрнауки России о создании/изменении состава диссертационного совета

6.25.2. Выплачивается работнику единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ, в том числе не входящих в его должностные обязанности работника. Максимальный размер премии за выполнение особо важных и срочных работ составляет не более 500% от должностного оклада работника.

6.25.3. Ежемесячная премия составляет 50% от должностного оклада работника:

№	Критерии эффективности работы	Показатель эффективности (в процентах от должностного оклада работника)
1.	Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей	50%
2.	Инициатива, творчество, качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	

3.	Выполнение поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	
4.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	

6.25.4. Премия может быть снижена работнику в соответствующем периоде за:

№	Критерии снижения	Абсолютный показатель снижения премии, процент
1.	Несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или некачественное его выполнение при отсутствии уважительных причин (за каждый случай)	10%
2.	Недостаточный уровень исполнительской дисциплины	10%
3.	Низкая результативность работы, невыполнение поручений руководителя	25%
4.	Ненадлежащее качество работы с документами	10%
5.	Нарушение трудовой дисциплины (правил внутреннего трудового распорядка): - при наличии грубого нарушения (по решению комиссии)	25% 50%
6.	Ненадлежащее исполнение должностных обязанностей	25%
7.	Наличие дисциплинарного взыскания в соответствующем периоде	30%
8.	Нарушение правил техники безопасности и норм охраны труда	30%
9.	Нарушение членом диссертационного совета требований к работе в диссертационном совете: а) неявка на заседание диссертационного совета б) нарушение правил присутствия на заседании диссертационного совета (выход из помещения, где проходит заседание диссертационного совета, во время заседания) в) неисполнение поручений председателя диссертационного совета	а) 5% за каждую неявку б) 5% за каждое нарушение в) 5% за каждое неисполнение

	государственными наградами и званиями	
3.	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работой	50%
4.	Организация и проведение массовых мероприятий с участием работников и обучающихся	50%
5.	Многолетняя плодотворная работа, добросовестный труд в сфере образования и науки, культуры и искусства	25%
6.	Достижение высоких результатов труда – качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением уставной деятельности Института	300% (по решению комиссии)
7.	Защита работником Института диссертации (в течение календарного года после защиты диссертации): а) на соискание ученой степени кандидата наук б) на соискание ученой степени доктора наук	100% 150%
8.	Руководство проектом с финансированием (подготовка студента – победителя грантового конкурса)	10% (max – 30 тыс. руб.) реализация 3+ проектов в год – 40%
9.	Разработка /внедрение патента (за счет привлеченных средств); - привлечение средств от 500 тыс. руб.	20% 15%
10.	Результативное участие Института в реализации приоритетных проектов с получением грантов и иного финансирования, предоставляемого на конкурсной основе.	1. до двух проектов в год – 100%; 2. три – пять проектов в год – 300%; 3. более пяти проектов или крупный федеральный/международный проект – 500%

6.26. Периодичность премиальных выплат определяется исходя из финансовых возможностей и необходимости достижения Институтom нормативного