

П Р И К А З

«29» марта 2024 г.

№ 224-0

Об утверждении локального нормативного акта МГИК

На основании решения Ученого совета МГИК (протокол № 8 от 26.03.2024 г.), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить локальный нормативный акт МГИК «Положение о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся» (Приложение №1).
2. Инженеру информационно-телекоммуникационного центра Похиленко А.В. обеспечить размещение данного положения на официальном сайте МГИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической и воспитательной деятельности Юдину А.И.

Ректор



Е.Л. Кудрина

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета Московского
государственного
института культуры Протокол

№ 8
от «26» 03 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ректора
Московского государственного
института культуры

№ 224-0
от «29» 03 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО
ВЫЗСКАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ МОСКОВСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Московский государственный институт культуры» (далее – Институт), и определяет правила применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Института.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Института, который имеет целью поддержание в Институте правопорядка, основанного на сознательной дисциплине, в целях обеспечения благоприятной учебной и рабочей обстановки, подготовки обучающихся к самостоятельной ответственной жизни.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все категории обучающихся, аспирантов Института (его филиалов) независимо от гражданства, а также на лиц, прикрепленных для прохождения промежуточной аттестации, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (включая филиалы), далее – «обучающиеся».

1.4. В вопросах, не урегулированных настоящим Положением,

Институт действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

2. Дисциплинарная ответственность обучающихся, применение мер дисциплинарного взыскания

2.1. Меры дисциплинарного взыскания являются мерой ответственности за совершение дисциплинарного проступка.

2.2. Дисциплинарным проступком признается неисполнение или нарушение:

2.2.1. Устава Института;

2.2.2. Правил внутреннего распорядка обучающихся;

2.2.3. Положения о переводе, восстановлении и отчислении обучающихся Института;

2.2.4. Положения о Студенческом городке Института, Правил проживания (внутреннего распорядка) Студенческого городка Института;

2.2.5. пропускного режима, в частности - игнорирование (неисполнение) законных требований уполномоченных сотрудников Института, педагогических работников, сотрудников безопасности и охраны Института - о представлении документа, удостоверяющего личность, студенческого билета, а равно сообщение о себе ложных сведений, либо отказ сообщить достоверные сведения о себе (фамилию, имя, факультет, курс, направление подготовки, группу, структурное подразделение Института, и т. п.), передача иным лицам личных документов, предоставляющих право пропуска и пребывания на территории Института и его объектов;

2.2.6. иных локальных нормативных актов Института, в том числе - по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.7. неисполнение обучающимся распоряжений, указаний руководства Института.

2.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

2.3.1. замечание;

2.3.2. выговор;

2.3.3. отчисление из Института.

2.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.5. Институт осуществляет выбор конкретной меры дисциплинарного взыскания с учетом требований законодательства об образовании. Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены к обучающемуся в любой последовательности (очередности), независимо от того, как они перечислены в пункте 2.3. настоящего Положения.

2.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается характер и тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, в том числе – успеваемость, психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета Института/студенческого совета филиала Института.

2.7. К грубым дисциплинарным проступкам, требующим обязательного применения мер дисциплинарных взысканий, относится несоблюдении общественного порядка и общепринятых норм поведения в зданиях и общежитиях Института и за его пределами, в частности:

- 2.7.1. повторное совершение одного или нескольких дисциплинарных проступков, перечисленных в п.2.2. настоящего Положение;
- 2.7.2. подделка записей в документах, в том числе в зачётной книжке или студенческом билете;
- 2.7.3. систематические опоздания на занятия и обязательные мероприятия, проводимые в Институте;
- 2.7.4. использование обучающимся на лекциях, семинарах и на других занятиях технических средств без разрешения преподавателя, в том числе в игровых целях.
- 2.7.5. игра в карты и другие азартные игры.
- 2.7.6. умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, библиотечного фонда, другого имущества Института.
- 2.7.7. употребление в разговоре ненормативной лексики;
- 2.7.8. оскорбление (словами, жестами, действиями) работников Института или обучающихся, в особенности, совершённые на почве межнациональных и межрелигиозных отношений, политический воззрений;
- 2.7.9. курение у входа на территорию, на самой территории, в зданиях, помещениях Института;
- 2.7.10. появление на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения.
- 2.7.11. употребление на территории Института спиртных напитков, в том числе слабоалкогольных, наркотических и (или) токсических

средств, психотропных веществ, их аналогов, других одурманивающих веществ.

2.7.12. внесение на территорию Института наркотических, токсических средств, психотропных веществ, их аналогов, спиртных напитков, в том числе слабоалкогольных, материалов порнографического характера, оружия и боеприпасов (в том числе их муляжей, макетов и отдельных частей), взрывоопасных и огнеопасных веществ и материалов, любых пиротехнических средств, предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации, иных предметов, представляющих угрозу жизни и здоровью окружающих.

2.7.13. организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен нормальный учебный процесс, сорваны (полностью или частично) учебные занятия или обязательные мероприятия, нормальная деятельность Института в целом или её структурных подразделений. Участие в таких действиях и акциях.

2.7.14. привлечение других лиц к участию в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений, политических воззрений.

2.8. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся:

2.8.1. непосредственно совершившим дисциплинарный проступок;

2.8.2. организовавшим и/или руководившим совершением дисциплинарного проступка, в том числе путем создания и/или руководства неформальным объединением обучающихся Института;

2.8.3. склонившим других обучающихся к совершению дисциплинарного проступка;

2.8.4. содействовавшим совершению дисциплинарного проступка;

2.8.5. использовавшим для совершения дисциплинарного проступка иных лиц, не имеющих отношения к Институту, посетителей или участников мероприятий, проводимых Институт, либо на территории Института.

2.9. К обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Института при наличии одного из следующих оснований:

2.9.1. когда применение иных мер дисциплинарного взыскания (например, - мер педагогического воздействия, устного замечания, разъяснительных мероприятий) к обучающемуся признается недостаточным;

- 2.9.2. при совершении грубых дисциплинарных проступков, перечисленных в п.2.7. настоящего Положения;
- 2.9.3. при наступлении юридической ответственности за совершение противоправных поступков в отношении Института, обучающихся, работников, посетителей или участников мероприятий, проводимых Институтом, либо на территории Института;
- 2.9.4. при причинении вреда деловой репутации Института.

2.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося более двух учебных дней подряд по уважительным причинам, о которых обучающийся известил структурное подразделение Института, осуществляющее сопровождение учебного процесса (Учебно-методическое управление Института, факультет, кафедру), с представлением документов, подтверждающих уважительность причины отсутствия, а также времени, необходимого на учет мотивированного мнения Совета факультета, Жилищной комиссии Института, Студенческого совета Института/студенческого совета филиала Института, но не более семи учебных дней со дня представления указанных мнений, оформленных письменно (в виде выписки из протокола заседания).

2.11. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.12. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3. Порядок фиксации факта дисциплинарного проступка, решение о применении мер дисциплинарного взыскания

3.1. Принятие решения о применении мер дисциплинарного взыскания осуществляется ректором Института или иным уполномоченным им должностным лицом Института (далее – уполномоченное лицо), с изданием соответствующего приказа.

3.2. Лицо, обнаружившее факт совершения обучающимся дисциплинарного проступка, описывает случившееся в служебной записке на имя декана факультета/руководителя структурного подразделения, реализующего образовательную программу, или начальника отдела докторантуры и аспирантуры. Если факт дисциплинарного проступка был обнаружен несколькими лицами, то ими составляется совместный акт о

совершении дисциплинарного проступка (по примерной форме приложения 1 к настоящему Положению).

3.3. В случае выявления факта совершения обучающимся дисциплинарного проступка сотрудником(ами) охраны, соответствующая служебная записка/акт о совершении дисциплинарного проступка, оформляется им(и) на имя начальника Управления комплексной безопасности Института.

3.4. В случае выявления факта совершения обучающимся дисциплинарного проступка сотрудником(ами) Студенческого городка Института, соответствующая служебная записка/акт о совершении административного проступка оформляется им(и) на имя директора Студенческого городка.

3.5. Руководитель подразделения Института, указанного в п.п.3.2. – 3.4. настоящего Положения, в течение трех рабочих дней с даты получения служебной записки/ акта о совершении обучающимся дисциплинарного проступка, обеспечивает:

3.5.1. письменное информирование об этом проректора по учебно-методической и воспитательной работе (если дисциплинарный проступок имеет отношение к организации учебного процесса),

3.5.2. письменное информирование об этом проректора по развитию и административно-хозяйственной деятельности (если дисциплинарный проступок имеет отношение к правилам проживания (внутреннему распорядку) Студенческого городка Института, к нарушению пропускного режима).

3.5.3. направление/вручение заместителем декана факультета (специалистом подразделения Института, ответственным за воспитательную работу) лицу, совершившему дисциплинарный проступок, запроса о представлении письменного объяснения (по примерной форме приложения № 2) с регистрацией в соответствующем журнале регистрации таких запросов.

3.5.4. в случае непредставления обучающимся письменного объяснения по факту дисциплинарного проступка - составление акта по примерной форме Приложения № 3 к настоящему Положению, с проставлением соответствующей отметки в журнале регистрации запросов.

3.6. После получения письменного объяснения/истечения трех учебных дней на предоставление письменного объяснения нарушителем, руководитель подразделения Института, указанный в п.п.3.2., 3.4. настоящего Положения, обеспечивает направление/вручение письменного запроса с приложением копий всех указанных выше документов (с подтверждением направления/вручения), о предоставлении решения (мнения):

- 3.6.1. Жилищной комиссии института (если дисциплинарный проступок имеет отношение к нарушению Положения о Студенческом городке Института, Правил проживания (внутреннего распорядка) Студенческого городка Института);
- 3.6.2. Учебно-методического управления (если дисциплинарный проступок имеет отношение к организации учебного процесса),
- 3.6.3. Отдела по социально-воспитательной работе (если дисциплинарный проступок имеет отношение к общественному порядку, общепринятым нормам поведения, межличностным отношениям);
- 3.6.4. Студенческого совета Института.

3.7. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения всех документов Совет факультета, Жилищная комиссия Института, Учебно-методическое управление Института, Отдел по социальной работе Института, Студенческий совет Института/студенческий совет филиала, предоставляет свое решение/мнение на имя проректора, указанного в п.3.5.1. или 3.5.2. настоящего Положения в виде выписки из протокола заседания (рабочего совещания).

3.8. В срок, не превышающий трех дней со дня получения решения/мнения по п.3.7. настоящего Положения проректор Института (п.п.3.5.1. и 3.5.2. настоящего Положения) формирует Представление, на имя ректора Института или уполномоченного им лица, о необходимости применения меры дисциплинарного взыскания, с приложением:

- 3.8.1. служебной записки /или акта о совершении дисциплинарного проступка (по примерной форме Приложения 1 к настоящему Положению),
- 3.8.2. объяснения обучающегося-нарушителя/ или акта об отказе обучающегося-нарушителя представить письменное объяснение по факту дисциплинарного проступка (по примерной форме Приложения 3 к настоящему Положению),
- 3.8.3. мнения/решения Совета факультета, Жилищной комиссии Института, Учебно-методического управления Института, Отдела по социально-воспитательной работе, Студенческого совета Института/студенческого совета филиала, виде выписки из протоколов соответствующих заседаний этих органов (по примерной форме Приложения 7 к настоящему Положению).
- 3.8.4. проекта приказа ректора о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

3.9. В случае принятия решения о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания проект приказа ректора Института, с прилагаемыми документами, в течение трех учебных дней с момента их

получения по п.3.8. настоящего Положения, запускается на согласование по Системе электронного документооборота Института - «Дело»,

3.10. В случае принятия ректором Института, или уполномоченным им лицом, решения о неприменении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, на Представлении указывается соответствующая резолюция, издания приказа не требуется, все документы хранятся в личном деле обучающегося.

4. Ознакомление обучающегося с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания

4.1. В течение трех рабочих дней со дня издания приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, руководитель подразделения Института, указанного в п.п.3.2. – 3.4. настоящего Положения объявляет его обучающемуся под личную подпись. Отметка об ознакомлении с приказом проставляется обучающимся на оборотной стороне приказа, который вкладывается в личное дело обучающегося, которое хранится в Студенческом отделе кадров Института (Отделе по работе с иностранными обучающимися).

4.2. В случае отказа обучающегося, от ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания под подпись, составляется соответствующий акт (приложение 5).

4.3. В случае отсутствия обучающегося, подтверждением его ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания является направление копии приказа/выписки из приказа одним из способов, указанных в пункте 5.1.2. настоящего Положения для направления уведомления об отчислении.

4.4. Почтовое уведомление о вручении и опись вложения, или бумажная копия электронного письма вкладываются в личное дело обучающегося.

5. Уведомление обучающегося о применении отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, ознакомление с приказом

5.1. В случае принятия решения об отчислении обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания:

5.1.1. до издания приказа об отчислении студента, руководитель подразделения Института, указанного в п.п.3.2. – 3.4. настоящего Положения направляет/вручает обучающемуся, а также заказчику по договору об оказании платных образовательных услуг (в зависимости от количества сторон в договоре) уведомление об отчислении по примерной форме приложения 6 к настоящему Положению;

5.1.2. уведомление об отчислении может быть вручено лично (этот факт заверяется личной подписью обучающегося, заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг - в зависимости от количества

сторон в договоре) на копии уведомления, которая хранится в личном деле студента), либо одним из способов доставки:

- а) почтовым отправлением с уведомлением о вручении по последнему известному месту жительства/нахождения обучающегося/заказчика, указанному в договоре и/или личном деле;
- б) телеграммой с уведомлением о вручении, по последнему известному месту жительства/нахождения обучающегося/заказчика, указанному в договоре и/или личном деле;
- в) по электронной почте: обучающемуся/ заказчику – на электронный адрес, в случае наличия его в договоре;

5.2. После отправки, уведомление и подтверждение его отправки хранится в личном деле обучающегося, вместе с приказом о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

5.3. В случае отказа обучающегося от ознакомления с приказом об отчислении, как меры дисциплинарного взыскания под подпись, составляется соответствующий акт по примерной форме приложения 7 к настоящему Положению.

5.4. В случае отсутствия обучающегося, подтверждением его ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания является направление копии приказа/выписки из приказа одним из способов, указанных в пункте 5.1.2. настоящего Положения.

6. Особенности применения мер дисциплинарного взыскания в виде отчисления к несовершеннолетним обучающимся

6.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

6.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних

и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. Приказ ректора о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Институте. Отказ обучающегося родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Приказ может быть доведен до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося направлением заказного письма с уведомлением на адрес, указанный обучающимся в личном деле или договоре, а также по электронной почте.

7. Снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

7.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.2. Ректор Института до истечения одного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета факультета, Жилищной комиссии, Студенческого совета Института/студенческого совета филиала.

8. Приложения к настоящему Приложению, являющиеся его неотъемлемой частью

- Приложение № 1 – примерная форма Акта о совершении дисциплинарного проступка;
- Приложение № 2 – примерная форма Запроса письменного объяснения о совершении дисциплинарного проступка
- Приложение № 3 – примерная форма Акта о непредставлении письменного объяснения;
- Приложение № 4 – примерная форма Решения Совета факультета (Жилищной комиссии, Студенческого совета Института/студенческого совета филиала) – Выписка из протокола заседания;
- Приложение № 5 – примерная форма Представления на отчисление обучающегося по инициативе Института;
- Приложение № 6 – примерная форма Уведомление об отчислении;
- Приложение № 7 – примерная форма Акт об отказе от ознакомления с приказом об отчислении или применении иной меры дисциплинарного взыскания.

Приложение 1
к Положению о применении мер
дисциплинарного взыскания к
обучающимся Московского
государственного института
культуры

(примерная форма)

АКТ
о совершении дисциплинарного проступка

г. _____

«___» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен:

1. _____
2. _____
3. _____

о том, что студент/аспирант __ курса факультета/ кафедры/ _____
(указываются *Ф.И.О. студента/ аспиранта*) совершил дисциплинарный проступок,
предусмотренный пунктом _____ Положения о применении мер дисциплинарного
взыскания к обучающимся Московского государственного института культуры, а
именно: _____

Подписи лиц, составивших акт:

1. _____
2. _____
3. _____

С настоящим актом ознакомлен (а)¹.
Обучающийся - студент/аспирант

«___» _____ 20__ г
обучающийся/заказчик (*ФИО полностью*)²

¹ В случае отказа студента от подписи в акте делается отметка «От подписи отказался (ась)».

² Указывается при передаче уведомления обучающемуся/заказчику лично. При отправке письма заказчику не заполняется.

Приложение 2
к Положению о применении
мер дисциплинарного
взыскания к обучающимся
Московского государственного
института культуры

(примерная форма)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный институт культуры»

Обучающемуся
(ейся)/аспиранту/докторанту
(ФИО полностью) _____

курса _____
образовательной программы _____
факультета _____
адрес _____

ЗАПРОС № _____
письменного объяснения о совершении дисциплинарного проступка

г. _____

Дата

«__» _____ Вами были совершены дисциплинарные(й) проступки(ок),
предусмотренные(й) пунктом (ами) _____ Положения о применении мер
дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института
культуры, а именно: _____

Прошу представить письменное объяснение по факту совершенного(-ых)
указанных(ого) дисциплинарных(ого) проступков(а) не позднее трех учебных дней с даты
получения/вручения настоящего Уведомления, но не позднее «__» _____ 202__ г.

Должность

Подпись

Ф.и.о.

С настоящим Запросом ознакомлен (а)³ .:

Обучающийся - Студент/аспирант/докторант

Подпись

Ф.и.о.

³ В случае отказа студента от ознакомления с Уведомлением, делается отметка «От подписи отказался (ась)».

Приложение 3
к Положению о применении мер
дисциплинарного взыскания к
обучающимся Московского
государственного института
культуры

(примерная форма)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный институт культуры»

АКТ
о непредставлении письменного объяснения

г. _____

Дата

Настоящий акт составлен о том, что «__»_____20__ г. обучающемуся (ейся)
образовательной программы факультета/ кафедры/ группы _____ (ФИО)
было предложено представить письменное объяснение о причинах

*(указывается, в связи с чем было
истребовано объяснение).*

о чем было составлено и отправлен по почте/вручен лично Запрос письменного
объяснения от «__»_____20__ г. № _____.

По состоянию на «__»_____20__ г. указанное письменное объяснение
обучающимся (ейся) не представлено.

Должность

Подпись

расшифровка подписи

Должность

Подпись

расшифровка подписи

Должность

Подпись

расшифровка подписи

Приложение 4
к Положению о применении
мер дисциплинарного
взыскания к обучающимся
Московского государственного
института культуры

(примерная форма)

**Решение Совета факультета (Жилищной комиссии, Студенческого совета
Института/студенческого совета филиала)**

(ВЫПИСКА № _____ из Протокола заседания от _____)

г. _____

Дата

Советом факультета (название) (Жилищной комиссией Института, Студенческим советом Института/студенческим советом филиала), в составе:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

На основании _____⁴,
являющихся приложениями к данному решению, рассмотрен вопрос о применении мер
дисциплинарного взыскания по факту совершения _____

Выявлены нарушения пункта _____ Положения о применении мер
дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института, а
именно _____

Решение:

Применить меру дисциплинарного взыскания в виде _____
к обучающемуся (ейся) _____ (ФИО) образовательной программы
_____ факультета/аспирантура _____.

Курс _____, направление подготовки _____

За _____

Председатель

Подпись

ФИО

⁴ Служебная записка/акт о совершении дисциплинарного проступка, указанные в Положении о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института культуры.

Приложение 5
к Положению о применении
мер дисциплинарного
взыскания к обучающимся
Московского государственного
института культуры

(примерная форма)

Ректору федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Московский государственный
институт культуры»

Е.Л. Кудриной

**Представление
на применении меры дисциплинарного взыскания
(отчисление обучающегося по инициативе Института)**

г. _____

Дата

Прошу отчислить по инициативе Института (применить меру дисциплинарного взыскания)

обучающегося (юся) _____ (ФИО)

образовательной программы _____ Факультета/аспирантуры

_____.

Курс _____, направление подготовки _____

За совершение дисциплинарный проступка, предусмотренного п. _____ Положения о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института культуры.

На основании следующих документов являющихся приложением в данном

_____ ⁵ „

Проректор

Подпись

ФИО

⁵ Документы - основания соответствуют перечню документов, указанных Положении о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института культуры

Приложение 6
к Положению о применении мер
дисциплинарного взыскания к
обучающимся Московского
государственного института
культуры

(примерная форма)

Обучающемуся (-ейся)/Заказчику⁶

_____ курса _____
образовательной программы _____
факультета _____
адрес _____

Уведомление об отчислении

Уважаемый (-ая) _____ (ФИО обучающегося/заказчика).

Уведомляем Вас о том, что на основании пункта _____ Положения о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института культуры,

_____ (указать ФИО обучающегося) курса _____ /факультета/кафедры/группы подлежит отчислению за совершение дисциплинарного проступка, предусмотренного пунктом _____ Положения о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Московского государственного института культуры, а именно _____

По состоянию на «__» _____ 20__ г. документа, подтверждающего уважительную причину в Институт предоставлено не было.

Декан факультета/

руководитель структурного подразделения

Подпись

ФИО

Уведомление получил: «__» _____ 20__ г.)⁷

Обучающийся:

подпись

Ф.и.о.

Заказчик:

(Ф.и.о. или должность и наименование
юридического лица)

подпись

Ф.и.о.

⁶ При заключении трехстороннего договора ⁶

⁷ Указывается при передаче уведомления обучающемуся/заказчику лично. При отправке письма заказчику не заполняется.

Приложение 7
к Положению о применении
мер дисциплинарного
взыскания к обучающимся
Московского государственного
института культуры

(примерная форма)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный институт культуры»

АКТ
об отказе от ознакомления с приказом об отчислении
применении меры дисциплинарного взыскания)

г. _____

Дата

Настоящий акт составлен о том, что:

_____ ФИО - обучающийся (-ая) –
студент/аспирант/докторант образовательной программы _____ факультета/
аспирантуры _____, курс _____, направление подготовки _____

_____ отказался (-лась) ознакомиться с приказом «__» _____ 20__ г. № _____
«Наименование приказа».

Должность

Подпись

расшифровка подписи

Должность

Подпись

расшифровка подписи

Должность

Подпись

расшифровка подписи