

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель учебно-методического
совета факультета
Государственной культурной политики

Единак А.Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.01.01

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки *51.04.02 Народная художественная культура*

Профиль подготовки *Культурное наследие русского народа*

Квалификация выпускника: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

1. Вид практики (с указанием типа) – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Педагогическая практика магистров – обязательная часть основной профессиональной образовательной программы подготовки, ориентированная на развитие у обучаемых навыков практической профессиональной деятельности.

Вид практики педагогическая - определяется основной профессиональной образовательной программой (ОПОП ВО) подготовки по направлению подготовки «Народная художественная культура», программа подготовки «Культурное наследие русского народа». Педагогическая практика ориентирована на отработку психолого-педагогических знаний, умений, владений для обеспечения образовательного процесса в системе уровня этнокультурного образования.

2. Цели и задачи педагогической практики

Целями педагогической практики являются изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, колледжах и учреждениях общего и дополнительного образования различного типа, овладение навыками проведения отдельных типов занятий по дисциплинам кафедры теории и истории народной художественной культуры, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения, техникума, колледжа, училища.

Задачи педагогической практики

- Практическое ознакомление магистрантов с методикой преподавания в образовательной организации (высшего, среднего, общего или дополнительного образования) с учетом конкретного учебного курса, обязательно входящего в учебный план учреждения.
- Изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана.
- Разработка основных и дополнительных методических и текстовых материалов для студентов в помощь преподавателю при ведении образовательной деятельности.
- Осуществление контроля за качеством усвоения обучаемыми учебного материала путем содержательного квалификационного анализа самостоятельных работ студентов первого и второго курсов очного и заочного отделений (рефератов, эссе, семестровых контрольных работ, а также индивидуальных творческих заданий).
- Непосредственное участие практикантов в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным заданием.
- Развитие навыков работы в группе при совместной аналитической деятельности в процессе разработки методических и тестовых материалов.
- Выполнение исследовательских заданий (организация педагогического эксперимента) для выпускной квалификационной работы.
- Развитие у магистрантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в ОПОП ВО.

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика базируется на изучении следующих дисциплин: Педагогика высшего профессионального образования, Актуальные проблемы теории и истории НХК, Актуальные проблемы этнокультурного образования.

Изучение данных дисциплин готовит магистрантов к освоению содержательной стороны преподаваемых дисциплин этнокультурной направленности и помогает освоить психолого- педагогические основы преподавания и приобрести необходимые умения и навыки.

Педагогическая практика проводится во 2-м и 3-м семестрах I и II курса магистратуры. Практика является рассосредоточенной.

4. Место и время проведения педагогической практики

Место проведения практики: образовательные организации высшего, среднего, общего или дополнительного образования имеющие этнокультурные и этнохудожественные компоненты.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).
- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).
- Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования (ОПК-1).
- Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ (ОПК-2);
- Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности (ОПК-3).
- Готовность выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры (ПК-1).
- Способен проводить теоретические и прикладные научные исследования в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов и информационных технологий (ПК-2).
- Владеет способами разработки, научного обоснования и внедрения в практику инновационных методик организации и руководства народным художественным творчеством (ПК-6).
- Способен преподавать этнокультурные и этнохудожественные учебные дисциплины в общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (ПК-7);
- Готов к оказанию экспертно-консультационной помощи по разработке программ сохранения и развития традиционной народной культуры, развития этнокультурного образования, народного художественного творчества, межкультурных коммуникаций, воспитания культуры межнационального общения (ПК-9).

6. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 9 зачетные единицы, 324 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Конт.	СРС	
2.	<i>Педагогическая (с отрывом от учебы)</i>	432	22	410	
2.1	Установочная конференция		2	12	
2.2	Изучение организационных, учебно-методических, воспитательных и др. документов учреждения.			115	Собеседование
2.3	Подготовка к проведению занятий			115	Проверка учебно- методических материалов
2.4	Проведение теоретических и практических занятий		15	50	Присутствие на занятиях
2.5	Подготовка отчета			118	Проверка отчета
2.6	Итоговая конференция по практике		5		Выставление зачета

7. Формы отчетности по практике

Формы промежуточной аттестации магистров по итогам практики– *зачет* (защита отчета на заседании кафедры).

По окончании прохождения практики магистрант обязан предоставить следующие материалы:

1. Индивидуальный дневник-отчет по педагогической практике.
2. Конспекты учебных занятий, проведенных самостоятельно практикантом.
3. Анализ одного из посещенных занятий по предмету.
4. Приложение к Отчету о результатах практики, включающий фотографии, программы, конспекты, видео- и другие рабочие материалы по итогам практики.
5. Характеристику от руководителя практики.

Отчет магистранта составляется на основе записей в дневнике и содержит анализ проведенных с его участием учебных занятий, подытоживает выполнение практических заданий, отражает личное участие студента в учебно-воспитательной работе базового учреждения. В заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики.

8. Фонды оценочных средств

Задания для текущего контроля

В период практики магистранты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1. Проектирование лекционных, практических и индивидуальных занятий с использованием современных инновационных образовательных технологий;
2. Разработка презентаций по дисциплинам этнокультурного цикла;
3. Разработка тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ;
4. Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов;

5. Разработка сценариев проведения деловых игр, круглых столов, видеоконференций и других инновационных форм занятий.

Формами проведения научно-педагогической практики являются:

1. Разработка под контролем и при помощи руководителя плана и текста лекции по одной из тем преподаваемого курса, совпадающей (по мере возможности) с темой его выпускной квалификационной работы.

2. Чтение подготовленной лекции студентам при обязательном присутствии руководителя.

3. Подготовка и проведение под контролем руководителя семинарских, практических занятий со студентами.

4. Участие вместе с руководителем в подготовке и совершенствовании методических указаний для проведения практических, семинарских занятий по отдельным темам;

5. Участие под контролем руководителя в руководстве выполнения студентами контрольных работ, творческих заданий и т.д.

6. Подготовка кейсов, тестовых заданий и других материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию руководителя

7. Участие в проведении деловой игры и круглых столов для бакалавров.

8. Участие в работе по подготовке студенческих научных конференций.

9. Осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ).

11. Организация различных форм внеаудиторной работы.

14. Организация анкетирования, социологических опросов и т.п., проведение различных исследовательских проектов - опросов студентов и выпускников и выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории;

15. Другие формы работ, определенные научным руководителем.

Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации студентов по итогам учебной практики – *недифференцированный зачет* (защита отчета на конференции или заседании кафедры).

По окончании прохождения учебной практики студент обязан предоставить следующие материалы:

1. Индивидуальный дневник-отчет по педагогической практике.

2. Конспекты учебных занятий, проведенных самостоятельно практикантом.

3. Анализ одного из посещенных занятий по предмету.

4. Приложение к Отчету о результатах практики, включающий фотографии, программы, конспекты, видео- и другие рабочие материалы по итогам практики.

5. Характеристику от руководителя практики.

Отчет студента составляется на основе записей в дневнике и содержит анализ проведенных организационно-управленческих и научно-исследовательских мероприятий, отражает личное участие студента в организационно-управленческой и исследовательской работе учреждения. В заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики.

При оценке качества отчета учитывается следующее:

- соответствие требованиям к оформлению отчета;

- соответствие содержания теме выбранного исследования и степень полноты ее раскрытия;
- умение логично и аргументировано излагать материал;
- корректность и правомерность заимствований из внешних источников.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов «Интернет», необходимых для проведения практики

А) основная литература

1. **Педагогика и психология высшей школы** : учеб. пособие / [под ред. М. В. Булановой-Топорковой]. - 3-е изд. ; перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 507 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с.504-507. - ISBN 5-222-09507-X : 194-; 206-.

2. **Подласый, И. П.** Педагогика : учебник / И. П. Подласый. - М. : Высш. образование: Юрайт-Издат, 2009. - 540, [1] с. : схем., табл. - (Основы наук). - Библиогр.: с.540. - ISBN 978-5-9788-0032-6 : 349-.

3. **Черниченко, В. И.** Педагогика высшей школы: теория воспитания : учеб. пособие для студентов вузов культуры и искусств / В. И. Черниченко, Т. В. Христидис ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2010. - 164 с. - Библиогр.: с. 161-164. - 150-.

4. **Реан, А. А.** Психология и педагогика [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум ; [под общ. ред. А. А. Реана]. - СПб. : Питер, 2009. - 432 с. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 213, 432. - ISBN 978-5-272-00266-2 : 252-.

5. **Смирнов, С. Д.** Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / С. Д. Смирнов. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 393, [1] с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 364-377. - ISBN 978-5-7695-7647-8 : 597-08.

6. **Казакова, А. Г.** Высшее профессиональное и послевузовское научное образование (аспирантура, докторантура) [Текст] : монография : учеб. пособие / А. Г. Казакова. - М. : Экон-Информ, 2010. - 547 с. - Прил.: с. 510-544. - Библиогр.: с. 500-509. - ISBN 978-5-9506-0569-7 : 400-.

б) дополнительная литература:

1. **Смирнов, С. Д.** Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: [Учеб. пособие] / С. Д. Смирнов. - М. : Аспект Пресс, 1995. - 270, [1] с. - (Прогр. "Обновление гуманитар. образования в России"). - Библиогр.: 253-267. - ISBN 5-7567-0012-9 : 15000.

2. **Смирнов, С. Д.** Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: [учеб. пособие] / С. Д. Смирнов. - М. : Академия, 2003. - 302, [1] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 253-267. - ISBN 5-7595-0793-4 : 127-.

в) Интернет–ресурсы

1. Библиотека Гуммер - гуманитарные науки; URL: www.gumer.info
2. Народное творчество России. URL: www.rusfolk.ru
3. Научно-педагогическая библиотека. Электронный каталог. Народная художественная культура. URL: www.nova.rambler.ru.

11. Перечень информационных технологий

При осуществлении педагогической практики используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Для оформления отчета по научно-педагогической практике необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- возможность выхода в сеть Интернет;

- персональный компьютер;

- принтер;

- сканер;

- DVD-плеер;

- телевизор;

- аудиооборудование.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации этнокультурной организации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организациям и учреждениям этнокультурной направленности, а также учебно-научным подразделениям следует обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения поставленных задач.

Составитель: профессор Стрельцова Е.Ю.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.02 - Народная художественная культура, образовательная программа «Культурное наследие русского народа».

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДАЮ:
**Председатель учебно-методического
совета факультета
Государственной культурной политики**

Единак А.Ю.

«___» _____ 202_ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.О.01.01

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки *51.04.02 Народная художественная культура*

Профиль подготовки *Культурное наследие русского народа*

Квалификация выпускника: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

1. Контролируемые компетенции (шифр компетенции), расшифровка

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции: ОПК-2; ПК- 7,8.

ОПК-2	Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	<p>ЗНАЕТ: специфику педагогической деятельности в области этнокультурного воспитания и образования.</p> <p>УМЕЕТ: осуществлять педагогическую деятельность в области этнокультурного воспитания и образования</p> <p>ВЛАДЕЕТ: навыками осуществления педагогической деятельности в области этнокультурного воспитания и образования</p>
ПК–7	Способен преподавать этнокультурные и этнохудожественные учебные дисциплины в общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	<p>ЗНАЕТ: <ul style="list-style-type: none"> - современное содержание и тенденции развития этнокультурного образования в РФ; - исторический опыт развития этнокультурного образования в России; - закономерности и принципы отбора содержания этнохудожественного и этнокультурного образования в системе общего и специального образования; - методику преподавания этнокультурных и этнохудожественных дисциплин в средних специальных и высших учебных заведениях, в системе послевузовского образования. </p> <p>УМЕЕТ: <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в преподавании этнохудожественных дисциплин; - организовывать обобщение опыта этнокультурной деятельности педагогов по использованию в практике передового педагогического опыта по инновационным методам и формам обучения; - создавать этнокультурную образовательную среду через систему дополнительного образования и развитию сетевого взаимодействия по реализации этнокультурного компонента. </p> <p>ВЛАДЕЕТ: <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями преподавания этнокультурных и этнохудожественных учебных дисциплин на различных уровнях общего, высшего и послевузовского образования; - методиками создания банка продуктов инновационной деятельности – образовательных программ, учебников и методических пособий, проектов и т.д. </p>

ПК-8	Владеет методами разработки, апробации и внедрения инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий	<p>ЗНАЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки, апробации и внедрения инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий <p>ВЛАДЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмами экспериментальной апробации инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий; - навыками внедрения в современную этнокультурную и этнохудожественную практику современных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий. <p>УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и разрабатывать современные образовательные системы, педагогические технологии; - создавать авторские педагогические программы, учебники и учебно-методическую документацию; - разрабатывать учебно-методические пособия.
------	--	--

Планируемые результаты обучения

По окончании практики магистр должен:

Знать:

актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры; методику социологических исследований в сфере народной художественной культуры с целью выявления ее состояния, актуальных проблем и тенденций развития; современные тенденции разработка и внедрение инновационных форм и методов трансляции в современное культурно-образовательное и информационное пространство ценностей традиционной народной художественной культуры и достижений народного художественного творчества.

Уметь:

выявлять и анализировать актуальные проблемы народной художественной культуры в современной социально-культурной практике.
вести научный поиск, фиксацию, систематизацию и анализ фольклорных произведений и традиций;

Владеть:

разработкой и апробацией инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий;
анализом и обобщением опыта сохранения и развития традиционной народной культуры, народного художественного творчества в России и зарубежных странах, выявление новых тенденций в этой сфере

Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Защита практики проводится на базе Института перед комиссией, состоящей из заведующего кафедрой и преподавателей, осуществляющих руководство учебной практикой.

Оценочные средства Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации студентов по итогам учебной практики – *недифференцированный зачет*.

По окончании прохождения учебной практики студент обязан предоставить следующие материалы:

6. Дневник-отчет по практике.
7. Анализ одного из занятий (мероприятия).
8. Приложение к отчету о результатах практики, включающий фотографии, программы, конспекты, видео- и другие рабочие материалы по итогам практики.

Отчет студента составляется на основе записей в дневнике и содержит анализ проведенных мероприятий, отражает личное участие студента в организационно-управленческой и исследовательской работе учреждения. В заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики.

При оценке качества отчета учитывается следующее:

- соответствие требованиям к оформлению отчета;
- соответствие содержания теме выбранного исследования и степень полноты ее раскрытия;
- умение логично и аргументировано излагать материал;
- корректность и правомерность заимствований из внешних источников.

Составитель: профессор Стрельцова Е.Ю.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДАЮ:
**Председатель учебно-методического
совета факультета
Государственной культурной политики**

Единак А.Ю.

«__» _____ 202_ г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б2.О.01.01

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки *51.04.02 Народная художественная культура*

Профиль подготовки *Культурное наследие русского народа*

Квалификация выпускника: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Введение

Самостоятельная работа по педагогической практике является важнейшей частью развития готовности будущих магистров к профессиональной деятельности, средством отработки навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Программой подготовки магистров предусмотрена внеаудиторная СРС, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию в специально отведённое время (внеаудиторное).

Важным элементом самостоятельной работы во время практики является развитие навыков самоконтроля в освоении теоретических знаний и владении практическими умениями.

Цель и задачи организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой и исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов во время практики являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и отработка практических умений студентов;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании выпускной квалификационной работы.

Организация СРС

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей педагогической практики, особенностей индивидуальных заданий для магистра и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения для сбора информации и ее обработки, подготовка оборудования и т.д.);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование

результатов, самоорганизация процесса работы);

- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем организованы в виде консультации преподавателя, фиксированной в графике работы кафедры.

Методические рекомендации для студентов по организации СРС в процессе педагогической практики

Самостоятельная работа студентов в ходе педагогической практики составляет до 75%. В ходе самостоятельной работы студенты анализируют специальную методическую литературу, изучая специфику организации и управления этнокультурными организациями, особенности организации научно-исследовательской работы, краеведческой и этнографической деятельности.

Большое внимание уделяется анализу содержания профессиональной деятельности, формы и методов управленческой, в том числе педагогической работы, системы изучения менеджмента и маркетинга в деятельности этнокультурной организации.

Вводный инструктаж

Инструктаж – это важнейшее мероприятие, от качества его проведения во многом зависит качество практики в целом, отношение студентов к практике, учебная и производственная дисциплина студентов и т.п.

Основные задачи инструктажа:

- информирование студентов о сроках, цели и задачах практики;
- информирование студентов о местах прохождения практики и о руководителях практики;
- информирование студентов об особенностях прохождения практики в конкретной организации;
- информирование о режиме работы организации, правилах внутреннего распорядка, производственной дисциплине и соблюдении профессиональной этики во время прохождения практики;
- информирование о правилах техники безопасности и охраны труда (обеспечение безопасности жизнедеятельности) во время практики в организации (студенты, не прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются);
- предоставление студентам рабочей программы практики, шаблона дневника практики и индивидуальных заданий на практику;
- информирование студентов о требованиях по ведению дневника практики и о подготовке отчета по практике;
- решение организационных вопросов и прочее.

СРС по результатам инструктажа самостоятельное заполнение дневника практики.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи и анализировать.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем-руководителем практики.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание при чтении специальной литературы следует обратить на анализ опыта деятельности учреждений этнокультурной направленности. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют опыт деятельности учреждений культуры, и уметь анализировать аналогичные примеры самостоятельно. Полезно составлять опорные схемы. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Наблюдение и анализ деятельности структурных подразделений учреждения культуры отражается в дневнике практики, что позволяет студенту сделать выводы о том, в каком направлении будущей профессиональной деятельности ему интересно двигаться дальше, каких знаний, умений и навыков оказалось недостаточно и какие компетенции необходимо развивать в себе.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Подготовка отчетных материалов

Сбор материалов для отчета о практике происходит на протяжении всего периода прохождения практики; редактирование и оформление студент выполняет на заключительном этапе.

По завершении прохождения практики студент готовит отчет о практике и электронную презентацию отчета о практике (если предусмотрено рабочей программой практики) и представляет отчетные материалы на утверждение руководителю практики в подразделении организации, а затем – руководителю практики от кафедры.

Отчет студента о практике должен включать текстовый, фотографический и другой иллюстративный материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики.

При оформлении отчета о практике следует использовать научно-техническую литературу, периодические, нормативные источники и материалы, систематизируя, обобщая и критически оценивая информацию по практике.

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: наименование практики, ФИО студента и ФИО руководителя, место и сроки прохождения практики.
- слайд, содержащий сведения о цели и задачах практики, видах работ, которые были выполнены студентом;
- один или несколько слайдов, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики - выводы и рекомендации.

Аттестация студентов по практике

Аттестацию студентов по практике осуществляет руководитель практики от кафедры на основании отчета о практике и отзыва руководителя практики.

Защита отчета по практике состоит в заслушивании доклада студента о прохождении практики и в ответах на вопросы членов комиссии по существу отчета и практики. Комиссия оценивает в баллах продемонстрированную студентом компетентность согласно требованиям к результатам образования, сформулированным в рабочей программе практики. При оценивании практики студентов учитываются следующие показатели:

- достижение цели и задач практики;
- содержание отзыва руководителя практики о работе;
- освоение методов исследований или предложения по усовершенствованию методик;
- вклад студента в выполненную работу в группе (на основании отзыва руководителя работы);
- инициативность и креативность студента;
- трудовая дисциплина и профессиональная этика студента и др.;
- содержание и качество оформления отчета и презентации;
- ответы на вопросы. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости

Форма контроля - зачет.

Составитель: профессор Стрельцова Е.Ю.

