

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры

Пр. №6 от «16» января 2025 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Московского
государственного
института культуры

№14-О от «20» января 2025 года

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ
**ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ
ЦЕННОСТЕЙ**

КВАЛИФИКАЦИЯ
СПЕЦИАЛИСТ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования специалитета, реализуемая Московским государственным институтом культуры по специальности «Таможенное дело».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП специалитета по специальности 38.05.2 «Таможенное дело».....	4
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования специалитета.....	4
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»...	5
1.3.2. Форма обучения.....	5
1.3.3. Язык реализации программы	5
1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО специалитета по данному направлению).....	5
1.3.5. Объем программы специалитета по данному направлению.....	6
1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.....	6
1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)	6
1.4. Требования к абитуриенту.....	6
1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО.	6
2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность	6
2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.3. Направленность образовательной программ в рамках специальности.....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	10
3.1.Перечень профессиональных стандартов, указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника.....	10
3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности	11
3.3. Перечень работодателей (объединений работодателей), принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП и формы их участия в учебном процессе.....	44
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	29
4.1 Учебный план и календарный учебный график.....	45
4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин	46
4.3. Аннотации программ практик.....	47
4.4. Аннотация программы государственной итоговой аттестации обучающихся вузы.....	47
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	47

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	49
6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	49
6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	50
6.1.2. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся.....	50
6.1.3. Государственная итоговая аттестация	51
6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.....	53
7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	54
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	55
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	57
10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	60
10.1. Рабочая программа воспитания	61
10.2. Календарный план воспитательной работы.....	61
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	62

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая Московским государственным институтом культуры по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» специализации «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей»

Основная профессиональная образовательная программа специалитета, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Московский государственный институт культуры» по специальности **38.05.02 «Таможенное дело»** специализации «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда в сфере таможенного дела на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной «Примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования» (ОПОП ВО) по специальности 38.05.02. «Таможенное дело».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО специалитета по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело:

Нормативную правовую базу разработки ОПОП специалитета составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации » (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г №245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (ред.от 13.10.2014) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (с изм. от 09.02.2016 № 86) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) **38.05.02 «Таможенное дело»**, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1453, зарег. Минюст России от 22.12.2020 г. № 61682;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт культуры »
- Локальные акты МГИК.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (специалитет)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по специальности

Миссия ОПОП – Миссия программы по специальности Таможенное дело специализации «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей» (уровень специалитета) состоит в обосновании и обеспечении современных условий

профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, способных эффективно, с использованием теоретических знаний, прикладных навыков, информационных технологий и технических средств осуществлять профессиональную деятельность в сфере таможенного дела и обеспечения охраны культурных ценностей.

Цель ОПОП ВО - формирование у обучающихся личностных качеств, универсальных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в профессиональной сфере в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности «Таможенное дело» специализации «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей».

Задачи ОПОП ВО:

- 1) определение набора требований к выпускникам по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (специализация - «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей»);
- 2) регламентация последовательности освоения универсальных и профессиональных компетенций посредством рабочего учебного плана;
- 3) формирование информационного и учебно–методического обеспечения образовательного процесса;
- 4) определение цели, задач и содержания учебных дисциплин учебного плана, их места в структуре ОПОП ВО по направлению подготовки;
- 5) регламентация критериев и средств оценки результатов освоения компетенций.

Дополнительные задачи ОПОП ВО:

- 1) реализация ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы института и актуальных потребностей региональной сферы (рынка) труда;
- 2) создание условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- 3) создание условий для формирования духовно-нравственной личности;
- 4) формирование основы для объективной оценки (в том числе - самооценки) образовательной и научной деятельности Института.

1.3.2. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, и специализации ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения

1.3.3. Язык реализации программы

Программа 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, и специализации ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной

итоговой аттестации, составляет 5 лет;

1.3.5. . Объем программы специалитета по данному направлению

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии)

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).

Основная профессиональная образовательная программа 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии*) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4. Требования к абитуриенту

1.4.1. К освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем общем образовании и в соответствии с правилами приема в МГИК прошедшие необходимые вступительные испытания. Правила приема, перечень вступительных испытаний и необходимых документов ежегодно устанавливаются решением Ученого совета МГИК на основании нормативных документов Министерства науки и высшего образования РФ нормативных документов Министерства науки и высшего образования РФ.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»

2.1.Область профессиональной деятельности

Реализуемая ОПОП ВО подготавливает обучающихся к профессиональной деятельности в следующих областях:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);
- 08 Финансы и экономика (в сферах: предоставления государственных таможенных услуг, защиты национальной безопасности государств-членов Евразийского экономического союза, создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза; совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора); взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию; обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза; предотвращения незаконного ввоза и вывоза культурных ценностей, противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Евразийского

экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов; предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений; защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза; ведения таможенной статистики и статистики внешней торговли; проведения аудита).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника,

2.3. Типы задач профессиональной деятельности

В рамках освоения ОПОП ВО выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

контрольно-надзорный;

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности выпускников ОПОП дифференцируются в зависимости от типов решаемых задач:

1) контрольно-надзорная деятельность :

совершение таможенных операций; применение таможенных процедур;

проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;

обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможеннотарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС ;

применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);

определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;

определение и контроль таможенной стоимости товаров;

контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;

взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;

обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;

осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС .

Особенность специализации «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей» заключается в усилении теоретической и практической направленности образования в целях подготовки специалиста в области идентификации, экспертизы и проведения таможенного контроля культурных ценностей при ввозе/ вывозе/ временном вывозе культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС.

2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

Профиль (направленность) программы – специализации 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, и специализации ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ установлена в соответствии с ФГОС ВО Профиль программы устанавливается в соответствии с п. 1.13 ФГОС ВО и соответствует направлению подготовки в целом, исходя из потребностей современного рынка труда; конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специальности путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Адаптированная образовательная программа по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализации «Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей» разработана с учетом требований профессиональных стандартов и требований нормативно-правовых актов:

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, сопряженных с объектами и

типами профессиональных задач профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень)
08.025 Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности»	С	Определение стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, нематериальных активов и интеллектуальной собственности.	7	Определение стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними	С/01. 7	7
				Определение стоимостей нематериальных активов и интеллектуальной собственности	С/04. 7	7
08.025 Профессиональный стандарт "Аудитор"	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01. 7	7
				Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало	С/02. 7	7

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, в соответствии с нормативно-

правовыми документами, закрепляющими требования к квалификации специалиста таможенного дела.

– следующие обобщенные трудовые функции:

ФЗ-311 - проведение таможенного контроля в отношении товаров и транспортных средств;
осуществление таможенных операций;

– следующие трудовые функции:

ФЗ-311 - регистрация поданной таможенной декларации;

ФЗ-311 - проверка наличия транспортных (перевозочных), коммерческих, таможенных документов и сведений в соответствии с Перечнем документов и сведений, необходимых для таможенного оформления товаров в соответствии с выбранной таможенной процедурой;

ФЗ-311 - проверка соответствия сведений, заявленных в таможенной декларации о наименовании товаров, их количественных данных со сведениями, содержащиеся в документах представленных при декларировании товаров, а также в электронных копиях таможенных документов;

ФЗ-311 - контроль правильности определения классификационного кода товара по единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности ЕАЭС;

ФЗ-311 - контроль соблюдения запретов и ограничений и проверка наличия и правильности оформления разрешений, лицензий, сертификатов, предусмотренных таможенным законодательством ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о внешнеторговом регулировании, а также сведений, подтверждающих прохождение ветеринарного, фитосанитарного, санитарно-эпидемиологического и иных видов государственного контроля;

ФЗ-311 - контроль правильности определения страны происхождения товаров и предоставляет тарифные преференции в соответствии с международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

ФЗ-311 - контроль соблюдения актов законодательства Российской Федерации, устанавливающих запреты и ограничения на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации отдельных товаров;

ФЗ-311 - контроль в целях применения мер, связанных с защитой интеллектуальной собственности, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами ФТС России;

ФЗ-311 - контроль по обеспечению запретов и ограничений, связанных с ввозом на таможенную территорию ЕАЭС товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

311-ФЗ– осуществления в пределах своей компетенции контроль за валютными операциями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС, а также с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации, в соответствии с международными договорами государств - членов ЕАЭС, валютным законодательством Российской Федерации и

принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов валютного регулирования;

ФЗ-311 - контроль соблюдения условий помещения под заявленную таможенную процедуру;

ФЗ-311 - контроль соблюдения условий выпуска;

ФЗ -435 предотвращение незаконных вывоза и ввоза культурных ценностей,

ФЗ-435 –выдача физическим лицам заключения (разрешительного документа) на вывоз культурных ценностей для личного пользования

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (в соответствии с ФГОС ВО)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.025	Профессиональный стандарт "Специалист в оценочной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный N 53642)
2	08.023	Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802)

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Таможенный кодекс Евразийского экономического союза	Приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) (ратифицирован РФ <u>14.11.2017 № 317-ФЗ</u>)
2.	Федеральный закон «О Таможенном регулировании в Российской Федерации»	от 27.11.2010 №311-ФЗ (ред. от 28.12.2016г.)

3.	Федеральный закон "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в сферах вывоза и ввоза культурных ценностей и архивного дела"	от 28 декабря 2017 года № 435-ФЗ (в действующей редакции)
4.	Приказ ФТС России «Об утверждении Общего положения о региональном таможенном управлении и Общего положения о таможене»	от 04.09.2014 № 1700 (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35376)
5.	Приказ ФТС России «Об утверждении Общего положения о таможенном poste»	от 04.09.2014 № 1701 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2014 N 34676)

В результате освоения основной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП ВО по данному профилю подготовки и при необходимости – иными компетенциями в соответствии с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО: В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими

универсальными компетенциями (УК):

Наименование категории (группы) УК	Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	З-1.Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения У-1.Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов В-1.Владеет опытом критического анализа проблемной ситуации как системы.
		УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	З-1. Знает методику проведения оценки адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, обнаружения признаков противоречивой информации, полученной из разных источников У-1. Умеет осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта У-2. Умеет критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей В-1.Владеет опытом осуществления поиска

			вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.
		УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.	3-1.Знает алгоритм выбора стратегии по решению проблемной ситуации, оценке преимуществ и недостатков выбранной стратегии У-1. Умеет осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определять и оценивать практические последствия реализации выбранной стратегии действий по разрешению проблемной ситуации В-1. Владеет опытом разработки и содержательного аргументирования стратегии действий в проблемной ситуации на основе системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению	3-1.Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами 3-2.Знает методы и модели структуризации проекта У-1.Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта У-2.Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений В-1. Владеет навыками применения основных процедур и методов управления проектами и подготовки проектных решений
		УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами.	3-1.Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими 3-2.Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности У-1.Умеет планировать реализацию проекта У-2.Умеет оценивать эффективности проектов У-3.Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности В-1. Владеть методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	3-1.Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы 3-2.Знает основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных У-1.Умеет определять роль каждого участника команды и ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли У-2.Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений

			У-3. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы В-1. Владеет методами формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
		УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.	3-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде 3-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа 3-3. Знает принципы предоставления обратной связи У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной В-1. Владеет приемами повышения эффективного взаимодействия между членами команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	3-1. Знает методы и способы применения коммуникативных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия У-1. Умеет самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке У-2. Умеет составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов В-1. Владеет навыками ведения деловой и личной переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках.

		УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	З-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде У-1. Умеет устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия В-1. Владеет навыками представления результатов профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящую форму.
		УК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	У-1. Знает подходы к анализу информации на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия У-2. Умеет принимать участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи В-1. Владеет технологиями и навыками делового общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе их исторического развития и межкультурного взаимодействия.	З-1. Знает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия У-1. Умеет применять нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур В-1. Владеет инструментом оценки особенностей различных культур и наций;
		УК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	З-1. Знает методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия У-1. Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия У-2. Умеет строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур В-1. Владеет принципами недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение	УК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.	З-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития У-1. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты В-1. Владеет навыками применения способов и средства обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками

	всей жизни.		применения современных технологий и методов обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития; навыками применения способов и средств проектирования индивидуального образовательного маршрута для обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития
		УК-6.2 Проводит анализ своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	З-1.Знает способы самооценки и самоопределения У-1.Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности У-2.Умеет корректировать планы личного и профессионального развития В-1. Владеет методами оценки своих ресурсов и их пределов
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.	З-1.Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения У-1.Умеет применять нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения В-1. Владеет способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.	З-1.Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения З-2.Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки У-1.Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности В-1. Владеет навыком выбора и использования здоровьесберегающих приемов физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	З-1.Знает основные положения концепции устойчивого развития общества З-2.Знает основы экологии и техники безопасности У-1.Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности У-2.Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте В-1. Владеет практическим опытом и навыками поддержания безопасных условия жизнедеятельности, прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций

		УК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	3-1.Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов У-1. Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов В-1. Владеть: способностью определить свою роль в обеспечении устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	3-1.Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные) 3-2.Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) 3-3 .Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития 3-4.Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов 3-5 .Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности 3-6.Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов У-1.Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных

			экономических решений В-1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
		УК-9.2 Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	3-1. Знает основные виды доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы финансового планирования и ведения бюджета У-1. Умеет оценивать права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты У-2. Умеет вести бюджет, в том числе используя программные продукты У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла В-1. Владеет финансовой грамотностью при принятии конкурентоспособных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;
		УК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует экономические и финансовые риски.	3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия 3-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы их снижения У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями У-2. Умеет оценивать риски, в том числе риск мошенничества, и управлять ими В-1. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в п профессиональной деятельности	УК-10.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.	3-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий. В-1. Владеет навыками проявления гражданской позиции;
		УК-10.2 Следует базовым этическим	3-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать позицию по

		ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	основным вопросам гражданско-этического характера У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением У-2. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий В-1. Владеет навыком социального взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и исследовательских задач (или) в профессиональной деятельности.	ОПК-1. Определяет принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях.	З-1. Знает задачи, принципы и факторы размещения таможенных организаций в современных условиях; З-2. Историю таможенного дела и таможенной политики в Российской Федерации; З-2. Знает организационные и методологические основы экономики таможенного дела, общие принципы, действие экономических законов в сфере таможенного дела З-3. Знает состав и структуру, принципы формирования и распределения ресурсов таможенных органов: материальных, трудовых, информационных, финансовых З-4. Знает основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению У-1. Умеет применять знания экономики таможенного дела для решения профессиональных задач; У-2. Умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности. В-1. Владеет методологическими основами экономики таможенного дела
		ОПК-1.2 Определяет задачи и предлагает варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик.	З-1. Знает сущность, экономическое значение и экономические показатели производства в таможенном деле на основе результатов анализа российской и мировой экономик У-1. Умеет формировать систему показателей, использовать современные технологии сбора и обработки обоснованных организационно-управленческих решений У-2. Умеет рассчитывать показатели эффективности использования ресурсов, оценивать результаты финансово-хозяйственной деятельности таможенных органов, социально-экономической эффективности таможенного дела, а также использовать полученные результаты в целях обоснования планов развития таможенных органов У-3. Умеет предлагать варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и

			мировой экономик; В-1. Владеет: навыками расчета экономических показателей производства в таможенном деле на основе результатов анализа российской и мировой экономик
		ОПК-1.3 Выбирает и оценивает экономические методы для решения практических задач с учетом специфики деятельности.	З-1. Знает методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; У-1. Умеет производить контроль за целевым использованием бюджетных средств; У-2. Применяет навыки решения практических и (или) исследовательских задач на основе знаний экономической и управленческой теории В-1. Владеет методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
		ОПК-1.4. Осуществляет сбор статистических данных и оценивает потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик, анализирует деятельность субъектов ВЭД.	З-1.Знает тенденции развития и особенности территориальной организации социально-экономического комплекса России; экономико-географическую характеристику крупных регионов и государств; теоретические основы формирования и закономерности функционирования российской и мировых экономик; ресурсный потенциал, отраслевую структуру и роль экономики России в мировой экономике и формы международных экономических отношений в современных условиях; особенности экономического механизма современного мирового хозяйства З-2.Знает основные элементы экономической безопасности государства, направления деятельности таможенных органов по ее обеспечению У-1. Демонстрирует сбор статистических данных и оценивает потенциал и тенденции развития российской и мировой экономики, а также субъектов ВЭД.; У-2 Умеет выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении таможенной деятельности. В-1. Владеет способностью самостоятельно оценивать производственный потенциал, научно-технический потенциал, финансовый потенциал, потенциал российской и мировых экономик; способностью самостоятельно оценивать экспортный потенциал, его отраслевую и территориальную структуру.
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор,	ОПК-2.1 Применяет методы сбора,	З-1 Знает методы и средства получения, хранения информации с учетом

	обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	обработки и анализа данных для работы с основными программными продуктами, используемыми в современной практике осуществления таможенных операций и таможенного контроля.	требований информационной безопасности в таможенных органах У-1 Умеет осуществлять поиск, сбор, хранение и анализ информации различного характера для ее использования в профессиональной деятельности В-1 Владеет навыками поиска, сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач; навыками организации доступа с ресурсами сети
		ОПК-2.2 Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества.	3-1 Знает основные принципы, направления и источники аналитической работы в таможенных органах У-1 Проводить анализ первичных и производных показателей для определения тенденций развития ВТД и формирования основных направлений совершенствования таможенного регулирования В-1. Владеет навыками применения в таможенном деле информационных технологий, средств обеспечения их функционирования.
		ОПК-2.3 Заявляет сведения о товаре, перемещаемом через таможенную границу ЕАЭС, для таможенных целей.	3-1 Знает требования к документации, используемой при таможенном декларировании товаров и транспортных средств У-1 Умеет заполнять таможенные документы и контролировать достоверность сведений, заявленных в таможенной документации В-1. Владеет навыками заполнения и контроля таможенных документов
		ОПК- 2.4 Демонстрирует способность к обмену информацией между таможенными органами ЕАЭС и третьих стран	3-1 Знает основные международные и национальные нормативные правовые акты в сфере таможенного регулирования; основные международные организации, занимающиеся таможенным делом, их правовой статус У-1 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ таможенного регулирования в различных государствах и интеграционных объединениях и использовать данные анализа при взаимодействии с представителями таможенных органов других государств В-1. Владеет навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, международными организациями, занимающимися таможенным делом, методами анализа международных договоров и соглашений по таможенному сотрудничеству
	ОПК-3 Способен разрабатывать	ОПК-3.1 Дает определения терминам	3-1.Знает определения терминов в области оперативного и стратегического

	обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	в области оперативного и стратегического управления.	управления; уровни управления социально-экономическими системами; У-1. Умеет применять термины в области оперативного и стратегического управления; определять уровни и задачи управления социально-экономическими системами; В-1. Владеет практическими навыками использования терминов в области оперативного и стратегического управления; навыками использования полученных знаний в области оперативного и стратегического управления.
		ОПК-3.2. Формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления.	З-1. Знает основные положения традиционных и инновационных концепций управления; концептуальные аспекты таможенного менеджмента; роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; У-1. Умеет анализировать основные положения традиционных и инновационных концепций управления; выделять концептуальные аспекты таможенного менеджмента; определять роль принятия управленческих решений в профессиональной деятельности; В-1. Владеет навыками анализа основных положений традиционных и инновационных концепций управления; навыками использования полученных знаний о концептуальных аспектах таможенного менеджмента в управлении; методологической основой принятия управленческих решений на оперативном и стратегическом уровне.
		ОПК-3.3. Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).	З-1. Знает методический инструментарий подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); место и роль управленческих решений в системе управления оперативного и стратегического уровней; виды управленческих решений; У-1. Умеет применять методический инструментарий подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней); ставить цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в деятельности таможенных органов; В-1. Владеет навыками подготовки управленческого решения по управлению основными видами деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений; содержанием этапов принятия управленческого решения; технологией подготовки типовых решений по управлению в новых условиях

			функционирования ФТС России;
		ОПК-3.4. Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности	3-1.Знает структуру проекта; содержание проекта; особенности разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности. У-1.Умеет выявлять пути оптимизации организационной структуры управления проектами; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом В-1.Владеет навыком разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности
	ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Применяет международные договоры, регулирующие правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности	3-1.Знает международные договоры в области таможенного дела; нормативно-правовые основы создания и функционирования системы управления рисками при проведении таможенного контроля; нормативные правовые документы, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС; У-1.Умеет использовать в практической деятельности нормативные правовые документы, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС; В-1.Владеет навыком анализа нормативно-правовой базы используемой при таможенном контроле товаров и транспортных средств.
		ОПК-4.2 Применяет нормативно-правовые документы в целях защиты прав, свобод и законных интересов участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.	3-1 Знает основы наднационального и национального законодательства в сфере таможенно-тарифного регулирования 3-2 Знает порядок применения установленных запретов и ограничений в сфере таможенного дела У-1 Умеет использовать существующие инструменты таможенно-тарифного регулирования У-2 Умеет контролировать соблюдение установленных запретов и ограничений в сфере ВЭД В-1. Владеет навыком анализа тарифных и нетарифных методов и норм регулирования ВЭД в РФ с позиции развития ВЭД страны; В-2. Владеет навыком анализа функционирования субъектов ВЭД в аспекте соответствия требованиям законодательства о таможенном деле; В-3. Владеет навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений ВТД
		ОПК-4.3. Контролирует соблюдение таможенного, валютного, налогового и иного	3-1.Знает положения таможенного, налогового законодательства, законодательную базу, регламентирующую порядок осуществления валютных операций; У-1.Умеет: контролировать соблюдение

		законодательства, при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами в сфере таможенного дела;	таможенного, валютного и налогового законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, транспортных средств. В-1. Владеет методами налогового и валютного контроля.
		ОПК-4.4 Обеспечивает соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров	З-1 Знает правовые акты и нормативные документы ЕАЭС и международных договоров регламентирующие безопасность товаров. У-1 Умеет обеспечивать соблюдение требований нормативных правовых актов ЕАЭС и международных договоров, регулирующих безопасность товаров. В-1. Владеет методами определения качества и безопасности товара,
		ОПК-4.5 Назначает таможенные экспертизы, отбирает пробы и образцы товаров; использует результаты экспертиз.	З-1 Знает порядок назначения таможенной экспертизы, отбора проб и образцов товаров. У-1 Умеет назначать таможенные экспертизы, отбирать пробы и образцы товаров. У-2 Умеет использовать результаты таможенных экспертиз при совершении таможенными органами таможенных операций и (или) проведении таможенного контроля. В-1. Владеет методами назначения таможенных экспертиз;
		ОПК-4.6 Использует товароведные характеристики товаров для их идентификации и оценки в таможенном деле.	З-1 Знает товароведные характеристики товаров. З-2 Знает признаки классификации и критерии идентификации товаров в соответствии ТНВЭД ЕАЭС. З-3 Знает ценообразующие факторы товаров. У-1 Умеет использовать товароведные характеристики товаров для их идентификации и оценки в таможенном деле. В-1. Владеет навыками идентификации и оценки товаров.
		ОПК-4.7 Принимает классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС.	З-1 Знает способы и порядок классификации товаров в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС. У-1 Умеет принимать классификационные решения в соответствии с ТНВЭД ЕАЭС. В-1. Владеет навыками классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД;
		ОПК-4.8. Осуществляет деятельность по обнаружению фактов и обстоятельств правонарушений и преступлений в области таможенного дела, совершает юридически значимые действия в соответствии с требованиями норм административного и уголовного права в	З-1. Знает нормы действующего права, определяющие признаки административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела З-2. Знает нормы УПК Российской Федерации в сфере нарушения таможенного законодательства У-1 Умеет самостоятельно подготавливать базу для расследования правонарушений и преступлений в области таможенного дела

		сфере таможенного дела.	У-2. Умеет применять правила, содержащиеся в источниках административного и таможенного права У-2. Умеет самостоятельно выявлять и фиксировать признаки административного правонарушения или преступления в области таможенного дела У-2. Умеет осуществлять квалификацию и расследование преступлений в сфере таможенного дела; В-1. Владеет навыками применения правил, содержащихся в источниках административного, таможенного, уголовного права В-2. Владеет навыками правильной квалификации административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела; В-3. Владеет навыками процессуального документирования события и признаков административного правонарушения или преступления в области таможенного дела;
	ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ОПК-5.1 Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	З-1. Знает концепции, методы и подходы определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления У-1. Умеет применять концепции, методы и подходы определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления В-1. Владеет навыком применения концепций, методов и подходов определения места и роли системы таможенных органов в структуре государственного управления
		ОПК-5.2 Формулирует цели и задачи коммуникации.	Знать: - теоретические основы постановки коммуникационных целей и задач; Уметь: - использовать теоретические основы постановки коммуникационных целей и задач; В-1. Владеет готовностью использовать теоретические основы постановки коммуникационных целей и задач;
	.	ОПК-5.3 Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия.	З-1 Знает международную и российскую нормативно-законодательную базу, регламентирующую внешнеэкономическую деятельность У-1 Умеет проводить оценку эффективности экспортно-импортных операций В-1. Владеет готовностью к использованию коммуникационных каналов для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия
		ОПК-5.4 Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса.	З-1 Знает основные нормативные документы, определяющие правила делопроизводства в таможенных органах У-1 Умеет применять правила подготовки и оформления документов таможенных органов для обеспечения бесперебойного управленческого процесса

			В-1. Владеет готовностью использовать теоретические основы планирования и создания устойчивой коммуникационной связи между участниками управленческого процесса.
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Использует технические средства и информационные технологии для поиска информации при решении профессиональных задач	З-1 Знает общие и специализированные пакеты прикладных программ. З-2.Знает состав и структуру ЕАИС, основные виды информационных таможенных технологий и области их применения У-1 Умеет применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач В-1. Владеет методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации в соответствии с государственными требованиями применительно к условиям деятельности таможенных органов . В-1. Владеет навыками практической работы с прикладными программными средствами при решении профессиональных задач.
		ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при обработке финансово-экономических показателей для выбора управленческих решений	З-1 Знает методы обработки и анализа финансово-экономической информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта. У-1 Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы анализа финансово-экономической информации для выбора обоснования управленческих решений В-1 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-надзорный					
Совершение таможенных операций; применение таможенных процедур; проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля; обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС ; применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД); определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения; определение и контроль таможенной стоимости товаров; контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисления и взимание пени, процентов; взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных		ПК- 1. Способен осуществлять деятельность, связанную с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля	ПК-1.1 Осуществляет контроль соблюдения условий реализации и использования товаров в соответствии с заявленной таможенной процедурой	З-1 Знает принципы и особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров З-1 Знает положения таможенного законодательства о применении таможенных процедур У-1 Умеет контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров У-2 Умеет контролировать соблюдение требований таможенного законодательства по использованию товара, помещенного под определенную таможенную процедуру В-1. Владеет навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля	ТК ЕАЭС , 311-ФЗ
			ПК-1.2. Осуществляет контроль правильности определения классификационного кода товара в соответствии с ТН	З-1. Знает порядок действия сотрудников таможенных органов при проведении контроля достоверности классификационного кода товаров З-2. Знает правила определения страны происхождения товаров	

денежных средств; обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности; осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС			ВЭД и достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	У-1. Умеет определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД ; У-2. Умеет применять требования таможенного законодательства в части определения страны происхождения товаров и предоставления тарифных преференций В-1. Владеет навыками определения кода товара, страны происхождения товаров и предоставления тарифных преференций и контроля заявленного кода в соответствии с ТН ВЭД.	
			ПК-1.3. Проводит таможенный контроль с применением форм таможенного контроля и (или) мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, и осуществляет иные виды государственного контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов.	З-1. Знает принципы, формы и порядок проведения таможенного контроля; У-1. Умеет применять формы таможенного контроля и меры по минимизации рисков; В-1. Владеет навыками проведения таможенного контроля; В-2. Владеет навыками применения таможенного законодательства при проведении таможенного контроля и осуществления иных видов государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов	
			ПК-1.4. Осуществляет таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска.	З-1 Знает принципы осуществления государственного и таможенного контроля при пересечении таможенной и государственной границы У-1 Умеет осуществлять таможенный контроль и отдельные виды государственного контроля В.1. Владеет способностью	

				проводить таможенный контроль и осуществлять отдельные виды государственного контроля в пунктах пропуска.	
			ПК-1.5 Применяет технические средства таможенного контроля, оборудование и приборы.	З-1 Знает правила эксплуатации и основные виды технических средств таможенного контроля, оборудования и приборов ОПК-У-1 Умеет грамотно использовать оборудование и приборы для проведения таможенного контроля В-1. Владеет навыками применения ТСТК	
			ПК-1.6. Имеет представление о сущности и принципах ведения деятельности в сфере таможенного дела	З-1 Знает современные методы организации международных перевозок грузов с учетом требований таможенного законодательства У-1 Умеет применять нормы таможенного законодательства для оптимизации транспортных расходов в международной деятельности компании В.1. Владеет методами организации международных перевозок грузов с учетом требований таможенного законодательства.	
			ПК-1.7. Проводит таможенный контроль при перемещении через таможенную границу ЕАЭС товаров для личного пользования.	З-1 Знает нормативно-правовую базу таможенного регулирования в неторговом обороте У-1 Умеет контролировать и самостоятельно оформлять документы, необходимые при перемещении товаров, транспортных средств физическими лицами	

				В-1. Владеет навыками осуществления таможенного контроля в отношении товаров перемещаемых физическими лицами для личного пользования, навыками применения мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля	
			ПК-1.8. Обеспечивает защиту прав интеллектуальной собственности	З-1.Знает правовые нормы механизма защиты прав интеллектуальной собственности таможенными органами, У-1.Умеет выявлять признаки рисков, связанных с защитой прав интеллектуальной собственности; У-2.Умеет применять формы таможенного контроля объектов интеллектуальной собственности; В-1.Владеет навыками работы с данными таможенного реестра объектов интеллектуальной собственности. В-2.Владеет навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности	
		ПК-2 Способность к контролю правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств; администрированию таможенных доходов.	ПК-2.1 Обеспечивает выполнение обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов	З-1 Знает порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей У-1 Умеет исчислять таможенные платежи; контролировать правильность исчисления таможенных платежей В -1. Владеет методикой расчета таможенных платежей	ТК ЕАЭС Приказ № 1700

		Способен предупреждать, выявлять и пресекать преступления и административные правонарушения, совершаемые в сфере внешнеэкономической деятельности	ПК-2.2 Определяет таможенную стоимость, контролирует заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу	З-1 Знает методы определения таможенной стоимости товаров У-1 Умеет контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу. В-1. Владеет навыками применения методов определения и контроля таможенной стоимости товара	
			ПК-2.3. Определяет признаки составов административных правонарушений и преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности	З-1. Знает состав административного правонарушения, правила квалификации административных правонарушений; квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесённых компетенции таможенных органов и основы их расследования. У-1. Умеет применять правила квалификации правонарушений по признакам объекта, объективной стороны, субъекта и субъективной стороны правонарушения; квалифицировать административные правонарушения в сфере таможенного дела. В-1. Владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в рамках данного курса; навыками разрешения правовых проблем и коллизий.	

			ПК-2 .4 Совершает юридически значимые действия для предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений, совершаемых в сфере внешнеэкономической деятельности	3-1.Знает основные положения законодательства РФ в области порядка выявления, производства по делам об административных правонарушениях, отнесённых к компетенции таможенных органов; порядок возбуждения и рассмотрения дела об административном производстве, а также порядок пересмотра и исполнения постановлений по делам об административном производстве, основания привлечения к административной ответственности. правовые основы деятельности должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в сфере таможенного дела; компетенцию должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в сфере таможенного дела; порядок документирования должностными лицами таможенных органов события административного правонарушения в сфере таможенного дела. У-1. Умеет выявлять, фиксировать и предупреждать административные правонарушения в сфере таможенного дела; осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела; применять меры обеспечения при возбуждении дел об административных	
--	--	--	---	---	--

				правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов; производить документирование события административного правонарушения в сфере таможенного дела; составлять протокол об административном правонарушении, иные процессуальные и управленческие документы. В-1. Владеет навыками по совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела; навыками привлечения к административной ответственности за административные правонарушения в сфере таможенного дела.	
		ПК-3. Способен проводить научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук	ПК-3.1. Разрабатывает планы и программы проведения научных исследований в различных областях гуманитарного знания;	З-1. Знает цель, задачи и методы исследования; У-1. Умеет разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в различных областях гуманитарного знания к; В-1. Владеет методами по проведению научных исследований	Анализ опыта деятельности, согласование с работодателем
			ПК-3.2. Проводит научные исследования в различных областях гуманитарного знания, оценивает полученные результаты;	З-1. Знает главные положения методологии, методы проведения, принципы организации и планирования, а также требования к современному научному исследованию. У-1. Умеет применять необходимые методы научного	

				исследования при разработке научных работ; осуществлять апробацию и внедрение результатов исследования в практику. В-1. Владеет навыками поиска самостоятельного решения научных задач и способностью оценивать полученные результаты и делать выводы	
			ПК-3.3. Представляет результаты научной деятельности в устной и письменной формах.	З-1. Знает требования к оформлению и представлению научных работ У-1. Умеет представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах, В-1. Владеет навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре	
		ПК-4 Способен организовывать производство экспертиз и самостоятельно выполнять исследования объектов по экспертной специальности	ПК-4.1 Планирует, организует и выполняет исследования и испытания объектов	З-1 Знает порядок производства таможенных экспертиз. З-2 Знает методы исследований и испытаний объектов по экспертной специальности. У-1 Умеет самостоятельно планировать, организовывать исследования и испытания объектов по экспертной специальности. У-2 Умеет самостоятельно выполнять исследования и испытания объектов по экспертной специальности. В-1. Владеет навыками планирования и , организации исследования и испытания объектов.	
			ПК-4.2 Оформляет заключение таможенного эксперта	З-1 Знает требования к структуре и содержанию заключения таможенного эксперта. У-1 Умеет строить выводы по результатам экспертизы, доказательно отвечать на	

				вопросы, поставленные на разрешение таможенного эксперта, оформлять заключение таможенного эксперта. В-1. Владеет способностью оформлять заключение таможенного эксперта	
		ПК 5.Способен самостоятельно выполнять исследования отдельных категорий товаров с целью установления их принадлежности к культурным ценностям.	ПК-5.1.Планирует и проводит исследование археологических, палеонтологических и геологических предметов с целью установления их исторической, научной и культурной ценности.	З-1.Знает место археологических, палеонтологических и геологических ценностей в системе ТВ ВЭД: З-2Знает терминологию экспертизы археологических, палеонтологических и геологических ценностей; З-3Знает классификацию археологических, палеонтологических и геологических ценностей. У-1.Умеет атрибутировать и проводить описание археологических, палеонтологических и геологических ценностей; У-2 Умеет выявлять содержащуюся в археологических, палеонтологических и геологических ценностях историко-культурную и научную ценность. В-1.Владеет методиками установления культурной ценности археологических, палеонтологических и геологических ценностей; В-2 Владеет методикой установления степени редкости археологических, палеонтологических и геологических ценностей; В-3.Владеет принципами классификации различных археологических, палеонтологических и	

				геологических ценностей.	
			ПК-5.2.Проводит экспертизу атрибуцию культурных исторических ценностей	З-1.Знает место культурных и исторических ценностей в системе ТВ ВЭД, З-2.Знает терминологию экспертизы культурных ценностей, З-3.Знает классификацию культурных ценностей. У-1.Умеет атрибутировать и проводить описание культурных ценностей, У-2.Умеет выявлять содержащуюся в них историко-культурную ценность, обнаруживать фальсификацию. У-3.Умеет составлять проект экспертного заключения. В-1.Владеет методиками установления характеристики культурной ценности перемещаемых предметов, установления степени их уникальности и редкости, В-2.Владеет принципами классификации исторической, научной и художественной ценности.	
			ПК-5.3.Планирует и проводит исследование художественных ценностей с целью установления их исторической, научной, эстетической и культурной ценности	З-1.Знает место художественных ценностей в системе ТВ ВЭД, З-2.Знает терминологию экспертизы художественных ценностей, З-3.Знает классификацию художественных ценностей. З-4.Знает художественно-выразительные средства живописи, основные законы, техники и приемы живописи, свойства художественных (живописных) материалов, их возможности и эстетические	

				качества. У-1. Умеет определять авторскую принадлежность, степень уникальности и редкости художественных ценностей, идентифицировать и оценивать свойства художественных (живописных) материалов и техник, атрибутировать и проводить описание художественных ценностей, выявлять содержащуюся в них историко-культурную ценность. В-1. Владеет методиками установления культурной ценности предметов искусства и антиквариата, установления степени их редкости и уникальности. В-2. Владеет принципами классификации различных художественных ценностей. В-3. Владеет навыками стилистического анализа произведений живописи.	
			Пк-5.4. Планирует и проводит исследование нумизматических ценностей с целью установления их исторической и культурной ценности.	З-1. Знает место нумизматических ценностей в системе ТВ ВЭД, З-2. Знает терминологию нумизматики, историю русской нумизматики X-XXI вв., историю бонистики XVIII-XXI вв., виды и типы монет и бон разных периодов. З-3. Знает классификацию художественных ценностей У-1. Умеет атрибутировать и проводить описание монет и бумажных денежных знаков, У-2. Умеет выявлять содержащуюся в монетах и бумажных денежных знаках историко-культурную ценность. В-1. Владеет методиками установления изображений	

				монет, легенды, установления степени редкости монет и бон, В-2. Владеет принципами классификации различных типов и видов монет и бон.	
			ПК-5.5. Планирует и проводит исследование музыкальных инструментов с целью установления их исторической и культурной ценности	З-1. Знает место музыкальных инструментов в системе ТВ ВЭД; З-2. Знает терминологию экспертизы музыкальных инструментов З-3. Знает виды и классификации музыкальных инструментов. У-1. Умеет атрибутировать и проводить описание музыкальных инструментов; У-2. Умеет выявлять содержащуюся в музыкальном инструменте историко-культурную и научную ценность. В-1. Владеет методиками установления культурной ценности музыкальных инструментов; В-2. Владеет методикой установления авторской принадлежности, степени редкости и уникальности музыкального инструмента; В-3. Владеет принципами классификации различных видов музыкальных инструментов в ТВ ВЭД..	
			ПК-5.6. Организует производство и оформление экспертизы гражданского и служебного оружия.	З-1. Знает место оружия в системе ТВ ВЭД З-2. Знает виды оружия, ограничения, установленные на оборот гражданского и служебного оружия. З-3. Знает порядок назначения таможенных экспертиз гражданского и служебного	

				оружия органами и службами РФ. З-4.Знает порядок производства и оформления таможенной экспертизы гражданского и служебного оружия органами и службами РФ. У-1.Умеет распознавать и идентифицировать различные виды гражданского и служебного оружия; У-2.Умеет классифицировать оружие при таможенном контроле в соответствии с ТН ВЭД; У-3.У-3. Умеет применять нормативные правовые акты по назначению и производству экспертиз оружия ; В-1.Владеет навыками назначения таможенных экспертиз гражданского и служебного оружия; В-2.Владеет способностью взаимодействовать с экспертными учреждениями и организациями.	
		ПК-6 Способен определять стоимость уникальных и представленных в единичных образцах движимых культурных ценностей, работ и услуг, связанных с ними	ПК-6.1 Проводит переговоры с заказчиками об определении стоимости движимых культурных ценностей; анализирует информацию о культурных ценностях и совокупности прав на нмх, изучает и анализирует правоустанавливающие документы на культурную ценность ; составляет задание на определение стоимости в соответствии	З-1 Знает виды и формы информации, правоустанавливающие документы, необходимые для оценки движимого имущества (культурных ценностей) и совокупности прав на него. З-2 Знает алгоритм составления задания на определение стоимостей в соответствии с установленной формой. У-1 Умеет привлекать к участию специалистов (экспертов) при установлении подлинности, культурной значимости, технических и правовых параметров состояния, влияющих на стоимость движимых культурных ценностей.	

			установленной формой; привлекает отраслевых экспертов для проведения исследований, требующих специальных знаний; привлекает к участию специалистов (экспертов) при установлении подлинности, художественных, культурных, технических и правовых параметров, влияющих на стоимость движимых культурных ценностей; привлекает к участию специалистов (экспертов) при исследовании состояния движимых культурных ценностей.	В-1. Владеет навыками ведения переговоров и составления задания на проведение оценочной экспертизы культурных ценностей.	
			ПК-6.2 Осматривает и фотографирует движимые культурные ценности; описывает движимые культурные ценности; устанавливает культурные, технические и правовые параметры, влияющие на стоимость движимых культурных ценностей, исследует состояние движимых культурных ценностей.	З-1 Знает методы осмотра, фотосъемки, определения культурной значимости, технических и правовых параметров, влияющих на стоимость объекта оценки, исследует состояние движимых культурных ценностей. З-2 Знает методы определения состояния, культурной значимости, технических и правовых параметров, влияющих на стоимость движимых культурных ценностей. У-1 Умеет проводить осмотр, фотосъемку движимых культурных ценностей.	

				У-2 Умеет устанавливать культурную значимость, технические и правовые параметры, влияющие на стоимость движимых культурных ценностей. У-3 Умеет исследовать состояние движимых культурных ценностей. У-4. Умеет изучать объект оценки, его историю и историю творчества его автора. В-1. . Владеет способностью идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей	
			ПК-6.3 Изучает рынок культурных ценностей, подбирает объекты - аналоги движимых культурных ценностей.	3-1 Знает показатели рынка движимых культурных ценностей и предметов искусства. 3 -2.Знает особенности ценообразования на арт-рынках и понимает специфику аукционной торговли предметами искусства. У-1 . Умеет осуществлять сбор информации из разных источников, таких как каталоги аукционных домов, специализированные базы данных по искусству и др. У-1 Умеет анализировать рынок культурных ценностей и предметов искусства. У-2 Умеет подбирать объекты аналоги конкретного вида движимых культурных ценностей. В-1. Владеет навыками поиска необходимой информации и ее использования для достижения целей оценочной экспертизы	

			ПК-6.4 Выбирает методы и подходы для определения стоимости движимых культурных ценностей, устанавливает допущения и ограничивающие условия, проводит расчеты при определении стоимости, определяет итоговые величины стоимости движимых культурных ценностей, устанавливает ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей; составляет итоговый документ об определении стоимости движимых культурных ценностей в виде отчета, сметы, заключения; архивирует документы, полученные от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимостей движимых культурных ценностей.	3-1 Знает методы и подходы для определения стоимости движимых культурных ценностей. 3-2 Знает допущения и ограничивающие условия. 3-3 Знает ограничения и пределы применения полученных величин стоимостей. 3-4 Знает содержание итогового документа об определении стоимостей движимых культурных ценностей в виде отчета, сметы, заключения. У-1 Умеет выбирать методы и подходы для определения стоимостей движимых культурных ценностей, устанавливать допущения и ограничивающие условия. У-2 Умеет проводить расчеты при определении стоимостей, определять итоговые величины стоимостей движимых культурных ценностей. У-3 Умеет составлять заключение об определении стоимостей движимых культурных ценностей и архивировать документы. У-4 Умеет архивировать документы, полученные от заказчика и третьих лиц в ходе определения стоимости движимых культурных ценностей. В-1. Владеет методами оценочной экспертизы. В-2. Владеет практическими навыками расчета стоимости культурных ценностей для таможенных целей оценно	
		ПК-7. Способен совершать таможенные операции и проводить таможенный	ПК-7.1.Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие	1. Знает нормативно-правовую базу таможенного регулирования перемещения культурных ценностей через	

		контроль в отношении культурных ценностей.	перемещение культурных ценностей через таможенную границу	таможенную границу ЕАЭС У-1. Умеет анализировать и применять нормативные правовые документы, регламентирующие перемещение культурных ценностей через таможенную границу В-1. Владеет навыками самостоятельного изучения и применения нормативных правовых документов, регламентирующие перемещение культурных ценностей через таможенную границу.	
			ПК-7.2.Проводит таможенное оформление и контроль перемещения культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС.	З-1. Знает понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения и регулирования оборота культурных ценностей; З-1.Знает порядок осуществления таможенного оформления, виды, содержание и применение таможенных процедур, формы таможенного контроля в отношении перемещения культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС. У-1..Умеет контролировать правильность заявленной таможенной процедуры и соблюдение установленных запретов и ограничений в отношении культурных ценностей, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС ; У-2.Умеет осуществлять контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты таможенных платежей при перемещении культурных ценностей через таможенную границу ЕАЭС;	

				У-3. Умеет выявлять, предупреждать и пресекать преступления в сфере таможенного дела с использованием технических средств таможенного контроля; В-1. Владеет навыками принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля перемещения через таможенную границу к культурных ценностей . В-2. Владеет навыками заполнения и контроля таможенных документов.	
--	--	--	--	--	--

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе

№ п.п.	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация (формы)
1.	Лаврикова Н.Ю.	старший государственный таможенный инспектор Федеральной таможенной службы	+	+	+
2.	Мастицкая Н. Д.	Заведующая аспирантурой, доктор культурологии, доцент Государственного института искусствознания	+	+	+
3.	Шальме К. А.	Экскурсовод Государственной Третьяковской галереи	+	+	+
4.	Тренихин М.М.	научный сотрудник Государственного музея-заповедника «Царицыно»	+	+	+
5	Демирова Н.И.	Государственный исторический музей, Отдел письменных источников, главный хранитель	+	+	+
6	Ушакова Л.Я.	сотрудник научно-просветительского отдела Государственной Третьяковской галереи	+	+	+

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, и специализации ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, научно-исследовательской работы (НИР) (при наличии), программой государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочей программой воспитания, календарным план воспитательной работы, и другими материалами, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами (компонентами), обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена копия утвержденного календарного учебного графика и учебного плана. См. Приложение

2.1. Структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков
		в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 220
Блок 2	Практика	не менее 27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы специалитета		300

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт института.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета. В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, особенности организации и

продолжительность проведения практик, а также возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) определяются в порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программе специалитета, устанавливаемом федеральным государственным органом, в ведении которого находятся соответствующие организации 4.

В рамках программы специалитета выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы специалитета включаются, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО; дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (дисциплина (модуль) "Физическая подготовка"), реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)". Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы специалитета.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Реализация части (частей) программы специалитета и проведение государственной итоговой аттестации, в рамках которой (которых) до обучающихся доводятся сведения ограниченного доступа и (или) в учебных целях используются секретные образцы вооружения, военной техники, их комплектующие изделия, не допускаются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составлять не менее 50 процентов общего объема программы специалитета.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института при проведении учебных занятий по программе специалитета составляет в очной форме обучения - не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, допускается исключение дисциплины (модуля) по безопасности жизнедеятельности.

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; в объеме не менее 328

академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, вместо дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" реализуется дисциплина (модуль) "Физическая подготовка" в объеме не менее 328 часов в очной форме обучения.

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. *См. Приложение*

4.3. Аннотации программ практик

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. *См. Приложение*

4.4. Аннотации программ государственной итоговой аттестации обучающихся

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации); подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности компетенций. *См. Приложение*

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с рекомендациями Примерной основной образовательной программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (ПООП) данная ОПОП реализует следующее учебно-методическое обеспечение: рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, программа итоговой государственной аттестации, фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации, для практик и государственного экзамена, методические материалы для практических (семинарских), лабораторных занятий и самостоятельной работы студентов, а также иные материалы,

указанные в рабочих программах дисциплин. Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100 процентов. Ежегодно осуществляется актуализация рабочих программ дисциплин, практик, в части рекомендуемой литературы, программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, корректировки содержания дисциплин и т.п. с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Структура, содержание, оформление и утверждение учебно-методических материалов установлены локальными нормативными актами МГИК.

В соответствии с требованиями ПООП практическая подготовка предусмотрена по каждой дисциплине учебного плана.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых МГИК, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

В целях обеспечения образовательного процесса в МГИК функционирует электронная информационно-образовательная среда, отвечающая требованиям п. 4.2.2 ФГОС ВО.

Реализация ОПОП обеспечена необходимым комплектом специализированного лицензионного свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГИК обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,
- электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО _38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, специализация ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий :

- ☐ рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- ☐ оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- ☐ анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- ☐ получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и

прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- цель выполнения задания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах и размещены на официальном сайте МГИК <http://www.mgik.org/sveden/education/12781>

6.1.2. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся

Успеваемость обучающегося по каждому виду аттестации оценивается от 0 до 100 баллов.

В баллах оцениваются теоретические знания, практические умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (или ее части - для дисциплин, изучаемых в течение нескольких семестров), а также результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практик и научно-исследовательской работы.

Баллы набираются по каждому виду аттестации в течение всего периода обучения и вносятся преподавателями в аттестационные ведомости.

Максимальная итоговая сумма баллов, по которой может быть оценен уровень освоения изучаемой учебной дисциплины за семестр (далее - максимальная итоговая сумма баллов по дисциплине за семестр), не может превышать 100 баллов, которые включают оценку работы обучающегося в течение семестра и оценку, полученную на экзамене (зачете), из них:

- до 60 баллов — по результатам текущего контроля успеваемости;
- до 40 баллов — по результатам промежуточной аттестации.

По результатам текущего контроля успеваемости обучающийся может получить максимально 60 баллов, из них:

- до 20 баллов - за посещаемость учебных занятий;

- до 20 баллов – по результатам рубежного контроля знаний/контрольного задания в устной или письменной форме;
- до 20 баллов - по результатам текущего контроля (выполнение тестов, презентаций, контрольных работ, домашних заданий, сдачу коллоквиумов, рефератов по теме, просмотров, прослушиваний и др.) и научно-исследовательской работы.

По каждой учебной дисциплине в течение семестра проводится текущий контроль знаний обучающихся. Текущий контроль оценивает освоение отдельных разделов (модулей) дисциплины.

Прохождение промежуточной аттестации является обязательным. По результатам промежуточной аттестации обучающийся может получить максимально до 40 баллов. При прохождении промежуточной аттестации, баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Курсовая работа оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 60 баллов - за подготовку работы (сбор материала, анализ и обобщение информации, работа с источниками, соблюдение сроков представления работы и правил оформления);
- до 40 баллов — за защиту курсовой работы.

При защите курсовой работы баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам подготовки курсовой работы, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок. Для выявления знаний, умений и навыков, полученных в процессе подготовки курсовой работы, в ходе защиты обучающемуся должна быть предоставлена возможность ответить на дополнительные вопросы, что может повысить итоговую оценку.

Любой вид практики оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 60 баллов — прохождение практики (сбор материала, работа с источниками, соблюдение сроков прохождения практики);
- до 40 баллов — защита практики (анализ и обобщение информации, работа с источниками, представления отчета и выполнение правил оформления).

По результатам защиты практики обучающийся может набрать максимально 40 баллов.

При защите практики баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам прохождения практики в организации, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Шкала перевода

для экзамена и дифференцированного зачета (зачет с оценкой)

Баллы по 100-балльной системе

Пятибалльная система оценки

85-100 баллов

Отлично

70-84 баллов

Хорошо

52-69 баллов

Удовлетворительно

51 балл и ниже

Не удовлетворительно

Шкала перевода для недифференцированного зачета (зачет/незачет)

52-100 баллов

Зачет

51 балл и ниже

Не зачтено

6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению), а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

- Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой научно-исследовательскую работу, расширяющую знания в области теории, практики, методологии; разработку конкретных путей разрешения изучаемой проблемы. Выпускная квалификационная работа должна показать уровень общенаучной и специальной подготовки студента-выпускника, способность применять полученные знания при выполнении конкретного задания в сфере профессиональной деятельности.

Теоретическая часть ВКР должна быть ориентирована на разработку теоретических основ изучаемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться авторским взглядом на научные идеи и методы исследования. Практическая часть ВКР призвана демонстрировать способности специалиста ориентироваться в реальных практических задачах и самостоятельно решать их. Выпускная квалификационная работа оценивается государственной экзаменационной комиссией по следующим параметрам: полнота и соответствие заявленной теме исследования; аргументированность и научный стиль изложения; свободное владение профессиональной терминологией; самостоятельность суждений и умение отстаивать свою точку зрения; оформление, отвечающее требованиям, предъявляемым к работам данного жанра.

Защита ВКР может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме)).

- Требования к государственному экзамену

Государственный итоговый междисциплинарный экзамен по специальности «ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ_» предполагает оценку знаний, умений и навыков студентов в области таможенной деятельности, полученных за период обучения по ОПОП ВО.

Государственный экзамен позволяет выявить сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку студентов, готовность к решению профессиональных задач и включает вопросы по ключевым дисциплинам, формирующим профессиональные знания специалиста (Основы

таможенного дела. Теория государственного управления, Основы ВЭД, Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары), Таможенное оформление товаров и транспортных средств, Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств, Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности, Таможенные платежи, Контроль таможенной стоимости, Таможенные процедуры перемещения культурных ценностей, Организация и правовые основы экспертизы культурных и исторических ценностей, Информационные таможенные технологии, Управление таможенной деятельностью, Оценочная экспертиза культурных ценностей и др.) и готовности к осуществлению следующих видов профессиональной деятельности: контрольно-надзорный; организационно-управленческий.

Итоговый государственный экзамен проводится в форме ответа на экзаменационный билет, содержащий два вопроса. Государственная комиссия оценивает соответствие ответа вопросам билета; полноту и системность знаний; аргументированность и научный стиль изложения; уровень владения профессиональной терминологией; самостоятельность суждений и умение отстаивать свою точку зрения.

Программа итогового государственного экзамена разработана с учётом Основной профессиональной образовательной программы и рабочего учебного плана, программ учебных дисциплин базовой и вариативной частей профессионального цикла обучения. Форма проведения государственного экзамена, способы оценивания владения выпускником компетенциями определяются программой государственного экзамена.

Государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме).

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с требованием пункта 7.1.6. ФГОС ВО доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 90% процентов от общего количества научно-педагогических работников МГИК.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок),

имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 90 % процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 90%, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют 12 % преподавателей. К образовательному процессу привлечено более 5 % процентов преподавателей из числа действующих должностных лиц таможенных органов, имеющих стаж практической работы в таможенных органах не менее 3 лет.

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). В федеральных государственных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, доля указанных педагогических работников должна составлять не менее 1 процента их общей численности.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

65 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к ее реализации на иных условиях ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, являются работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в сфере таможенного дела (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной

деятельности на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы специалитета осуществляется деканом факультета государственной культурной политики МГИК, кандидатом экономических наук, доцентом А.Ю.Единаком, осуществляющим социально-значимые образовательные мероприятия в рамках федерального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура» по направлению подготовки «Культурология» профилю «Экономика культуры».

Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/objects/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин

(модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик (указать при наличии).

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети (указать адрес доступа к информации) факультета (института) (указать наименование структурного подразделения, реализующего ОПОП ВО). <http://www.mgik.org/sveden/objects/>

Электронная информационно-образовательная среда института (выпускающей кафедры – указать) обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность аккумулирования и сохранения работ обучающихся (курсовых, проектных...) и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, и специализации ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ частично с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

- ☐ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

Библиотеку, читальный зал, лингафонный кабинет, помещения для работы со специализированными материалами (фонотека, видеотека).

Учебные аудитории для групповой или индивидуальной работы обучающихся с преподавателем, оборудованные с учетом направленности ОПОП ВО.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» » <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации».

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к

ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным

программным обеспечением или диктуются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная деятельность обучающихся в Институте направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные мероприятия по воспитательной работе в институте проводятся по следующим направлениям: патриотическое и гражданско-правовое воспитание; культурно-нравственное воспитание; физкультурно-оздоровительное воспитание; воспитание в рамках студенческого самоуправления; поддержка и развитие волонтерской деятельности; воспитание здорового образа жизни (в том числе социально-психологическая помощь, профилактика правонарушений и негативных явлений в студенческой среде).

Гражданско-патриотическое воспитание студентов является одной из наиболее значимых и сложных сфер воспитания и направлено на формирование и развитие личности, формирование мировоззрения и системы базовых фундаментальных ценностей: гражданских, профессиональных, патриотических чувств и настроений у студентов как мотивов их деятельности.

Студенты института принимают активное участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»; студенческая акция «Свеча Памяти» посвященная Дню памяти и скорби.

В Московском государственном институте культуры проводятся международные и всероссийские конкурсы и фестивали:

- ☐ Всероссийский студенческий фестиваль социальных проектов «Медиа Класс»;
- ☐ Международный фестиваль студенческих фильмов и творческой фотографии «Золотая пятерка»;
- ☐ Всероссийский интернет-конкурс ораторского искусства «Как слово наше отзовётся»;
- ☐ IX Всероссийский открытый конкурс молодых джазовых трубачей им. Е.А.Савина;
- ☐ Всероссийская научно-практическая конференция «Креатив в коммуникациях»;
- ☐ Международный симпозиум «Социально-культурная реабилитация инвалидов»;
- ☐ Всероссийский конкурс исполнителей на духовых и ударных инструментах «Возрождая традиции»;
- ☐ Всероссийский фестиваль фольклорных коллективов выпускников кафедры РНПИ им. В.В.Гаврилова «Песня – жизнь»;
- ☐ Всероссийский фестиваль - конкурс исполнителей народной песни «Звездам навстречу».

Кроме этого, в институте ежегодно проводятся мероприятия социальной направленности:

- ☐ Встречи со студентами с ограниченными возможностями здоровья в рамках международного дня

инвалидов;

- ☐ Молодежная акция «Мы с тобой одной крови» совместно с Департаментом семейной и молодежной политики г.Москвы;
- ☐ День борьбы со СПИДОМ», «День борьбы с курением».

В части социальной работы со студентами:

- ☐ проводится работа среди студентов по вопросам социального обеспечения и материальной поддержки;
- ☐ уделяется внимание социально-незащищенным категориям студентов: инвалиды и лица с ОВЗ; дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей; пострадавшие в результате аварии на ЧАЭС и других радиационных катастроф; студенты, получившие социальную помощь;
- ☐ обеспечиваются социальными, повышенными академическими и именными стипендиями;
- ☐ обеспечиваются социальными картами для проезда по льготному тарифу на наземном городском транспорте г.Москвы и в Московском метрополитене;
- ☐ осуществляет свою работу медицинский кабинет института;
- ☐ обеспечивается медицинское обслуживание студентов в Левобережной городской поликлинике;
- ☐ на территории института функционируют студенческие общежития, стадион, спортивный центр, Учебно-творческий центр, столовая, музей, профком.

В Московском государственном институте культуры студенческое самоуправление представлено Студенческим советом МГИК, в который входят студенческие советы факультетов, студенческий совет по качеству образования, студенческий профком, студенческий совет общежитий.

В настоящее время студенчество решает следующие задачи: разработка предложений по повышению качества образовательного процесса, защита и представление прав и интересов студентов, содействие в решении, социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов.

Студенческий совет МГИК активно сотрудничает: с Федеральным агентством по делам молодежи «Росмолодежь»; с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (Роспатриотцентра); Московским студенческим центром; Российским Союзом Молодежи; Комитетом по физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью г.о. Химки Московской области; представителями студенческого самоуправления региональных и московских вузов и т.д.

Студенты принимают участие в таких мероприятиях как:

- ☐ Всероссийская акция «Бессмертный полк»
- ☐ Фестиваль студенческого творчества «Российская студенческая весна»;
- ☐ Российский гуманитарный форум;
- ☐ Культурно - образовательная акция «Ночь искусств» в Российском национальном музее музыки;
- ☐ Акция «День Конституции»;
- ☐ Акция «Георгиевская Ленточка»;
- ☐ Ежегодный студенческий конкурс «Мистер и Мисс МГИК».

Спортивно-оздоровительная работа

В рамках работы по приобщению студенческой среды к здоровому образу жизни реализуется концепция развития физкультурно-спортивной деятельности Московского государственного института культуры, в рамках которой реализуются тематические спортивные мероприятия: «День здоровья», «Спартианские игры на кубок ректора», «Спартакиада» по нормативам ГТО.

На кафедре физической культуры и безопасности жизнедеятельности работают секции по видам спорта: волейбол, настольный теннис, спортивная борьба, мини-футбол, шахматы.

Социокультурная среда создает условия, прежде всего, для развития профессиональной

компетентности студентов. В то же время она закладывает условия для духовно-нравственного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также содействует социальной и творческой самореализации студентов, приобщения их к здоровому образу жизни, формирования у них чувства гордости за то, что они являются студентами МГИК.

10.1. Рабочая программа воспитания.

Рабочая программа воспитания ОПОП специалитета 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО, и специализации ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания включает следующие разделы: общие положения, включающие в себя описание концептуально-ценностных оснований и принципов организации воспитательного процесса, методологических подходов к организации воспитательной деятельности, целей и задач воспитательной работы по образовательной программе; содержание и условия реализации воспитательной работы по образовательной программе, с описанием воспитывающей (воспитательной) среды, направлений воспитательной деятельности и воспитательной работы, формы и методы воспитательной работы, ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания, инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, социокультурное пространство и сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания; управление воспитательной работой с описанием воспитательной системы и управления системой воспитательной работы, студенческого самоуправления (соуправления), мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности. *(см.Приложение)*

10.2. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях Института, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы. *(см.Приложение)*

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.