

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры

Пр. №6 от «16» января 2025 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Московского
государственного
института культуры

№14-О от «20» января 2025 года

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
51.04.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
**ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ СТУДИИ АНИМАЦИИ И
МУЛЬТИМЕДИА. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ**

КВАЛИФИКАЦИЯ
МАГИСТР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

1.3.2. Формы обучения

1.3.3. Язык реализации программы

1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

1.3.5. Объем программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1.4. Требования к абитуриенту

1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО

2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность

2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. Перечень профессиональных стандартов, указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника

3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

Учебный план и календарный учебный график

Аннотации рабочих программ дисциплин

4.3. Аннотации программ практик

4.4. Аннотация программы государственной итоговой аттестации обучающихся вуза

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1.2. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся

6.1.3. Государственная итоговая аттестация

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.

7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. Рабочая программа воспитания

10.2. Календарный план воспитательной работы

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа магистратуры), реализуемая Московским государственным институтом культуры направление подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель» (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

Нормативно-правовую основу ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. №1184, с изменением и дополнением №1456 от «26» ноября 2020г., «8» февраля 2021г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. №245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки РФ);

- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;
- Локальные акты МГИК.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

Миссия ОПОП ВО направления 51.04.02 «Народная художественная культура» заключается в создании условий для подготовки высококвалифицированных кадров в соответствии с традициями российской высшей школы, с использованием новых образовательных технологий, развитии у студентов творческих способностей, личностных качеств и профессиональных компетенций, необходимых для успешной и квалифицированной деятельности в сфере анимации и мультимедиа с учетом культурных приоритетов социума.

Цели и задачи ОПОП ВО направление подготовки «Народная художественная культура»:

Основная цель ОПОП ВО: воспитание личностных и профессионально-ценностных качеств студента в единстве мировоззренческих и поведенческих аспектов для решения творческих задач в области анимационного искусства; подготовка творческой личности, способной сохранять, транслировать и популяризировать отрасль анимации и мультимедиа в контексте своей профессиональной деятельности.

Основные задачи ОПОП ВО:

Определяет набор требований к выпускникам по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель».

1. Регламентирует последовательность и модульность освоения общекультурных и профессиональных компетенций посредством рабочих учебных планов;
2. Формирует информационное и учебно–методическое обеспечение образовательного процесса;
3. Определяет цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки;
4. Регламентирует критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

1.3.2. Формы обучения

Форма обучения по образовательной программе направления подготовки 51.04.02 – Народная художественная культура, квалификация (степень) магистр – **очная**.

1.3.3. Язык реализации программы

Программа 51.04.02 – Народная художественная культура, квалификация (степень) магистр реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. Объем программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа 51.04.02 Народная художественная культура, квалификации «магистр» может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению ОПОП по направлению 51.04.02 «Народная художественная культура» по программе подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель» допускаются лица, имеющие высшее образование и диплом специалиста либо бакалавра.

Прием на обучение по ОПОП осуществляется в соответствии с Правилами приема в Московский государственный институт культуры (www.priem-kom.mgik.org)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО

Разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта

высшего профессионального образования по направлению подготовки «Народная художественная культура», квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 817 от 23 августа 2017 года;

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых; в сфере научных исследований);

сфера реализации государственной культурной политики; сфера управления творческо-производственной деятельностью учреждений этнокультурного профиля;

сфера научно-методического и экспертно-консультационного обеспечения этнокультурной деятельности; сфера межнационального и международного культурного сотрудничества в области изучения, сохранения и трансляции в современное мировое культурно-информационное пространство ценностей народного художественного творчества и художественного наследия народов Российской Федерации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

- педагогический,
- организационно-управленческий
- экспертно-консультационный.

Магистр по направлению подготовки 51.04.02 - Народная художественная культура должен быть подготовлен к решению задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы.

Педагогическая деятельность:

- преподавание этнокультурных, художественных, профильных учебных дисциплин в средних специальных и высших учебных заведениях, в системе послевузовского образования;
- разработка, апробация и внедрение инновационных этнокультурных и этнохудожественных образовательных систем, педагогических технологий, учебников, учебных и учебно-методических пособий.
- Научно-методическая деятельность:
- анализ и обобщение опыта сохранения и развития традиционной народной культуры, народного художественного творчества, анимационного творчества в России и зарубежных странах, выявление новых тенденций в этой сфере;
- анализ, обобщение и трансляция в массовую практику лучшего российского и зарубежного опыта образования по направлению подготовки «анимация и мультимедиа»;
- разработка, научное обоснование и внедрение в практику инновационных методик организации и руководства народным художественным творчеством;

- разработка и внедрение инновационных форм и методов трансляции в современное культурно-образовательное и информационное пространство ценностей традиционной народной художественной культуры и достижений сферы анимации и мультимедиа
- разработка концептуальных основ и педагогических технологий патриотического воспитания, формирования и развития духовно-нравственных ценностей и идеалов личности на основе культурно-исторических и национально-культурных традиций России.

Организационно-управленческая деятельность:

- организация и управление творческими процессами в области анимации и мультимедиа;
- поиск, фиксация, систематизация и анализ произведений анимации;
- организация и управление творческими процессами в области анимации и мультимедиа;
- командообразование и руководство проектами в сфере анимации и мультимедиа

Экспертно-консультационная деятельность:

- участие в экспертизе локальных, региональных, муниципальных программ сохранения и развития традиционной народной культуры и художественного образования;
- оказание консультационной помощи по разработке программ сохранения и развития традиционной народной культуры, развития художественного образования, народного художественного творчества, межкультурных коммуникаций, воспитания культуры межнационального общения;
- проведение теоретических и прикладных исследований в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, сфера анимации и мультимедиа, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов, и информационных технологий;
- участие в разработке и обосновании концепций развития народной художественной культуры и художественного и эстетического образования в Российской Федерации;
- участие в разработке, обосновании и реализации проектов в сфере анимации и мультимедиа;
- анализ и оценка произведений мультипликации.

2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки

Профиль (направленность) программы –51.04.02 – Народная художественная культура - «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель» - установлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Народная художественная культура», квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 817 от 23 августа 2017 года.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом программы магистратуры по направлению

подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1.	01.003	Педагог дополнительного образования детей и взрослых Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н
2.	04.007	Специалист по визуализации в анимационном кино Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года N 842н
3.	11.013	Профессиональный стандарт «Графический дизайнер» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года N 40н

3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями: универсальными, общепрофессиональными и профессиональными.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза		
		знать	уметь	владеть
УК-1 Системное и критическое мышление	Способен осуществлять критические анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления	Умеет осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий	Владеет методами системного и критического анализа, стратегического управления
УК-2 Разработка и реализация проектов	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает методологию и методику проектного менеджмента	Умеет разрабатывать и реализовывать проект полного цикла	Владеет технологией разработки и реализации проектов
УК-3 Командная работа и лидерство	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	Знает теорию и методологию психологии управления	Умеет организовать работу команды, определить ее стратегию деятельности,	Владеет психологическим и методами управления

	стратегию для достижения поставленной цели		мотивировать команду для ее исполнения	
УК-4 Коммуникация	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах).	Умеет осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Владеет навыками свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере
УК-5 Межкультурное взаимодействие	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает теорию и технологии межкультурного взаимодействия	Умеет применять технологии межкультурного взаимодействия	Владеет технологией межкультурного взаимодействия
УК-6 Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает теорию и технологии совершенствования собственной деятельности	Умеет определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Владеет навыками реализации и совершенствования собственной деятельности

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза		
			знать	уметь	владеть

Деятельнос тная	ОПК-1	Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	специфику организации исследовательски х и проектных работ в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, эстетического воспитания и образования	организовывать исследовательские и проектные работы в области теории, истории, организации и руководства студии анимации и мультимедиа.	навыками организации исследовательск их и проектных работ в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, в сфере анимации и мультимедиа
Педагогиче ская	ОПК-2	Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	специфику педагогической деятельности в области художественного, эстетического воспитания и образования по направлению подготовки «анимация и мультимедиа».	осуществлять педагогическую деятельность в области эстетического воспитания и образования по направлению подготовки «анимация и мультимедиа».	навыками осуществления педагогической деятельности в области эстетического воспитания и образования по направлению подготовки «анимация и мультимедиа».
Управленч еская	ОПК-3	Готов руководить коллективом в сфере профессиональн ой и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	современные проблемы управления персоналом и основы создания команды профессионалов, нормы социальной и этической ответственности	создавать благоприятные психолого- педагогические условия для успешного личностного и профессионального развития коллектива.	методами руководства коллективом на основе норм социальной и этической ответственности

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими типам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

Код профес-сиональ-ной компет-енции	Формулировка профессиональ-ной компетенции	Основание/ ПС при наличии	Индикаторы профессиональной компетенции	Трудовая функция (при наличии ПС)	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Педагогический тип задач					
ПК-1 Педаго-гика	Способен к педагогической деятельности в области анимации и мультимедиа	01.003	ПК-1.1 Способен ставить педагогические задачи в области анимации и мультимедиа и вырабатывать план их решения	А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	Знать: основы педагогической работы в области анимации и мультимедиа Уметь: конструировать способы педагогического взаимодействия в рамках реализации программ образования, в том числе дополнительного, детей и взрослых; Владеть Различными способами педагогического взаимодействия на основе анализа ситуации и конкретных условий
			ПК-1.2 Способен осуществлять план решения педагогической задачи на практике; анализировать результаты решения педагогических задач		
			ПК-1.3 Способен осуществлять художественное руководство в области анимации и мультимедиа	С/03.6 Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	
Организационно-управленческий тип задач					
ПК-2 Орган-изация	Способен анализировать творческий процесс как объект управления, сформировать творческий коллектив и организовать процесс	Отеч и заруб опыт	ПК-2.1 Способен к продюсерской работе в сфере анимации и мультимедиа ПК-2.2 Способен к режиссёрской работе в сфере анимации и мультимедиа ПК-2.3 Способен осуществлять защиту своих авторских прав на аудиовизуальное произведение		Знать: -принципы командообразования - принципы работы продюсера в сфере анимации и мультимедиа - принципы работы режиссёра в сфере анимации и мультимедиа - понятийный аппарат юридических аспектов деятельности в сфере организации творческих процессов Уметь:

	создания анимационного произведения.				- распределять роли и функции в творческо-производственном коллективе - защищать свои права как автора аудиовизуальных произведений Владеть: Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности
Экспертно-консультационный тип задач					
ПК-3 История и жанры	Готов к оказанию экспертно-консультационной помощи по разработке анимационных и мультимедийных проектов	Отечественный и зарубежный опыт	ПК-3.1 Имеет знания об истории кино, мультимедиа и анимации, о различных видах и жанрах анимации ПК-3.2 Способен работать над идеей и реализацией проекта в сфере анимации и мультимедиа, выбирая оптимальную стилевую концепцию ПК-3.3 Способен к оказанию экспертно-консультационной помощи при выборе оптимальных выразительных средств реализации проекта в сфере анимации и мультимедиа		Знать: - историю кино, мультимедиа и анимации, - различные виды и жанры анимации и мультимедиа - понимать принципы работы над проектом в сфере анимации и мультимедиа Уметь: - выбирать оптимальную стилевую концепцию реализации проекта в сфере анимации и мультимедиа; - оказывать консультационную помощь при создании сценария проекта - оказывать консультационную помощь при разработке светового решения проекта в сфере анимации и мультимедиа; - оказывать консультационную помощь при разработке звукового решения проекта в сфере анимации и мультимедиа; Владеть:

					- навыками работы в различных видах и жанрах анимации и мультимедиа - навыками разработки и реализации концепции анимационного и мультимедийного проекта
ПК-4 Средства производства и мультимедийного производства	Способен использовать различные средства для производства анимационного и мультимедийного произведения	04.007 Специалист по визуализации в анимационном кино	ПК-4.1 Организация и проведение работ по созданию, компоновке и финальной постобработке результатов визуализации трехмерных компьютерных сцен анимационного кино	ПК-2.1 С/02.6 Организация и контроль качества работ по компоновке и финальной постобработке результатов визуализации трехмерных компьютерных сцен анимационного кино	Знать: - основные средства производства анимационного и мультимедийного произведения - принципы работы со сценарием произведения в области анимации и мультимедиа - основы звукорежиссуры Уметь: - применять различные технические средства производства анимационного и мультимедийного произведения Владеть: - использовать съемочную, осветительную, проекционную технику и вспомогательное оборудование для осуществления записи в области анимации и мультимедиа - способен осуществлять студийную и репортажную звукозапись - навыками написания и корректировки сценария
			ПК-4.2 Способен применять различные технические средства для производства анимационного произведения в 3d и 2d.	В-02.6 Разработка методов, алгоритмов и создание подпрограмм для повышения качества, скорости и стабильности поточной визуализации трехмерных компьютерных сцен анимационного кино	

			ПК-4.3 Использование различных типов средств для производства контента в области анимации и мультимедиа	Отечественный и зарубежный опыт	
ПК-5 Дизайн	Способен участвовать в разработке художественно-технических проектов в области анимации и мультимедиа	11.013 Профессиональный стандарт «Графический дизайнер»	ПК-5.1 Осуществляет поиск оптимальных технических решений на предпроектной фазе	ПК-4.1 С/01.7 «Проведение предпроектных дизайнерских исследований»	Знать - Профессиональную терминологию в области анимации и мультимедиа; - основные способы графического решения проекта Уметь: - Подбирать и использовать информацию по теме проекта в сфере анимации и мультимедиа; Владеть: - способами организации работ по выполнению проектов в сфере анимации и мультимедиа
			ПК-5.2 Разработка проектов в области анимации и мультимедиа	ПК-4.2 С/03.7 «Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации»	
			ПК-5.3 Выполнение проектов в области анимации и мультимедиа	ПК-4.3 D/02.07 «Организация работ по выполнению дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации»	

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе

№ п.п.	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация
1	Маковский Н.Л.	Генеральный директор «ООО Студии Шар»		Организация и проведение круглых столов и других лекционных мероприятий для преподавателей с целью повышения качества преподавания	Планирование и проведение учебных и производственных практик
2	Сотсков В.Н.	Генеральный директор ООО «Киноатис»	Разработка концепции учебной программы	Актуализация концепции учебной программы	Организация и проведение мастер-классов
3	Мальцева Н.В.	Генеральный директор ООО «Кинозавод»			Планирование и проведение учебных и производственных практик

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель» регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, научно-исследовательской работы (НИР) (при наличии), программой государственной итоговой аттестации (ГИА) и другими материалами, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами (компонентами), обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 года № 301 реализация направления подготовки 51.04.02 – Народная художественная культура, содержание и организация образовательного процесса данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, с учетом ее профиля, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО направления подготовки 51.04.02 – Народная художественная культура, включая теоретическое обучение, зачетно-экзаменационные сессии, практики, а также каникулы.

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.02 – Народная художественная культура.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Блок.1. – Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Программа магистратуры обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по: Истории и философии науки, Педагогике высшей школы, Профессиональному общению на иностранном языке, Правовым основам деятельности учреждений культуры Блока 1 "Дисциплины (модули)".

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося (См. Приложение).

4.3. Аннотации программ практик

В Блок 2 "Практика" входит производственная практики и НИР (далее вместе -практики).

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Производственная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. См. Приложение

4.4. Аннотации программ государственной итоговой аттестации обучающихся

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности компетенций. (См. Приложение)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

ОПОП ВО магистратуры 51.04.02 - Народная художественная культура, обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети института.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 51.04.02 – Народная художественная культура. 100% студентов и преподавателей института имеют доступ из любой точки, где есть Интернет, к электронно-библиотечной системе book.ru.

Самостоятельная работа студентов сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ОПОП ВО магистратуры 51.04.02 – Народная художественная культура, обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам института, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГИК обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,
- электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки, обучающиеся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП 51.04.02. –Народная художественная культура ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий (необходимо указать только те мероприятия, которые используются в институте):

☐ рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

☐ оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;

☐ анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;

☐ получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- цель выполнения задания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

6.1.2. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся

Успеваемость обучающегося по каждому виду аттестации оценивается от 0 до 100 баллов.

В баллах оцениваются теоретические знания, практические умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (или ее части - для дисциплин, изучаемых в течение нескольких семестров), а также результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практик и научно-исследовательской работы.

Баллы набираются по каждому виду аттестации в течение всего периода обучения и вносятся преподавателями в аттестационные ведомости.

Максимальная итоговая сумма баллов, по которой может быть оценен уровень освоения изучаемой учебной дисциплины за семестр (далее - максимальная итоговая сумма баллов по дисциплине за семестр), не может превышать 100 баллов, которые включают оценку работы обучающегося в течение семестра и оценку, полученную на экзамене (зачете), из них:

- до 60 баллов — по результатам текущего контроля успеваемости;

- до 40 баллов — по результатам промежуточной аттестации.

По результатам текущего контроля успеваемости обучающийся может получить максимально 60 баллов, из них:

- до 20 баллов - за посещаемость учебных занятий;

- до 20 баллов – по результатам рубежного контроля знаний/контрольного задания в устной или письменной форме;

- до 20 баллов - по результатам текущего контроля (выполнение тестов, презентаций, контрольных работ, домашних заданий, сдачу коллоквиумов, рефератов по теме, просмотров, прослушиваний и др.) и научно-исследовательской работы.

По каждой учебной дисциплине в течение семестра проводится текущий контроль знаний обучающихся. Текущий контроль оценивает освоение отдельных разделов (модулей) дисциплины.

Прохождение промежуточной аттестации является обязательным. По результатам промежуточной аттестации обучающийся может получить максимально до 40 баллов. При прохождении промежуточной аттестации, баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Курсовая работа оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 60 баллов - за подготовку работы (сбор материала, анализ и обобщение информации, работа с источниками, соблюдение сроков представления работы и правил оформления);

- до 40 баллов — за защиту курсовой работы.

При защите курсовой работы баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам подготовки курсовой работы, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок. Для выявления знаний, умений и навыков, полученных в процессе подготовки курсовой работы, в ходе защиты обучающемуся должна быть предоставлена возможность ответить на дополнительные вопросы, что может повысить итоговую оценку.

Любой вид практики оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 60 баллов — прохождение практики (сбор материала, работа с источниками, соблюдение сроков прохождения практики);

- до 40 баллов — защита практики (анализ и обобщение информации, работа с источниками, представления отчета и выполнение правил оформления).

По результатам защиты практики обучающийся может набрать максимально 40 баллов.

При защите практики баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам прохождения практики в организации, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Шкала перевода

для экзамена и дифференцированного зачета (зачет с оценкой)

Баллы по 100-балльной системе

Пятибалльная система оценки

85-100 баллов

Отлично

70-84 баллов

Хорошо

52-69 баллов

Удовлетворительно

51 балл и ниже

Не удовлетворительно

Шкала перевода для недифференцированного зачета (зачет/незачет)

52-100 баллов

Зачет

51 балл и ниже

Не зачтено

6.1.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к защите и защите выпускной квалификационной работы, подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению), а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

- Требования к выпускной квалификационной работе (ВКР)

Выпускной квалификационной работой является съемка, монтаж, озвучание и выпуск анимационного короткометражного видеофильма, являющего собой законченное аудиовизуальное произведение для демонстрации с телеэкрана.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является подтверждение готовности студента к самостоятельной профессиональной деятельности и решению творческих задач, уровень сложности которых соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент систематизирует, углубляет и проверяет на практике теоретические знания, умения и навыки, приобретенные во время обучения в вузе.

В ходе создания дипломной работы студент должен продемонстрировать способность:

- умение образно мыслить;
- ставить перед собой творческую задачу и находить оптимальные художественные и технические решения;
- отбирать и систематизировать отснятый материал;
- критически оценивать полученные результаты;
- формулировать и аргументировано доказывать оптимальность авторской концепции работы;
- делать логически обоснованные выводы из возможных трудностей и недочетов, возникших в процессе выполнения работы.

Выпускной квалификационной работой по направлению подготовки 51.04.02 «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель» является законченный производством анимационный

фильм. Нет ограничений и в жанровых пристрастиях выпускника. Время выступления - 5-10 минут.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определённые учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП магистратуры направление подготовки «Народная художественная культура», программа подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель». В соответствии с рабочим учебным планом объем государственной итоговой аттестации составляет 9 ЗЕ.

В соответствии с требованиями ФГОС ОПОП магистратуры направление подготовки «Народная художественная культура», профиль подготовки «Художественный руководитель студии анимации и мультимедиа. Преподаватель» установлены следующие формы проведения государственной итоговой аттестации:

- Итоговый государственный экзамен «Теория и практика анимационного творчества» проводится в форме устного ответа на вопросы, содержащиеся в экзаменационных билетах перед государственной аттестационной комиссией (ГАК) о соответствии его подготовки совокупному ожидаемому результату образования компетентностно-ориентированной ООП ВПО в целом на основании портфолио магистранта и индивидуального мониторинга качества результатов образования.

- Выпускная квалификационная работа в форме публичной защиты магистерской выпускной квалификационной работы перед государственной аттестационной комиссией (ГАК) соответствии его подготовки совокупному ожидаемому результату образования компетентностно-ориентированной ООП ВПО в целом на основании портфолио магистранта и индивидуального мониторинга качества результатов образования.

6.1.3. Содержание государственной итоговой аттестации

Под **содержанием** ВКР понимается совокупность выполненных обучающимися заданий по подготовке и защите работы.

6.1.4. Требования к структуре, содержанию, этапам выполнения ВКР

Требования к оформлению письменной части выпускной квалификационной работы.

На защиту выпускной квалификационной работы выпускник представляет следующий пакет документов (помимо самого диплома):

1. представление руководителя курса;
2. творческая характеристика, подписанная мастером;
3. рецензия на дипломную работу, подписанная рецензентом с указанием должности и звания;
4. теоретическая часть дипломной работы;
5. монтажные листы;
6. аннотация на дипломный фильм;
7. краткая творческо-биографическая справка с указанием всех работ, выполненных в Университете.

Текст письменной части выпускной квалификационной работы должен быть отпечатан на компьютере и соответствовать формату А-4. Текст размещается на одной стороне листа. Поля: левое не менее 30 мм, правое не менее 10 мм, верхнее не менее 15 мм, нижнее не менее 20 мм. Текст набирается шрифтом №14 через 2 интервала.

Заголовки структурных элементов текста располагаются в середине строки без точки в конце и без подчеркивания. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом должно быть не менее 3-4 интервалов.

Магистерская выпускная квалификационная работа подлежит публичной защите на заседании Государственной аттестационной комиссии. В процессе публичной защиты соискатель

магистерской степени должен показать умение четко и уверенно излагать содержание выполненных исследований, аргументировано отвечать на вопросы.

Тема ВКР и научный руководитель утверждается кафедрой анимации и мультимедиа не позднее чем за 6 месяцев до защиты диссертации. Соискатель магистерской степени представляет в Государственную аттестационную комиссию сброшюрованный текст работы в 2-х экземплярах, отзыв научного руководителя и рецензию на работу специалиста по теме диссертации также в двух экземплярах каждый.

6.1.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы определяется в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», принятым решением Ученого совета Московского государственного института культуры, протокол №1 от «30» августа 2022 года; с изменениями и дополнениями.

6.1.6. Государственный экзамен «Теория и практика анимационного творчества»

Порядок проведения государственного экзамена определяется в соответствии с «Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам высшего образования, принятым решением Ученого совета Московского государственного института культуры, протокол №2 от «25» сентября 2017 года; с изменениями и дополнениями.

- Требования к государственному экзамену

Государственный итоговый экзамен проводится в устной форме по билетам, которые состоят из 2-х вопросов по предмету «Теория и практика анимационного творчества».

Экзамен проводится Государственной экзаменационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами по направлению «Народная художественная культура», по результатам которого, обучающийся получает отметку по пятибалльной системе и заключение аттестационной комиссии о присвоении (не присвоении) выпускнику квалификации магистр по направлению «Народная художественная культура».

Форма проведения государственного экзамена, способы оценивания владения выпускником компетенциями определяются программой государственного экзамена.

Государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме).

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу магистратуры, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания Российской Федерации (Народный артист Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Заслуженный художник Российской Федерации, Народный художник Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), члены творческих союзов, лауреаты государственных премий в области культуры и искусства.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/objects/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик (указать при наличии).

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети

(указать адрес доступа к информации) факультета (института) (указать наименование структурного подразделения, реализующего ОПОП ВО). <http://www.mgik.org/sveden/objects/>

Электронная информационно-образовательная среда института (выпускающей кафедры – указать) обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность аккумулирования и сохранения работ обучающихся (курсовых, проектных...) и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП ВО частично с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО перечень материально-технического обеспечения представлен во ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки:

Библиотеку, читальный зал.

Учебные аудитории для групповой или индивидуальной работы обучающихся с преподавателем, оборудованные с учетом направленности ОПОП ВО.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» » <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации».

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- - ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам,

сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.