

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры

Пр. №8 от «26» марта 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Московского
государственного
института культуры

№225-О от «29» марта 2024 года

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ:
МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ

КВАЛИФИКАЦИЯ
БАКАЛАВР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации»....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации»....	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации»	
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации».....	5
1.3.2. Формы обучения.....	6
1.3.3. Язык реализации программы.....	6
1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации».....	6
1.3.5. Объем программы – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации».....	6
1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	
1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	6
1.4. Требования к абитуриенту.....	7
1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента.....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации».....	7
2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации» (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность.....	7
2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.3. Профиль подготовки «Межкультурные коммуникации» образовательной программ в рамках направления подготовки бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология.....	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	
3.1. Перечень профессиональных стандартов, указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника.....	10
3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.....	11
3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.....	21
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	23
4.1. Учебный план и календарный учебный график.....	24
4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин.....	24
4.3. Аннотации программ практик.....	25
4.4. Аннотация программы государственной итоговой аттестации обучающихся вуза.....	26

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	26
6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	27
6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	27
6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	28
6.1.2. Государственная итоговая аттестация.....	30
6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.....	31
7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	31
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	32
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	35
10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	37
10.1. Рабочая программа воспитания.....	38
10.2. Календарный план воспитательной работы.....	38
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	39

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриат), реализуемая вузом по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», профиль подготовки «Межкультурные коммуникации»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа – бакалавриата), реализуемая Московским государственным институтом культуры по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», профилю «Межкультурные коммуникации» (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, а также другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО 51.03.01 «Культурология», профиль подготовки «Межкультурные коммуникации» основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;
- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, учитывая требования Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, уровень (бакалавриат), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1177;
- формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности в области государственной культурной политики, государственных и муниципальных учреждений культуры, а также в научно-исследовательских институтах.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению 51.03.01 «Культурология», профиль подготовки «Межкультурные коммуникации»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (программа бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. №1177;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;

- Нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки РФ);

- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;

- Локальные акты МГИК.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки

51.03.01 Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации»

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.01

Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации»

Миссия: формирование компетентностной модели выпускника, максимально подготовленного к профессиональной деятельности и обладающего необходимым объемом знаний. Социальная значимость ОПОП ВО состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно с использованием фундаментальных теоретических знаний, инновационных методик и технологий, осуществлять проектно-аналитическую, организационно-управленческую и педагогическую деятельность в различных областях политики и культуры, а также в сфере социальных коммуникаций.

Цель: развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, достаточных для качественного осуществления научно-исследовательской и педагогической деятельности в области решения комплексных задач в сферах культуры, политики, науки и образования, коммуникации и взаимодействия с государственными и другими общественными структурами, общественными объединениями. Системное изучение сферы политики и её составляющих позволит сформировать у выпускника профессиональные компетенции, необходимые для работы в органах власти и управления, в сфере политического консалтинга и экспертной работы в качестве специалистов, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых решений политической и социокультурной направленности.

Задачи:

- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально- личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей;

- создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к профессиональной деятельности в социально-культурной сфере, обеспечение условий для патриотического воспитания;

- развитие художественно-творческих и организаторских способностей;

- воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области культурологии;

- создание условий для воспитания профессиональной готовности к осуществлению своей профессиональной деятельности.

Дополнительные задачи:

- реализация ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы Московского института культуры и актуальных потребностей региональной сферы (рынка) труда;

- создание условий для формирования у обучающихся картины мира, общей и профессиональной культуры, адекватных современному уровню знаний и уровню образовательной программы;
- создание условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- создание условий для формирования духовно-нравственной личности;
- формирование основы для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования у студентов на всех этапах их обучения в Московском государственном институте культуры;
- формирование основы для объективной оценки (в т.ч. самооценки) образовательной и научной деятельности Московском государственном институте культуры.

1.3.2 Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки 51.03.01 Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации»:

- очная форма обучения
- заочная формы обучения.

1.3.3. Язык реализации программы

Программа 51.03.01 Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации» реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.4 Срок освоения ОПОП ВО по данному направлению

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в заочной форме обучения – 5 лет;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. Объем программы (бакалавриат) по данному направлению

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа 51.03.01 Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации» может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц

с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ об одном из следующих уровнях образования:

- среднее (полное) общее образование;
- среднее профессиональное образование,
- начальное профессиональное образование, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, или документ о высшем образовании.

Абитуриент, поступающий на направление 51.03.01 «Культурология», должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности: производственно-технологическую, педагогическую, культурно-просветительскую, проектно-аналитическую и организационно-управленческую деятельность.

Прием на обучение по ОПОП осуществляется в соответствии с Правилами приема в Московский государственный институт культуры (www.priem-kom.mgik.org).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.01 КУЛЬТУРОЛОГИЯ, ПРОФИЛЬ «МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере школьного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования);
- 04 Культура, искусство (в сфере реализации культурно-просветительской деятельности, проектной деятельности);
- сфера реализации государственной культурной политики, координации межкультурных коммуникаций, осуществления межнационального и международного культурного сотрудничества;
- социальная сфера, законодательная сфера – в осуществлении экспертизы ценностно-культурной составляющей в функционировании учреждений и организаций с целью оптимизации процессов и результатов их деятельности.

Выпускники могут выполнять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. В том числе:

- академические и научно-исследовательские организации, связанные с искусствоведческой проблематикой, в качестве сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах;
- органы власти и управления, редакции СМИ в качестве сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых данными органами решений в области искусства и культуры;
- аппарат ведущих политических партий и движений, коммерческих и общественных организаций, осуществляющих проектную (консалтинговую, консультативную, исследовательскую и аналитическую), а также информационную деятельность в сфере культурной политики в качестве сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых данными структурами решений.

В число организаций профессиональной деятельности входят: организации Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры

Российской Федерации; научно-исследовательские, культурно-просветительские, проектные учреждения и организации, миграционные службы, связанные с сохранением культурного и природного наследия, созданием и трансляцией культурных форм, изучением и решением социокультурных проблем общества и личности; государственные и негосударственные учреждения и организации, обеспечивающие проведение культурной политики, управление в сфере культуры, функционирование системы массовых коммуникаций; учреждения системы высшего, среднего образования, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; отделы информационной и молодежной политики.

2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» профиль «Межкультурные коммуникации» ориентирована на следующие виды деятельности:

- производственно-технологическая,
- педагогическая,
- культурно-просветительская,
- проектно-аналитическая,
- организационно-управленческую.

ОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» профиль «Межкультурные коммуникации» является программой академического бакалавриата.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Производственно-технологический тип:

- применение теоретических и практических знаний в различных областях культурологии,
- проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культуры и искусства, теории, истории, социологии, философии культуры;
- сбор и анализ научных материалов, подготовка аналитических обзоров по тематике разрабатываемых проектов в области культуры и искусства
- способность к осуществлению научно-исследовательской деятельности по изучению предметов искусства, принятых на ответственное хранение в музеи.

Педагогический тип:

- разработка и реализация образовательных программ в области культуры и искусства для системы среднего общего, среднего профессионального образования;
- планирование и реализация учебно-творческой и социальной работы в системе среднего общего, среднего профессионального образования
- способность к преподаванию культурологии в рамках дополнительных общеобразовательных программ;
- способность к осуществлению педагогической деятельности по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области культурологии.

Культурно-просветительский тип:

- разработка плана, программы культурно-просветительского мероприятия в области культуры и искусства;
- планирование и организация культурно-просветительской деятельности учреждений и организаций культуры и образования;
- способность к применению знаний в области культурологии для определения актуальности ценности нового продукта телерадиовещательных СМИ культурно-просветительской направленности.

Организационно-управленческий тип:

- культурологическая экспертиза федеральных, региональных программ культурного развития;
- экспертно-аналитическая деятельность в области культуры и искусства в государственных и муниципальных учреждениях и организациях;

- экспертно-аналитическая деятельность в учреждениях и организациях культуры, образования, медицины, социальной адаптации и реабилитации;
- способность к применению знаний в области культурологии для определения актуальности нового продукта телерадиовещательных СМИ культурно-просветительской направленности.

Проектно-аналитический тип:

- разработка культурологической части проектов экономического, социального, культурного развития федерального, регионального и муниципального уровней;
- создание проектов по формированию культуры внутри организации, которая базируется на использовании художественно-образной, эмоциональной составляющей;
- проектная деятельность в области использования эстетической составляющей в организации окружающей среды;
- способность к созданию и оценке рейтинговых позиций продуктов СМИ в области искусства, готов к планированию будущих проектов.

2.3. Профиль «Межкультурные коммуникации» образовательной программы по направлению 51.03.01 – Культурология в рамках направления подготовки бакалавриата

Профиль программы – «Межкультурные коммуникации» - установлен в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.01 - Культурология, уровень - бакалавриат, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 1177.

Профиль «Межкультурные коммуникации» определяет область и вид профессиональной деятельности бакалавра, его назначение и требования к уровню профессиональной деятельности с учетом современных социально-культурных запросов общества и реальных потребностей практики современного управления социокультурными процессами. Основу методологии квалификационной характеристики составляет деятельностный подход, содержание которого включает в себя цель, средства, результат и сам процесс деятельности.

Деятельность бакалавра по профилю «Межкультурные коммуникации» распространяется на все возрастные категории населения, осуществляется в различных формах жизни людей и предусматривает духовное, нравственное возрождение общества, государства, семьи, личности.

Бакалавр по профилю «Межкультурные коммуникации» должен обладать высоким уровнем профессионализма в области социального администрирования в сфере культуры, современного менеджмента, а также иметь высокий уровень общей культуры и эрудиции.

Бакалавр, получивший образование по профилю «Межкультурные коммуникации» должен уметь:

- прогнозировать ситуацию в социокультурной сфере;
- осуществлять связь с учреждениями и организациями сферы культуры различных уровней на основе правового законодательства;
- создавать собственные и использовать имеющиеся компьютерные программы, технологии, аудиовизуальные средства;
- анализировать и распространять отечественный и зарубежный передовой опыт социокультурного проектирования и межкультурных коммуникаций;
- владеть совокупностью приемов и методов по изучению социокультурных процессов в прошлом и настоящем;
- создавать условия для выстраивания межкультурных коммуникаций;
- владеть спецификой работы различных типов учреждений культуры;
- владеть методологией и методикой социокультурных исследований;
- владеть основами культуры речи и делового этикета.

Для осуществления этой деятельности бакалавр по профилю «Межкультурные коммуникации» должен обладать:

- знанием методологии, теории и педагогических технологий социокультурной сфере и межкультурных коммуникаций;
- знаниями и умениями работы с людьми;
- знаниями различных видов искусства, их выразительных средств и языка;
- знаниями методики социокультурных исследований: сбора и обработки первичной социокультурной информации и умением применять ее в практической деятельности;
- в совершенстве владеть знаниями общей, социальной и возрастной психологии, психологии коллектива.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

1. Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)

2. 01.003 Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)

3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП ВО по данному профилю подготовки и при необходимости – иными компетенциями в соответствии с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО:

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами* достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	УК-1.1. Использует знания принципов работы с теоретической и исторической информацией для системного анализа	Знать: принципы работы с теоретической и эмпирической информацией; основы и методы проведения исследовательской работы; основные этапы и перспективы развития в профессиональной области

	системный подход для решения поставленных задач	результатов исследовательской работы УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Уметь: Применять принципы системного анализа и основные законы естественнонаучных дисциплин; критически оценивать результаты исследований; представлять результаты проведенных исследований в различных формах Владеть: Навыками сопоставления результатов исследовательской работы на разных уровнях, учитывая возможности и перспективы реализации на практике новых подходов и инновационных разработок; навыками теоретических и практических знаний для авторских и коллективных научных исследований
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Использует умение применять основы законодательной базы в разных видах деятельности. УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и	Знать: Конституцию РФ, Гражданский и Трудовой кодексы и иные нормативные акты, относящиеся к различным сферам деятельности Уметь: Составлять трудовые договоры, готовить проекты нормативной документации для организации; находить разъяснение к нормативно-правовым актам Владеть: Основами применения законодательной базой в разных видах деятельности.

		ограничений, действующих правовых норм	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Владеет основами межличностных коммуникаций в профессиональной деятельности и техникой ораторского искусства. УК-3.1. Определяет свою роль в социокультурной коммуникации и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в социокультурной коммуникации и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социокультурной коммуникации и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	Знать: Основы межличностных и межкультурных коммуникаций, психологии делового общения.
			Уметь: Осуществлять научные и иные виды коммуникаций; обладает широким спектром профессиональной информации; работать в команде; способен к кооперации в рамках традиционного (внутрифирменного) разделения труда; способен толерантно общаться, и учитывать мнения и точки зрения людей других социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп
			Владеть: Необходимыми знаниями для осуществления научных коммуникаций в профессиональной сфере; основами публичной речи; техникой ораторского искусства
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1. Использует знания правил языков для осуществления коммуникации в устной и письменной форме УК-4.2. Выполняет перевод профессиональных	Знать: правила языков (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи родного и иностранного языка
			Уметь: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

	иностранном(ых) языке(ах)	текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный УК-4.3. Строит деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий	дифференцировать лексику по сферам применения для решения задач делового общения
			Владеть: навыками свободно объясняется, как на государственном языке Российской Федерации – русском языке, так и на иностранном языке
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах	УК-5.1 Использует умение интерпретировать в практической деятельности основные этапы и закономерности мировоззренческие, социально и личностно значимые этапы УК-5.2. Учитывает при социокультурной и профессиональной коммуникации историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Предлагает способы преодоления	Знать: Мировоззренческие, социально и личностно значимые этапы и закономерности исторического развития общества; основные этапы развития философской мысли, тенденции и проблемы в развитии современных философских направлений и школ
			Уметь: Интерпретировать в практической деятельности основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; применять интерпретировать философские тексты;
			Владеть: Навыками анализа ведущих философских, идеологических и социально-политических доктрин; концептуальным аппаратом современного философского и научного исследования

		коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует умение организовывать процесс самообразования для решения задач интеллектуального развития посредством методов УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Знать: Задачи интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетенции
			Уметь: Организовать процесс самообразования для своего интеллектуального, культурного и профессионального развития; выбирать необходимые методы и средства познания и самоконтроля в соответствии с поставленными задачами
			Владеть: Методами и средствами самоорганизации и самоконтроля в соответствии с поставленными задачами и разработанным планом
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	УК 7.1. Использует знание средств и методов физического воспитания для поддержания своего здоровья в	Знать: Средства и методы физического воспитания для поддержания своего здоровья и работоспособности; демонстрирует понимание социально-значимых представлений о здоровом образе жизни

	социальной и профессиональной деятельности.	организации свою жизнь УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Уметь: Организовывать свою жизнь в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; осуществлять индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Владеть: Методикой самостоятельных занятий и обеспечивает самоконтроль за состоянием своего организма
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Использует знание основных сигналов оповещения населения и умение быстро реагировать в чрезвычайных ситуациях УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	Знать: основные сигналы оповещения населения в случаях чрезвычайных ситуациях и гражданской обороны
			Уметь: Быстро реагировать на сигналы оповещения населения в случаях чрезвычайных ситуациях и гражданской обороны; обеспечить безопасность личной жизнедеятельности и безопасность окружающих людей
			Владеть: Навыками оказания первой медицинской помощи
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические	УК-9.1. Использует знание специфики экономической	Знать: Специфику экономических процессов и явлений для принятия обоснованных решений

	решения в различных областях жизнедеятельности	процессов в организации свою жизнь посредством методов и средств противодействия коррупции УК-9.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Уметь: Организовывать свою жизнь в соответствии с текущей экономической ситуацией
			Владеть: Необходимыми знаниями в области экономики для обеспечения жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Использует знание методов введения работы по формированию нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению УК-10.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремистскому, террористическому и коррупционному поведению. УК-10.3. Владеет (имеет опыт) навыками работы с законодательными и	Знать: Методы и средства противодействия экстремизму, терроризму и коррупции
			Уметь: Вести работу по формированию нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупционному поведению
			Владеть: Навыками противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению и проведению профилактических работ среди населения

		другими нормативными правовыми актами.	
ОПК-1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;	ОПК-1.1. Владеет возможностью применения полученных знаний в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике ОПК-1.2. Анализирует и обобщает содержание произведения искусства и социально-культурной деятельности в связи с общим культурным, философским и эстетическим контекстом исторического периода ОПК-1.3. Применяет знания по теории и истории искусства и культуры при решении проектных и творческих задач	Знать: Методы исследования культурологических фактов для описания и анализа социокультурной ситуации для проектирования
			Уметь: Собирать информацию с обращением к различным источникам, анализировать информацию; структурировать информацию; высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и социальной практике
			Владеть: Основами анализа культурных форм, процессов, практик; концепциями современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует знание методов и средств защиты информации и умение классифицировать носителей информации ОПК-2.2. Осуществляет извлечение, сбор, систематизацию и хранение профессиональной информации	Знать: Основные понятия, виды, свойства измерения и кодирования информации; стандарты государственных требований о защите информации.
			Уметь: Характеризовать процессы сбора, хранения и передачи информации; классифицировать носители информации
			Владеть: Методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации в соответствии с

		ОПК-2.3. Использует актуальные средства защиты информации, соблюдает правила хранения информации и безопасной коммуникации	государственными требованиями
ОПК-3	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;	ОПК-3.1. Использует знание этапов и перспектив развития в профессиональной области и умение оценивать собственные результаты исследований ОПК-3.2. Осуществляет взаимодействие с людьми в коллективе, выстраивая коммуникацию на основе педагогических принципов ОПК-3.3. Структурирует информацию, подаёт её логично, системно и на доступном возрасту обучающихся уровне	Знать: Основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере.
			Уметь: Критически оценивать результаты собственных исследований и действий.
			Владеть: навыками работы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
ОПК-4	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.	ОПК-4.1. Владеет умением использовать теоретический материал для выработки понимания закономерностей и определений государственной культурной политики ОПК-4.2. Следит за развитием культурной политики страны ОПК-4.3. Осознает свое место и роль в процессах	Знать: Основные теоретические и методические подходы к определению государственной культурной политики
			Уметь: Использовать теоретический материал для выработки понимания действия закономерностей, происходящих в современной государственной культурной политике; использовать теоретические положения для решения прикладных задач
			Владеть: Навыками исследования процессов современной государственной культурной политики

		формирования культуры и культурной среды	
ПК-1	Готовность к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способность разрабатывать социокультурные проекты с учетом знаний в области теории и истории культуры	ПК-1.1. Владеет приемами проектных технологий в социокультурных сфере с учётом конкретных заданных параметров ПК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленных задач в стратегии государственной культурной политики; ПК-1.3. Ориентируется в теориях, подходах, школах, концепциях отечественной культуросоциальной мысли	Знать: Теорию, практику проектной деятельности, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности
			Уметь: Разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров
			Владеть: Проектными технологиями в социокультурной сфере
ПК-2	Готовность выбирать методологические инструменты и технологии межкультурных коммуникаций для решения поставленных задач	ПК-2.1. Владеет навыками разработки культурных продуктов для решения поставленных задач ПК-2.1. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в соответствии с планируемыми результатами обучения ПК-2.3. Выявляет и изучает культурные потребности и запросы участников социокультурной коммуникации, определяет основные	Знать: Технологии социокультурной деятельности
			Уметь: Применить соответствующие технологии и использовать необходимые технические средства для решения поставленных задач
			Владеть: Навыками разработки технологий и культурных продуктов в социокультурной сфере

		тенденции её развития	
ПК-3	Способность к разработке и реализации культурно-просветительских и художественно-творческих программ в социокультурной сфере	ПК-3.1. Владеет знаниями реализации культурно-просветительских программ с учётом теории и истории культуры и искусства ПК-3.2. Участвует в организации различных форм культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения (в частности, в рамках инклюзивного досуга) ПК 3.3. Предлагает принципы формирования ресурсов учреждений культуры	Знать: Теорию и историю культуры и искусства, организационные основы культурно-просветительской деятельности
			Уметь: Применить соответствующие технологии и использовать необходимые технические средства для разработки и реализации конкретных культурно-просветительских программ
			Владеть: Навыками разработки и реализации культурно-просветительских программ
ПК-4	Способность применять знания по межкультурным коммуникациям в педагогической деятельности	ПК-4.1. Владеет навыками педагогической деятельности, методами в применении знаний по межкультурным коммуникациям ПК-4.2 Выявляет и изучает культурные запросы участников педагогического процесса, определяет основные тенденции по межкультурным коммуникациям в педагогической деятельности	Знать: Методы преподавания межкультурных коммуникаций
			Уметь: Применять знания по межкультурным коммуникациям в педагогической деятельности
			Владеть: Навыками педагогической деятельности в сфере межкультурных коммуникаций
ПК-5	Готовность к применению знаний по межкультурным коммуникациям в	ПК-5.1. Владеет основными положениями в организационно-управленческой и	Знать: Основы организационно-управленческой и социокультурной деятельности в сфере межкультурных коммуникаций

	организационно-управленческой и социокультурной деятельности	социокультурной деятельности для применения знаний по межкультурным коммуникациям ПК-5.2. Демонстрирует алгоритм постановки целей, проектирования своей деятельности и получения результатов ПК-5.3. Использует различные средства оценивания и обоснования проектов и программ развития сфере культуры	Уметь: Применять знания по межкультурным коммуникациям в организационно-управленческой и социокультурной деятельности
			Владеть: Основными положениями в организационно-управленческой и социокультурной деятельности для применения знаний по межкультурным коммуникациям

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.

№ п.п	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация
1	Белик Ж.Г.	Центральный музей древнерусской культуры и искусства имени Андрея Рублева. Заведующая отделом экспертизы и искусствоведческих заключений, кандидат искусствоведения	Участвует в разработке показателей оценки знаний студентов	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей, с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемого комплекса знаний; Организация и проведение учебно-научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей

2	Мостицкая Н.Д.	Федеральное государственное научно-исследовательское учреждение «Государственный институт искусствознания», доктор культурологии, доцент, заведующая аспирантурой	предоставляет возможность для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей, с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемого комплекса знаний; Организация и проведение учебно-научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
3	Зайцева С.А.	Московская высшая школа социальных и экономических наук (Шанинка) (МВШСЭН). Доцент кафедры управления социокультурным и проектами, кандидат философских наук	Участвует в разработке показателей оценки знаний студентов	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей, с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемого комплекса знаний; Организация и проведение учебно-научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей

Формы участия работодателей в учебном процессе:

- участвуют в разработке и обсуждении образовательных стандартов, образовательной программы и рабочих учебных программ;
- участвуют в разработке показателей оценки знаний студентов, проведении мастер-классов;
- предоставляют возможность для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей;
- участвуют в разработке показателей оценки работы педагогически работников.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 51.03.01 Культурология регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, научно-исследовательской работы (НИР), программой государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочей программой воспитания, календарным план воспитательной работы и другими материалами, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами (компонентами), обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. №245 " Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ", реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.01 Культурология по профилю подготовки «Межкультурные коммуникации» содержание и организация образовательного процесса данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Организация образовательного процесса в МГИК осуществляется в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки **51.03.01 Культурология** профиль «Межкультурные коммуникации». Годовой рабочий календарный учебный график групп, обучающихся по направлению подготовки **51.03.01 Культурология** профиль «Межкультурные коммуникации» составляется на начало каждого учебного года на основе базового учебного плана и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС по видам учебной работы, перечню дисциплин, объему нагрузки студентов с учетом организации сессий для студентов всех форм обучения.

Аттестация студентов проводится по выполнению практических, контрольных работ, проверке посещаемости, проведению семинаров, коллоквиумов, чтению докладов и т.п.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом для студентов бакалавриата **51.03.01 Культурология** профиль «Межкультурные коммуникации» ОПОП реализует следующие виды практик:

- учебно-ознакомительная;
- производственная;
- производственная преддипломная.

Отчет по практике защищается в присутствии комиссии, состоящей из сотрудников кафедры.

В состав СРС входит: подготовка к семинарам, коллоквиумам, круглым столам, защита курсовых работ; выполнение контрольных работ и написание рефератов; самостоятельное изучение разделов дисциплин. Виды СРС, тематика, отчетность, рекомендуемая литература и задания СРС включены в разделы рабочей программы дисциплины, учебно-методические комплексы.

В организации учебного процесса используются следующие современные методы обучения:

1. Электронные презентации, программы, научно-популярные фильмы;

2. Имитационные методы: анализ конкретных ситуаций, проблемная лекция, решение практических задач;

3. Групповые дискуссии, метод сопоставления, деловые игры, практикумы, методы проектов; методы «контекстного обучения»; портфолио;

4. Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению дисциплины.

4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена копия утвержденного календарного учебного графика и учебного плана. *См. Приложение*

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт института.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых институтом самостоятельно, включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет в очной форме обучения - не менее 50 процентов, в заочной форме обучения - не менее 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном институтом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

4.3. Аннотации программ практик

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Предусмотрены учебная и производственная практики объемом 20 з.е.:

Б2.О.01. Учебная практика

Б2.О.01.01(У) – Ознакомительная практика (5 з.е.)

Б2.О.02 Производственная практика

Б2.О.02.01(П) – Проектно-технологическая практика (5 з.е.)

Б2.О.02.02(Пд) – Преддипломная практика (10 з.е.)

Практики представляют собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся посредством выполнения практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Все практики проводятся в сторонних организациях, на кафедрах и в лабораториях института.

Разделом практик может являться научно-исследовательская работа обучающегося, для обеспечения которой обучающимся предоставляется возможность изучения специальной литературы и научной информации, достижение отечественной и зарубежной науки в области культурологии; участия в проведении научных исследований; осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию); составления отчетов (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию); выступления с докладом на конференциях различного уровня.

Во время прохождения преддипломной практики деятельность обучающихся может быть связана с научно-исследовательской, творческо-производственной, научно-педагогической деятельностью подразделений учреждения культуры.

Преддипломная практика представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной работы в условиях реальной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

4.4. Аннотация программы государственной итоговой аттестации обучающихся вуза.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", которая является завершающим этапом процесса обучения в высшем учебном заведении, входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (3 з.е.);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы (6 з.е.).

Комплексный государственный экзамен по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурная коммуникация», позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Целью проведения комплексного государственного экзамена является проверка знаний и навыков обучающихся, полученных им в процессе обучения и оценка его профессионального уровня по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурная коммуникация».

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности компетенций

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения ГИА: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Структура и содержание ГИА. Итоговая государственная аттестация бакалавра включает выпускную квалификационную работу (далее – ВКР) и Государственный экзамен, позволяющий оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач. Государственной итоговой аттестации предшествует освоение в полном объеме дисциплин базовой и вариативной частей Блока 1 «Дисциплины (модули)», прохождение учебной и производственной практик Блока 2 «Практики».

Общая трудоемкость ГИА составляет: 9 зачетных единиц, 324 часа – очная форма обучения; 9 зачетных единиц, 324 часа – заочная форма обучения.

Формы проведения ГИА. Формы и содержание Государственного экзамена должны обеспечить контроль выполнения требований к уровню подготовки бакалавров, завершивших обучение, и подтвердить их соответствие квалификационным признакам.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурная коммуникация», обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети вуза.

Информационно-библиотечный центр уделяет особое внимание полному и оперативному информационно-библиотечному обслуживанию всего контингента вуза. Обслуживание читателей ведется по единому читательскому билету. К услугам пользователей 2 абонемент (абонемент учебной литературы, абонемент нотной-музыкальной литературы с функцией читального зала), 2 читальных зала на 124 читательских места, справочно-библиографический отдел, медиатека, отдел компьютерных технологий, лаборатория электронной библиотеки. Каждый обучающийся по ОПОП ВО обеспечен учебными, учебно-методическими, печатными и (или) электронными изданиями по дисциплинам, входящим в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Наряду с традиционными печатными изданиями в образовательный процесс включены электронные версии учебной литературы. Неограниченный индивидуальный удаленный доступ к электронным учебным изданиям для зарегистрированных читателей ИБЦ обеспечивается через сайт ИБЦ (lib.msuc.org).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГИК обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,
- электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе направления 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации», в библиотеке института обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям: «Вестник МГИК»; «Справочник руководителя учреждения культуры», «Культура и образование» и др.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающиеся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 51.03.01 – Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации», осуществляется в соответствии с Уставом Московского государственного института культуры, Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки специалистов Московского государственного института культуры на основе европейских стандартов (ENQA), Положением о фонде оценочных средств Положением о курсовых экзаменах и зачетах, Положением о межсессионном (рубежном) контроле уровня знаний обучающихся, Положением о порядке проведения практики обучающихся, Положением о выпускных квалификационных работах (дипломных работах и дипломных проектах), Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, Положением о методических советах по качеству образования по направлениям (специальностям) Московского государственного института культуры.

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества

подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО 51.03.01 Культурология, профиль подготовки «Межкультурные коммуникации» ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты;
- примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.,
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств обучающихся за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов, докладов, эссе, презентаций;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы);
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы, творческие проекты: конкурсы, фестивали, концерты, спектакли, театральные этюды, отрывки, показы, исполнение программ и др.
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, и др.);
- собеседование;
- защиты контрольных работ и рефератов, защиты разделов курсовых работ, защиты тем самостоятельной работы;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса института.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет с оценкой;
- зачет;
- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов обучающихся.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты обучающихся по ней.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями кафедры исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой).

Структура фонда оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень

подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,

- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает:

- подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы,
- подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению),
- требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ,
- требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в следующей форме:

- государственный экзамен - является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, и проводится в форме междисциплинарного экзамена.

- защита выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания) - предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

- Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится по отдельной дисциплине и в виде междисциплинарного экзамена по нескольким общепрофессиональным и дисциплинам специализации, включая дисциплины специальности. Студенты должны быть обеспечены программами экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, для желающих должны проводиться консультации.

Для проведения государственных экзаменов приказом утверждается аттестационная комиссия по каждому экзамену по отдельной дисциплине и междисциплинарному экзамену.

Государственный экзамен проводится с целью проверки остаточных знаний подготовки.

Государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

- Требования к выпускной квалификационной работе

Доклад к выпускной квалификационной работе обучающегося должен включать в себя:

- обоснование избранной темы;
- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результат анализа практического материала и их интерпретация;
- конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы.

В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы. На доклад студенту отводится не более 10 минут. Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненный в программе Power Point. Количество слайдов – 10-12.

Защита ВКР может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах:

- не менее 70% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок,

приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Их стаж в данной профессиональной сфере превышает 3 года;

- не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Все педагогические работники и лица, привлекаемые к образовательной деятельности Организации на иных условиях, имеют либо ученую степень и (или) ученое звание. Случае, когда к образовательной деятельности привлекаются лица без ученой степени и (или) звания, то они отвечают требованию госстандарта о наличии в соответствующей профессиональной сфере государственных почетных званий Российской Федерации (Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), член творческого союза, лауреат государственной премии в области культуры и искусства.

Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОПОП ВО

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/objects/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети факультета. (<http://www.mgik.org/sveden/objects/>)

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность аккумулирования и сохранения работ обучающихся (курсовых, проектных...) и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП ВО 51.03.01 Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, проведение семинаров и практических занятий; процедур оценки результатов обучения: рубежный контроль, рефераты, контрольные работы, курсовые работы зачеты, экзамены, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий: образовательный портал МГИК (<http://portal.mgik.org>), квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

ФГБОУ ВО МГИК располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

- 1) 8 аудиторий на 30-40 мест, оснащенные учебной мебелью и системой визуализации (тип 1) 55 дюймов Prestigio 55'' и экраном для проведения лекционных и практических занятий, звукоусилением и возможностью подключения к персональным компьютерам – для проведения лекционных и практических занятий;
- 2) 10 дисплейных классов, оснащенных компьютерами «Пентиум» (по 18 шт. в каждом), подключенными к Интернету, на 24 места в каждой аудитории;
- 3) 20 аудиторий для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью) на 20-30 мест,
- 4) конференц-зал оснащенный мультимедийной техникой;
- 5) учебный специализированный кабинет, оборудованный лингафонным оборудованием;
- 6) компьютеры в читальном зале библиотеки, где всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;
- 7) медиалаборатории, оснащенные персональными компьютерами, ноутбуками, оборудованием для ксерокопирования, плоттером, резографом, фото и видеоаппаратурой.
- 8) спортивное оборудование для занятий физической культурой: скамьи, мячи, доски для степ-аэробики и другое.

Учебные аудитории для групповой или индивидуальной работы обучающихся с преподавателем, оборудованные с учетом направленности ОПОП ВО.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» » <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В вузе есть образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, образовательной литературе, экзаменах, материалы для углубленного изучения по отдельным предметам, нормативно-правовые документы и др.

В настоящее время институт в полном объеме имеет лицензионное базовое программное обеспечение:

- серверные операционные системы Windows 2007, и свободно распространяемый Linux;
- клиентские операционные системы Windows 7 Pro и свободно распространяемая Kubuntu;
- офисный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый Open Office;
- - антивирусные программы с лицензионным обеспечением

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации .

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе, и через персональный компьютер кафедр с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее 6 часов в неделю на каждого обучающегося бакалавра.

Компьютеризация учебного процесса по циклам ОПОП обеспечивается компьютерными классами, оборудованными современными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабженными программным обеспечением.

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Материальная база соответствует действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивает проведение всех видов практической, дисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов.

Жилищно-бытовые условия определяются, в первую очередь, наличием комфортабельного общежития. Всем нуждающимся студентам предоставляется общежитие, студенты проживают в комнате по 2-3 человека. Студенческим семьям предоставляются отдельные комнаты.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая

аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная деятельность обучающихся в Институте направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. На базе Московского государственного института культуры действует Исторический клуб, организующий проведение лекций об истории российской государственности.

Социокультурная среда Московского государственного института культуры ориентирована на развитие личности и регулирование социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Формирование социально-культурной среды осуществляется на основе органичного взаимодействия как учебного так и внесудебного процесса и целенаправленного воспитания обучающихся Института.

Социальная работа с обучающимися представлена мероприятиями по сохранению и преумножению традиций русской культуры и быта, актуализации семейных ценностей, решение вопросов, связанных с расслоением российского общества:

- на территории Института функционируют студенческие общежития, стадион, спортивный центр, Учебно-творческий центр, студенческий центр, столовая, кафетерий, профком;

- проводится работа среди обучающихся по вопросам социального обеспечения и материальной поддержки;

- осуществляет свою работу медицинский пункт Института;

- посещение музеев (музей МГИК, музей современного искусства, Третьяковская галерея, музей изобразительного искусства им. А.С. Пушкина, музей истории российского предпринимательства и др.), выставок (ежегодная книжная выставка на ВВЦ, в библиотеке им. Н.А. Добролюбова, выставка в библиотеке иностранной литературы, профессиональные выставки «Карьера и образование» и др.), театров обучающимися, проживающими в общежитии, и иностранными обучающимися

Осуществляется взаимодействие с творческими вузами Москвы и Московской области, Московским студенческим центром, Центром межнационального сотрудничества, Росмолодежь и др. организациями. На базе института проводятся такие мероприятия, как Московский городской фестиваль студенческого творчества «Фестос» (март-апрель), региональный фестиваль-конкурс «Студенческая весна».

На кафедре физического воспитания работают секции по видам 10 видам спорта: аэробика, атлетизм, баскетбол, бадминтон, волейбол, настольный теннис, самбо, мини-футбол, легкая атлетика, лыжный спорт.

В секциях по видам спорта занимаются от 30 до 150 обучающихся.

В рамках работы по формированию здоровья студенческой среды Московского государственного института культуры реализуется соответствующая работа на кафедре физического воспитания и социально-воспитательным отделом.

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание обучающихся реализуется посредством следующих мероприятий - организации встреч с писателями, артистами, деятелями культуры и искусства, читательские конференции.

Социокультурная среда создает условия, прежде всего, для развития профессиональной компетентности обучающихся. В то же время она закладывает условия для духовно-нравственного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также содействует социальной и творческой самореализации обучающихся, приобщения их к здоровому образу жизни, формирования у них чувства гордости за то, что они являются обучающимися МГИК.

Социокультурная среда обеспечивает историческую преемственность базовых ценностей современного общества, поддерживая и формируя культурные традиции в системе воспроизводства знаний и их использования на благо развития общества, развивает чувство социальной ответственности выпускника.

Создание активной социокультурной среды отражено в концепции воспитательной деятельности, в содержании учебных курсов (развитие навыков самодиагностики и самопознания обучающихся своих индивидуально-психологических особенностей в рамках психолого-педагогических практикумов; развитие художественно-творческого потенциала обучающихся в рамках общеинститутских мероприятий; развитие профессиональной компетентности обучающихся в ходе различных видов практики).

Для реализации воспитательной деятельности по образовательной программе разработаны рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

10.1. Рабочая программа воспитания.

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата 51.03.01 Культурология, профиль «Межкультурные коммуникации» это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания включает следующие разделы: общие положения, включающие в себя описание концептуально-ценностных оснований и принципов организации воспитательного процесса, методологических подходов к организации

воспитательной деятельности, целей и задач воспитательной работы по образовательной программе; содержание и условия реализации воспитательной работы по образовательной программе, с описанием воспитывающей (воспитательной) среды, направлений воспитательной деятельности и воспитательной работы, формы и методы воспитательной работы, ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания, инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, социокультурное пространство и сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания; управление воспитательной работой с описанием воспитательной системы и управления системой воспитательной работы, студенческого самоуправления (соуправления), мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности.

10.2. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях Института, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.

Авторы:

Синявина Н.В. – доктор культурологии;

Гаврилина Л.М. – кандидат исторических наук;

Воеводина Л.М. – доктор философских наук;

Фесенко А.В. – кандидат философских наук;

Гармиза Н.В. – кандидат философских наук.