

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич  
Должность: проректор по учебно-методической деятельности  
Дата подписания: 06.05.2026 15:41:29  
Уникальный программный ключ:  
25cc77c6d2a242799b1569189212ec5498b4b05f

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»  
(МГИК)

**ПРИНЯТО**  
на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 26 августа 2025 года  
протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
Московского государственного  
института культуры  
от 29 августа 2025 года  
№ 700-О

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.2.1(П) - НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Уровень высшего образования**  
Подготовка кадров высшей квалификации

**Группа научных специальностей**  
5.9. – Филология

#### **Научная специальность**

5.9.1. – Русская литература и литературы народов  
Российской Федерации

**Форма обучения** – очная  
Год начала реализации – 2025

Рабочая программа дисциплины «Научно-педагогическая практика» составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

**СОСТАВИТЕЛЬ:** **МАТВЕЕВА А.С., КАНДИДАТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИХ НАУК,  
ДОЦЕНТ КАФЕДРЫ ОБЩЕГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР:** **КОЛОМИЙЦЕВА Е.Ю., ДОКТОР ФИЛОЛОГИЧЕСКИХ  
НАУК, ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ**

**РЕЦЕНЗЕНТ ВНУТРЕННИЙ:** **МИХАЙЛОВА М.В., КАНДИДАТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИХ НАУК,  
ДОЦЕНТ КАФЕДРЫ ОБЩЕГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**РЕЦЕНЗЕНТ ВНЕШНИЙ:**

Документ рассмотрен и одобрен на заседании кафедры литературы и лингвистики  
МГИК

---

протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Документ рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета

---

протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Научно-педагогическая практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки аспиранта и предусматривает овладение обучающимися педагогической деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 5.9. – Филология. Профиль – 5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации. Научно-педагогическая практика в системе послевузовского образования является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

Научно-педагогическая практика аспирантов является составной частью образовательной программы послевузовского профессионального образования, одним из важных видов учебно-воспитательного процесса, в котором осуществляется непосредственная подготовка аспирантов к их профессиональной научно-педагогической деятельности.

Программа Научно-педагогическая практики для аспирантов ФГБОУВПО «Московский государственный институт культуры» (далее Программа) регламентирует порядок и формы прохождения научно-педагогической практики аспирантами очной и заочной формы обучения.

Научно-педагогическая практика предусмотрена учебным планом всех специальностей образовательной программы послевузовского профессионального образования МГИК и проводится, как правило, на кафедре литературы и лингвистики.

Профессиональное формирование научно-педагогических умений и навыков осуществляется поэтапно в процессе обучения, что определяет содержание, объем, направленность научно-педагогической практики.

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», согласно которым научно-педагогическая практика предусмотрена как один из компонентов основной образовательной программы подготовки аспирантов.

Результаты освоения практики определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностями применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### **Цели научно-педагогической практики:**

- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях;
- развитие практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе;
- знакомство аспирантов со спецификой деятельности преподавателя и формирование умений выполнения педагогических функций;
- приобретение аспирантами навыков проведения учебных занятий и работы с методическими материалами по организации учебного процесса по одной из основных образовательных программ, реализуемых на выпускающей кафедре, как при прохождении практики, так и в период ей предшествующий.

### **Задачи научно-педагогической практики:**

- в процессе прохождения научно-педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

- в ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

- в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

**Основная задача** научно-педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

При прохождении научно-педагогической практики аспирант должен, в соответствии с рекомендациями руководителя

#### ***ИЗУЧИТЬ:***

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение лабораторных практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре;
- основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре;
- должностные инструкции ассистента кафедры, ознакомиться с должностными инструкциями остального штатного персонала кафедры.

#### ***ОСВОИТЬ:***

- основные образовательные программы, реализуемые на кафедре;
- разработку плана занятия (лекции) по теме учебного курса;
- проведение практических занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя, по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- проведение лекций в студенческих аудиториях под контролем ведущего преподавателя кафедры;
- методику проектирования учебного процесса по курсу на примере одной из специальных дисциплин, реализуемых на кафедре.

## **2. МЕСТО НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Научно-педагогическая практика относится к Образовательному компоненту Блока 2 «2.2. Практика» (2.2.1 (П)), опирается на дисциплины, направленные на формирование теоретической базы обучающегося: «Русская литература и литературы народов Российской Федерации», «Русское классическое наследие в критике XIX–XX вв.», «Особенности современного литературного процесса».

## **3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-педагогическая практика является активной, учебной и проводится стационарно.

## **4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-педагогическая практика может проводиться по месту обучения или других профильных организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Направление на практику оформляется приказом ректора по *Институту* или уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за *Институтом* или профильной организацией, а также с указанием руководителя практики от *Института*, вида и срока прохождения практики в соответствии с учебным планом и календарном учебном графиком.

Организация проведения практики в других профильных организациях осуществляется на основе договоров. Присвоение регистрационных номеров договорам о сотрудничестве и занесение данных в соответствующий реестр осуществляются Правовым управлением *Института*.

Организатором научно-педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспиранта.

Руководителем научно-педагогической практики аспиранта являются научный руководитель и заведующий соответствующей кафедрой.

Научно-педагогическая практика проводится во 2 семестре. Сроки и распределение часов определяется планом практики, составленным вместе с Руководителем.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

В результате освоения дисциплины аспирант должен овладеть знаниями, умениями и навыками:

### **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины**

#### **Знать:**

- современные методы исследования и технологии научной коммуникации, методы и основные направления научно-исследовательской деятельности в своей профессиональной области;
- базовый теоретический корпус научно-исследовательской терминологии и сопряжённого информационного поля в области своего профиля на русском и иностранном языках;
- основные положения библиотекovedения, библиографovedения и книговедения; способы трансляции научного знания, полученного с помощью этих наук, в практику;
- принципы индивидуальной и коллективной научно-исследовательской работы, актуальные проблемы теории и практики в области библиотечного дела, библиографии и книжного дела;
- принципы работы в коллективах разного уровня, сформированных для решения научно-исследовательских задач;

**Уметь:**

- самостоятельно на русском и иностранном языках осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области русской литературы с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- внедрять результаты научно-исследовательской деятельности в практику;
- осуществлять библиотечные, библиографические и книговедческие исследования самостоятельно и в составе исследовательской группы;
- принимать участие в обсуждении актуальных проблем теории и практики в области библиотечного дела, библиографии и книжного дела, работать в научно-исследовательских коллективах разного уровня; принимать социально значимые и социально ответственные решения по совершенствованию практики с помощью результатов научной деятельности.

**Владеть:**

- навыками применения современных методов исследования и технологий научной коммуникации;
- терминологией и основной лексикой на русском и иностранном языках для осуществления научно-исследовательской деятельности по своему профилю;
- навыком выявления и характеристики проблемных ситуаций, навыком решения научно-исследовательских задач в коллективах разного уровня;
- социальной ответственностью и приемами адекватной самооценки результатов научного труда; пониманием амбивалентности предлагаемых научных и управленческих решений; навыками построения эффективной коммуникации с учёными, практиками, представителями отраслевого управления и образования.

**6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1. Общий объем научно-педагогической практики составляет 6 ЗЕ (216 часов), которые распределяются следующим образом:

2.

№	Вид выполняемой работы	Количество часов	Форма отчётности
1. Подготовительный этап	Разработка индивидуального календарного плана научно-исследовательской практики (в соответствии с темой научного исследования аспиранта)	5	Календарный план, утвержденный руководителем научным
2. Исследовательский этап	Работа с библиотечными ресурсами ФГБОУ ВО МГИК и профильных библиотек по теме исследования (включая электронные ресурсы).	20	Классификация и характеристика источников ВКР
	Реферирование научных трудов ученых по профилю ВКР	25	Рефераты работ ученых по профилю тематики ВКР, предоставление текста реферата руководителю
	Подготовка тезисов для участия в конференции в молодых ученых (студентов и	25	Тезисы к конференции, оформленные в соответствии с требованиями к научно-

	аспирантов).		исследовательским работам.
3. Заключительный этап	Оформление фрагмента ВКР	25	Оформление фрагмента ВКР, представление его для обсуждения на научном семинаре кафедры
	Подготовка Отчета о прохождении научно-исследовательской практики	8	Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

*\*Конкретизация работ, выполняемых аспирантом, и их трудоемкости осуществляется в индивидуальном плане практики.*

Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего профессионального образования, могут зачесть в счет практики соответствующую часть своей учебной нагрузки на основании заявления.

3.1. Общий объем часов научно-педагогической практики составляет 6 ЗЕТ (216 часов), в том числе:

- 96 часов теоретической и самостоятельной работы (подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий ведущих преподавателей, посещение научно-методических консультаций, разработка учебно-методических комплексов по теме диссертационного исследования);
- 12 часов аудиторной нагрузки (лекции, семинары, практические, руководство различными видами практик студентов).

3.2. Конкретные сроки прохождения практики устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта и утверждаются научным руководителем.

3.3. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем.

3.4. Методическое консультирование по психолого-педагогическим вопросам осуществляется научным руководителем.

3.5. За прохождение научно-педагогической практики выставляется зачет по итогам: проведенных занятий; отзыва руководителя практики; отчетной документации, подготовленной аспирантом.

3.6. Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в системе высшего образования, представляют заявление и соответствующие подтверждающие документы, и аттестуются по итогам представления отчетной документации на основании заявления.

3.7. Практика может проводиться в структурных подразделениях Института.

3.8. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

3.9. Содержание научно-педагогической практики определяется соответствующей программой.

## **7. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

По итогам прохождения научно-педагогической практики аспирант предоставляет на кафедру отчетную документацию:

- индивидуальный план научно-педагогической практики (Приложение №1)
- отчет о прохождении научно-педагогической практики (Приложение №2);
- отзыв научного руководителя о прохождении научно-педагогической практики (Приложение №3).

По итогам представленной документации научный руководитель выставляет оценку «зачтено»/«незачтено» в индивидуальном учебном плане.

Научно-педагогической практика считается завершенной при условии полного

выполнения индивидуального плана и всех требований программы практики.

Результаты прохождения практики рассматриваются на заседании кафедры и оцениваются дифференцированным зачетом, который фиксируется в приложении к индивидуальному плану аспиранта.

После заседания кафедры отчетная документация, вместе с выпиской из протокола заседания кафедры по итогам прохождения научно-педагогической практики (Приложение №3), передается аспирантом в отдел аспирантуры.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА**

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспирант должен познакомиться с различными способами структурирования и представления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

В процессе прохождения практики аспирант должен овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными инновационными образовательными технологиями.

Аспирант самостоятельно составляет план своей учебной работы со студентами, который согласовывается с научным руководителем.

Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к научному руководителю, специалисту по учебно-методической работе кафедры и заведующему отделом докторантуры и аспирантуры; пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах и фондами библиотеки Института, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

Аспирант во время прохождения научно-педагогической практики, по предварительному согласованию с преподавателями, имеет право на посещение учебных занятий ведущих специалистов института, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом и инновационными образовательными технологиями.

Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой научно-педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

## **9. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Заведующий кафедрой:**

- вносит предложения по совершенствованию научно-педагогической практики, участвует в обсуждении вопросов организации научно-педагогической практики на заседаниях кафедр;
- по согласованию с руководителем подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения научно-педагогической практики.

### **Научный руководитель:**

- обеспечивает четкую организацию, планирование, контроль и учет результатов практики;
- утверждает план проведения научно-педагогической практики;
- оказывает научную и методическую помощь аспиранту в планировании и

- прохождении научно-педагогической практики;
- контролирует работу аспиранта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации научно-педагогической практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, составляет отчет по итогам практики.

## **10. РАБОЧИЕ МЕСТА И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ**

Во время практики аспиранты работают, как правило, на выпускающей кафедре под руководством научного руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой по индивидуальному плану практики или в соответствии с планом аспирантуры по прохождению научно-производственной практики аспирантами в организациях и учреждениях, с которыми имеются договора.

Сроки проведения научно-педагогической практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности аспирантов и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего профессионального образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве научно-педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы.

Научно-педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

## **11. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Для успешного прохождения ассистентской педагогической практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем учебной нагрузки:

- разработать индивидуальную учебную программу прохождения научно-педагогической практики (не менее 4 часов);
- изучить опыт преподавания ведущих преподавателей института в ходе посещения учебных семинарских занятий по научной дисциплине, смежным наукам (не менее 10 часов);
- разработать содержание учебных семинарских занятий по предмету (не менее 18 часов);
- провести не менее 3-х семинарских, практических занятий (не менее 6 часов);
- провести одну промежуточную аттестацию в одной группе с применением бальной оценки на основе самостоятельно разработанных тестов, включающих не менее 20-ти тестовых заданий (6 часов).

Для успешного прохождения доцентской научно-педагогической практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем учебной нагрузки:

- разработать индивидуальную учебную программу прохождения научно-педагогической практики (не менее 4 часов);
- изучить опыт преподавания ведущих преподавателей института в ходе посещения учебных лекционных занятий по научной дисциплине, смежным наукам (не менее 10 часов);
- разработать содержание лекционных занятий по предмету (не менее 18 часов);
- прочитать не менее 3-х лекций в потоке студентов (не менее 6 часов);
- принять участие в работе комиссии по защите курсовых (не менее 5 часов);

- принять участие в работе комиссии по приему экзаменов по дисциплине (не менее 3 часов);
- на основе анализа собственного опыта преподавательской деятельности сформировать предложения по активизации творческой активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования (8 часов).

По обоим видам практики возможна индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, руководство производственной практикой студентов.

## **12. ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ**

Задания на научно-педагогическую практику подразделяются на общие и индивидуальные для аспиранта.

### **Общие задания для практики**

В соответствии с рекомендациями руководства кафедры аспирант должен **ИЗУЧИТЬ**:

- государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ;
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение лабораторных практикумов по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- рабочие программы нескольких рекомендованных научным руководителем магистранта специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре;
- основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре.
- должностные инструкции УВП и ППС кафедры.

**ОСВОИТЬ**:

- проведение практических занятий со студентами по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- планирование подготовки и проведение лекций в студенческих аудиториях.

### **Индивидуальные задания на практику**

Индивидуальные задания на научно-педагогическую практику выдаются, как правило, руководителем практики аспиранта или преподавателем, ведущим конкретную учебную дисциплину.

Аспирант должен:

- ознакомиться с нормативными и методическими материалами по организации учебного процесса по одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре, а именно: ГОС ВПО; учебным планом; квалификационной характеристикой выпускника; целью основной образовательной программы; с диагностическими и оценочными средствами итоговой государственной аттестации выпускника; существующими рабочими программами учебных дисциплин;
- по указанию руководителя практики (научного руководителя) изучить содержание существующей рабочей программы по одной из специальных дисциплин, ознакомиться с материально-лабораторной и методической базой, обеспечивающей дисциплину, рекомендуемой основной учебной литературой по курсу (как правило, указанная дисциплина изучалась аспирантом ранее);
- выделить компоненты существующей рабочей программы, дать их характеристику с точки зрения роли студентов как активных участников учебного процесса;

- разработать рекомендации по выстраиванию и формулированию содержания компонентов рабочей программы рассматриваемой дисциплины с инновационной конфигурацией, превращающей слушателей курса в активных участников учебного процесса.

### **13. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Процесс организации практики состоит из трех этапов:

- Ознакомительный
- Учебно-методический;
- Преподавательский;
- Заключительный.

#### **Ознакомительный этап**

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение собеседования руководства кафедры и руководителя практики с аспирантами, направляемыми на научно-педагогическую практику. Собеседование проводится для ознакомления аспирантов:

- с целями и задачами практики;
- этапами ее проведения, а также с целью представления аспиранта руководителю практики.

2. Определение и закрепление за аспирантами баз практики.

Научно-педагогическая практика проводится, как правило, на выпускающей кафедре, рабочее место для прохождения аспирантом практики определяют заведующий кафедрой и научный руководитель.

#### **Учебно-методический этап**

Оперативное руководство научно-педагогической практикой осуществляют руководители от кафедры – как правило, научные руководители аспирантов.

В этот период аспиранты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

С первых же дней аспиранты должны быть включены в общий ритм работы кафедры. Работа практикантов контролируется руководителями практики и руководством кафедрой. В этот период планируется посещение занятий ведущих преподавателей, подготовка к занятиям, участие в кафедральных семинарах, учебно-методическая, организационно-методическая и воспитательная работа аспиранта.

#### **Преподавательский этап**

Основной формой проведения практики является работа в качестве учебно-вспомогательного персонала и преподавателей кафедры. Проведение аудиторных занятий со студентами и выполнение других видов учебной нагрузки. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, самостоятельное изучение аспирантами предоставленной им научной, нормативной, технической литературы и проектной документации.

Аспиранты не должны прекращать работу по теме диссертации.

#### **Заключительный этап**

Заключительный этап завершает научно-педагогическую практику и проводится в срок не позднее предусмотренного графиком учебного процесса. На этом этапе аспирант должен оформить отчет по практике.

## 14. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

По окончании практики, после её оценки в отдел аспирантуры по каждому аспиранту представляются:

- Индивидуальный план научно-педагогической практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
- Отчет о прохождении научно-педагогической практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
- Заключение о прохождении научно-педагогической практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

По итогам представленной отчетной документации выставляется зачет.

Аспиранты, получающие дополнительную квалификацию по программе профессиональной подготовки «Преподаватель высшей школы» проходят научно-педагогическую практику в соответствии с учебным планом программы дополнительного профессионального образования.

## 15. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### а) основная литература:

1. Фортунатов, Н.М. История русской литературы XIX века [Текст] : учебник : в 3 т. Т.1,2,3 : Литература 1800-1840-х годов / Литература второй трети XIX в./ Литература конца XIX в./Н.М. Фортунатов, М.Г. Уртминцева, И.С. Юхнова; Нижегород. Гос. ун-т. им. Н.И. Лобачевского ; под ред. Н.М. Фортунатова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2016. – 202 с. – (Бакалавр. Академический курс). – Кн. доступна в ЭБС biblio-online.ru. – Библиограф.: с. 200-202. - ISBN 978-5-9916-6179-9 (т.1). - ISBN 978-5-9916-6178-2 : 300-.324-.355.
- 2. Русская литература XX века. Дооктябрьский период : хрестоматия : учеб. пособие / сост. Н.А. Трифионов. – Изд. 5-е ; доп. и перераб. – М. : Просвещение, 1987. – 654, [1]с. - ISBN 4309000000-227. <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>

### б) дополнительная литература:

1. История русской литературы XIX века, 1800-1830-е годы: учеб. пособие/под ред. В.Н. Аношкиной, С.М. Петрова. – М. : Просвещение, 1989. — 445, [2]с. — ISBN 4309000000-553: 1-40. <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
2. История русской литературы XIX века (вторая половина): учеб. для студентов пед. ин-тов по спец. «Рус.яз. и лит.»/ [Н.Н. Скатов, Ю.В. Лебедев, А.И. Журавлева и др.]; под ред. Н.Н. Скатова. — 2-е изд.; дораб. – М: Просвещение, 1991. – 509 [2] с. — ISBN 5-09-001925-8. <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>

## 16. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Электронная библиотека Юрайт: <https://biblio-online.ru/>
2. Электронная библиотека Библиороссика: <http://www.bibliorossica.com/>
3. Электронно-библиотечная система ЭБС Лань: <https://e.lanbook.com/>
4. Электронная библиотека Руконт: <https://rucont.ru/>
5. Научная электронная библиотека: <https://elibrary.ru/>
6. Справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru/>
7. Друзья и партнёры (FriendsandPartners): Двухязычный информационно-поисковый сайт по русской литературе XIX-XX вв.: [www.fplib.ru/literature/](http://www.fplib.ru/literature/)

Документ одобрен на заседании кафедры журналистики.

Составитель: Матвеева А.С., к.ф.н., доцент.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
 Кафедра литературы и лингвистики

УТВЕРЖДЕН НА ЗАСЕДАНИИ  
 КАФЕДРЫ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**  
 (20\_\_ - 20\_\_ учебный год)  
 АСПИРАНТА

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. АСПИРАНТА ПОЛНОСТЬЮ*  
*СПЕЦИАЛЬНОСТЬ*

ГОД ОБУЧЕНИЯ \_\_\_\_\_  
 ВИД ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_  
 КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
*НАИМЕНОВАНИЕ*

**Руководитель практики** \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ*

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант \_\_\_\_\_  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
 Кафедра литературы и лингвистики

**ОТЧЕТ**

о прохождении научно-педагогической практики в аспирантуре  
 (20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

аспирант \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. АСПИРАНТА*

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ** \_\_\_\_\_

**ГОД ОБУЧЕНИЯ** \_\_\_\_\_

**КАФЕДРА** \_\_\_\_\_

*НАИМЕНОВАНИЕ*

**СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ** с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

№ п\п	Формы работы (практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Общий объем часов	4	212		
6.	Итого	216			

**Основные итоги практики:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
Кафедра литературы и лингвистики

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о прохождении научно-педагогической практики

АСПИРАНТ \_\_\_\_\_

**Ф.И.О. АСПИРАНТА**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ \_\_\_\_\_

ГОД ОБУЧЕНИЯ \_\_\_\_\_

КАФЕДРА \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.