

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 05.05.2026 12:00:02

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549ab4bb31

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 26 августа 2025 года  
протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
Московского государственного  
института культуры  
от 29 августа 2025 года  
№ 700-О

## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность высшего образования**

55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств

**Вид образовательной программы**

Режиссура неигрового кино-и телефильма  
(документального, научно-популярного)

**Квалификация**

Режиссер аудиовизуальных искусств высшей квалификации.

Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе

**Форма обучения очная**

## Оглавление

|  |    |
|--|----|
| <b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....  | 4  |
| 1.1. Краткое определение ОПОП ВО .....   | 4  |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного): ..... | 4  |
| 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств.....  | 5  |
| 1.3.1. Цели и задачи ОПОП ВО программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного).....                     | 5  |
| 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного) .....                    | 5  |
| 1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного).....                      | 6  |
| 1.3.4. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий....  | 6  |
| 1.3.5. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....   | 6  |
| 1.4. Требования к абитуриенту.....   | 6  |
| <b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ (АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 55.09.01 – РЕЖИССУРА АУДИОВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ)</b> .....  | 6  |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:.....  | 6  |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника: .....   | 6  |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника: .....  | 7  |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....  | 7  |
| 2.5. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности).....  | 7  |
| <b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО</b> .....  | 7  |
| <b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО</b> .....  | 14 |
| 4.1 Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график (Приложение 1); .....  | 14 |
| 4.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). (Приложение 2); .....   | 14 |
| 4.3. Программа педагогической практики (Приложение 3);.....  | 14 |
| 4.4. Программа творческой практики (Приложение 4); .....   | 14 |
| 4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 5). .....   | 14 |
| <b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО</b> .....  | 14 |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>                      | <b>16</b> |
| 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....          | 16        |
| 6.2. Государственная итоговая аттестация.....   | 17        |
| <b>7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....</b>   | <b>18</b> |
| <b>8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....</b>                    | <b>19</b> |
| <b>9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b> | <b>22</b> |
| <b>10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....</b>             | <b>23</b> |

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Краткое определение ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа ассистентуры-стажировки, реализуемая Московским государственным институтом культуры по специальности 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную МГИК с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного)**

Нормативно-правовую основу ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства культуры РФ от 9 июня 2020 г. № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 № 1061 (ред. от 01 октября 2015 г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 01 октября 2015 № 1080 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»»;
- Распоряжение Правительства РФ от 11.02.2019 № 186-р «Об утверждении перечня специальностей, направлений подготовки, по которым проводится прием на целевое обучение по образовательным программам высшего образования в пределах установленной квоты»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 марта 2016 № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»
- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;
- Приказ Минобрнауки России от 22 марта 2016 г. № 274 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по

специальности 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств (по видам) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств**

#### **1.3.1. Цели и задачи ОПОП ВО программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного)**

**Миссия** (социальная значимость) состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных технологий осуществлять профессиональную, педагогическую, управленческую и просветительскую деятельность в области искусства.

#### **Цели:**

- воспитание личностных и профессионально-ценностных качеств обучающегося в единстве мировоззренческих и поведенческих аспектов;
- подготовка творческой личности, способной к постановке пластико-хореографических программ, организации культурно-досуговой деятельности.

#### **Задачи:**

- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающегося, способствующего развитию его духовных, мыслительных и творческих возможностей;
- создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к профессиональной деятельности в социально-культурной сфере, направленной на организацию культурно-досуговой деятельности населения, обеспечение условий для реализации культурных инициатив населения;
- развитие художественно-творческих и организаторских способностей;
- воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области культурно-досуговой деятельности;
- создание условий для развития профессиональной готовности к осуществлению постановки пластико-хореографических программ в формах культурно-досуговой деятельности в соответствии с культурными потребностями различной целевой аудитории.

#### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного)**

Срок освоения ОПОП ВО составляет 2 года, включая каникулы продолжительностью не более 2 месяцев, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации. Срок освоения ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану может быть сокращен. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОПОП ВО может быть продлен не более чем на один год.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО программы ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного)**

Объем ОПОП ВО данной программы составляет 132 зачетных единицы (далее - з.е.).

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет 66 з.е. При обучении по индивидуальному учебному плану объем ОПОП ВО за один учебный год не может составлять более 75 з.е.

### **1.3.4. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### **1.3.5. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Основная профессиональная образовательная программа ассистентуры-стажировки по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств, Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного) может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании, положительные оценки на вступительных испытаниях в ассистентуру-стажировку.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ (АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 55.09.01 – РЕЖИССУРА АУДИОВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ (ПО ВИДАМ)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

- педагогический и учебно-воспитательный процессы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- профессиональную деятельность по созданию произведений в области режиссуры неигрового кино- и телефильма (документального, научно-популярного).

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

Обучающиеся, организации, осуществляющие образовательную деятельность, спектакли и представления разной структуры, в различных формах их бытования, авторы и создатели произведений театрального искусства, сценического, эстрадного и циркового искусства, музыкально-театральные и музыкально-сценические произведения, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») видеозаписей спектаклей различных форм бытования частично или полностью, иные видеоматериалы с наличием пластического и танцевального сценических компонентов, опосредованных приемами и методами искусства сценической пластики и танца, зрители театров, концертных залов, потребители продукции кино- и телекомпаний, творческие коллективы, исполнители, средства массовой информации включая сетевые ресурсы, учреждения культуры, профессиональные ассоциации.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- педагогическая деятельность;
- художественно-творческая и производственная деятельность;
- просветительская деятельность.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

- преподавание творческих дисциплин по профилю и специальных дисциплин смежных специальностей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- выполнение ассистентской работы в специальном классе руководителя мастерской;
- осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса, участие в методической работе организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- развитие и сохранение художественных традиций отечественных школ режиссуры;
- создание творческого произведения (фильма, мультимедиа продукта, телевизионной постановки или передачи) для кино-, телеиндустрии с использованием современных технологий;
- работа в составе творческого коллектива в процессе всех этапов производства в качестве режиссера;
- творческая интерпретация произведений различных видов искусств при создании художественного образа;
- участие в разработке и реализации просветительских проектов в целях популяризации лучших образцов кинематографа и телевидения, в том числе совместных творческих проектов с творческими группами других образовательных организаций и организаций культуры.

### **2.5. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)**

Вид образовательной программы Режиссура неигрового кино-и телефильма (документального, научно-популярного) установлен в соответствии с ФГОС ВО по специальности высшего образования 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств и соответствует специальности в целом.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

| Коды формируемых компетенций | Наименование компетенции и ее краткая характеристика   | Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза  |  |   |
|------------------------------|--|--|--|---|
|                              |  | знать  | уметь  | владеть   |
| УК-1                         | Готовность овладевать информацией в области исторических и философских знаний для обогащения содержания своей педагогической и художественно-творческой деятельности | Основные подходы к изучению истории и философии искусства и культуры, – ведущие школы, учения и концепции в сфере гуманитарного знания; – основные исторические этапы, тенденции и перспективы развития мировой художественной культуры; – направления и стили в сфере искусства | Выделять философскую составляющую культурных феноменов; – использовать знания, полученные в области философии и гуманитарных наук, в своей творческо-педагогической, просветительской и научной деятельности; – пользоваться тезаурусом современного общегуманитарного знания в его социокультурном, историко-философском, искусствоведческом, культурологическом аспектах | Способностью отбирать и применять в преподавательской деятельности необходимую информацию по проблемам истории и философии искусства и культуры с использованием современных образовательных технологий; – навыками ведения дискуссии по вопросам исследования культурных феноменов; – способностью самостоятельно изучать и ориентироваться в массиве научно-исследовательской литературы. |
| УК-2                         | Способность видеть и интерпретировать факты, события, явления сферы профессиональной деятельности в широком историческом и культурном контексте                      | Основные подходы к изучению истории и философии искусства и культуры, – ведущие школы, учения и концепции в сфере гуманитарного знания; – основные исторические этапы, тенденции и перспективы развития мировой художественной культуры; –                                       | Выделять философскую составляющую культурных феноменов; – реферировать и рецензировать специальные тексты; – пользоваться тезаурусом современного общегуманитарного знания в его социокультурном, историко-философском, искусствоведческом,  | Способностью отбирать и применять в преподавательской деятельности необходимую информацию по проблемам истории и философии искусства и культуры с использованием современных образовательных  |

|      |   |  |   |  |
|------|---|--|---|--|
|      |   | направления и стили в сфере искусства; – общефилософский и специализированный понятийно категориальный инструментарий для изучения культурных феноменов.   | культурологическом аспектах   | технологий; – навыками ведения дискуссии по вопросам исследования культурных феноменов; – способностью самостоятельно изучать и ориентироваться в массиве научно-исследовательской литературы. |
| УК-3 | Способность свободно анализировать исходные данные в области культуры и искусства для формирования суждений по актуальным проблемам профессиональной деятельности (педагогической и художественно-творческой) | Виды и формы источниковой базы информации в области профессиональной деятельности  | Подвергать критическому анализу различную информацию профессиональной сферы   | Методами и способами получения информации по профессиональным актуальным проблемам.  |
| УК-4 | Способность аргументированно отстаивать личную позицию в отношении современных процессов в области аудиовизуальных искусств   | Теоретические положения, концепции, исследования предметной области, соответствующие разделы философии, социологии, психологии посвященный исследованиям человеческой коммуникации, формированию суждений, аргументации. | Критически мыслить и вести научный диалог и грамотно поддерживать беседу по профессиональным вопросам.  | Навыками ведения дискуссий по научным вопросам современного состояния аудиовизуального искусства и образования   |
| УК-5 | Способность свободно пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения  | Базовые орфографические, лексические и грамматические нормы изучаемого языка   | Читать и понимать оригинальную иноязычную литературу по специальности; оформлять извлеченную из иноязычных источников информацию в виде перевода, | Базовыми навыками устного и письменного общения на межличностные темы.   |

|      |   |   |   |   |
|------|---|---|---|---|
|      |   |   | аннотации, реферата и т.д.; использовать этикетные формулы межкультурного и межличностного общения.                                   |   |
| ПК-1 | Способность преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в области аудиовизуальных искусств  | Основы педагогики и психологии высшей школы.  | Составлять учебно-методическую документацию для обеспечения образовательного процесса, анализировать педагогическую ситуацию.         | Методикой преподавания творческих дисциплин в высшей школе, согласно требований ФГОС ВО в области аудиовизуальных искусств.                       |
| ПК-2 | Способность самостоятельно разрабатывать и применять методы и средства обучения   | Научные педагогические концепции и проводимые научные исследования в области аудиовизуального образования, педагогики и психологии. | Анализировать и сопоставлять информацию различного уровня и направленности в предметной области.                                      | Методами психолого-педагогических наук, использовать результаты научных исследований предметной области.  |
| ПК-3 | Способность анализировать актуальные проблемы и процессы в области художественного образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области педагогики в своей педагогической деятельности | Содержание и практическую направленность образовательных технологий, алгоритм их разработки.  | Определять индивидуальный вектор развития обучающихся, повышать их мотивацию.   | Способностью Навыком разработки новых технологий в образовательном процессе, их творческого применения в собственной педагогической деятельности. |
| ПК-4 | Способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегию обучения,   | Общефилософский и специализированный понятийно категориальный инструментарий для изучения культурных феноменов.                     | Использовать знания, полученные в области философии и гуманитарных наук, в своей творческо-педагогической, просветительской и научной | Способностью отбирать и применять в преподавательской деятельности необходимую информацию по проблемам истории и философии                        |

|      |   |   |  |   |
|------|---|---|--|---|
|      | создавать творческую атмосферу образовательного процесса  |   | деятельности.  | искусства и культуры с использованием современных образовательных технологий;   |
| ПК-5 | Способность формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества | Специфику педагогического репертуара, его цели и задачи, методическое значение для образовательного процесса.               | Подбирать различные техники, определять их педагогическую целесообразность.                            | Методикой исполнительской работы над аудиовизуальным произведением  |
| ПК-6 | Способность критически оценивать и осмысливать собственную педагогическую деятельность  | Традиции, интерпретации различных литературных произведений; культурно-исторический и художественный контекст произведения. | Вырабатывать единую исполнительскую стратегию и тактику воплощения авторского замысла                  | На высоком художественном уровне способами создания аудиовизуального произведения для полноценного воплощения своих творческих намерений. |
| ПК-7 | Владеть средствами и методами режиссуры экранных произведений, выполнять работу по подготовке и созданию в качестве режиссера               | Принципы составления экранных произведений.   | Образно и эмоционально воплощать свои творческие намерения   | Средствами и методами режиссуры экранных произведений   |
| ПК-8 | Способность формировать самостоятельный тип мышления, позволяющий принимать решения независимо  | Специфику исполнительской работы над аудиовизуальным произведением  | Выбирать оптимальные методы работы над произведениями, адаптироваться к различным творческим условиям. | Методикой подготовки аудиовизуального произведения.   |
| ПК-9 | Способность к руководству творческо-производственным коллективом в области  | Основы управления творческим коллективом.   | Донести до творческого коллектива (режиссерской группы) свои намерения, убедить в целесообразности     | Руководить творческо-производственным коллективом в области аудиовизуальных искусств.   |

|       |  |   |   |  |
|-------|--|---|---|--|
|       | аудиовизуальных искусств и сотворчеству с его представителями  |   | тех или иных действий.  |  |
| ПК-10 | Способность владеть основами проектной деятельности и самостоятельно оценивать ее результаты (обозначать цель проекта, выделять его этапы, соответственно этапам обозначать задачи проекта, вести мониторинг проекта, управлять ресурсами проекта) | Основы проектной деятельности.  | Обозначать цель проекта, выделять его этапы, соответственно этапам обозначать задачи проекта, вести мониторинг проекта, управлять ресурсами проекта.  | Навыками создания творческого проекта. Приемами психической саморегуляции, правилами межличностной коммуникации. |
| ПК-11 | Способность уметь работать в соответствующих видах и формах аудиовизуальных искусств   | Формы аудиовизуальных искусств.   | работать в соответствующих видах и формах аудиовизуальных искусств.   | Навыками работы в соответствующих видах и формах аудиовизуальных искусств.                                       |
| ПК-12 | Готовность использовать в своей профессиональной деятельности новейшие разработки и методики по соответствующему профилю в аудиовизуальных искусствах и в смежных областях художественного творчества  | Современные разработки и методики по соответствующему профилю в аудиовизуальных искусствах и в смежных областях художественного творчества. | Использовать в своей профессиональной деятельности новейшие разработки и методики по соответствующему профилю в аудиовизуальных искусствах и в смежных областях художественного творчества. | Способами работы с современными разработками в области аудиовизуального искусства.                               |
| ПК-13 | Способность проявлять креативность профессионального мышления, находить нестандартные художественно-технические и управленческие решения   | Художественно технические и управленческие решения  | Проявлять креативность профессионального мышления, находить нестандартные художественно технические и управленческие решения.   | Обладать креативным мышлением, способами и приемами управления творческим коллективом.                           |

|       |  |  |   |   |
|-------|--|--|---|---|
| ПК-14 | Способность работать с технологиями современного производства аудиовизуальных продуктов, использовать в работе современные приемы и оборудование   | Технологии современного производства аудиовизуальных продуктов.  | Использовать в работе современные приемы и оборудование   | Современными приемами работы в области производства аудиовизуальных продуктов.  |
| ПК-15 | Готовность участвовать в культурной жизни общества, создавая художественно-творческую и образовательную среду  | Культурно образовательную жизнь города и/или региона.  | Определять культурную значимость для общества творческой деятельности.  | Правилами межкультурной и межличностной коммуникации, культурой профессиональной речи.  |
| ПК-16 | Готовность разрабатывать и реализовывать собственные и совместные с участниками творческих групп просветительские проекты в целях популяризации аудиовизуальных искусств в широких слоях общества, в том числе и с использованием возможностей средств массовой информации и сети «Интернет» | Как реализовывать собственные и совместные с участниками творческих групп просветительские проекты в целях популяризации аудиовизуальных искусств в широких слоях общества, в том числе и с использованием возможностей СМИ и сети «Интернет». | Разрабатывать и реализовывать собственные и совместные с участниками творческих групп просветительские проекты. | Приемами и способами работы с творческим коллективом в целях популяризации аудиовизуальных искусств в широких слоях общества, в том числе и с использованием возможностей СМИ и сети «Интернет» |

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

**4.1 Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график (Приложение 1);**

**4.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей). (Приложение 2);**

**4.3. Программа педагогической практики (Приложение 3);**

**4.4. Программа творческой практики (Приложение 4);**

**4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 5).**

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

Информационно-библиотечный фонд Московского государственного института культуры удовлетворяет требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.04.2000 г. № 1246 и Лицензионным нормативам к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации № 1953 от 5 сентября 2011 г. Положение об информационно-библиографическом центре МГИК, утверждено Ученым советом и и.о. ректора А.С.Мироновым 25.09.2017 г. Положение об электронном библиотечном центре МГИК от 25 сентября 2017 года и.о. ректора А.С. Мироновым. Положение об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), утверждено Ученым советом и врио ректора А.С. Никулиным 24.04.2017 г.

Деятельность Информационно-библиотечного центра регламентирована нормативными документами: Положением о Информационно-библиотечном центре, Положением об электронной информационно-образовательной среде МГИК, Правилами пользования ресурсами и услугами ИБЦ, Положением об электронной библиотеке, Положениями об отделах и другой регламентирующей документацией.

Фонд ИБЦ создается как единый библиотечный фонд на основе централизованного комплектования и состоит из различных видов изданий (научной, учебной, художественной литературы и др.), неопубликованных, аудиовизуальных и электронных документов.

Формирование единого библиотечно-информационного фонда ведется по профилю подготовки бакалавров, магистров и специалистов. Фонд формируется в соответствии с «Положением о формировании фонда Информационно-библиотечного центра», «Тематико-типологическим планом комплектования».

Порядок формирования учебного фонда ИБЦ определяется электронной картотеккой книгообеспеченности учебного процесса. Картотека книгообеспеченности содержит информацию о структуре вуза, учебных дисциплинах, преподаваемых в вузе, контингенте студентов и формах их обучения, изданиях, рекомендуемых к использованию в учебном процессе, коэффициенте книгообеспеченности и др. Электронная картотека книгообеспеченности (ЭКК) создается в программном обеспечении MARC SQL в соответствии с учебными планами, Федеральными государственными образовательными стандартами, программами вуза и установленными нормами.

В совокупный книжный фонд ИБЦ входит основной учебный фонд, фонды научной и дополнительной литературы, фонд художественной литературы. Учебный процесс обеспечен справочно-библиографической литературой, периодическими изданиями по профилю основных образовательных программ. Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочные, периодические издания.

При формировании фондов ИБЦ координирует свою деятельность с кафедрами и другими структурными подразделениями вуза, отвечающими за обеспечение учебного процесса.

Общий объем фонда ИБЦ составляет 537 735 экземпляров документов на материальных носителях, в том числе фонд учебной литературы – 67 838 экз., периодические издания – 24 596, художественной литературы – 64 927 экз., фонд диссертаций – 1 965 экз., авторефератов – 9 012 экз.

В структуре Информационно-библиотечного центра 9 функциональных отделов.

Для пользователей доступны следующие отделы ИБЦ:

- абонемент общий (с функцией основного книгохранилища);
- абонемент учебной литературы;
- абонемент нотно-музыкальной литературы (с функцией читального зала)<sup>4</sup>
- студенческий читальный зал;
- читальный зал профессорско-преподавательского состава и аспирантов;
- справочно-библиографический отдел;
- отдел компьютеризации.

На абонементах обеспечивается выдача изданий на дом, в читальных залах читатели могут воспользоваться малоэкземплярной учебной, дополнительной литературой, периодическими изданиями.

Основная задача отдела компьютеризации - обеспечение пользователям доступа к электронному каталогу, электронным информационным ресурсам ИБЦ в соответствии с информационными запросами, образовательными программами и учебными планами, осуществление обслуживания пользователей посредством организации как локального, так и удаленного доступа к электронным ресурсам, консультация пользователей по вопросам поиска информации, работы с информационными системами и электронными базами данных.

Для обеспечения быстрого поиска запрашиваемой информации в ИБЦ функционирует система традиционных и автоматизированных каталогов.

Программным обеспечением ИБЦ является АБИС MARC SQL 1.15. Система MARC позволяет обеспечить автоматизацию основных библиотечных процессов – комплектование, учет библиотечных фондов, автоматизированную выдачу литературы. На основе АБИС MARC SQL 1.15 продолжается развитие и совершенствование электронного каталога ИБЦ. Электронный каталог, который ведется с 1991 года, пополняется данными обо всех изданиях, поступающих в фонд, а также за счет ретроспективного ввода данных об активной части фонда. Электронный каталог состоит из 10 баз данных. Общий объем электронного каталога составляет 190 216 библиографических записей: Электронный каталог является основным информационно-справочным ресурсом ИБЦ и раскрывает состав и содержание фонда печатных и электронных документов.

Постоянно ведется работа по наполнению электронной библиотеки МГИК полнотекстовыми документами. В этот фонд включаются ресурсы, созданные преподавателями и научными сотрудниками института. Общий объем электронной библиотеки МГИК – 6 298 полнотекстовых электронных версий учебников, учебно-методических пособий, материалов конференций, авторефератов диссертаций, статей и других документов.

Собственные информационные ресурсы дополняются приобретенными базами данных и наличием удаленного доступа к различным электронным библиотекам.

Неограниченный индивидуальный удаленный доступ к электронным учебным изданиям для зарегистрированных читателей ИБЦ обеспечивается через сайт ИБЦ (lib.msuc.org).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к сторонним электронно-библиотечным системам, которые содержат различные издания для обеспечения образовательного и научно-исследовательского процессов в институте. Обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому электронно-библиотечной системы из любой точки, в которой имеется доступ к сети ИНТЕРНЕТ. Заключены договора на доступ к сторонним Электронным библиотечным системам:

- Договор с ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» №126-2051-1/223К от 11.10.2018;
- Договор с ООО «Издательство «Лань» № 126-2045/223К от 04.10.2018;
- Договор с ООО «Библиороссика» № 126-2052/223К от 12.10.2018;
- Договор с ООО «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» №126-1679-6/223к от 07.03.2018.

Совокупный фонд сетевых удаленных документов, закупленных в ЭБС (ЮРАЙТ, ЛАНЬ, РУКОПТ, БИБЛИОРОССИКА), составляет 8 087 экз. документов. Сетевые локальные и сетевые удаленные документы представлены в электронном каталоге ИБЦ и доступны для чтения только зарегистрированным пользователям.

В МГИК имеется издательство, осуществляющее подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы. Издаются научные журналы: «Вестник МГИК», «Культура и образование».

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе в библиотеке института обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям:

- «Вестник МГУ»;
- «Вестник МГИК»;
- «Культура и образование»;
- «Вопросы психологии»;
- «Вопросы педагогики».

## **6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Оценка качества освоения ассистентами-стажерами данной ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

### **6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг усвоения уровня знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств, обучающихся за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных заданий, рефератов, докладов, эссе, презентаций;
- проверка выполнения разделов проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе (НИРС);

- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы, конференции, творческие проекты, различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- защиты рефератов, защиты разделов квалификационных работ, защиты тем самостоятельной работы;
- контроль выполнения и проверка отчетности по педагогической практике;

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра аудиторной и самостоятельной работы.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре.

Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса Института.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет;
- тестирование (в том числе компьютерное); ФЭПО - тестирование, АСТ - тестирование,
- собеседование с письменной фиксацией ответов.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных ассистентами-стажерами в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями кафедр исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующими кафедрами).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной ОПОП Институт создает фонды оценочных средств. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

ФЭПО - тестирование, АСТ - тестирование, балльно-рейтинговой системы, защиты контрольных работ и рефератов, защиты тем самостоятельной работы, семинарские занятия, работа на практических занятиях.

## **6.2. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме и. позволяет выявить сформированность

универсальных и профессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку выпускника ассистентуры-стажировки.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Институте проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, состоящей из двух отдельно оцениваемых частей: представление творческо-исполнительской работы, и защиты реферата.

Реферат представляет собой творческое и критическое осмысление реферируемых источников по актуальным проблемам сценической пластики.

Творческо-исполнительская работа представляет собой оригинальное пластико-хореографическое произведение.

В ходе представления творческо-исполнительской работы наряду с общей оценкой художественного уровня представленной работы государственная экзаменационная комиссия учитывает также глубину и сложность замысла, остроту проблематики, владение современными средствами художественной выразительности, решение художественного пространства. Кроме того, оценивается умение четко определять и обосновывать свою творческую позицию, способность анализировать результаты своего труда и находить пути для их совершенствования, выбор приоритетов для дальнейшей творческой деятельности.

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации определена Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным Учёным советом МГИК.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации «Режиссер аудиовизуальных искусств высшей квалификации. Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе».

## **7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

Реализация содержательной части ОПОП обеспечивается научно-педагогическими работниками кафедры культурно-досуговой деятельности, кафедры иностранных языков, кафедры социально-философских наук, кафедры истории, истории культуры и музееведения Московского государственного института культуры (далее - Институт), организационно-техническое обеспечение реализации ОПОП осуществляют работники отдела докторантуры и аспирантуры Института.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института, реализующих ОПОП, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников Института (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в общем числе научно-педагогических работников Института составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников Института, деятельность которых связана с видом ОПОП (имеющих стаж работы в области сценической пластики и танца не менее 3 лет), в общем числе работников Института, реализующих ОПОП, составляет не менее 10 процентов.

Доля научно-педагогических работников Института (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемых дисциплин ОПОП, в общем числе научно-педагогических работников Института, реализующих ОПОП, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень, а также не имеющих ученую степень, но имеющих ученое звание, не имеющих ученую степень и ученое звание, но имеющих государственные почетные звания, почетные звания в области искусства и культуры (Заслуженного деятеля искусств Российской Федерации, Заслуженного работника культуры Российской Федерации, Заслуженного артиста или Народного артиста (СССР, республик в составе бывшего СССР, Российской Федерации)), и (или) являющихся лауреатами международных, всероссийских конкурсов, лауреатами государственных премий в соответствующей профессиональной сфере, в общем числе научно-педагогических работников Института, реализующих ОПОП, составляет не менее 65 процентов.

К руководству обучающимися по ОПОП привлекаются научно-педагогические работники Института:

из числа преподавателей, имеющих почетное звание Российской Федерации в соответствующей профессиональной сфере и (или) ученое звание профессора либо занимающих должность профессора;

имеющие почетное звание Российской Федерации (СССР, республик в составе бывшего СССР) в соответствующей профессиональной сфере и (или) ученое звание доцента и опыт педагогической работы в образовательной организации высшего образования не менее 10 лет;

являющиеся лауреатами государственных премий в соответствующей профессиональной сфере.

## **8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП.

Для реализации ОПОП в Институте имеются:

аудитория на кафедре теле-, кино- и фотоискусств Института для проведения лекционных и практических занятий по ОПОП, оборудованная современным проекционным оборудованием;

аудитория на кафедре теле-, кино- и фотоискусств Института для проведения групповых и индивидуальных занятий по ОПОП;

компьютерный класс, оснащенный рабочими местами;

видеотека, фонотека, фильмохранилище, содержащие кино-, теле-, видеофильмы, аудиозаписи по профилю ОПОП;

съёмочный павильон, оборудованный съёмочной и осветительной аппаратурой;

режиссерская мастерская, обеспеченная декорационным оборудованием - одежда сцены; стандартными декорационными элементами, подиумом, затемнением окон, шкафами для хранения реквизита и оборудования; стационарными осветительными приборами на потолочных и настенных креплениях, пультом управления светом, звуковыми динамиками, усилителем, микшерским пультом с возможностью коммутации различных источников сигнала, комплектом оборудования для воспроизведения фонограмм; видеомонитором и оборудованием для воспроизведения аудиовизуальных произведений в различных форматах;

мастерская режиссуры телевидения, оборудованная видеокамерами, штативами, видеомикшерским пультом с соответствующей коммутацией, видеомонитором, выносными динамическими микрофонами, конденсаторными (петличными) микрофонами,

видеопроектором, переносным проекционным экраном, хромокейным (мобильным) фоном со стойками, осветительным прибором для фона;

учебный зал, оборудованный кинопроектором и соответствующим экраном, с возможностью воспроизведения объемного звука с полным дистанционным управлением показа с места преподавателя;

съемочный павильон, оснащенный специальным оборудованием: профессиональными цифровыми камерами с аксессуарами, штативы под камеры, выносной монитор с комплектом аккумуляторов, комплект радиостанции, стационарный свет со штативами, осветительные штативы, радиомикрофоны (петличные), камеры вещательного формата, аппаратно-студийный комплекс с хромокейным фоном, микрофонные пушки, ручные микрофонные штативы («кудочки»), персональный компьютер с программным обеспечением нелинейного монтажа, с профессиональными компьютерными программами, коммутация для всех видов оборудования;

съемочный павильон со специальным оборудованием: цифровые профессиональные камеры для обеспечения каждой съемочной работы с комплектом объективов, форматные маски и стекла, накамерный монитор, просмотрный монитор, операторская тележка, кран-стрелка, рельсы для тележки (5 звеньев и 2 поворота), колориметр, набор осветительного оборудования со штативами: два комплекта приборов с лампами накаливания; Кино Фло, осветительный прибор Кино Фло, два комплекта осветительных приборов (типа Дедалайт);

аудитория, оборудованная компьютерным оборудованием с соответствующим программным обеспечением для кадровой съемки, видеокамерами, стабилизаторами питания, мультстанками с системой креплений для приборов освещения, осветительным оборудованием для объемно-кукольного павильона и для павильона перекладки;

павильон «виртуальная студия» с соответствующим оборудованием, включая станцию «Виртуальная студия» ST/090;

класс компьютерного монтажа Final Cut, Avid;

учебный монтажно-тонировочный комплекс, в состав которого входят: студии речевого и шумового озвучивания, аппаратные многоканального звукового монтажа для киноvideопродукции, перезапись во всех современных киноформатах, перезапись для видеопродукции;

телевизионный учебный комплекс;

просмотровый зал, оснащенный проекционным оборудованием, обеспечивающим показ в различных форматах;

библиотека с 3 читальными залами на 202 посадочных места, медиатекой;

помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для проведения лекционных занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для проведения практических занятий укомплектованы свето-, аудио-, видеотехникой, музыкальными инструментами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспеченной доступом к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик ОПОП;

доступ к электронно-библиотечной системе Института, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным образовательным ресурсам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик ОПОП;

фиксацию хода образовательного процесса по ОПОП, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса по ОПОП, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Каждый обучающийся по ОПОП обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Института обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников Института, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Института соответствует законодательству Российской Федерации.

Общий объем фонда библиотеки Института составляет 589 575 экземпляров документов, в том числе:

фонд учебной литературы – 110 511 экземпляров документов;

периодические издания – 23 152 экземпляра;

диссертации – 1 907 экземпляров;

авторефераты диссертаций – 8 743 экземпляра.

Фонд библиотеки Института по своему содержанию универсальный, включает в себя документы по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю Института.

Также в библиотеке Института обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям: «Вестник МГУ», «Вестник МГИК», «Социс», «Справочник руководителя учреждения культуры», «Современная библиотека», «Библиотека», «Библиотечное дело», «Библиосфера».

Электронные книги, учебные и научные издания (более 1650 экземпляров) представлены в электронно-библиотечной системе Института, неограниченный индивидуальный удаленный доступ к которой обеспечивается через сайт lib.msuc.org в сети «Интернет». Кроме того, обеспечивается неограниченный индивидуальный удаленный доступ к электронным библиотечным системам следующих организаций (в соответствии с договорами между Институтом и этими организациями):

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (договор от 15 сентября 2015 г. № 126-447/223С);

ООО «Издательство Лань» (договор от 21 сентября 2015 г. № 126-455/223к);

ООО «Библиороссика» (договор от 14 сентября 2015 г. № 126-446-4/223к);

ООО «РУНЕБ» (eLibrary.ru) (договор от 30 декабря 2015 г. № 126-533/223к);

федерального государственного бюджетного учреждения науки «Библиотека по естественным наукам РАН» (договор от 23 апреля 2015 г. №126-447/Д);

оператора государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека» (договор от 15 июля 2015 г. №101/НЭБ/0470);

автономной некоммерческой организации «Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ» (договор от 29 января 2016 г. №126-1040/Д).

Работу библиотеки и электронно-библиотечной системы Института, доступ к сторонним электронным библиотечным системам обеспечивает информационно-библиотечный центр Института (далее - ИБЦ).

Деятельность ИБЦ направлена на максимально полное удовлетворение запросов пользователей библиотеки и электронно-библиотечной системы Института. В частности, в отделе компьютеризации ИБЦ можно ознакомиться с электронными изданиями, имеющимися в фонде библиотеки Института, воспользоваться ресурсами сети «Интернет», скопировать или сканировать необходимые материалы, распечатать материалы с диска и т.п.

Программным обеспечением деятельности ИБЦ является АБИС MARC SQL 1.15.

В Институте имеется редакционно–издательский отдел, осуществляющий подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы. Издаются научные журналы: «Вестник МГИК», «Культура и образование».

Институт обеспечен комплектом лицензионного программного обеспечения, необходимым для реализации ОПОП, который ежегодно обновляется.

Каждый обучающийся по ОПОП обеспечен учебно-методическими материалами по каждой учебной дисциплине, практике ОПОП, указанными в рабочих программах дисциплин, программах практик ОПОП, в печатном виде и в электронной форме.

Состав учебно-методических материалов, изданий электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, указанный в рабочих программах дисциплин, программах практик ОПОП, ежегодно обновляется.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока I "Дисциплины".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

б) для слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.