

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич «Московский государственный институт культуры»

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 14.07.2026 15:42:08

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС факультета
государственной культурной политики
Единак А. Ю.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(педагогическая, преддипломная)

Направление подготовки (код, наименование) 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки Практическая психология в образовании

Квалификация выпускника Бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения Очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

*(РП практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. Общие положения

1. Программа учебной практики разработана в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами по соответствующему направлению подготовки:
2. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень бакалавриата), утвержденный 44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 122 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование" (с изменениями и дополнениями), а также с учетом рекомендованной *примерной основной образовательной программы*.
3. Локальные нормативные документы МГИК.
4. Настоящая программа определяет организацию и порядок проведения практики (*далее – производственная*), содержание и виды работ студентов в период прохождения практики, формы отчетности.

1. Цель практики

1. Углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков обучающихся по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки;
2. обеспечение всестороннего и последовательного овладения студентами основными видами профессионально–педагогической деятельности;
3. овладение психологическими и педагогическими технологиями, систематизация и обращение полученной информации в личные знания.

2. Задачи практики

- развитие мотивационно-ценностного отношения к предстоящей профессиональной психолого-педагогической деятельности;

- расширение, конкретизация теоретических знаний по дисциплинам предметной подготовки, формирование практических навыков психолого-педагогического взаимодействия с субъектами педагогического процесса;
- формирование навыков проведения психолого-педагогической, диагностико-консультативной, коррекционно-воспитательной работы в образовательных учреждениях;
- формирование способности профессионально прогнозировать, проектировать, реализовывать и рефлексировать деятельность педагога-психолога;
- осознание необходимости самообразования и самоподготовки к профессиональной психолого-педагогической деятельности.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Компетенции обучающегося, формируемые в ходе прохождения практики.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен приобрести комплекс знаний, практических навыков, умений, компетенций.

В процессе прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие *компетенции*:

3.1. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

В результате освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование квалификация **Практическая психология в образовании** выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

универсальные компетенции (УК):

Категория (группа) универсаль ных компетенц ий	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
---	---	--	--

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций
---	---	--	---

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта. УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.	Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе. Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы Владеет навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. вырабатывает стратегию работы с командой, учебным коллективом в вузе на основе отечественного и зарубежного педагогического опыта УК-3.2. организует и руководит командой,	Знает стратегии и принципы педагогической работы с командой, учебным коллективом, организационные и дидактические методы работы с учебным коллективом; основные условия эффективной

		педагогическим и учебным коллективом в соответствии с дидактическими целями и задачами УК-3.3. проводит воспитательную работу, разрешает конфликты и противоречия в общении на основе учета интересов всех сторон; создает позитивный эмоциональный климат в коллективе УК-3.4. организует обучение с использованием традиционных и активных методов, в том числе дискуссионных с привлечением оппонентов УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды (коллектива) в сфере профессионально-педагогической деятельности	групповой работы; Умеет: определять стиль управления руководства командой; вырабатывать стратегию групповой работы; использовать дидактические технологии в сфере профессиональной деятельности, осуществлять исследования в сфере образования, анализировать и интерпретировать их результаты. Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности; навыками групповой работы, коммуникативными, организаторскими и дидактическими способностями
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии УК-4.2. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке УК-4.3. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке УК-4.4. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства информационно-коммуникационных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; применять

			современные коммуникационные средства и технологии в профессиональном взаимодействии Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной	Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия;

		среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки УК-6.2. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач

			Владеет навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятия решений и их реализации в плане профессионального и личностного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Разъясняет субъектам образовательного процесса необходимости применения береговых технологий, оценка результатов их применения УК-7.2. Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации УК-7.3. Раскрывает ценности, функции и роль физической культуры как социального явления и части культуры общества и личности	Знает закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма Владеет методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной	

			деятельности ; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями УК-8.2. Раскрывает основные принципы, средства, методы, примеры обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в условиях образовательной среды	Знает научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний Владеет навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций
Экономическая культура , в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы	Знает основные экономические концепции, главные закономерности развития экономики на микро- и макроуровнях, основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики, ориентиры в

		личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК-9.3. Осуществляет работы с нормативно-правовой документацией; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта	основных направлениях экономической политики государства и их воздействия на развитие различных сфер экономики страны, в том числе и в психолого-педагогической деятельности Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеть методами её анализа и навыками расчёта экономических показателей Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
--	--	---	--

Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Характеризует отдельные виды преступности, организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений и обеспечения безопасности, сущность и содержание коррупции как социально-правового явления, детерминанты коррупции и особенности их проявления в механизме преступного поведения УК-10.2. Использует правовое знание в целях обеспечения соблюдения законодательства субъектами предупреждения преступлений, самостоятельно делает выводы и ясно и чётко излагает их, правильно применяет действующее законодательство для анализа проблемы и определения возможных путей её разрешения УК-10.3. Применяет методики квалификации и разграничения различных видов коррупционных правонарушений и преступлений различными формами	Знает антикоррупционное законодательство Российской Федерации и методы противодействия коррупционному поведению Умеет анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты о противодействии коррупции в органах публичной власти Владеет навыками работы с законодательными и подзаконными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупционным проявлениям
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:			

Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Имеет представление о приоритетных направлениях развития системы образования Российской Федерации, законах и иных нормативных правовых актах, регламентирующие деятельность в сфере образования Российской Федерации ОПК-1.2. Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявляя актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования ОПК-1.3. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования	Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных	ОПК-2.1. Знаком с содержанием основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; определяет сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся, сущность педагогического проектирования, структуру образовательной программы и требования к	Знает процесс организации научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - специфику работы с методическим обеспечением; - критерии оценки качества результатов деятельности Умеет: - применять технологии создания

	технологий)	ней, виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса ОПК-2.2. Учитывает и выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ОПОП ОПК-2.3. Реализует методы педагогической диагностики особенностей учащихся в практике осуществляет проектную деятельность по разработке ОП, а также отдельных структурных компонентов ОПОП	научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - использовать основные методики руководства и работы с методическим обеспечением, - выбирать наиболее подходящие средства и способы социально-психологического воздействия Владеет навыком планирования и поэтапной подготовки научно-исследовательских, научно-производственных работ и творческих проектов; - навыками работы с методическим обеспечением; - навыками воздействия на ее социально-психологический климат в нужном для достижения целей
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Применяет основные образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ОПК-3.2. Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования. ОПК-3.3. Реализует методы (первичного) выявления	Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями потребностями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с

		обучающихся с особыми образовательными потребностями; владеет действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Определяет общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.) и нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовность к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения, использует документы, реализующие содержание базовых национальных ценностей ОПК-4.2. Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку ОПК-4.3. Реализует методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; применяет способы усвоения и претворения в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и	Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением

		др.) подрастающим поколением	и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Имеет представление о принципах организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; осуществляет выбор специальных технологий и методов, позволяющих разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК-5.2. Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводит педагогическую диагностику трудностей в обучении ОПК-5.3. Реализует методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, анализирует результаты их применения	Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для	ОПК-6.1. Имеет представление о принципах проектирования и особенностях использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в	Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в

	индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК-6.2. Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК-6.3. Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; осуществляет отбор и использует психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)	том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Владеет: способами учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; способами отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методами разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
--	--	--	--

Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Имеет представление о педагогических основах построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса, а также методах выявления индивидуальных особенностей обучающихся, особенностях построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждений ОПК-7.2. Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; применяет для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности ОПК-7.3. Реализует технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; решает проблемы, возникающие при взаимодействии с различными контингентами обучающихся; использует приемы индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Знает: педагогические основы образовательных отношений взаимодействия участников образовательных отношений построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам
---	---	--	--

			образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Выявляет особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности, а также к результатам научных исследований в сфере педагогической деятельности ОПК-8.2. Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов педагогической деятельности ОПК-8.3. Применяет методы, формы и средства педагогической деятельности, осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Приводит примеры применения методов и моделей информационно-коммуникационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности ОПК-9.2. Способен разрабатывать мероприятия по повышению эффективности деятельности организации, используя аналитические инструменты, информационные технологии и программные средства ОПК-9.3. Готов оценивать ожидаемые результаты	Знает Основные методы и модели информационно-коммуникационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности Умеет Использовать в профессиональной деятельности современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ Владеет Методическим инструментарием применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными

		реализации предлагаемых мероприятий по повышению эффективности деятельности организации, используя информационные технологии и программные средства	массивами данных и их интеллектуальный анализ
--	--	---	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Основание для включения ПК в образовательную программу
Педагогическая: - планирование результатов обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования возрастными особенностями обучающихся; - осуществление отбора предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК -1 - готов использовать знание нормативных документов, готов применять международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов	ПК-1.1. Демонстрирует знание нормативно – правовых актов, готовность к организации педагогической деятельности на основе законодательства об образовании; знает задачи правового регулирования отношений в сфере образования, психологические закономерности правовой социализации	Знает: Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования, нормативно – правовую базу образования, нормативно – правовые основы образования лиц с	

информационных , организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения			ПК-1.2. Планирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся и лиц с ОВЗ ПК-1.3. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с нормативными требованиями, направленными на реализацию основных положений	ограниченными возможностями здоровья, правовые основы государственного контроля качества образования. Умеет: организовывать взаимодействие с обучающимися, предусмотренное нормативными документами, руководствуется нормативными правовыми актами организации и осуществления профессиональной деятельности Владеет: методами психологической экспертизы правовых законов и нормативных актов	
--	--	--	---	---	--

			государственной политики в области образования		
Педагогическая: - организация и проведение психолого-педагогических исследований; - изучение методики и алгоритма формирования образовательной среды для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-2 - готов применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях	ПК-2.1. Демонстрирует знание теории, методологии психодиагностики, классификации психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования ПК-2.2. Выполняет планирование, организацию, проведение и анализ результатов эмпирического исследования в качественной и количественной методологии ПК-2.3. Использует эффективные	Знает: методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи; методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики. Умеет: осуществлять психолого – педагогическую диагностику обучающихся с интерпретацией полученных данных Владеет: методами математической	

			методы технологии психолого педагогической диагностики	и —	обработки результатов психологической диагностики	
Сопровождение: -Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК -3 - способен составлять программы психологического сопровождения и поддержки обучающихся	ПК-3.1. Демонстрирует знание алгоритма и технологий проектной деятельности, состава, назначения и применения инновационных ресурсов для проектирования основных и дополнительных образовательных программ ПК-3.2. Осуществляет проектирование инновационного содержания образовательных программ, включая проектирование		Знать: специфику психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях (ступенях) образования, содержание деятельности психолога в рамках психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса. Уметь: использовать модель сопровождения для организации психолого-педагогического сопровождения	

ых программ			разработки цифровых образовательных ресурсов ПК-3.3. Демонстрирует способность и готовность: представить в схематичном виде формы участия в ходе сопровождения всех участников образовательного процесса с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей	участников образовательного процесса в образовательном учреждении, анализировать ближайшее окружение, диагностировать уровни психического развития учащихся. Владеть: навыками планирования психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, навыками осуществления социально-диспетчерской деятельности, навыком	
-------------	--	--	--	--	--

				осуществления контроля за эффективностью проводимой работы	
Сопровождение: Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнитель-	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-4 способен выявлению асоциального поведения детей и подростков, трудностей в обучении и развитии	- к ПК-4.1. Демонстрирует знание превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения ПК- 4.2. Решает исследовательские задачи по разработке рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и	Знает: закономерности и особенности развития детей с физическими и психическими нарушениями; а также принципы, методы, формы организации их воспитания и развития; знает признаки и формы дезадаптивных состояний у детей и подростков; формы и признаки отклоняющегося поведения у подростков, способы и методы	

ых образовательных программ			воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении ПК -4.3. Использует технологии психологической профилактики нарушений поведения и отклонений в развитии лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.	коррекции этих форм поведения Умеет: разрабатывать профилактические мероприятия по предупреждению отклонений в развитии у детей и подростков; использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности; Владеет технологиями здоровьесберегающей организации образовательного процесса на уроках и во внеурочной работе с учащимися	
------------------------------------	--	--	--	--	--

Сопровождение: - Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам	научно-методическое обеспечение основных и дополнительных образовательных программ общего и профессионального образования	ПК-5 – готов к осуществлять психологическое консультирование (индивидуальное, групповое, семейное)	ПК – 5.1 имеет представление о консультировании администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам ПК-5.2 Ведет профессиональную документацию (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты) ПК-5.3. Использует содержание работы межведомственных	Знает: этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования Умеет: проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений	

			организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи; осуществляет консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного	со взрослыми и сверстниками Владеет: приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье	
--	--	--	---	---	--

			обучающегося		
Сопровождение: -Разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в	обучение, воспитание, развитие, образовательные системы	ПК-6-способен проводить психологические тренинги разной направленности, в том числе для решения конфликтных ситуаций	ПК-6.1. Имеет представление о разработке и проведении профилактических, диагностических, развивающих мероприятий в образовательных организациях различных типов ПК-6.2. Управляет процессом альтернативного урегулирования конфликтов с использованием технологии медиации.	Знает: теоретические основы психологического тренинга, типологии и классификации тренингов, основные подходы к пониманию личности и закономерностей ее развития, особенности организации и проведения тренинга; основные психотерапевтические техники и упражнения, используемых в рамках тренинга для обучающихся.	

сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении				Умеет: применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей и обучающихся Владет: приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий	
Сопровождение: - Психологическая диагностика с использованием современных образовательных		ПК-7 – готов проводить психолого-педагогическую диагностику, разрабатывать индивидуальные программы развития	ПК-7.1. Имеет представление о формировании и реализации планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том	Знает теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования; методы и	

технологий, включая информационные образовательные ресурсы; Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования и индивидуальных программ развития обучающихся			числе одаренных обучающихся ПК-7.2. Диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания и совместно с педагогом, преподавателем разрабатывать способы их коррекции	технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; Умеет подбирать или разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; осуществлять диагностику одаренности, структуры способностей; разрабатывать программы	
---	--	--	--	--	--

				коррекционно-развивающей работы; проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками; оценивать эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями - учитывать индивидуальные и возрастные особенности развития детей - анализировать разные формы воспитания и обучения детей; - осуществлять психолого-педагогическую	
--	--	--	--	--	--

				диагностику результатов обучения и развития детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья Владеет: - отбора содержания материала для создания коррекционно-развивающих программ; - планирования и реализации различных видов деятельности с участниками образовательного процесса	
Педагогическая: - Психологическая		ПК-8 – владеет методами психологической	ПК-8.1. Способен производить коррекционно-развивающую работу с детьми, в том числе	Знать методы и технологии, в том числе арт - терапии, позволяющие	

диагностика с использованием современных образовательных технологий; - Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам		диагностики, арт-терапии, способен проводить психотерапевтическую работу	с ограниченными возможностями здоровья, организовывать и проводить психологическое консультирование субъектов образовательных отношений ПК-8.2. Формирование умения психологического консультирования населения с целью выявления индивидуально-психологических и социально-психологических факторов риска дезадаптации, первичной и вторичной профилактики нервно-психических и психосоматических	решать диагностические и развивающие задачи; методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; Уметь использовать методы арт-терапии в психотерапии и психологическом консультировании; диагностировать психические функции, состояния, свойства и структуру личности и интеллекта, психологические проблемы, конфликты,	
--	--	---	--	--	--

			расстройств ПК-8.3. Способность повышать адаптационный потенциал и эффективность жизнедеятельности людей и целых сообществ, развивать и поддерживать человеческие ресурсы, актуализировать резервы личностного роста.	способы адаптации, личностные ресурсы, межличностные отношения и другие психологические феномены. Владеть способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности обучающихся	
Сопровождение: Формирование и реализация планов развивающей работы с		ПК-9 – способен осуществлять творческий подход к обучению и развитию	ПК-9.1. Способен использовать творческие психолого-педагогические технологии в профессиональной	Знает: отечественные и зарубежные подходы к определению творчества и креативности;	

обучающимися с учетом их индивидуальных психологических особенностей; - Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников			деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями ПК-9.2 Имеет представление о педагогическом мастерстве как комплексе личностных и профессиональных свойств педагога	индивидуальные и типологические особенности творческой личности; роль познавательных и волевых процессов в творчестве. Умеет: осуществлять на практике диагностику личностной креативности обучающихся; использовать современные стратегии обучения творческому мышлению, применять творческий подход к обучению и воспитанию. Владеет: современными инновационными	
--	--	--	--	--	--

				методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса,	
--	--	--	--	---	--

4. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 (Б 2.0.02) «Практики» образовательной программы по направлению подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Она базируется на освоении учебных дисциплин профессионального цикла образовательной программы «Общая и экспериментальная психология (с практикумом)», «Теория обучения и воспитания», «Социальная психология», «Психология развития», «Социальная педагогика», «Возрастная психология», «Возрастная педагогика», «Психолого-педагогический практикум».

Практика является связующим звеном между теоретическим обучением обучающихся, их самостоятельной работой, способствует профессиональной подготовке по избранной специальности, активизации познавательной деятельности, развитию творческого подхода к решению профессиональных задач, приобретению навыков работы в коллективе.

Практика предназначена для проведения обучения в реальных условиях профессиональной деятельности. Производственная практика ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

5. Объем и продолжительность практики

В соответствии с графиком учебного процесса данная практика проходит на 4 курсе (7 и 8 семестре).

Общая трудоемкость практики – 12 з.е – Педагогическая производственная практика, 12 з.е. – Преддипломная производственная практика

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 24 зачетных единиц 864 академических часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудо - емкос ть (в часах)	Формы текущего контроля
1	Производственная практика (педагогическая)	Разработка педагогической программы, инструментария (анкеты, опросные	12 з.е.	Отчет

		листы, карточки наблюдения); проведение педагогической работы; составление текстового отчета о педагогической работе и подготовка компьютерной презентации по ее результатам; публичная защита выполненной педагогической деятельности		
2.	Производственная (преддипломная) практика.	Разработка экспериментальной части ВКР, проведение педагогического эксперимента, оформление ВКР	12 з.е.	Отчет. Защита отчета.

6.2. Руководство и организация проведения практики

Руководитель практики от кафедры:

- разрабатывает программу практики, представляет ее для утверждения на заседании кафедры;
- проводит установочное и заключительное собрания по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- собирает, проверяет и анализирует отчетную документацию студентов;
- оценивает результаты выполнения студентами программы

Руководитель практики:

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- следит за процессом выполнения задач практики и выполнением индивидуального плана практики;

- проверяет качество подготовленной отчетной документации и заверяет ее своей подписью;
- составляет отзыв о работе каждого студента, вносит свои предложения по ее оценке.

6.3. Содержание практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРЕДПОЛАГАЕТ *НЕСКОЛЬКО ЭТАПОВ.*

1. На организационном собрании перед выходом на практику студенты получают информацию о целях, задачах, этапах прохождения практики, а также индивидуальное (или коллективное) задания.

2. Второй этап предполагает выполнение соответствующих заданий (работа с библиотечно-информационными системами, подбор литературы по теме исследования, составление аннотированных списков, участие в подготовке, организации и проведении научных мероприятий и т.д.).

3. На основе собранных материалов в соответствии с полученным заданием студент составляет письменный отчет. Обобщение, анализ, интерпретация материала и написание отчета в соответствующей форме является важным этапом производственной практики. Все необходимые документы (список и формы даны в приложении) предоставляются на кафедру, оцениваются руководителем практики. Их наличие является допуском к защите.

4. Подведение итогов производственной практики происходит на конференции, на которой студенты защищают свои отчеты, представляют результаты прохождения практики (отчет может быть дополнен видеопрезентацией).

6.4. Формы отчетности по практике

ЗА ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТ ГОТОВИТ И ПРЕДСТАВЛЯЕТ НА КАФЕДРУ СЛЕДУЮЩИЕ ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

- индивидуальный план практики
- научный отчет о практике
- письменный отзыв научного руководителя о работе студента в период практики с рекомендованной оценкой

ВСЕ УКАЗАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАВЕРЯЮТСЯ ПОДПИСЬЮ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ. ПРИ ОЦЕНКЕ РАБОТЫ СТУДЕНТА, В ПЕРИОД ПРАКТИКИ НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ИСХОДИТ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ КРИТЕРИЕВ:

- общее отношение студента к работе в ходе практики (консультации с научным руководителем не реже одного раза в неделю, выполнение индивидуального плана);

- степень личного участия в проделанной работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

Требования к содержанию отчета

Введение:

- - вид практики, цель, место, сроки прохождения практики;
- - перечень основных производственных мероприятий, работ и заданий.

Основная часть:

- - основные сведения об учреждении, организации, являющимся местом прохождения практики: полное и сокращенное наименование организации; дата ее регистрации; наименование органа, зарегистрировавшего организацию; вышестоящий орган управления; организационно-правовая форма и форма собственности (государственное, муниципальное и т.д.);
- - организационная структура управления, цель(миссия), задачи функционирования учреждения, организации, история создания и развития; специфика организации, сфера, виды и масштабы деятельности; отраслевая принадлежность организации, формы отраслевой организации деятельности;
- - структура, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант;
- - информационное обеспечение организации, информационная система управления,
- - коммуникации между организацией и внешней средой;
- – реализуемые образовательные технологии;
- - анализ производственно-творческой деятельности организации;
- - сбор, анализ и обобщение материала по теме ВКР;
- - описание организации работы в процессе практики;
- - описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;

Заключение:

- - должны быть оценены содержание и объем работы, выполненной практикантом, ее полезность, результативность, сопоставление с работой опытных коллег;
- - высказаны предложения по совершенствованию организации и проведения практики;
- - сделаны выводы о характере и направленности данного вида практики. Приложения не засчитываются в объем отчета по практике. Отчет должен быть иллюстрирован

таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета.

7.Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

Ознакомительные лекции, проективные, рефлексивные, тренинговые, аналитические, технологии исследовательской деятельности.

8.Самостоятельная работа студентов на практике.

Самостоятельная работа студентов в ходе производственной практики составляет 72 з.е.. В ходе самостоятельной работы студенты анализируют специальную психолого-педагогическую литературу, изучая содержание профессиональной деятельности педагогов-психологов, методы психолого-педагогического обследования учащихся, формы организации психолого-педагогической взаимодействия с учащимися и другими субъектами педагогического процесса, систему психолого-педагогического сопровождения учащихся; подготавливают конспекты индивидуальных и групповых занятий, составляют протоколы обследования детей, подготавливают конспекты бесед с родителями и педагогами.

9. Отчетность по итогам практики

Составление и защита отчета, собеседование по дневнику практики.

1. Дневник производственной практики.
2. Рефлексивный дневник.
3. Программа индивидуальной психолого-педагогической работы.
4. Программа групповой психолого-педагогической работы.
5. Результаты первичного психодиагностического обследования и анализа оценки эффективности воздействия программ в виде заключений.
6. Отзыв студента о прохождении практики.
7. Письменный отчет о психолого-педагогической практике.

8. Отзыв руководителя практики о прохождении студентом-практикантом психолого-педагогической практики.

Вся отчетная документация предоставляется на факультет не позднее проведения итоговой конференции.

Примерный перечень контрольных вопросов по итогам практики

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения?
2. Какие навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
3. Готовы ли Вы работать по избранной специальности?
1. Чему новому Вы научились во время практики?
2. Что самое главное о профессии Вы узнали за время практики?
3. Какие интересные задачи Вам пришлось решать во время практики?
4. Какие трудности возникли у Вас во время практики?
5. Какие трудности возникли у Вас при сборе материалов для анализа?
6. С какими проблемам Вы столкнулись при самостоятельном выполнении заданий?
7. С чем Вы связываете возникшие трудности – с нехваткой теоретических знаний, несформированностью практических умений, неготовностью мотивационной и эмоциональной сфер личности?

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

а) основная литература:

1. Андреева Г.М. Социальная психология. – М.: Академия, 2009.
2. Дубровина И.В. Практическая психология образования. – СПб., 2009.
3. Педагогика. Под общ. ред. Л.С.Подымовой, В.А.Сластёнина. – М.: Юрайт, 2012.

б) дополнительная литература:

1. Бордовская Н.В., Разум С.И. Психология и педагогика. Учебник для вузов. СПб: Питер, 2020. 624 с.
1. 6. ЛАЗУРСКИЙ, А. Ф. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩАЯ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ / А. Ф. ЛАЗУРСКИЙ. — МОСКВА : ИЗДАТЕЛЬСТВО ЮРАЙТ, 2025. — 244 с

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: программное обеспечение

Microsoft Office (Word, Power Point).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- Электронная гуманитарная библиотека // <http://www.gumfak.ru/>

- Электронная библиотека eLIBRARY.ru // <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронная педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д.Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
- Проект PUBLIC.RU - Публичная Интернет-библиотека <http://www.public.ru/>
- Библиотека Федерального портала «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- Педагогическая библиотека - педагогика, психология, библиотеки онлайн... <http://www.metodkabinet.eu/>

11. Информационные технологии, используемые при проведении практики

В процессе организации практики должны применяться современные информационные технологии:

- 1) Мультимедийные технологии для осуществления различных видов заданий, предусмотренных программой практики. Мультимедийные технологии – это совокупность компьютерных технологий, одновременно использующих несколько информационных сред: графику, текст, видео, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение. Технологию мультимедиа составляют специальные аппаратные и программные средства: CD и DVD драйверы и компакт-диски к ним; аудиокарты, аудио колонки, наушники, диктофоны, проигрыватели, плееры, мультимедийные компьютеры, видеомagniетофоны, видеокамеры, телевизоры, проекционное и др. вспомогательное оборудование, информационные табло и т.д.
- 2) Технология проведения дистанционных форм консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Рамблер, Mail, Google, системами электронной почты.
- 3) Компьютерные технологии и программные продукты: электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com.>; Консультант плюс; Гарант; программное обеспечение: пакеты программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point и др.).

12. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Практика проходит в государственных и муниципальных учреждениях, на предприятиях различных форм собственности, в негосударственных организациях. В этих учреждениях, организациях (базах практики) должна быть хорошая материально-техническая база:

компьютерная техника, оргтехника, программное обеспечение, доступ к сети Интернет, официальные сайты, электронная почта. Это является необходимым условием материально-технического обеспечения проведения практики в профильных организациях, позволяющим осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию полученной в организации информации и фактического материала, подготавливать отчетную документацию по практике.

Материально-техническое обеспечение практики в вузе включает аудитории для проведения ознакомительного занятия, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы. Дополнительно используются аудитории с мультимедийным оснащением и комплексы презентаций (слайды, схемы, таблицы, диаграммы) для проведения организационного собрания (конференции) по разъяснению целей, задач, содержания и порядка прохождения практики и инструктажа по технике безопасности.

В читальном зале ИБЦ имеются компьютеры, с помощью которых студенты могут пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных.

В процессе прохождения практики могут использоваться различные формы материально-технического обеспечения:

1. Система справочно-библиографических изданий различного типа и вида в традиционной (печатной) и электронной форме.
2. Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет.
3. Программное обеспечение: пакеты программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint и др.).

13. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

14. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

14.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Перед началом практики необходимо отметить у руководителя практики, в случае неявки на практику, доложить ему о причинах отсутствия.

Получить задание у руководителя на выполняемую работу в рамках плана на проведения практики.

При проведении практики и работы с оборудованием необходимо визуально проверить целостность электропроводов, розеток, проверить работоспособность кнопок включения. Убрать все лишние предметы, мешающие проведению работ.

При работе на компьютере и принтере необходимо ознакомиться с инструкцией по эксплуатации оргтехники.

При возникновении сбоев работы оборудования, отключения освещения, появления запаха гари, или ухудшения самочувствия немедленно сообщить непосредственному руководителю, работу прекратить.

Студенту запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов, открывать защитные кожуха, выполнять работу не связанную с планом практики;
- работать в условиях недостаточной видимости – при отсутствии или плохом освещении;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.

14.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования, инструмента убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;
- при переносе груза вручную не превышать норму (для взрослых мужчин не более 30 кг, для женщин постоянно в течение смены – 7 кг, для беременных 2,5 и 1,25 кг);

Во время практики запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и другим оборудованием;
 - перекручивать провода, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
 - прикасаться к незащищённым и не ограждённым токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов;
 - пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью, наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу;
 - оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.
- Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы обращаться к руководителю практики.

14.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и разрешения к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара работники (в том числе и студенты, проходящие практику) должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю работ, эвакуироваться.

Если пожар не угрожает жизни, приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

При травме в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, оказать первую доврачебную помощь, поставить в известность руководителя работ, вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную практику

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____,
группа № _____

Направление подготовки:) **44.03.02 Психолого-педагогическое
образование**

Профиль подготовки Практическая психология в образовании

Место _____ прохождения _____ практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес
организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___»
_____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____ (протокол от
«___» _____ 20__ г., № ____).

Задание принято к исполнению: _____
_____ 20__ г.

«__»

(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
_____ ФИО

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной педагогической практики

Ф.И.О. студента _____, курс _____,
группа № _____

Направление подготовки:) **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Профиль подготовки Практическая психология в образовании

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по
« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от
МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной
организации: _____
И.О. Фамилия, должность

№ п/п	Этапы практи ки	Наименование работ	Срок исполне ния	Отме тка о выпо лнении
1	Органи зацион но- подгот овитель ный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза о целях и задачах практики, сроках и порядке ее прохождения, об оформлении отчетной документации и аттестации студентов. 2. Заключение договоров о прохождении практики с профильной организацией. 3. Издание приказа о направлении на практику с указанием списочного состава студентов, срока и мест прохождения практики, руководителей практики. 4. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.	До начала практик и	
		5. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности. 6. Представление студентам руководителя практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям.	В первый день практик и	
2	Основн ой этап	1. Обзорная лекция руководителя практики от	В период	

		профильной организации о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности. 2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.	практик и	
3	Заключительный этап	1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от профильной организации подготовленных отчетных документов, их подписание и заверение печатью организации.	За два дня до окончания практики и	

		3. Оформление руководителем практики от профильной организации характеристики (отзыва) на студента по результатам прохождения практики (с заверением печатью). 4. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.		
		5. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « » _____ 20 г. № ____)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальной задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список использованных источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник о прохождении практики.

Приложение № 6. Характеристика с места прохождения практики.

Приложение № 7. Протокол защиты

Приложение №8. Другие материалы

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки Практическая психология в образовании

Студента
_____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*
Курс _____, группа № _____

Место _____ *прохождения*
практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___»
_____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от
вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Руководитель практики

от профильной
организации: _____

_____ (Ф.И.О., должность,
подпись)

Зав. кафедрой:
_____ (Ф.И.О., ученая
степень, ученое звание)

Допустить к защите:
_____ подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Химки, 20_

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет _____
Кафедра _____

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики
Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки Практическая психология в образовании

Студента
(Ф.И.О.) _____

_____ *подпись*
Курс _____, группа № _____

Место _____ прохождения
практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес
организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____
20__ г.

Руководитель практики
от _____ профильной
организации: _____

подпись)

(Ф.И.О., должность,

М.П.

Химки, 20__

(Ф.И.О., должность)

Приложение № 6

Бланк организации

ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики

Студент

(Ф.И.О.)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Московский государственный
институт культуры»

факультета _____
____, _____ курса, обучающийся по направлению подготовки 44.03.02
Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки **Практическая психология в образовании**

проходил

практику

(вид и тип практики)

в период с «____» _____ 20__ г. по
«____» _____ 20__ г.
в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного
подразделения)

В период прохождения практики

(И.О. Фамилия
обучающегося)

поручалось решение следующих задач (выполнение следующих видов работ):

За время прохождения практики обучающийся проявил

(навыки, активность, дисциплина, отношение к работе, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося:

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал для отчетных документов собран полностью, иное.)

По итогам прохождения практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Практика оценивается _____
(оценка)

(Должность руководителя практики
(И.О. Фамилия)
от профильной организации)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

ПРОТОКОЛ № ____
защиты учебной производственной практики

« ____ » _____ 20__ г.

Факультет _____
Кафедра _____

Направление подготовки:

Профиль:

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Вид практики: *производственная*

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза:

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от профильной организации: _____
Ф.И.О.

На защиту представлены следующие материалы:

- | | |
|---|--------|
| 1. Индивидуальное задание на практику | есть / |
| нет | |
| 2. Рабочий график (план) проведения практики | |
| есть / нет | |
| 3. Отчет студента о прохождении практики | |
| есть / нет | |
| 4. Дневник прохождения практики | есть / |
| нет | |
| 5. Характеристика с места прохождения практики | есть / |
| нет | |
| 6. Договор о сотрудничестве с организацией – базой практики | есть / |
| нет | |
| 7. Дополнительные материалы: _____ | есть / |
| нет | |

После сообщения о выполненной работе студенту были заданы следующие вопросы:

1.

2.

3.

Признать, что студент выполнил программу практики с оценкой

Председатель комиссии

Ф.И.О.

Члены комиссии

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Секретарь комиссии

Ф.И.О.