

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 05.05.2026 11:07:58

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 25 июня 2024 года  
протокол № 11

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
Московского  
государственного  
института культуры  
от 28 июня 2024 года  
№ 551-О

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

Специальность высшего образования

**52.09.05 Искусство театральной режиссуры**

Вид образовательной программы

**Искусство театральной режиссуры на эстраде**

Квалификация

**Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе.**

**Режиссер эстрады**

**Форма обучения очная**

**Химки, 2024**

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цели дисциплины: подготовка обучающихся к организации деятельности учреждений культурно-досугового типа.

Задачи учебной дисциплины:

- раскрыть сущность теории и практики деятельности учреждений культуры, закономерностей их функционирования в условиях досуга.

- рассмотреть содержание указанного курса и анализа научных основ деятельности учреждений культуры.

- знать в первую очередь всестороннюю характеристику состояния и тенденций развития деятельности учреждений культуры, их целей, функций и методов.

В целях более глубокого закрепления и расширения практических умений и навыков в области организации досуга, выявления и развития творческих интересов и способностей рекомендуется разработать систему последовательного выполнения ассистентами-стажерами за весь период обучения цикла индивидуальных и групповых заданий в процессе занятий в аудитории, базовых учреждений культуры учебной и производственной практики.

Для освоения содержания данного курса используются все виды занятий. Все виды занятий строятся как подготовка к практической деятельности ассистента-стажера в учреждениях культуры.

Освоение дисциплины вносит вклад в формирование у выпускника, освоившего программу ассистентуры-стажировки, следующих профессиональных компетенций:

способностью создавать индивидуальные художественные интерпретации театральных, сценических, эстрадных и цирковых произведений (ПК-6);

способностью осуществлять искусства театральной режиссуры на высоком художественном и техническом уровне и представлять ее результаты публике (ПК-7);

готовностью показывать свою режиссерскую работу на различных сценических площадках (в театре, на эстраде и в цирке) (ПК-10);

готовностью участвовать в культурной жизни общества, включая формирование художественно-творческой и образовательной среды (ПК-11);

готовностью разрабатывать и реализовывать собственные и совместные с представителями других организаций в сфере образования просветительские проекты в целях популяризации искусства в широких слоях общества, в том числе, и с использованием возможностей кино, радио, телевидения, сети «Интернет» (ПК-12).

Выпускник, освоивший дисциплину, должен:

- знать:

типовые методики в деятельности учреждений культуры;

методологические основы духовного наполнения досуга, специфику и закономерности деятельности всех типов учреждений культуры;

- уметь:

осуществлять промоутерскую деятельность, обеспечивать технические средства (световое, звуковое, кино-, видео- и компьютерное оборудование) и сценическое оборудование учреждений культуры клубного типа;

хорошо разбираться в целях и задачах, стоящих перед учреждениями культуры в столь сложное время;

- владеть:

навыками разработки и внедрения инновационных культурно-досуговых форм работы с различными категориями населения; технологиями организации культурно-досуговых программ.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ**

Дисциплина «Организация деятельности учреждений культуры» входит в блок 1 ОПОП, относится к ее вариативной части и является элективной дисциплиной (дисциплиной по выбору).

### **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов, из них выделены:

на самостоятельную работу обучающихся - 180 академических часов;

на аудиторную работу обучающихся с преподавателем - 36 академических часов, в том числе на:

лекции - 36 академических часов.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Тема дисциплины  | Содержание темы дисциплины  | Количество академических часов, выделяемых на тему дисциплины, по видам работы обучающихся и видам занятий |                      |          |                                    |
|-------|--|---|--|----------------------|----------|------------------------------------|
|       |  |   | аудиторная работа обучающихся с преподавателем   |                      |          | самостоятельная работа обучающихся |
|       |  |   | лекции   | практические занятия | контроль |                                    |
| 1.    | Раздел I. Досуг и развитие личности<br><br>Тема 1. Основные виды проведения досуга | Общественная деятельность людей. Образование и повышение квалификации. Виды культурного потребления: чтение газет, журналов, книг, просмотр телепередач, видеозаписей, прослушивание радио и магнитофонных записей, посещение кино, театров, музеев, библиотек.<br>Любительство. Виды и типы любительских объединений. Клубы по интересам. Естественно-научные клубы, технические, бытовые.<br>Занятия спортом. Занятия физической культурой. Индивидуальные, групповые, массовые, семейные занятия физкультурой и спортом. Регулярные, нерегулярные занятия. Возможности для занятий: на площадке, стадионе, во дворе, в лесу и т.д.<br>Занятия туризмом. Индивидуальный, групповой, массовый, семейный туризм.<br>Экскурсии. Виды экскурсий. Типы экскурсий.<br>Самодетельное техническое творчество. | 4  |                      |          | 20                                 |
| 2.    | Тема 2. Средства, методы и формы культурно-досуговой деятельности                  | Понятие о средствах культурно-досуговой деятельности. Классификация средств культурно-досуговой деятельности. Понятие о методах культурно-досуговой деятельности и их классификация. Методы включения в социокультурную деятельность. Методы стимулирования социокультурной активности. Обеспечение взаимосвязи и взаимодополнения методов культурно-досуговой деятельности.<br>Понятие о формах культурно-досуговой деятельности. Типология форм культурно-досуговой деятельности.   | 4  |                      |          | 20                                 |
| 3.    | Тема 3. Учреждения культуры как условие реализации возможностей человека в сфере   | Социальный характер сущностных сил человека. Целенаправленная деятельность человека в учреждениях культуры как условие ее превращения в самостоятельность. Создание научно-методических, материально-технических, морально-психологических и организационно-педагогических условий.   | 4  |                      |          | 20                                 |

|    |  |   |   |  |  |    |
|----|--|---|---|--|--|----|
|    | досуга   | <p>Научно-методические условия: научное обеспечение развития личности в учреждении культуры. Методическое обеспечение как условие содействия развитию личности в учреждении культуры.</p> <p>Материально-техническое обеспечение: наличие помещений, технического оборудования, музыкальных инструментов, кино- и видеоаппаратуры.</p> <p>Морально-психологические условия: стиль общения сотрудников учреждения культуры и посетителей, морально-психологический климат в трудовом коллективе учреждения культуры.</p> <p>Организационно-педагогические условия: рациональное использование специалистов и сотрудников учреждения культуры, организационные формы деятельности учреждений культуры в современных условиях.</p> |   |  |  |    |
| 4. | <p>Раздел II. Сеть и типы учреждений культуры, специфика их деятельности</p> <p>Тема 4. Театры</p> | Театры драматические. Театры комедии. Академические театры. Театры эстрады. Областные и городские театры. Театры музыкальные. Большой театр. Театр оперетты. Областные, городские музыкальные театры. Театры миниатюр. Кукольные театры. Театры-студии. Любительские театры.  | 4 |  |  | 20 |
| 5. | Тема 5. Концертные организации   | Росконцерт. Москонцерт. Областные и городские концертные организации.   | 4 |  |  | 20 |
| 6. | Тема 6. Клубные учреждения   | <p>Клубные учреждения. Типы клубных учреждений.</p> <p>Клубные учреждения системы Министерства культуры РФ: городские и районные ДК, центральные сельские дома культуры, сельские и автоклубы.</p> <p>Клубные учреждения профсоюзов: клубы, дома культуры, дворцы культуры, дворцы культуры и техники предприятий, объединений.</p> <p>Клубные учреждения различных ведомств, добровольных обществ трудящихся и союзов творческой интеллигенции.</p> <p>Клубы учебных заведений, дома офицеров, клубы воинских частей, дома актеров, писателей, архитекторов, учителей, медицинских работников.</p> <p>Передвижные клубные учреждения: поезда, пароходы, вертолеты, агиткультбригады.</p> <p>Бизнес-клубы. Ночные клубы.</p>    | 4 |  |  | 20 |
| 7. | Раздел III. Основные   | Общее понятие о методическом руководстве. Сущность методического руководства деятельностью учреждений культуры.   | 4 |  |  | 20 |

|    |   |  |   |  |  |    |
|----|---|--|---|--|--|----|
|    | <p>направления деятельности учреждений культуры в условиях досуга</p> <p>Тема 7.<br/>Методическое руководство учреждениями культуры</p> | <p>Система методического руководства культурно-просветительной работой в России, тенденции ее развития.</p> <p>Система методических учреждений, органов, служб.</p> <p>Техника и технология методической работы. Методика поиска и отбора наиболее эффективных форм культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Формы распространения передового опыта учреждений культуры.</p> |   |  |  |    |
| 8. | <p>Тема 8.<br/>Особенности деятельности учреждений культуры по месту жительства</p>   | <p>Понятие «местожительство людей».</p> <p>Состав населения, проживающего в микрорайоне учреждения культуры (по демографическим, образовательным, культурным признакам).</p> <p>Потребности населения микрорайона в деятельности учреждения культуры.</p> <p>Материальные возможности населения микрорайона для организации деятельности учреждения культуры.</p>            | 4 |  |  | 20 |
| 9. | <p>Тема 9.<br/>Особенности деятельности учреждений культуры в санаториях, домах отдыха</p>  | <p>Понятие «отдых». Санатории, дома отдыха как специфические типы учреждений культуры. Состав аудитории в санаториях и домах отдыха. Духовные потребности аудитории в санаториях и домах отдыха. Специфика культурно-досуговых программ в санаториях и домах отдыха.</p>   | 4 |  |  | 20 |

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Рекомендуемая литература для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Жаркова Л.С. Профессионализм в подготовке кадров для учреждений культуры. Монография. – М., МГУКИ, 2007.
2. Жарков А.Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности: Учебник. - М., МГИК, 2018.
3. Объединения культурно-просветительной и культурно-творческой направленности: Справочник. – М.: Культура, 1992.
4. Шепель В.М. Настольная книга бизнесмена и менеджера (Управленческая гуманитарология). – М.: Финансы и статистика, 1992.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и ее сроки**

2- год обучения - зачет.

### **6.2. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и его сроки**

2-й год обучения – практическая работа, проверка посещаемости обучающимися лекций, наличия у обучающихся конспектов изучаемой литературы.

### 6.3. Описание шкал оценивания сформированности компетенции

| Качество сформированности компетенции, % | Уровневая шкала (уровень) | Пятибалльная шкала (отметка) | Система «зачет - не зачет» (отметка) |
|--|---------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| 100 - 90                                 | высокий                   | отлично                      | зачет                                |
| 89 - 66                                  | повышенный                | хорошо                       | зачет                                |
| 65 - 50                                  | средний                   | удовлетворительно            | зачет                                |
| менее 50                                 | ниже среднего             | неудовлетворительно          | не зачет                             |

### 6.4. Этапы формирования компетенций, показатели оценивания сформированности компетенций, шкалы оценивания сформированности компетенций

| Код компетенции   | Результат обучения по дисциплине  | Этап формирования компетенции  | Показатели оценивания сформированности компетенции | Форма оценки сформированности компетенции (форма промежуточной аттестации, форма текущего контроля успеваемости) | Срок проведения промежуточной аттестации или текущего контроля успеваемости | Шкала оценивания сформированности компетенции |
|---|---|--|--|--|---|---|
| ПК-6  | Владение способностью создавать индивидуальные художественные интерпретации театральных, сценических, эстрадных и цирковых произведений | Накопление и усвоение обучающимися знаний по дисциплине                                | Знание специальной литературы по профилю           | Контрольная работа   | 2 курс  | Пятибалльная                                  |
|   |   |  |  | Практическая работа  | 2 курс  | Пятибалльная                                  |
|   |   |  |  | Зачет  | 2 курс  | Система «зачет – не зачет»                    |
|   |   | Знание специальной литературы в смежных областях художественного творчества            | Контрольная работа                                 | 2 курс   | Пятибалльная  |   |
|   |   |  | Практическая работа                                | 2 курс   | Пятибалльная  |   |
|   |   |  | Зачет  | 2 курс   | Система «зачет – не зачет»  |   |
| Умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности | Формирование у обучающихся способности анализировать и использовать в   | Умение анализировать специальную литературу в области киноискусства и смежных областях | Контрольная работа                                 | 2 курс   | Пятибалльная  |   |
|   |   |  | Самостоятельная работа                             | 2 курс   | Пятибалльная  |   |
|   |   |  | Зачет  | 2 курс   | Система «зачет – не зачет»  |   |

|  |   |  |  |   |   |                            |              |              |
|--|---|--|--|---|---|----------------------------|--------------|--------------|
|  | специальную литературу в области киноискусства и в смежных областях   | профессиональной деятельности<br>специальную литературу в области киноискусства и в смежных областях                       |  |   |   | не зачет»                  |              |              |
| ПК-10                                      |   |  | Владение способностью осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора | Формирование у обучающихся способности осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора | Умение использовать в профессиональной деятельности специальную литературу в области киноискусства и смежных областях | Контрольная работа         | 2 курс       | Пятибалльная |
|  |   |  |  |   |   | Самостоятельная работа     | 2 курс       | Пятибалльная |
|  | Зачет   | 2 курс   |  |   |   | Система «зачет – не зачет» |              |              |
| ПК-10                                      | Владение способностью осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора                    | Формирование у обучающихся способности осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора        | Владение способностью осуществлять профессиональную деятельность в качестве драматурга и редактора | Практическая работа   | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Зачет   | 2 курс  | Система «зачет – не зачет» |              |              |
|  |   |  |  | Этюд  | 2 курс  | Система «зачет – не зачет» |              |              |
|  |   |  |  | Умение создавать произведения драматургии в области аудиовизуальных искусств  | Практическая работа   | 2 курс                     | Пятибалльная |              |
|  |   |  |  | Самостоятельная работа  | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Этюд  | 2 курс  | Система «зачет – не зачет» |              |              |
| ПК-11                                      | Умение участвовать в культурной жизни общества, включая формирование художественно-творческой и образовательной среды | Формирование у обучающихся способности создавать актуальные произведения драматургии                                       | Умение участвовать в культурных, художественно-творческих и образовательных проектах               | Практическая работа   | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Самостоятельная работа  | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Этюд  | 2 курс  | Система «зачет – не зачет» |              |              |
| ПК-12                                      | Знание технологий создания произведения драматургии   | Накопление и усвоение обучающимися знаний по дисциплине  | Знание технологий создания произведений драматургии  | Контрольная работа  | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Зачет   | 2 курс  | Система «зачет - не зачет» |              |              |
|  |   |  |  | Экзамен   | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  | Владение способностью выражать свой творческий замысел с привлечением художественно-выразительных средств             | Формирование у обучающихся способности выражать свой творческий замысел с привлечением художественно-выразительных средств | Способность выражать свой творческий замысел с привлечением художественно-выразительных средств    | Самостоятельная работа  | 2 курс  | Пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Практическая работа   | 2 курс  | пятибалльная               |              |              |
|  |   |  |  | Этюд  | 2 курс  | Система «зачет - не зачет» |              |              |
| Владение способностью создавать на высоком | Формирование у обучающихся способности  | Способность создавать на высоком   | Самостоятельная работа   | 2 курс  | Пятибалльная  |                            |              |              |

|  |   |  |   |                     |        |                            |
|--|---|--|---|---------------------|--------|----------------------------|
|  | профессиональном уровне конкурентоспособную продукцию в области искусства драматургии | создавать на высоком профессиональном уровне конкурентоспособную продукцию в области искусства драматургии | профессиональном уровне конкурентоспособную продукцию в области драматургии | Практическая работа | 2 курс | Пятибалльная               |
|  |   |  |   | Этюд                | 2 курс | Система «зачет - не зачет» |

**6.5. Типовые контрольные задания и иные материалы для оценки знаний, умений, навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, процедуры и критерии оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**6.5.1. Зачет**

(промежуточная аттестация, 2 курс)

**Примерные вопросы к зачету**

1. Что такое досуг?
2. Что такое культурно-досуговая деятельность?  
Как Вы понимаете, что такое учреждение культуры?
3. Что такое материальные и нематериальные продукты и услуги в сфере культуры?
4. Что такое материально-экономическая база культуры?
5. Какие основные виды проведения досуга?
6. Туризм – как форма культурно-досуговой деятельности.
7. Охарактеризуйте виды и типы экскурсионной работы.
8. Что такое выразительные средства культурно-досуговой деятельности?
9. От чего зависит выбор выразительных средств для подготовки культурно-досуговой программы.
10. Раскройте понятие "метод" культурно-досуговой деятельности.
11. Расскажите о родовых методах культурно-досуговой деятельности используемых в учреждениях культуры.
12. Какими отличительными чертами характеризуется аудитория учреждения культуры.
13. Метод игры и его использование в деятельности учреждения культуры.
14. Метод "иллюстрирования" и его использование в учреждении культуры.
15. Метод "театрализации" и его использование в деятельности учреждении культуры.
16. Что является продуктом деятельности учреждений культуры?
17. Расскажите об организации деятельности универсальных центров досуга.
18. Какие задачи входят в деятельность менеджера социально- культурной деятельности.
19. Расскажите о государственных и профсоюзных учреждениях культуры. В чем их различия.
20. Расскажите о деятельности парков культуры и отдыха.
21. Расскажите о сети и типах учреждений культуры. Особенности их деятельности.

**Критерии оценки зачета**

|         |  |
|---------|--|
| Отметка | Условия выставления обучающемуся отметки на зачете |
|---------|--|

|          |   |
|----------|---|
| Зачет    | <p>Обучающийся:</p> <p>в течение курса посетил не менее 70 процентов лекций;</p> <p>в течение курса успешно выполнил все мероприятия текущего контроля успеваемости<sup>1</sup>;</p> <p>законспектировал не менее 30 процентов изучаемой в течение курса литературы;</p> <p>в течение курса не менее 2 раз принимал участие в практических занятиях в качестве основного докладчика или оппонента;</p> <p>удовлетворительно отвечал на вопросы к зачету</p>                   |
| Не зачет | <p>Обучающийся:</p> <p>в течение курса посетил менее 70 процентов лекций;</p> <p>законспектировал менее 30 процентов изучаемой в течение курса литературы;</p> <p>в течение курса выполнил хотя бы одно мероприятие текущего контроля успеваемости unsuccessfully<sup>2</sup>;</p> <p>в течение курса менее 2 раз принял участие в практических занятиях в качестве основного докладчика или оппонента;</p> <p>не освоил учебный материал, отраженный в вопросах к зачету</p> |

### **6.5.2. Задание для самостоятельной работы** (текущий контроль успеваемости)

1. Каждый обучающийся должен посетить три учреждения культуры различного типа.
2. Написать рецензию на просмотренную программу. Сделать выводы и рекомендации.

---

<sup>1</sup> Мероприятия текущего контроля успеваемости выполнено успешно, если:

- в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оценен не ниже среднего;
- в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже «удовлетворительно»;
- в десятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже 5;
- в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «зачет».

<sup>2</sup> Мероприятия текущего контроля успеваемости выполнено unsuccessfully, если:

- в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оценен ниже среднего;
- в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «неудовлетворительно»;
- в десятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка ниже 5;
- в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «не зачет».

## Критерии оценки самостоятельной работы

| Отметка  | Условия выставления обучающемуся отметки по результатам представления творческой работы  |
|----------|--|
| Зачет    | посещено три учреждения культуры различного типа;<br>рецензия на просмотренную программу написана грамотно, демонстрируя владение понятийно – категориальным аппаратом;<br>логично, последовательно и грамотно, опираясь на знания основной и дополнительной литературы излагает выводы и рекомендации;<br>умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;<br>делает выводы и обобщения    |
| Не зачет | посещено три учреждения культуры различного типа;<br>рецензия на просмотренную программу написана грамотно, но владение понятийно – категориальным аппаратом недостаточно полно;<br>демонстрирует недостаточные знания логика и основной и дополнительной литературы в выводах и рекомендациях;<br>неумело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;<br>не формулирует выводов и обобщений |

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная учебная литература

#### **Жарков, А. Д.**

Теория, методика и организация социально-культурной деятельности [Текст] : учеб. для вузов, обучающихся по направлению подгот. 071800 "Соц.-культ. деятельность" / А. Д. Жарков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2012. - 455 с. - Библиогр.: с. 440-452. - ISBN 978-5-94778-309-4 : 400-.

#### **Новикова, Г. Н.**

Менеджмент творческо-производственной деятельности [Текст] : учеб. пособие / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2013. - 139 с. - Библиогр.: с. 136-139. - ISBN 978-5-94778-320-9 : 120-.

#### **Новикова, Г. Н.**

Менеджмент творческо-производственной деятельности (технологии, ресурсы) [Текст] : учеб. пособие / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2014. - 98 с. - Библиогр.: с. 93-98. - ISBN 978-5-94778-353-7 : 350-.

#### **Чарная, И. В.**

Экономика культуры [Текст] : учеб. пособие / И. В. Чарная ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 211 с. - Библиогр.: с. 209-211. - 534-.

#### **Чарная, И. В.**

Экономика культуры. Приложения к учебному пособию [Текст] / И. В. Чарная ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 70 с. - 181-.

### 7.2. Дополнительная учебная литература

#### **Жаркова, Л. С.**

Деятельность учреждений культуры : учеб. пособие для вузов / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М., 2000. - 179 с. - ISBN 5-85652-064-5 : 45-.

**Культурно-досуговая деятельность** : учеб. для вузов культуры и искусства / [Т. Г. Васильева, Ю. Г. Волков, В. А. Волобуев и др.] ; под науч. ред. А. Д. Жаркова, В. М. Чижикова . - М. : МГУКИ, 1998. - 461 с. - Библиогр. в конце параграфов. - ISBN 5-7196-0650-5 : 12-.

#### **Жаркова, Л. С.**

Деятельность учреждений культуры : учеб. пособие / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : МГУКИ, 2003. - 233 с. : табл. - ISBN 5-94778042-9 : 39-.

#### **Лапшин, Н. П.**

Основы менеджмента в социально-культурной сфере : учеб. пособие / Н. П. Лапшин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2005. - 130 с. - Библиогр.: с.129-130. - 40-.

#### **Жаркова, Л. С.**

Профессионализм в подготовке кадров для учреждений культуры [Текст] :

монография / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2007. - 175 с. - Библиогр.: с. 174-175. - ISBN 94778-046-1 : 200-.

**Аванесова, Г. А.**

Культурно-досуговая деятельность: теория и практика организации : учеб. пособие / Г. А. Аванесова. - М. : Аспект-пресс, 2006. - 235, [1] с. : табл. - Библиогр. в конце кажд. гл. - ISBN 5-7567-0424-8 : 190-.

**Чижиков, В. М.**

Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 607 с. : табл. - Библиогр.: с. 598-600. - ISBN 5-94778-029-1 : 149-, 300-.

**Жарков, А. Д.**

Теория и технология культурно-досуговой деятельности : учебник / А. Д. Жарков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : ИД МГУКИ, 2007. - 479 с. - ISBN 978-5-94778-171-7 : 462-; 400-; 462-.

**Жаркова, Л. С.**

Организация деятельности учреждений культуры : учебник / Л. С. Жаркова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2010. - 394 с. - Библиогр.: с. 383-394. - ISBN 978-5-94778-234-9 : 147-50.

**Артемьева, Татьяна Владимировна.**

Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Татьяна Владимировна, Григорий Львович ; Т. В. Артемьева, Г. Л. Тульчинский; Высшая школа экономики (ГУ-ВШЭ). - Москва : Планета музыки, 2010. - 288 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 987-5-8114-1086-6.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Интернет-источники:

1. <http://elibrary.ru>
2. <http://elib.msuc.org>
3. <http://lib.mgik.org>
4. <http://www.gumer.info>
5. <http://www.humanities.edu.ru>
6. <http://www.edu.ru>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Общие положения**

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к практическим занятиям по дисциплине предполагает умение работать с первичной информацией и выполнение определенных заданий, которые помогут наиболее полно раскрыть тему, обсуждаемую на практических занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие формы как: подготовка к семинару, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, подготовка к практическому занятию.

### **9.2. Подготовка к лекции**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, а именно:

знакомит с новым учебным материалом;

разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

систематизирует учебный материал;

ориентирует в учебном процессе.

С этой целью обучающемуся:

необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

записать возможные вопросы, которые можно задать лектору по материалу изученной лекции;

постараться уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и записать информацию, которой обучающийся владеет по данному вопросу.

### **9.3. Конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме**

Конспектирование изучаемой литературы включает в себя предварительное прочтение и запись основных принципиальных положений изучаемых текстов, цитирование наиболее значимых мыслей автора.

Аналитический обзор новой литературы связан с анализом журнальных статей, которые непосредственно касаются изучаемой темы, но не были представлены в основной и дополнительной литературе по причине их непосредственной публикации. Такой обзор позволяет обучающемуся проявить самостоятельность в выборе источников, которые, по его мнению, наиболее полно отражают тему в современных публикациях. Аналитический обзор проводится как в устной форме, так и в письменной форме.

Текущий контроль осуществляется в ходе проведения практических занятий по следующим критериям: посещаемость практических занятий, наличие конспектов изучаемой литературы, выступления на практических занятиях.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: карандаш, ручка, книга. Основная цель технологии - представление обучающимся информации в рукописной форме (в частности написание конспектов) с целью ее систематизации и анализа (в частности при написании конспекта обучающийся выделяет основные моменты содержания прочитанного, услышанного, делает выводы, обобщения);

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе Московского государственного института культуры (далее - Институт), содержащей

учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института;

формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные справочные системы:

электронная версия библиотеки киноискусства им. С.М.Эйзенштейна;

онлайн-энциклопедия кино Кирилла и Мефодия.

## **11. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения практических занятий (в частности, проведение практических занятий в форме ролевых игр, разбора конкретных ситуаций и других) в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития их профессиональных навыков.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены творческие встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с видом реализуемой программы ассистентуры-стажировки.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса по дисциплине включает в себя:

2 аудитории на кафедре культурно-досуговой деятельности Института для проведения лекционных занятий, оборудованные специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, включая современное проекционное оборудование;

библиотека с 3 читальными залами на 202 посадочных места, медиатекой;

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, обеспеченной доступом к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Разработчик рабочей программы дисциплины: А.Д. Жарков - доктор педагогических наук, профессор