Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 06.05.2026 16:38:55
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec3f9bb48b3f

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Хореографического факультета
Буцан А.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство
Профиль подготовки: Педагогика балета
Степень выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

(РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: формирование у студентов комплекса: знать уметь, владеть, необходимого для осуществления устного и письменного делового общения на иностранном языке.
Задачи: использование основ фонетики, грамматики, необходимого минимума деловой лексики, стилистики формальной речи, речевых структур, особенностей межличностной и межкультурной коммуникации в профессиональном деловом общении.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» входит в состав Блока 1 «Дисциплины», который относится к обязательной части ОПОП по направлениям подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в процессе обучения в средних и средних специальных учебных заведениях.

Дисциплина изучается в течение 4 семестров. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения таких дисциплин, как Современные информационные технологии и тд. Взаимосвязь курса с другими дисциплин ОПОП способствует углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

3.КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данным направлениям подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4. Коммуникация Учащийся способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (-ых) языке	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,	Знать: – основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(-ых) языке(-ах); – основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; – основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.

	социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках; демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения; демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках	Уметь: – осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(-ых) языке(-ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; – строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; – анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.
		Владеть: – навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(-ых) языке(-ах); – способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; – иностранным(-ми) языком(-ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.
		Уметь: – определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; – применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
		Владеть: – навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; – навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.1 Объем дисциплины для очной формы обучения

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Иностранный язык» составляет 7 з.е,, 252 акад.часов, из них для очной формы обучения контактных – 136 акад.часов, СРС - 62 акад.часа, 54 час. - контроль; формы контроля: зачеты, экзамены.

4.1.2 Объем дисциплины для заочной формы обучения

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Иностранный язык» составляет 7 з.е,, 252 акад.часов, из них для очной формы обучения контактных - 24 акад.часов, СРС-174 акад.часа, 54 час. - контроль; формы контроля: зачеты, экзамены.

4.2 Структура дисциплины для очной формы обучения.

Тематическое планирование

Очное обучение, английский язык

№ п/п	Название темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Практические	самостоятельная работа	
Семестр 1				
1.	**Вводный фонетический курс.** Уровень elementary Деловые темы: 1.Introductions 2. Work and Leasure, 3. Problems. Eating out. 4. Travelling. 5. Food and Entertaining, 6. Buying and Selling.	34 ч.	20 ч.: работа с Интернет-источниками, аутентичными текстами, подготовка устных сообщений, диалогов, докладов, формальных писем, резюме.	Входной тест. Контрольная работа - Revision A + ролевая игра по темам 1 – 3; Контрольная работа Revision B + ролевая игра по темам 4 – 6, презентации (доклады)
2.	Зачет.			Зачет по устным темам.
	Итого 1,5 з.е.54ч	34	20	
Семестр 2				
3.	**Деловые темы:** 7. People. 8. Advertising. 9. Companies. 10.Communication 11. Cultures. 12. Jobs.	34 ч.,	11ч.: работа с Интернет-источниками, подготовка устных сообщений, диалогов, презентаций, формальных писем.	Контрольная работа - Revision C + ролевая игра по темам 7 – 9; Контрольная работа Revision D + ролевая игра по темам 10 – 12, презентации (доклады)
4.	Экзамен.		.	Экзамен по билетам

	Итого 2 з.е, 72ч+27ч контроль	34	11	+27ч контроль
Семестр 3				
5.	**Уровень pre-intermediate Деловые темы:** 13. Careers. 14. Companies. 15. Selling. 16. Great Ideas. 17. Stress. 18. Entertaining.	34ч.	20 ч.: работа с Интернет-источниками, подготовка устных сообщений, докладов, диалогов, формальных писем.	Контрольная работа - Revision A + ролевая игра по темам 1 – 3; Контрольная работа Revision B + ролевая игра по темам 4 – 6, презентации (доклады) Лексико-грамматическая Контрольная работа 1
6.	Зачет.			Зачет по устным темам.
	Итого1,5 з.е.,54ч	34	20	
Семестр 4				
5.	Деловые темы: 19. New Business. 20.Marketing. 21. Planning. 22. Managing People. 23. Conflict. 24. Products	34 ч	11 ч.: работа с Интернет-источниками, работа с аутентичными текстами, подготовка устных сообщений, диалогов, презентаций, формальных писем.	Входной тест. Контрольная работа - Revision C + ролевая игра по темам 1 – 3; Контрольная работа Revision D + ролевая игра по темам 4 – 6 Лексико-грамматическая контрольная работа 2 презентации (доклады)
6.	Экзамен.			Экзамен по билетам.
	Итого 2 з.е, 72ч+27ч контроль	34	11	+27ч контроль
Всего 7з.е, 252ч+ 54ч контроль		136	62	

*занятия проходят в интерактивных формах

Тематическое планирование

Очное обучение, французский язык

№ п/п	Название темы	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		п/групповые	самостоятельная работа	
1.	**Вводный**	6 ч.	48ч.: работа с	Доклады

	фонетический курс. 1. Qu`est-ce que c`est? 2. Ma famille. Les âges de la vie. 3. L`heure. La montre. 4. “Ma journée de travail”. 5. Les loisirs. 6.L`apparence. Грамматический материал.		Интернет-источниками, аутентичными текстами, подготовка устных сообщений, диалогов, докладов, формальных писем, резюме.	Контрольная работа
2.	Зачет.			Зачет по устным темам.
	Итого 1,5 з.е.54ч	6	48	
Семестр 2				
3.	**Деловые темы:** 7. Le temps. Les saisons. 8. Une exposition. 9. Les activités quotidiennes. 10. Dimanche. 11.Le tourisme. 12. Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture. .	6 ч.,	39 ч.: работа с Интернет-источниками, подготовка устных сообщений, диалогов, презентаций, формальных писем.	Доклады Экзаменационный перевод.
4.	Экзамен.		.	Экзамен по билетам
	Итого 2 з.е, 72ч+27ч контроль			+27ч контроль
Семестр 3				

5.	**Деловые темы:** 13.Soyez les bienvenus! 14. En mission d'affaires. 15. Arrivee. 16. A l'hotel. 17. Au bureau d'une compagnie francaise. 18. Le contrat. .	6 ч.	48 ч.: работа с Интернет-источниками, подготовка устных сообщений, докладов, диалогов, формальных писем.	Доклады Контрольная работа
6.	Зачет.			Зачет по устным темам.
	Итого 1,5 з.е.54ч	6	48	
Семестр 4				
5.	Деловые темы: 19. Le paiement. 20. A l'exposition. 21. Le retour. 22. Nous restons partenaires d'affaires 23.La lettre commerciale. 24. Les documents de commande et d`expedition.	6 ч	39 ч.: работа с Интернет-источниками, работа с аутентичными текстами, подготовка устных сообщений, диалогов, презентаций, формальных писем.	Доклады Экзаменационный перевод
6.	Экзамен.			Экзамен по билетам.
	Итого 2 з.е, 72ч+27ч контроль	6	39	+27ч контроль
	Всего 7 з.е, 252ч +54 ч контроль	24	174	

*занятия проходят в интерактивных формах

Структура дисциплины для заочной формы обучения, английский язык

№ п/п	Название темы	Виды учебной работы, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Практические	самостоятельная работа	
		Семестр I		
1	**Вводный фонетический курс.** Уровень elementary Деловые темы: 1.Introductions. 2. Work and Leasure. 3. Problems. Eating out. 4. Travelling. 5. Food and Entertaining, 6. Buying and Selling.	Практические самостоятельная работа		Входной тест. Контрольная работа - Revision A + драмматизация диалогов по темам 1 – 3; Контрольная работа Revision B + драмматизация диалогов по темам 4 – 6, презентация Зачет по устным темам.
		Семестр II		
2	7. People. 8. Advertising. 9. Companies. 10.Communication. 11. Cultures. 12. Jobs.	Практические, самостоятельная работа		Контрольная работа - Revision C + драмматизация диалогов по темам 7 – 9; Контрольная работа Revision D + драмматизация диалогов по темам 10 – 12, презентация Экзамен по билетам
		Семестр III		
3.	**Уровень pre-intermediate** **Деловые темы:** 13. Careers. 14. Companies. 15. Selling. 16. Great Ideas. 17. Stress. 18. Entertaining.	Практические самостоятельная работа		Контрольная работа - Revision A + драмматизация диалогов по темам 1 – 3; Контрольная работа Revision B + драмматизация диалогов по темам 4 – 6, доклады презентация

			Зачет по устным темам.
Семестр IV			
4.	Деловые темы: 19. New Business. 20.Marketing. 21. Planning. 22. Managing People. 23. Conflict. 24. Products.	Практические самостоятельная работа	Контрольная работа - Revision C + драмматизация диалогов по темам 1 – 3; Контрольная работа Revision D + драмматизация диалогов по темам 4 – 6 презентация Экзамен по билетам

4.3 Содержание разделов дисциплины (английский язык)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание
1	Introductions.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (to be, a/an, wh-questions), неформальный e-mail, Curriculum Vitae, Case study
2	Work and Leasure,	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Present Simple, Adverbs), формальный e-mail, Case study
3	Problems.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (have, some/any), формальный e-mail, Case study, Страноведение.
4	Travel	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (there is/are), формальный e-mail, Case study
5	Food and Entertaining	Презентация, упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Countable / Uncountable Nouns), формаьный e-mail, Case study
6	Buying and Selling	Презентация, упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Past Simple, Past Time References) формальный e-mail, Case study, Страноведение
7	People	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Question Forms), формальный e-mail, Case study
8	Advertising	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Comparative, Superlative), составление планов, Case study
9	Companies	Презентация, упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, презентации, грамматику (Present Continuous, Adverbs), формальный e-mail, Case study, страноведение.
10	Communication	Упражнения на лексику, чтение, аудирование,

		диалогическую речь, грамматику (Present Continuous / Future Simple, Adverbs), формальный e-mail, Case study
11	Cultures	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (should / shouldn't, could/would), протокол собрания, Case study
12	Jobs	Презентация, упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Past Simple / Present Perfect), Письмо о приеме на работу. Case study. Страноведение.
13	Careers	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Modals 1), неформальное письмо, Case study
14	Companies	Презентация, пражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Simple vs Continuous),инвестиционный план , Case study
15	Selling	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Modals 2),инвестиционный план , Case study, Страноведение
16	Great Ideas	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Past Simple vs Past Continuous), план работы, Case study
17	Stress	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Past Simple vs Present), план Perfect), письменные рекомендации, Case study
18	Entertainung	Презентация, упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Multiword Verbs), формальное письмо, Case study, Страноведение.
19	New Business	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Time Clauses), формальное письмо, Case study.
20	Marketing	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Questions), формальное письмо, Case study
21	Planning	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Past Perfect), формальное письмо, Case study, Страноведение
22	Managing People	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Reported Speech), Case study
23	Conflict	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Conditionals), письмо акционерам, Case study
24	Products	Презентация, упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику (Passives), короткий доклад, Case study

Содержание разделов дисциплины (французский язык)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание
1	Qu`est-ce que c`est?	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
2	Ma famille. Les âges de la vie.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
3	L`heure. La montre.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
4	“Ma journée de travail”.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
5	Les loisirs.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
6	L`apparence.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
7	Le temps. Les saisons.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
8	Une exposition.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
9	Les activités quotidiennes.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
10	Dimanche.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
11	Le tourisme.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
12	Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
13	Soyez les bienvenus!	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
14	En mission d’affaires.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
15	Arrivee.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
16	A l’hotel.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
17	Au bureau d’une compagnie	Упражнения на лексику, чтение, аудирование,

	francaise.	диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
18	Le contrat.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
19	Le paiement.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
20	A l'exposition.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
21	Le retour.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
22	Nous restons partenaires d'affaires	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
23	.La lettre commerciale.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail
24	Les documents de commande et d`expedition.	Упражнения на лексику, чтение, аудирование, диалогическую речь, грамматику, неформальный e-mail

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Английский язык

№ п/п	Наименование темы, виды учебных занятий	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Introductions.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
2	Work and Leasure,	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
3	Problems.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
4	Travel	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
5	Food and Entertaining	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии
6	Buying and Selling	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии
7	People	Практические	Видео, аудио технологии, интерактивные

		полугрупповые	технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
8	Advertising	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
9	Companies	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии
10	Communication	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
11	Cultures	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
12	Jobs	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии
13	Careers	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
14	Companies	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии
15	Selling	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
16	Great Ideas	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
17	Stress	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
18	Entertainung	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии
19	New Business	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
20	Marketing	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
21	Planning	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
22	Managing People	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
23	Conflict	Практические	Видео, аудио технологии, интерактивные

		полугрупповые	технологии, проблематизация материала, интернет-технологии
24	Products	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, интерактивные технологии, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии

Французский язык

№ п/п	**Наименование темы, виды учебных занятий**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	Qu`est-ce que c`est?	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология ролевых игр, проблематизация материала, интернет-технологии
2	Ma famille. Les âges de la vie.	Практические полугрупповые	Видео технология, Аудио технология, технология драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии
3	L`heure. La montre.	Практические полугрупповые	Видео технология, Аудио технология, технология драматизации диалогов, полилогов , проблематизация материала, интернет-технологии, самостоятельная работа
4	“Ma journée de travail”.	Практические полугрупповые	Видео технология, Аудио технология технология драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии
5	Les loisirs.	Практические полугрупповые	Видео технология, Аудио технология, технология драматизации диалогов, полилогов , проблематизация материала, интернет-технологии
6	L`apparence.	Практические полугрупповые	Видео технология, Аудио технология, технология драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии, коппьютерные технологии, обсуждение докладов, самостоятельная работа
7	Le temps. Les saisons.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов , проблематизация материала, интернет-технологии
8	Une exposition.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов , проблематизация материала, интернет-технологии
9	Les activités quotidiennes.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, драматизация диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии, самостоятельная работа
10	Dimanche.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-

			технологии
11	Le tourisme.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии
12	Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии, самостоятельная работа
13	Soyez les bienvenus!	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
14	En mission d'affaires.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
15	Arrivee.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
16	A l'hotel.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
17	Au bureau d'une compagnie francaise.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
18	Le contrat.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, проблематизация материала, ин технология драматизации диалогов, полилогов тернет-технологии, компьютерные технологии, самостоятельная работа
19	Le paiement.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
20	A l'exposition.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
21	Le retour.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
22	Nous restons partenaires d'affaires	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов проблематизация материала, интернет-технологии
23	.La lettre	Практические	Видео, аудио технологии, технология

	commerciale.	полугрупповые	драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии
24	Les documents de commande et d`expedition.	Практические полугрупповые	Видео, аудио технологии, технология драматизации диалогов, полилогов, проблематизация материала, интернет-технологии, компьютерные технологии, самостоятельная работа.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Контроль и оценивание выполнения докладов и презентаций осуществляется в течении всего семестра. Текущий контроль освоения отдельных тем дисциплины осуществляется при помощи творческих ролевых заданий в завершении изучения каждой темы и контрольного задания по завершении каждых трех тем.

Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует наиболее качественному и объективному его оцениванию в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация по дисциплине: промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 1 и 3 семестрах, экзамена во 2 семестре. Итоговая аттестация – в 4 семестре в виде экзамена.

6.1 Система оценивания

Форма контроля	**Компетенция**	**Оценка**
Текущий контроль: Контрольная работа	**УК-4.1;**	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Устная тема	**УК-4.2,**	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Доклад/презентация	**УК-4.3,**	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация: Зачет	**УК-4.4,**	Зачтено/ не зачтено
Итоговая аттестация: Экзамен	**УК-4.5,**	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно

6.2 Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»	Выставляется обучающемуся, если компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал,

	продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
Хорошо	Выставляется обучающемуся, если, он усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
удовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
неудовлетворительно	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если ответ соответствует критериям оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» при оценке сформированности компетенций при устной и письменной коммуникации.
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ответ соответствует критериям оценки «неудовлетворительно» при оценке сформированности компетенций при устной и письменной коммуникации.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

6.3.1 Оценочные средства по английскому языку

1. **Задания реконструктивного уровня**

Входной тест №1 (УК-4.1)

Цель: проверка остаточных знаний.

1. … my opinion scientists take a pessimistic view.
a) according to b) in c) by d) on
2. They are laying a pipeline … Siberia.
a) across b) over c) through d) in
3. There are many talented artists … the people I know.
a) among b) between c) in d) over
4. W. Shakespeare is … English writer.
a) big b) large c) great d) funny
5. I'm not on holiday. I'm … business.
a) for b) on c) at d) in
6) You want some meat so you go to the … .
a) butcher b) butcher's c) butchers d) butchers'
7) I found this book very … .
a) boring b) bored c) boreding d) boreing
8) The … between Britain and France is one of the world's busiest seaways.
a) canal b) channel c) strait d) bay
9. I … so I'll put on a sweater.
a) am cold b) have cold c) cold d) get cold
10. My mother is a good … .
a) cook b) cooker c) cooking d) cooks
11. Can you … my bicycle?
a) correct b) repair c) mend d) fix up
12. I don't think it is … to worry your elder son.
a) correct b) right c) not wrong d) incorrect
13. It … a lot of to buy a house.
a) makes b) maked c) is costing d) costs
14. I … my arm.
a) ached b) pained c) hurt d) hit
15. I … the summer holidays.
a) am desiring b) am wanting c) am looking forward to d) am wishing
16. We are planning something different this year … what we did.
a) than b) from c) to d) then
17. Melanie … a fall and hurt herself.
a) made b) did c) had d) have
18. The waiter … a fork on the floor.
a) made a fall b) fell c) dropped d) threw
19. … I'm late.

a) Excuse me b) Pardon me c) Forgive me d) Sorry
20. The letter is full of spelling … .
a) mistakes b) faults c) errors d) defects
21. That jacket really … you at the shoulders.
a) fits b) suits c) matches d) becomes
22. Where is your book? - I've … it at home.
a) forgotten b) left c) got d) had
23. I haven't had much … in getting this book.
a) fortune b) luck c) chance d) possibility
24. I heard the news … .
a) by chance b) by fortune c) by luck d) by possible
25. It's no good hoping you'll … a lottery.
a) earn b) gain c) win d) benefit
26. It's five … below zero outside.
a) marks b) grades c) degrees d) benefits
27. Many people think that the Kremlin … .
a) great b) big c) grand d) large
28. The state bread will taste better if it is … .
a) grilled b) roasted c) toasted d) baked
29. Smoking is a bad … .
a) custom b) tradition c) habit d) skill
30. When he heard the noise he ran … of the street.
a) away b) absent c) out d) across

Входной тест №2

1. She … be a grandmother. She looks so young.
a) would b) could c) must d) can't
2. If I were you I … for a new flat nearer work.
a) would look b) will look c) am looking d) looked
3. … we practice a lot, I'm sure we will win the match.
a) supposing b) providing c) unless d) dreaming
4. He hates … but he goes swimming once a week.
a) leave b) to leave c) leaving d) left
5. David is late. He … have missed the bus.
a) might b) will c) should d) may
6. … you hold this bag for me, please?
a) must b) will c) shall d) My
7. She … be on holiday I saw her yesterday.
a) would b) can't c) must d) might
8. A lot of biscuits … in this factory every day.
a) were made b) are made c) make d) are making
9. She is prepared to invest … of her money in bank.
a) a large amount b) many c) a large number d) a number
10. She … get up early because it was her day off.
a) needn't have b) didn't need to c) has to d) mustn't
11. The company she works for … very well-known.
a) was b) is c) are d) were
12. You … be on time for your interview tomorrow.
a) must b) need c) can d) could
13. A lot of money … to this charity every year.
a) was donated b) is donated c) are donated d) were donated
14. The newspaper … at 7 o'clock this morning.

a) delivered b) is delivered c) was delivered d) is being delivered
15. My luggage … very heavy. Would you mind give me a hand?
a) were b) is c) are d) was
16. He … be at work. His car is still outside his house.
a) would b) must c) can't d) will
17. Janet is busy … for her trip to Munich.
a) pack b) to pack c) packing d) packed
18. I wonder if Paul … me a lift to work.
a) is giving b) will give c) will be giving d) are giving
19. We are thinking about … our own business.
a) start b) starting c) to start d) started
20. I met Mrs Houston while I … the shopping.
a) had done b) am doing c) was doing d) has done
21. Hurry up! The guests … here any minute now.
a) are b) will be c) will have been d) are being
22. Peter was eager … his new job.
a) to start b) starting c) start d) be starting
23. We must find somewhere … the night.
a) spend b) to spend c) spent d) spending
24. She … hard these days in order to pass her exams.
a) studies b) is studying c) studied d) study
25. I can't decide where … on holiday.
a) go b) going c) to go d) am going
26. This is … book I have ever read.
a) the most boring b) more boring c) boring d) bored
27. I prefer … in a hotel to camping.
a) stay b) staying c) to stay d) to stey
28. We … to the cinema this afternoon. Would you like to come?
a) go b) are going c) will be going d) will go
29. Hippocrates is known … the father of modern medicine.
a) like b) so c) as d) so as
30. The woman … out of the car is my drama teacher.
a) getting b) having to get c) get d) geting

2. Задания реконструктивного уровня:

Контрольные работы (УК-4.1):

1) Семестры 1,2 (Market Leader, elementary)
Revision A: стр. 32 – 35;
Revision B: стр. 62 – 65;
Revision C: стр. 92 – 95;
Revision D: стр. 122 – 125
2) Семестры 3,4 (Market Leader, pre-intermediate)
Revision A: стр. 32 – 35;
Revision B: стр. 62 – 65;
Revision C: стр. 92 – 95;
Revision D: стр. 122 – 125

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии

Отлично	3. Полнота выполнения практического задания; 4. Качество выполнения заданий; 5. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. При этом выбран правильный алгоритм решения, в выполненных упражнениях нет ошибок; правильно и полностью выполнены все задания
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, полностью выполнены все задания, нет существенных ошибок (допущено не более трех несущественных ошибок); или правильно, но неполно выполнено одно из заданий.
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, полностью выполнены все задания, но при этом допущены две существенные ошибки или правильно, но неполно выполнены два задания.
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно полностью, но при этом допущено более двух существенных ошибок или правильно, но неполно выполнил три и более задания.

3. Задания реконструктивного уровня:
Комплект устных тем для текущего контроля (УК-4.2):

Семестр 1

1. Work and Leasure
2. Problems.
3. Eating out
4. Travelling.
5. Food and Entertaining,
6. Buying and Selling

Семестр 2

7. People.
8. Advertising
9. Companies.
10. Communication.
11. Cultures.
12. Jobs.

Семестр 3

13. Careers.
14. Companies.
15. Selling.
16. Great Ideas.
17. Stress.
18. Entertaining

Семестр 4

19. New Business.
20. Marketing.

21. Planning.
22. Managing People.
23. Conflict.
24. Products

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. если тема раскрыта правильно и полно, лексически, грамматически и стилистически грамотно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения. Обучающийся логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности.
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, лексически, грамматически и стилистически грамотно, но неполно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией;
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, полно, но в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий недостаточно владеет навыками говорения, дискурсивной компетенцией
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, но неполно, в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий не владеет навыками говорения и публичной речи, дискурсивной компетенцией.

Задания исследовательского уровня:
Комплект тем презентаций (докладов) (УК-4.3):

1) Holidays in Different Countries;
2) Leisure Activities;
3) Baces of Design Business;
4) Problems in Design Companies;
5) Table Manners in Business;
6) My favourite Country;

7) Hotels and Business Centres;
8) World Restaurants and Cuisines;
9) Innovations;
10) Your Product Advertising;
11) Kinds of Companies;
12) Internet Communication.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. если тема раскрыта правильно и полно, лексически, грамматически и стилистически грамотно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, лексически, грамматически и стилистически грамотно, но неполно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией;
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, полно, но в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий недостаточно владеет навыками говорения, дискурсивной компетенцией
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, но неполно, в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий не владеет навыками говорения и публичной речи, дискурсивной компетенцией.

6.3.2 Оценочные средства по французскому языку

Задания реконструктивного уровня:

Комплект заданий для контрольной работы (УК-4.1)

по дисциплине Иностранный язык

Контрольная работа

1 год обучения

Начальный уровень

1. Употребите правильную форму глагола:

1. Je (aller) a la faculté a huit heures.
2. Tu (quitter) la maison a neuf heures.
3. Il (faire) ses études a l’ université.

4. Nous (être) étudiants.
5. Vous (partir) dimanche.
6. Elles (lire) leurs notes.

2. Поставте глагол в Futur immédiat:
1. Je suis professeur.
2. Tu viens avec nous.
3. Elle va a l'école.
4. Nous regardons la tele.
5. Vous batissez une maison.
6. Ils choisissent un livre.

3. Употребите отрицательную форму глагола.
1. Je reviens a la maison a sept heures du soir.
2. Tu prends le métro pour aller a l'exposition.
3. Il veut faire une promenade.
4. Nous lisons ce roman en français.
5. Vous pouvez parler de vos vacances.
6. Elles vont aller a Moscou.

4. Переведите, употребив правильную форму притяжательного прилагательного:
1. Я разговариваю со своим другом.
2. Ты рассказываешь о своих каникулах.
3. Она любит своих родителей.
4. Мы берем свои тетради.
5. Вы строите свой дом,
6. Они работают в своем саду.

5. Употребите предлоги (a, de , avec, dans , sur) и слитные артикли (au, aux, du, des):
1. Je vais ..... musée ..... mon ami.
2. Les livres sont..... la table.
3. Les petits jouent..... le chat.
4. Ce sont les parents ..... Nicole.
5. Lucie est employée .....une banque.
6. Nous n'avons pas …… leçons aujourd'hui.
7..... ce groupe il y a beaucoup..... étudiants français.
8. Voila la maison.... amis .....Pierre.
9. Il parle..... enfants..... ma copine.
10. Nous partons ..... six heures.... matin.
11. Vous allez.....théâtre aujourd'hui.
12. Ils aiment écouter ..... disques.

Контрольная работа
2 год обучения
Начально-базовый уровень
TEST «EN VILLE – S' ORIENTER»

1. Complétez par :
piétons virage monde
circulation chauffeur pointe
embouteillage souterrain ticket

1) Pour prendre le metro, on achete un.....

2) Quand la rue tourne, il y a un.....
3)Les..... traversent l'avenue au passage.....
4)Aux heures de..... , il y a des.....
5)On laisse parfois un pourboire au.....de taxi.
6) L'agent de la.....fait arreter une voiture.
7) Il y a du..... dans la rue!

2. Choisissez la bonne réponse :

1) Pour prendre le metro, on achete un billet / un ticket.
2) Le Louvre se trouve au centre de la ville / en dehors de la ville.
3) Continuez tout droite / droit !
4) Tournez a gauche / cette avenue.
5) Au bout de cette rue, il y a un impassage / une impasse.
6)Ou est la station / l'arret de bus ?

3. Reliez les questions aux réponses :

Est-ce que l'Université est par ici ?	a) Non, c'est derrière.
C'est loin ?	b) Non, c'est par la.
C'est devant la cathédrale ?	c) Non, vous tournez a droite.
Et puis, je tourne a gauche ?	d) Non, c'est tout près.

4. Trouvez la fin.

(Plusieurs solutions sont possibles)
Moi, je vais au travail en..... Parfois, il y a des.....
Ma femme prend le..... .Aux heures de pointe, il y a du.....
Mon fils va au lycée en.....
Pour aller au college, ma fille prend le..... tous les matins.
Quand nous sommes presses ou fatigues, nous prenons le..... .

5. Traduisez

a)1. В часы пик бывают пробки на дорогах.
2. Поверните направо, затем поверните налево.
3. Идите прямо до светофора.
4. Перейдите проспект по подземному переходу.
5. Перед зданием есть автобусная остановка.
6. Я работаю в центре города и каждый день я езжу на метро.
7. Это совсем рядом, в конце улицы.
8. Перейдите дорогу по пешеходному переходу.
9. Как пройти к метро?
10. Вам нужно сделать пересадку на Площади Согласия.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Качество выполнения заданий; 2. Самостоятельность	Задания выполнены самостоятельно, выполнены правильно от 85 до 100 % заданий

Хорошо	выполнения заданий	Задания выполнены самостоятельно, Задания выполнены самостоятельно, выполнено правильно от 70 до 84 % заданий
Удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, выполнено правильно от 55 до 69 % заданий
Неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, выполнено правильно менее 55 % заданий

Задания реконструктивного уровня:
Комплект устные тем для текущего контроля
(УК-4.2,):

Семестр 1

1. Qu`est-ce que c`est?
2. Ma famille. Les âges de la vie.
3. L`heure. La montre.
4. “Ma journée de travail”.
5. Les loisirs.
6.L`apparence.

Семестр 2

7. Le temps. Les saisons.
8. Une exposition.
9. Les activités quotidiennes.
10. Dimanche.
11.Le tourisme.
12. Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture.

Семестр 3

13.Soyez les bienvenus!
14. En mission d’affaires.
15. Arrivee.
16. A l’hotel.
17. Au bureau d’une compagnie francaise.
18. Le contrat.

Семестр 4

19. Le paiement.
20. A l’exposition.
21. Le retour.
22. Nous restons partenaires d’affaires
23.La lettre commerciale.
24. Les documents de commande et d`expedition.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии

Отлично	4. Полнота выполнения практического задания; 5. Качество выполнения заданий; 6. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. если тема раскрыта правильно и полно, лексически, грамматически и стилистически грамотно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения. Обучающийся логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности.
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, лексически, грамматически и стилистически грамотно, но неполно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией;
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, полно, но в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий недостаточно владеет навыками говорения, дискурсивной компетенцией
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, но неполно, в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий не владеет навыками говорения и публичной речи, дискурсивной компетенцией.

Задания исследовательского уровня:
Комплект тем презентаций (докладов) (УК-4.3):

1. Une exposition.
2. Dimanche.
3. Le tourisme.
4. Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture.
5.Soyez les bienvenus!
6. En mission d’affaires.
7. Arrivee.
8. A l’hotel.
9. Au bureau d’une compagnie francaise.
10. Le contrat.
11. Le paiement.
12. A l’exposition.
13. Le retour.
14. Nous restons partenaires d’affaires.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	4. Полнота выполнения практического задания; 5. Качество выполнения заданий; 6. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. если тема раскрыта правильно и полно, лексически, грамматически и стилистически грамотно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, лексически, грамматически и стилистически грамотно, но неполно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией;
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, полно, но в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий недостаточно владеет навыками говорения, дискурсивной компетенцией
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, но неполно, в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий не владеет навыками говорения и публичной речи, дискурсивной компетенцией.

6.4.1 Промежуточная аттестация

Комплект зачетных билетов

Английский язык

для промежуточной аттестации (зачет) **(УК-4.4):**

Состав билета:

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печатных знаков. Время – 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 1 страницу. Время на подготовку – 20 мин.
3. Прослушать (2 раза) текст на деловую тему и передать его содержание на иностранном языке (письменно или устно).
4. Беседа на деловые темы.

Зачетные темы:

Темы к экзамену 1

1. Qu`est-ce que c`est?

2. Ma famille. Les âges de la vie.
3. L`heure. La montre.
4. “Ma journée de travail”.
5. Les loisirs.
6.L`apparence.
7. Le temps. Les saisons.
8. Une exposition.
9. Les activités quotidiennes.
10. Dimanche.
11.Le tourisme.
12. Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture.

. **Критерии оценки:**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения, полно и правильно выполнил все пять заданий экзаменационного билета.

Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, обучающийся усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил четыре задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил все пять заданий экзаменационного билета; выполнил все пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом несущественные ошибки, не препятствующие понимаю содержания материала.
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил три задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил четыре задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом 1-3 существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала.
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные

		знания учебной литературы по дисциплине. А также правильно и полно выполнил не более двух заданий экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил три задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом множественные существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала.

Промежуточная аттестация:
Комплект зачетных билетов для промежуточной аттестации (зачет) (УК-4.4, УК-5):
Состав билета:
1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печатных знаков. Время – 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 1 страницу. Время на подготовку – 20 мин.
3. Прослушать (2 раза) текст на деловую тему и передать его содержание на иностранном языке (письменно или устно).
4. Беседа на деловые темы.

Темы:
1. Work and Leasure
2. Problems.
3. Eating out
4. Travelling.
5. Food and Entertaining
6. Buying and Selling
7. People.
8. Advertising.
9. Companies.
10.Communication.
11. Cultures.
12. Jobs.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	4. Полнота выполнения практического задания; 5. Качество выполнения заданий; 6. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически

		стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения, полно и правильно выполнил все пять заданий экзаменационного билета.
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, обучающийся усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил четыре задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил все пять заданий экзаменационного билета; выполнил все пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом несущественные ошибки, не препятствующие понимаю содержания материала.
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил три задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил четыре задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом 1-3 существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала.
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических

		задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. А также правильно и полно выполнил не более двух заданий экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил три задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом множественные существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала.

6.4.2 Промежуточная аттестация

Комплект зачетных билетов

Французский язык

для промежуточной аттестации (зачет) **(УК-4.4):**

Состав билета:

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печатных знаков. Время – 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 1 страницу. Время на подготовку – 20 мин.
3. Прослушать (2 раза) текст на деловую тему и передать его содержание на иностранном языке (письменно или устно).
4. Беседа на деловые темы.

Зачетные темы:

Темы к экзамену 1

1. Qu`est-ce que c`est?
2. Ma famille. Les âges de la vie.
3. L`heure. La montre.
4. “Ma journée de travail”.
5. Les loisirs.
6.L`apparence.
7. Le temps. Les saisons.
8. Une exposition.
9. Les activités quotidiennes.
10. Dimanche.
11.Le tourisme.
12. Le voyage en train, - en avion, - en bateau, - en voiture.

. **Критерии оценки:**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания;	Задание выполнено самостоятельно. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме

	2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения, полно и правильно выполнил все пять заданий экзаменационного билета.
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, обучающийся усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил четыре задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил все пять заданий экзаменационного билета; выполнил все пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом несущественные ошибки, не препятствующие понимаю содержания материала.
удовлетворительно		

		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил три задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил четыре задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом 1-3 существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала.
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. А также правильно и полно выполнил не более двух заданий экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил три задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом множественные существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала.

6.5.1 Итоговая аттестация

Комплект экзаменационных билетов для итоговой аттестации (экзамен) (УК-4.4, УК-5.1,5.2):

Состав билета:

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печатных знаков. Время – 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 1 страницу. Время на подготовку – 20 мин.

3. Прослушать (2 раза) текст на бытовую тему и передать его содержание на иностранном языке (письменно или устно).
4. Передать на иностранном языке содержание русского текста по специальности объемом 800 – 1000 печатных знаков (устное реферирование). Время на подготовку – 10 минут.
5. Беседа на общие и профессиональные темы.

Темы к экзамену 2 (Семестр 4)
13. Careers.
14. Companies.
15. Selling.
16. Great Ideas.
17. Stress.
18. Entertaining
19. New Business.
20.Marketing.
21. Planning.
22. Managing People.
23. Conflict.
24. Products

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	Полнота выполнения практического задания; Качество выполнения заданий; Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения, полно и правильно выполнил все пять заданий экзаменационного билета. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, обучающийся усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил четыре задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил все пять заданий экзаменационного билета; выполнил все пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом несущественные ошибки, не препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил три задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил четыре задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом 1-3 существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в

		ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. А также правильно и полно выполнил не более двух заданий экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил три задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом множественные существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

6.5.2 Итоговая аттестация

Комплект экзаменационных билетов

для итоговой аттестации (экзамен) **(УК-4.4):**

Состав билета:

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печатных знаков. Время – 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 1 страницу. Время на подготовку – 20 мин.
3. Прослушать (2 раза) текст на бытовую тему и передать его содержание на иностранном языке (письменно или устно).
4. Передать на иностранном языке содержание русского текста по специальности объемом 800 – 1000 печатных знаков (устное реферирование). Время на подготовку – 10 минут.
5. Беседа на общие и профессиональные темы.

Темы к экзамену 2

13.Soyez les bienvenus!
14. En mission d’affaires.
15. Arrivee.
16. A l’hotel. «Московский государственный институт культуры»
17. Au bureau d’une compagnie francaise.
18. Le contrat.
19. Le paiement.
20. A l’exposition.
21. Le retour.
22. Nous restons partenaires d’affaires
23.La lettre commerciale.
24. Les documents de commande et d`expedition.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения, полно и правильно выполнил все пять заданий экзаменационного билета. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, обучающийся усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил четыре задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил все пять заданий экзаменационного билета; выполнил все пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом несущественные ошибки, не препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
удовлетворительно		

		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил три задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил четыре задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом 1-3 существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. А также правильно и полно выполнил не более двух заданий экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил три задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом множественные существенные ошибки, препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Список литературы и источников

Основная литература

1. Богацкий И.С. Бизнес-курс английского языка. - М., 2006.
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Куряева Р. И. - 8-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 254 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-534-08706-2

Дополнительная литература

1.Cotton D, Falvey D., Kent S., Elementary Market Leader. Business English Course Book, 3rd Edition: Pearson Education Limited, 2016. – p.176
2.Cotton D, Falvey D., Kent S., Pre-intermediate Market Leader. Business English Course Book, 3rd Edition: Pearson Education Limited, 2016. – p.176

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Электронно-библиотечные системы, интернет-ресурсы, современные профессиональныные базы данных и информационные справочные системы:
Доступ в ЭБС:
- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
https://www.loa.org/ - library of America;
https://www.loc.gov/ - library of Congress.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Планы семинарских/ практических занятий

Тема 1. Work and Leisure (4 ч.)
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 2. Problems (6 ч.)
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 3. Travelling (4 ч).

1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 4. Food and Entertaining (4 ч),
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 5. Buying and Selling (6 ч)
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 6. People (4 ч).
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 7. Advertising (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 8. Companies (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 9. Communication (6 ч).
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 10. Cultures (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;

2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 11. Jobs (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 12. Careers (4 ч).
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 13. Describing Companies (4 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 14. Selling (4 ч).
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 15. Great Ideas (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 16. Stress (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 17. Entertaining (6 ч)
1. Упражнения на отработку лексики;

2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 18. New Business (4 ч).
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 19. Marketing (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 20. Planning (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 21. Managing People (8 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 22. Conflict (6 ч).
1. Упражнения на отработку лексики;
2. Работа с текстом;
3. Выполнение упражнений по грамматике;
4. Задания по аудированию;
5. Задания на отработку навыков говорения.

Тема 23. Products (8 ч)
1.Презентация;
2.Упражнения на отработку лексики;
3. Работа с текстом;
4. Выполнение упражнений по грамматике;
5. Задания по аудированию;
6. Задания на отработку навыков говорения.

Список литературы:
1. Богацкий И.С. Бизнес-курс английского языка. - М., 2006.

2.Cotton D, Falvey D., Kent S., Elementary Market Leader. Business English Course Book, 3rd Edition: Pearson Education Limited, 2016. – p.176
3.Cotton D, Falvey D., Kent S., Pre-intermediate Market Leader. Business English Course Book, 3rd Edition: Pearson Education Limited, 2016. – p.176

8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Иностранный язык (английский)» обеспечивает закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий полугруппового типа; формирование навыков работы с учебниками и учебными пособиями, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками работы с текстами, поиска и переработки информации и т.д. Формы самостоятельной работы:

- Подготовка к практическому занятию;
- Подготовка к презентации (сообщение, доклад);
- Подготовка к тестированию, контрольной работе;
- Подготовка индивидуальной интерпретации текста (устной, письменной).

Целью самостоятельной работы являются дополнительные занятия студентов, чтобы «знать, уметь и владеть» материалом в рамках формирования и развития универсальных коммуникативных компетенций для достижения результатов ОПОП.

Текущая аттестация на занятиях осуществляется в форме устных ответов, а также - итоговых проверочных работ.

Проблематизация изучаемого материала означает использование эвристических и диалогических приёмов, стимулирующих у студентов стремление найти аргументы для отстаивания своей точки зрения, а также интерактивных технологий.

Подготовка к практическому занятию включает в себя работу над домашним заданием, которое может быть задано в устной и письменной формах. К устной форме относятся индивидуальной интерпретации текста и драматизация диалогов. К письменной форме - подготовка к презентации (сообщение, доклад); подготовка к тестированию, контрольной работе.

Целью драматизации диалога (полилога) и индивидуальной интерпретации текста (пересказа) является развитие умения извлекать различную информацию (основную, подробную) из текста для передачи в устном или письменном виде (развитие монологической, диалогической устной и письменной речи).

При составлении диалога (полилога), пересказа создается собственная текстовая версия, однако очень важно использовать именно тот лексический и грамматический состав речи, который содержится в оригинале. Это способствует расширению словарного запаса, поскольку слова и выражения для активного использования запоминаются только в контексте. Также желательно в заключении высказать свое личное мнение о рассказанных фактах или проблемах.

8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (контрольных, сообщений, докладов и т.п.)

Сообщение – это небольшой доклад (продолжительностью 3-5 мин.) на какую-либо тему, информация о каком-либо событии. Целью сообщения является расширение словарного запаса, отработка стилистики речи по изучаемой лексической или грамматической теме.

Доклад — расширенное устное сообщение (10-15 мин.), на основе совокупности ранее известной информации по определенной теме, собранной из разных аутентичных источников (книги, журналы, Интернет-источники, пр.)

Цель доклада состоит в том, чтобы представить новую информацию по определенной теме, которая требует осмысления, логичности и ясности изложения на иностранном языке, расширяет лексический запас студента, развивает навыки чтения, письма и говорения, а также публичных выступлений. Доклад должен раскрыть заданную тему полно, грамматически и стилистически грамотно, с использованием соответствующей общеязыковой или профессиональной лексики и грамматических структур, релевантных данной группе.

Контрольный тест, контрольная работа имеют целью текущий или промежуточный контроль уровня владения студентами изученной лексики, грамматических структур и правил.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

1) «компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используется при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:
- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:
- Mozila Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные справочные системы:
Электронно-библиотечная система «Лань»: https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/
Научная электронная библиотека:
https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «Иностранный язык (английский)» проводятся в оборудованных для этого классах. Имеется оснащенный персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принтерами, сканерами; стенды, наглядные пособия, технические средства обучения и пр.

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия полугруппового и мелкогруппового типа	Проекционное оборудование и компьютер. Компьютер MGIK-D-812-1 Intel (R) Pentium (R) CPU G4600 @3.60GHz
Самостоятельная работа студентов	Учебный компьютерный центр Учебная и научная библиотеки Самостоятельная работа проводится в аудитории Аудитория

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИЛОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- письменные задания заменены устным ответом;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и примерной ОПОП ВО по направлениям и профилям подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура, 52.03.01 Хореографическое искусство

Составитель: Фомина В.П, Коваленко Е.А

Программа одобрена на заседании кафедры лингвистики