

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 08.05.2026 10:54:42
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
учебно-методического совета
факультета музыкального искусства



Ануфриева Н.И.

«17» апреля 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.04

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕНИЕ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ

- Направление подготовки:** 53.04.01 «Музыкально-инструментальное искусство»
- Программа подготовки:** «Оркестровые духовые и ударные инструменты»
- Квалификация выпускника:** Магистр
- Форма обучения:** очная
- Год набора:** 2025

Фонд оценочных средств по **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕНИЕ НА**
дисциплине

ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ

Разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО: **53.04.01** «Музыкально-инструментальное искусство»
программа «Оркестровые духовые и ударные инструменты»

(приказ № 815 Минобрнауки России от 23 августа 2017 г.)

Составитель(и):

Пакулова Н.В.

Фомина В.П.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры Духовых и ударных инструментов ФМИ МГИК
№ 9 от «03» апреля 2025 г.

Оглавление

Раздел 1. Перечень компетенций	4
Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.	4
2.1. Задания репродуктивного уровня	4
2.2. Задания реконструктивного уровня:.....	5
2.3. Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня.....	10
2.4 Вопросы к промежуточной аттестации по дисциплине	12

Раздел 1. Перечень компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства коммуникативных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке</p> <p>Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации;</p> <p>Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке.</p>

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

2.1. Задания репродуктивного уровня

Пример заданий репродуктивного уровня для текущего контроля.

Выберите один верный вариант ответа:

1. She ... be a grandmother. She looks so young.
a) would b) could c) must d) can't
2. If I were you I ... for a new flat nearer work.
a) would look b) will look c) am looking d) looked
3. ... we practice a lot, I'm sure we will win the match.

- a) supposing b) providing c) unless d) dreaming
 4. He hates ... but he goes swimming once a week.
 a) leave b) to leave c) leaving d) left
 5. David is late. He ... have missed the bus.
 a) might b) will c) should d) may

2.2. Задания реконструктивного уровня:

Комплект устных тем для текущего контроля

Семестр 1

1. Careers.
2. Companies.
3. Selling.
4. Great Ideas.
5. Stress.
6. Entertaining

Семестр 2

7. New Business.
8. Marketing.
9. Planning.
10. Managing People.
11. Conflict.
12. Products

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. если тема раскрыта правильно и полно, лексически, грамматически и стилистически грамотно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения. Обучающийся логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности.
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, лексически, грамматически и стилистически грамотно, но неполно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией;
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, полно, но в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий недостаточно владеет навыками говорения, дискурсивной компетенцией
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема

		раскрыта правильно, но неполно, в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий не владеет навыками говорения и публичной речи, дискурсивной компетенцией.
--	--	---

Пример тестового задания

Внимательно прочтите задания выберите 1 верный вариант ответа на предлагаемые задания.

При выполнении задания выделите жирным цифру ответа, являющегося, по вашему мнению, правильными.

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1.	If I were you I _____ for a new flat nearer work.	a) would look b) will look c) am looking d) looked
2.	_____ we practice a lot, I'm sure we will lose the match.	a) supposing b) providing c) unless d) dreaming
3.	He hates _____ but he goes swimming once a week.	a) leave b) to leave c) leaving d) left
4.	David is late. He _____ have missed the bus.	a) might b) will c) should d) may
5.	_____ you hold this bag for me, please?	a) must b) will c) shall d) My
6.	A lot of biscuits _____ in this factory every day	a) were made b) are made c) make d) are making
7.	She is prepared to invest _____ of her money in bank.	a) a large amount b) many c) a large number d) a number
8.	She _____ get up early because it was her day off.	a) needn't have b) didn't need to c) has to d) mustn't
9.	You _____ be on time for your interview tomorrow.	a) must b) need c) can d) could

10.	A lot of money _____ to this charity every year.	a) was donated b) is donated c) are donated d) were donated
-----	--	--

Ключи к тестовому заданию

№ вопроса	Правильный ответ
1.	a
2.	c
3.	c
4.	d
5.	b
6.	b
7.	a
8.	b
9.	a
10.	b

Устный опрос с развернутым ответом.

- I. What are your career goals? What skills do you expect to gain from studying at a business school and how will they contribute to your professional career?

Пример ответа:

My short-term goal is to lead a team, furthering success in the particular area. My long-term goal includes extending the company's reach into surrounding cities, and eventually beyond national barriers, becoming a global marketing manager.

I expect to gain skills and experiences from a business school that will propel my short and long-term goals. I hope to develop an experiential and diverse learning experience and have the opportunity to interact with different groups of people to learn from their business insights and endeavours. I seek the tools and resources needed to further engage in my marketing knowledge, perform professional strategic analyses, and re-evaluate my past work experiences. I look forward to taking courses from the professors of the school, who have published some significant research I also look forward to taking the unique classes taught in this school, enriching my business skills in that area.

- II. Standing Out in a Crowded Market: How Company X Increased Sales with Innovative Marketing Strategies.

Пример ответа:

In today's highly competitive business environment, it's essential for companies to have effective marketing strategies that can help increase sales and generate revenue. In this case study, we will examine how Company X, a leading retailer, was able to increase their sales through an innovative marketing approach.

Company X was facing tough competition from other retailers in the market. They needed to find a way to differentiate themselves and attract more customers. They decided to focus on their customer experience by offering personalized recommendations, exclusive discounts, and rewards programs. They also implemented a multi-channel marketing approach that utilized social media, email marketing, and targeted advertising.

III. The Importance of Employee Satisfaction for Company Profitability.

Пример ответа:

The relationship between employee satisfaction and company profitability has been widely studied and documented in academic literature. A number of studies have consistently shown a positive correlation between employee satisfaction and company profitability. When employees are satisfied, they are more engaged, productive, and committed to the success of the company. This leads to increased profitability and a competitive advantage in the market.

Employee satisfaction also has a significant impact on reducing employee turnover and associated costs. Studies have shown that when employees are satisfied, they are less likely to leave their jobs, reducing recruitment and training costs for the company.

IV. Benefits of Telecommuting for Companies and Employees.

Пример ответа:

Telecommuting, or working from home, has become increasingly popular in the business world in the United States and globally as well. While some employers are still skeptical about the effectiveness of telecommuting, there are many benefits to this work arrangement for both companies and employees.

One major benefit of telecommuting is increased productivity. Studies have shown that employees who work from home are often more productive than those who work in traditional office settings. This is likely due to a combination of factors, including fewer distractions, less time spent commuting, and greater flexibility in scheduling.

V. A Comparative Analysis of Company X's and Company Y's Marketing Strategies.

Пример ответа:

Company X and Company Y are two of the biggest soft drink companies in the world. Both companies have been in competition for decades, and their marketing strategies have evolved over time. This comparative essay will analyze the marketing strategies of Company X and Company Y.

X is known for its classic marketing campaigns that focus on emotions and memories. One of their most famous campaigns is the "Share a Coke" campaign, where the company personalized its products with customers' names. This campaign helped Coca-Cola increase its sales and improve customer loyalty.

Y, on the other hand, is known for its focus on youth culture and celebrity endorsements. The company has collaborated with popular musicians and actors to promote its products. This marketing strategy has helped Y attract younger consumers and improve brand recognition.

VI. The role of employee satisfaction in businesses.

Пример ответа:

It is known that employee satisfaction can lead to positive word-of-mouth advertising and increased customer satisfaction. Satisfied employees are more likely to provide excellent customer service, leading to increased customer loyalty and repeat business.

Therefore, it's essential for businesses to prioritize employee satisfaction by providing a positive work environment, opportunities for growth and development, fair compensation, and benefits. Businesses should also regularly assess employee satisfaction levels and address any issues promptly.

In conclusion, the evidence shows that employee satisfaction is a crucial factor in the success of a company.

VII. The benefits and downsides of telecommuting for the employees.

Пример ответа:

Telecommuting has lots of benefits for employees. It can reduce stress and improve work-life balance by allowing employees to spend more time with their families and avoid long commutes. It can also be a valuable perk for attracting and retaining top talent, especially in industries where remote work is becoming increasingly common.

Of course, there are some potential downsides to telecommuting as well. For example, it can be more difficult to collaborate with colleagues and build strong relationships with coworkers when working remotely. Additionally, some employees may struggle with self-discipline and motivation when working from home.

VIII. Navigating the Benefits of Implementing a New CRM System.

Пример ответа:

Implementing a new customer relationship management (CRM) system can be a challenging yet highly beneficial undertaking for businesses. In this paper, we will outline the benefits of implementing a new CRM system and provide insights to help businesses make informed decisions. Benefits of implementing a new CRM system: Improved customer experience: A CRM system can help businesses gain a better understanding of their customers' needs and preferences, allowing them to tailor their products and services accordingly. This can lead to increased customer satisfaction and loyalty.

IX. Think of some possible challenges and problems of customer relationship management system. Пример ответа:

Implementing a new customer relationship management (CRM) system can also be a challenging undertaking for businesses. Here in this essay we can think about some possible challenges of implementing a new CRM system.

Cost: Implementing a new CRM system can be expensive, with costs including software licensing, hardware upgrades, and employee training.

Implementation time: Implementing a new CRM system can take several months, during which time businesses may experience disruptions to their operations.

X. The issue of low employee morale and high turnover rates.

Пример ответа:

To address the issues of low employee morale and high turnover rates, the company should consider implementing an employee engagement program. This could include regular employee feedback sessions, recognition and reward programs, and opportunities for career growth and development. By investing in their employees' well-being and growth, the company can create a more positive work environment and reduce turnover rates. Additionally, the company should consider implementing a mentorship program to provide guidance and support to new employees, which can also contribute to employee retention and overall job satisfaction.

Критерии оценивания задания с развернутым ответом.

1. Логическая и четкая структура ответа, соответствие ответа заявленной теме и полнота раскрытия данной темы, аргументированность и обоснованность сделанных выводов.

«Отлично»: смысловая цельность и связность работы присутствует и легко улавливается, есть логичная последовательность изложения, точность выражения мысли, оригинальность и самостоятельность мысли, аргументы присутствуют, выводы полностью обоснованы.

«Хорошо»: связность работы улавливается, но есть одна логическая ошибка, присутствует нарушение абзацного разделения, при этом присутствует точность выражения мысли, оригинальность и самостоятельность мысли, аргументы присутствуют, выводы полностью обоснованы.

«Удовлетворительно»: коммуникативный замысел работы улавливается, но в работе допущено более одной логической ошибки, сформулированная тема раскрыта неполно, сделанные выводы не обоснованы полностью.

2. Грамматическая правильность ответа.

«Отлично»: присутствует разнообразие грамматического строя речи, сделано не более 3 грамматических ошибок.

«Хорошо»: присутствует разнообразие грамматического строя речи, сделано не более 7 грамматических ошибок.

«Удовлетворительно»: в работе сделано более 7 грамматических ошибок.

3. Лексическая правильность ответа.

«Отлично»: уместное использование средств художественной выразительности, соответствующая теме лексическая наполняемость эссе, соблюдение норм лексической сочетаемости, исключение случаев тавтологии, допускается 1-3 лексических ошибки.

«Хорошо»: допущено более 3 лексических ошибок (неуместное использование лексики, нарушение правил употребления синонимов), присутствует тавтология.

«Удовлетворительно»: допущено более 5 лексических ошибок, имеются нарушения лексической сочетаемости слов, присутствует тавтология.

2.3. Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня (*обучающиеся демонстрируют практические навыки, воспроизводят элементы профессиональной деятельности, а также исследовательские умения*)

Комплект тем презентаций (докладов) (УК-4):

- 1) Holidays in Different Countries;
- 2) Leisure Activities;
- 3) Bases of Museum Business;
- 4) Problems in Social and Cultural Companies;
- 5) Table Manners in Business;
- 6) My favourite Country;
- 7) Hotels and Business Centres;
- 8) World Libraries and Museums;
- 9) Innovations;
- 10) Your Product Advertising;
- 11) Kinds of Companies;
- 12) Internet Communication.

Критерии оценки:

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий	Задание выполнено самостоятельно. если тема раскрыта правильно и полно, лексически, грамматически и стилистически грамотно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией
Хорошо		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, лексически, грамматически и стилистически грамотно, но неполно. Выступающий владеет развитыми навыками говорения, дискурсивной компетенцией;
удовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, полно, но в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий недостаточно владеет навыками говорения, дискурсивной компетенцией
неудовлетворительно		Задания выполнены самостоятельно, тема раскрыта правильно, но неполно, в докладе присутствуют значительные лексические, грамматические и стилистические ошибки. Выступающий не владеет навыками говорения и публичной речи, дискурсивной компетенцией.

2.4 Вопросы к промежуточной аттестации по дисциплине

Пример экзаменационных билетов для промежуточной аттестации (экзамен) (УК-4):

Состав билета:

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печатных знаков. Время – 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 1 страницу. Время на подготовку – 20 мин.
3. Прослушать (2 раза) текст на бытовую тему и передать его содержание на иностранном языке (письменно или устно).
4. Передать на иностранном языке содержание русского текста по специальности объемом 800 – 1000 печатных знаков (устное реферирование). Время на подготовку – 10 минут.
5. Беседа на профессионально-деловые темы.

Темы к экзамену (Семестр 2)

1. Careers
2. Companies
3. Selling
4. Great Ideas
5. Stress
6. Entertaining
7. New Business
8. Marketing
9. Planning
10. Managing People
11. Conflict
12. Products

Критерии оценки:

<i>4-балльная шкала</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
<i>Отлично</i>	<i>1. Полнота выполнения практического задания; 2. Качество выполнения заданий; 3. Самостоятельность выполнения заданий</i>	<i>Задание выполнено самостоятельно. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы по результатам обучения в формате знать-уметь-владеть в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе итоговой аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать</i>

	<p>грамматические и деловые речевые конструкции, справляется с решением задач деловой направленности высокого уровня сложности, принимает правильные коммуникативные решения, полно и правильно выполнил все пять заданий экзаменационного билета.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
<i>Хорошо</i>	<p><i>Задания выполнены самостоятельно, обучающийся усвоил грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе итоговой аттестации, не допуская существенных неточностей.</i></p> <p>Обучающийся правильно применяет грамматические и деловые речевые конструкции при решении практических задач деловой направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил четыре задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил все пять заданий экзаменационного билета; выполнил все пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом несущественные ошибки, не препятствующие понимаю содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
<i>удовлетворительно</i>	

	<p>Задания выполнены самостоятельно, знает на базовом уровне грамматический, лексический, практический, страноведческий материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе итоговой аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками в устной и письменной коммуникации. А также правильно и полно выполнил три задания экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил четыре задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом 1-3 существенные ошибки, препятствующие пониманию содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
<p>неудовлетворительно</p>	<p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении грамматических и речевых конструкций при решении практических задач деловой стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками в устной и письменной коммуникации. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. А также правильно и полно выполнил не более двух заданий экзаменационного билета; правильно, но неполно выполнил три задания экзаменационного билета; выполнил четыре или пять заданий экзаменационного билета, допустив при этом множественные</p>

		<p>существенные ошибки, препятствующие пониманию содержания материала. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>
--	--	---

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В контрольную работу включены различные задания на знание и грамматическому материала лексики по изученным темам, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Контрольная работа проводится в письменной форме. На выполнение работы студенту отводится 45 минут. За выполнение заданий студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полностью выполненные задания или имеющие одну незначительную ошибку;
- хорошо, за полностью выполненные задания, но имеющие не более двух незначительных ошибок (неточностей или не полностью выполненное одно задание);
- удовлетворительно, за полностью выполненные задания, но имеющие 4 до 6 несущественных ошибок, имеющие одну существенную ошибку или правильно, но неполно выполнил два задания;
- неудовлетворительно выставляется студенту, если он полностью выполнил все задания, но при этом допустил более 6 несущественных ошибок, две и более существенные ошибки или правильно, но неполно, выполнил три и более задания.

Интерпретация оригинального аутентичного текста проходит в письменном и устном виде. Подготовка может состоять из следующих этапов:

- внимательное прочтение рассказа для понимания основного содержания;
- повторное прочтение текста с выделением незнакомых слов и выражений, которые, препятствуют более детальному пониманию основной сюжетной линии;
- перевод выделенных слов и словосочетаний;
- при необходимости актуализация грамматических правил;
- составление плана рассказа устно или письменно;
- ответы на вопросы к тексту, которые могут стать основой для пересказа;
- проговаривание вслух несколько раз варианта собственной интерпретации или написание собственной версии с обязательным использованием незнакомой лексики, содержащейся в аутентичном тексте, и заучивание собственного варианта наизусть. Написанная версия пересказа является его письменной интерпретацией.

За выполнение задания студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полностью выполненное задание или наличие одной незначительной ошибки;
- хорошо, за полностью выполненное задание, но имеющее не более двух незначительных ошибок (неточностей);
- удовлетворительно, за полностью выполненное задания, но имеющее 4 до 6 несущественных ошибок, имеющее одну существенную ошибку;
- неудовлетворительно выставляется студенту, если он полностью выполнил задание, но при этом допустил более 6 несущественных ошибок, две и более существенные ошибки.

Представление проектной работы (сообщения / презентации (доклада)) происходит в устной форме. Сообщение – это небольшой доклад (продолжительностью 3-5 мин.) на какую-либо тему, информация о каком-либо событии. Целью сообщения является расширение словарного запаса, отработка стилистики речи по изучаемой лексической или грамматической теме.

Работа над сообщением состоит из следующих этапов:

- изучение сути вопроса и при необходимости актуализация лексики и грамматических правил;
- составление хорошо продуманного плана сообщения на иностранном языке;
- продумать правильность изложенного в сообщении факта, систематизировать аргументы в его защиту или против;
- использование при изложении материала новых слов и выражений, посильных для запоминания;
- проговаривание сообщения несколько раз для его представления, по возможности, без текстовой опоры.

Доклад — расширенное устное сообщение (10-15 мин.), на основе совокупности ранее известной информации по определенной теме, собранной из разных аутентичных источников (книги, журналы, Интернет-источники, пр.)

Цель доклада состоит в том, чтобы представить новую информацию по определенной теме, которая требует осмысления, логичности и ясности изложения на иностранном языке, расширяет лексический запас студента, развивает навыки чтения, письма и говорения, а также публичных выступлений. Доклад должен раскрыть заданную тему полно, грамматически и стилистически грамотно, с использованием соответствующей общеязыковой или профессиональной лексики и грамматических структур, релевантных данной группе. Подготовка доклада состоит из следующих этапов:

- использование нескольких источников, включая Интернет-ресурсы, для содержательности доклада необходимо отбирать понятный материал, соответствующий уровню развития языковых умений.
- определение структуры доклада, которая должна включать введение, основную часть, где раскрываются главные пункты доклада, и заключение, в котором выступающий дает собственную оценку изложенной информации;
- доклад можно начать с какой-нибудь цитаты известного человека. Содержание раскрывается ясно и логично на том уровне иностранного языка, которым студент владеет, используемые сложные предложения не должны содержать больше одного придаточного предложения. Необходимо использовать как можно больше фактов, необходимых иллюстраций. Оживляют речь пословицы, фразовые глаголы, фразеологические выражения.

За выполнение задания студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полностью выполненное задание или наличие одной незначительной ошибки;
- хорошо, за полностью выполненное задание, но имеющее не более двух незначительных ошибок (неточностей);
- удовлетворительно, за полностью выполненное задание, но имеющее 4 до 6 несущественных ошибок, имеющее одну существенную ошибку;
- неудовлетворительно выставляется студенту, если он полностью выполнил задание, но при этом допустил более шести несущественных ошибок, две и более существенные ошибки.

Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой) проводится в устной форме и включает в себя рассказ одной из предложенных тем. Одним из видов деятельности, используемых в курсе иностранного языка, является говорение, которое проверяет, прежде всего, умение создавать собственное связное высказывание на заданную тему. Его

сущность состоит в построении цепи умозаключений на выбранную тему, где из предшествующих суждений вытекают последующие. В речи необходимо использовать разнообразные лексические и грамматические структуры, разные средства языковой выразительности. Если собеседование проводится в рамках промежуточного контроля, следует заранее повторить, а затем использовать в тексте изученный лексико-грамматический состав речи. На подготовку и ответ студенту отводится 15 минут.

За рассказ устной темы студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полностью выполненное задание или наличие одной незначительно ошибки;
- хорошо, за полностью выполненное задание, но имеющее не более двух незначительных ошибок (неточностей);
- удовлетворительно, за полностью выполненное задания, но имеющее 4 до 6 несущественных ошибок, имеющее одну существенную ошибку;
- неудовлетворительно выставляется студенту, если он полностью выполнил задание, но при этом допустил более 6 несущественных ошибок, две и более существенные ошибки.

В структуре ответа обычно выделяются следующие части: тезис, то есть мысль, которая должна быть развернута; развитие тезиса, аргументы; вывод – выражение собственного мнения по теме.

В экзаменационный билет включено 5 заданий (для промежуточной аттестации - 4), соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в письменной и устной формах: письменная часть (вопросы 1 и 3) проводится на двух последних занятиях семестра и устная часть (вопросы 2, 4 и 5) – на экзамене. На письменную часть студенту отводится 120 минут, на устную – 30 минут.

За выполнение письменных заданий студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полностью выполненные задания или имеющие одну незначительную ошибку;
- хорошо, за полностью выполненные задания, но имеющие не более двух незначительных ошибок (неточностей или не полностью выполненное одно задание);
- удовлетворительно, за полностью выполненные задания, но имеющие 4 до 6 несущественных ошибок, имеющие одну существенную ошибку или правильно, но неполно выполнил два задания;
- неудовлетворительно выставляется студенту, если он полностью выполнил все задания, но при этом допустил более 6 несущественных ошибок, две и более существенные ошибки или правильно, но неполно, выполнил три и более задания.

За выполнение устной части студент может получить следующие оценки:

- отлично, за полностью выполненное задание или наличие одной незначительно ошибки;
- хорошо, за полностью выполненное задание, но имеющее не более двух незначительных ошибок (неточностей);
- удовлетворительно, за полностью выполненное задания, но имеющее 4 до 6 несущественных ошибок, имеющее одну существенную ошибку;
- неудовлетворительно выставляется студенту, если он полностью выполнил задание, но при этом допустил более 6 несущественных ошибок, две и более существенные ошибки.