

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 06.05.2026 09:35:25

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549df4bb3f

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Московский государственный институт культуры»

(МГИК)

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 25 июня 2024 года  
протокол № 11

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
Московского  
государственного  
института культуры  
от 28 июня 2024 года  
№ 551-О

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММЕ**

### **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки кадров высшей квалификации**

**5.7 Философия**

**Профиль подготовки Эстетика**

**Квалификация Исследователь. Преподаватель-исследователь**

**Форма обучения очная**

**Химки, 2024**

## I. ВВЕДЕНИЕ

Учебная дисциплина «Эстетика» в профессиональной подготовке аспиранта определяется уровнем фундаментальности преподаваемого материала, смысл которой выявляется в том, что данная дисциплина дает концептуальное построение предмета эстетики, исходя из его четкого и научно обоснованного определения. Освоение курса связано с формированием у аспиранта профессиональной логики научного мышления и теоретической зрелости профессионала, ориентированного на работу в области эстетики.

Дисциплина «Эстетика» является базовой общепрофессиональной дисциплиной теоретико-культурного модуля и адресована аспирантам, обучающимся по направлению подготовки: по направлению подготовки: 47.06.01 – Философия, этика и религиоведение, профилю: 09.00.04 – Эстетика. Квалификация подготовки: Исследователь. Преподаватель-исследователь, очной и заочной форм обучения.

Эстетика призвана способствовать формированию целостного взгляда на проблемы аксиологии художественной культуры через анализ особенностей ее эстетического пространства и изучение онтологических и гносеологических оснований предмета эстетики; исторических представлений о различных критериях оценки эстетической реальности, искусства и культуры в целом, которые в дальнейшем будут углубляться в процессе освоения ряда прикладных и специальных дисциплин.

Преподавание эстетики в вузе преследует мировоззренческие и практические цели. Формирование мировоззрения аспирантов осуществляется главным образом в ходе изучения ими профессиональных дисциплин. Предмет «Эстетика» всегда выступала важной составной частью философии и является существенной отраслью философского знания. Если принять во внимание, что именно в эстетике философия выступает в качестве науки, непосредственно связанной с художественной жизнью общества, то, безусловно, нельзя считать мировоззренчески зрелым человека, который не знаком с эстетической проблематикой.

Эстетическое формирование личности достигается всем комплексом воспитательных воздействий, включающим в себя обучение, активное участие аспиранта в научно-исследовательской деятельности, в жизни научно-исследовательских учебных и творческих организаций, приобщение к духовно-культурным ценностям общества, самовоспитание. Однако цель преподавания эстетики будет достигнута, если оно, по меньшей мере, активизирует у аспиранта потребность в сознательном продумывании, взвешивании и оценке эстетического бытия, даст толчок к эстетической и художественной рефлексии.

Изучение эстетики и теории искусства способствует выработке самостоятельных художественно-эстетических установок, на уровне продуманной теории, в форме убеждений.

Аспиранты МГИК — это не только будущие специалисты высокой квалификации, но часто и будущие руководители различных научно-исследовательских коллективов. В этой своей социальной роли они должны не только показывать образцы эстетической культуры, но и воспитывать те же качества у других членов общества. Поэтому необходимость формирования навыков преподавания эстетики для данной специальности и профиля подготовки вполне очевидна.

## **I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Система высшего образования базируется на оптимальном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе лекций, практических занятий и самостоятельной работы аспирантов. Последний компонент является основой полноценного образования: систематическая и планомерная самостоятельная работа и желание приобрести знания являются необходимым условием превращения аспиранта в подготовленного преподавателя-исследователя. Поэтому стимулирование самостоятельной, индивидуальной работы аспирантов представляется одним из основных направлений в совершенствовании современного научно-исследовательского образования.

Внеаудиторная самостоятельная работа аспирантов (далее самостоятельная работа) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя и научного руководителя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа аспирантов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций;
- написание докладов и письменных работ;
- участие в работе семинаров, научных конференций, семинаров, «круглых столов» и др.;
- подготовка к зачетам непосредственно перед ними.

Самостоятельная работа аспирантов является обязательной, а ее объем определяется Федеральным государственным образовательным стандартом высшего

профессионального образования. В учебных планах на нее отводится не менее половины учебного времени.

Основная задача организации самостоятельной работы студентов (СРА) заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы. Основным принципом организации СРА должен стать перевод всех аспирантов на индивидуальную работу с переходом от формального выполнения определенных заданий при пассивной роли аспиранта к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач. Цель СРА - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с научно-исследовательским материалом, с научной информацией, развить навыки самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

При изучении каждой дисциплины организация СРА должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя и научного руководителя;
3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Самостоятельная работа аспиранта по данному курсу предполагается нескольких типов:

1. Самостоятельная работа по тематике лекций. В лекциях по данному курсу должны быть представлены наиболее важные проблемы эстетического знания, они носят в значительной степени установочный характер и с необходимостью должны быть дополнены самостоятельной работой по освоению литературы, указанной в списке.

2. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям. Для организации самостоятельной работы аспирантов разработаны планы семинарских занятий, дан обширный список литературы, на основе знакомства с которым можно строить ответы на представленные вопросы. В силу большого объема материала аспиранту предоставляется возможность выбрать для подготовки вопрос, представляющий для него наибольший интерес и соответственно выбрать из списка обязательной литературы нужный источник.

3. Самостоятельная работа по написанию письменных работ. Тематика и требования к письменным работам представлены ниже.

4. Самостоятельная работа по темам, которые не рассматриваются в лекциях и по которым не предусмотрены семинарские занятия. Для таких случаев представляются

круг вопросов и литература, на основании знакомства с которой аспирант может получить необходимую информацию по теме.

Чтобы развить положительное отношение аспирантов к внеаудиторной СРС, следует на каждом ее этапе разъяснять цели работы, контролировать понимание этих целей, постепенно развивая у них умение самостоятельной постановки задачи и выбора цели.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров и во время чтения лекций.

При чтении *лекционного курса* непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний.

*На семинарских занятиях* различные виды СРА позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять творческую активность аспирантов.

Целью семинарских занятий является закрепление теоретического материала, формирования у аспирантов навыков самостоятельной работы с оригинальными текстами, способностей к их философско-эстетическому и искусствоведческому анализу. Предлагаемый план семинарских занятий не отдает предпочтения какой-либо определенной эстетической и искусствоведческой доктрине. Он является намеренно объективистским и ориентирован на то, чтобы обозначить исторически сложившееся проблемное поле истории и теории эстетики, современного искусства и семиотических его аспектов.

При подготовке к семинарским занятиям рекомендуется использовать дополнительную литературу, способствующую более глубокому изучению курса. Допускается использование любых доступных изданий рекомендуемых источников.

При реализации программы дисциплины «Эстетика» используются различные образовательные технологии: во время аудиторных занятий проводятся занятия в виде лекций и семинарских занятий с использованием персонального компьютера и мультимедийного проектора, во время семинарских занятий, проводятся детальная разборка конкретных ситуаций, также, собственно, самостоятельная работа аспирантов.

## **II. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Разработка комплекса методического обеспечения учебного процесса является важнейшим условием эффективности самостоятельной работы аспирантов. К такому комплексу следует отнести тексты лекций, учебные и методические пособия, рабочие

программы, примерные тесты, что позволит организовать проблемное обучение, в котором аспирант является равноправным участником учебного процесса.

Результативность самостоятельной работы аспирантов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений аспирантов при начале изучения дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях и семинарских занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или полного курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;

Весьма продуктивным в этой связи оказывается осуществление тестового контроля знаний и умений аспирантов, который отличается объективностью, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем, дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого аспиранта.

Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе аспирантов. В этом случае студент сам проверяет свои знания.

Эффективными формами контроля за изучением курса студентами являются **консультации**. Они используются для оказания помощи аспирантам при их подготовке к семинарским занятиям, для бесед по дискуссионным проблемам.

При проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Современные информационные технологии: видеозаписи, мультимедийные ресурсы, электронная почта (e-mail рассылки). По мере прохождения курса аспирантам предлагаются к прочтению и содержательному анализу эстетические тексты, включая научные работы современных философов. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях, посвященных соответствующим по хронологии и проблематике вопросам эстетики. Аспиранты выполняют научно-исследовательские задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной литературе, посвященной эстетическим проблемам. При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются:

- опрос общетеоретических вопросов и задания с открытой формой ответа во время практических занятий (семинаров),
- творческая работа (реферат)
- рубежный контроль
- итоговое испытание (экзамен).

### **III. ВИДЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ И ТЕХНОЛОГИЯ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

#### **3.1. Методические рекомендации по самостоятельной работе аспирантов**

В качестве тем для самостоятельной работы аспирантов могут быть предложены как некоторые наиболее существенные для философии искусства проблемы, обсуждавшиеся в литературе (темы 1, 2), так и отдельные монографические исследования тех или иных авторов, оказавшие влияние на развитие эстетической мысли (темы 3-5).

***Примерные темы для самостоятельной работы аспирантов:***

1). Элитарное и массовое в искусстве. Изучение аудитории искусства.

*Литература:*

*Гвардини Р.* Конец Нового времени. Попытка найти свое место // Самосознание культуры и искусства XX века. М.-СПб., 2000.

*Ортега-и-Гассет Х.* Эстетика. Философия культуры. М.1991. (работы «Восстание масс» и «Дегуманизация искусства»)

Методические рекомендации: при выполнении самостоятельных работ рекомендуется рассмотреть внешние и внутренние по отношению к искусству факторы. Проанализировать как социокультурные причины дифференциации элитарного и массового искусства, так и внутренние истоки мифопоэтической формульности массовых жанров.

2). Игра как эстетический феномен. Искусство и игра.

*Литература*

*Хейзинга Й.* Homo Ludens. Опыт определения игрового элемента культуры. М.1992.

*Бычков В.В.* Игра // Он же. Эстетика. Любое издание.

*Гадамер Х.- Г.* Истина и метод. М., 1988

*Гадамер Г.Г.* Актуальность прекрасного. М., 1991.

*Столочич Л.Н.* Искусство и игра. М.1987.

Методические рекомендации: при выполнении самостоятельной работы

рекомендуется рассмотреть как факторы, сближающие искусство и игру, так и разделяющие их.

3) Учение о художественной форме А.Ф.Лосева.

*Лосев А.Ф.* Диалектика художественной формы //Лосев А.Ф. Форма. Стиль. Выражение. М., 1995.

Методические рекомендации: при выполнении самостоятельной работы следует обратить внимание на диалектику взаимоотношений формы и содержания художественной формы.

4) Смысл искусства по М. Хайдеггеру.

*Хайдеггер М.* Исток художественного творения //Хайдеггер М. Работы и размышления разных лет. М., 1993.

Методические рекомендации: при выполнении самостоятельной работы следует обратить внимание на характеристику «экзистенциалов» творческого бытия.

5).Философия искусства Х.-Г.Гадамера.

*Гадамер Х.-Г.* Актуальность прекрасного. М., 1991.

Методические рекомендации: при выполнении самостоятельной работы следует обратить внимание на герменевтические принципы понимания бытия и искусства.

### **3.2.Реферат**

#### ***Основные требования к написанию реферата***

***Реферат*** - это самостоятельная письменная работа на тему эстетики по проблематике научно-исследовательской работы аспиранта.

Реферат может быть выполнено в форме анализа литературы по проблеме . В реферате может быть реализована попытка самостоятельного осмысления и анализа того или иного вопроса по эстетике или теории искусства.

***По своей структуре реферат содержит следующие разделы:***

1. титульный лист;
2. содержание выполняемой работы;
3. введение;
4. основную часть;
5. заключение;
6. список использованной литературы (библиография).

#### ***Требования к оформлению и содержанию реферата***

**Реферат** должно быть напечатано 14 шрифтом через 1,5 интервала (MS Word), общим объемом не более 40 страниц. Страницы работы должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

### **Введение**

Введение должно включать обоснование интереса выбранной темы, ее актуальность и/или практическую значимость. Важно учесть, что заявленная тема должна быть адекватна раскрываемому в реферате содержанию, иначе говоря, не должно быть рассогласования в названии и содержании работы.

### **Основная часть**

Основная часть предполагает последовательное, логичное и доказательное раскрытие заявленной темы реферата с ссылками на использованную и доступную литературу, в том числе электронные источники информации. Каждый из используемых и цитируемых литературных источников должен иметь соответствующую ссылку.

### **Примеры ссылок**

Цитата – должна быть дословной, заключается в кавычки, рядом в скобках указывается фамилия автора, год издания, соответствующая страница. Например: (Ильина, 2007, с.16)

Пересказ мысли в кавычки не заключается. Главное – уметь пересказать близко к тексту, не искажая основной мысли автора. Но ссылка при этом также обязательна, однако достаточно указать имя автора и год издания источника. Например: (Ильина, 2007).

Сноски можно делать и по-другому, в квадратных скобках. Например: [5, с. 25] или [3; 10; 15]. Первая цифра означает номер источника в списке использованной литературы, вторая – страницу, на которой изложена мысль, которую Вы используете. Через точку с запятой разделяются несколько источников.

Культура оформления письменной работы, обязательно включает наличие выводов по каждому разделу и общего заключения.

### **Заключение**

Обычно содержит от 3 до 5 страниц текста, в котором отмечаются достигнутые цели и задачи, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и перспективные направления возможных исследований по данной тематике.

### **Литература**

Должны быть обозначены несколько литературных источников, среди которых может быть представлен только один учебник, поскольку реферат предполагает умение работать с научными источниками, к которым относятся монографии, научные сборники, статьи в периодических изданиях.

Письменные работы (оцениваются от 0 до 5 баллов ) пишутся дома по темам, самостоятельно выбранные аспирантом. Тема и источник выбираются заранее, обсуждаются с преподавателем на консультациях. На итоговом экзамене производится общий разбор и защита реферата аспиранта.

Для получения максимального балла необходимо подробно раскрыть тему, показать владение методами и техниками анализа литературного текста, продемонстрировать знание исследовательской литературы по данной проблематике. Аспирантам необходимо:

1) самостоятельно выбрать источник для анализа.

Источником для написания работы может быть любой художественный текст или небольшая подборка художественных текстов (произведений словесного, изобразительного, музыкального, театрального, кино- и телеискусства и т.п.), а также философско-эстетические трактаты и искусствоведческие исследования.

2) Сформулировать исследовательскую проблему, связанную с тематикой курса, и название работы.

Умение поставить исследовательский вопрос на материалах конкретного источника рассматривается как один из навыков, который должны приобрести студенты при освоении этой дисциплины.

3) Проанализировать поставленную (эстетическую) проблему на основе выбранного источника.

Для этого необходимо определиться с методами анализа текста и подобрать необходимую исследовательскую литературу.

Примерная структура работы:

А) Введение: постановка эстетической проблемы; обзор источника; представление исследовательской литературы по этой теме; обоснование методологии.

Б) Основная часть – интерпретация выбранного литературного текста с целью ответа на поставленный вопрос.

В) Выводы работы.

Г) Список использованной литературы.

Объем итогового реферата письменной работы – 12-25 страниц.

#### **IV. О ФОРМИРОВАНИИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ НАВЫКОВ**

##### **4.1. Основные виды носителей научной и учебной информации**

В процессе получения учебных и научных знаний студент сталкивается с различными носителями информации. Понимание цели и предназначения каждого

вида источника информации позволит более точно и правильно использовать их в своей работе.

**Учебник, учебное пособие** - книга, предназначенная для обучения какому - либо предмету, учебной дисциплине. Представляет собой сжатый обзор наиболее признанных теоретических положений в области конкретного предмета. Учебник имеет четкую структуру в соответствии с программой изучения данной дисциплины, что позволяет студенту составить общее представление об основных понятиях, проблемах, вопросах предмета. Эффективен при подготовке к экзамену или контрольной работе.

**Монография** - научный труд, углубленно разрабатывающий одну тему, ограниченный круг вопросов. Необходима студенту для глубокого, детального знакомства с научной проблемой, наиболее полезна при выполнении курсовой и дипломной работ.

**Научная статья** - обычно раскрывает какой-либо аспект рассматриваемой проблемы, в ней могут излагаться данные конкретных исследований. Поиск статей облегчается тем, что в последних номерах научных журналов содержится перечень опубликованных в них в течение года статей.

**Диссертация** - квалификационная научная работа по конкретной теме, защищаемая автором в диссертационном совете для получения ученой степени. В диссертации систематизируется и обобщается научное знание по рассматриваемой проблеме, описывается совокупность новых научных результатов и положений, предлагаемых диссертантом. Фактически это монография, изданная на правах рукописи. Диссертации хранятся в библиотеке, научно-информационном отделе по месту защиты. Использование диссертаций иногда полезно при подготовке дипломной работы, так как позволяет шире представить изучаемую проблему.

**Автореферат диссертации** - краткое изложение основных положений диссертации. Рассылается в библиотеки вузов согласно списку, утвержденному соответствующим ученым советом. В читальном зале вуза обычно можно найти авторефераты, написанные по тем отраслям знания, по которым ведется подготовка в данном вузе.

**Интернет** - расширяет возможность получения электронных вариантов научной и учебной литературы.

## **4.2. Методические рекомендации по работе с источниками**

### **Составление планов**

*План* — это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков, это «скелет» произведения. Примером плана к книге (правда, очень общего, отмечающего лишь узловые разделы) является обычное оглавление. Проглядывая его, не читая самой книги, можно получить представление о содержании

и схеме построения книги. План как форма записи обычно значительно более подробно, чем оглавление книги, передает содержание частей текста. Правильно составленный план прочитанного произведения свидетельствует об умении анализировать текст, о степени усвоения его содержания.

Когда же план как форма записи не может выполнить тех задач, которые стоят перед читателем, приходят на помощь другие виды записей: конспекты, тезисы.

### **Конспектирование**

Основное требование к конспекту отражено уже в его определении — «систематическая, логически связанная запись, отражающая суть текста». Это одно из основных требований, предъявляемых к конспекту по существу. Поэтому нельзя поставить знак равенства между выписками по изучаемому тексту и его конспектом. Конспект — универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. По этой же причине к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания.

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, и выписок, которые отображают материал в любых соотношениях главного и второстепенного, конспекты при обязательной краткости содержат кроме основных положений и выводов факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

На страницах конспекта может быть отражено отношение самого конспектирующего к тому материалу, над которым он работает. Но надо так организовать текст, чтобы впоследствии, при использовании своей записи, легко можно было разобраться, где авторское, а где личное, читательское, понимание вопроса.

Не следует забывать, что иногда даже ценное дополнение, внесенное в текст записи, при невдумчивом отношении к нему или при неудачной форме его подачи может привести к недоразумению.

Приступая к конспектированию, внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты. Выясните, обратившись к словарю, значения новых для вас терминов, занесите их в рубрику «Заметки» своей рабочей тетради.

### **Составление тезисов**

**Тезис** — это положение, четко определяющее суть значительной части текста и подводящее к логически вытекающему выводу.

Тезис — это доказываемое или опровергаемое положение. В отличие от выписок, которые могут содержать только иллюстративный или фактический материал, тезисы всегда подтверждаются доказательными рассуждениями. Другими словами, идеи тезисов должны быть защищены. Процесс составления тезисов позволяет глубоко разобраться в вопросе, всесторонне продумать его, аккумулируя с помощью тезисов

содержание нескольких книг, статей. Ни одна запись так хорошо не помогает составить доклад, предоставить основное содержание материала для просмотра оппоненту.

Тезисы ценны, а часто совершенно необходимы для критического анализа книги, статьи или доклада. Суть вопроса ими особенно акцентируется, заостряется. Тезисы облегчают возможность противопоставить свои воззрения мыслям и убеждениям других. Цель исследователя — выявить ошибочные суждения и сделать нужные выводы, если даже они явно не были сформулированы автором.

Умение правильно составлять тезисы к материалу позволяет судить об уровне подготовленности студента, понимании им темы, степени овладения материалом и методами самостоятельной работы над книгой. Хотя тезисы и представляют довольно сложный вид записи, они часто целесообразнее конспектов, созданных из простых, а тем более цитатных выписок.

*Основные тезисы* — это принципиально важные положения, обобщающие содержание источника, в своей совокупности носящие характер главных выводов. Из основных тезисов составляют отдельную самостоятельную запись, отображающую содержание всего материала, иногда, правда, под тем или иным углом зрения (тематическая запись).

Важно отметить, что основные тезисы, извлеченные из любой части произведения, могут так или иначе определять дальнейшее содержание повествования, связывая, таким образом, его части.

Заключительные основные тезисы должны обобщать содержание предыдущих, обеспечивая логику мыслительного процесса.

*Этапы работы:* 1) познакомьтесь с содержанием материала; 2) прочитайте текст еще раз, разбивая его на смысловые блоки (составляя план); 3) найдите в каждой выделенной части текста главную мысль, выпишите эти положения; 4) хорошо продумав выделенный текст, уяснив его суть, сформулируйте отдельные положения своими словами или найдите адекватные формулировки в источнике — это и будут тезисы.

### **Работа с текстом**

Умение делать выписки — основа работы над любой книгой: учебной, научной, справочной, художественной, ценнейшее орудий умственного труда. Выписки помогают собрать огромный материал, объять факты, проанализировать мнения, выявить противоречия, |

Толковый словарь объясняет понятие выписок так: «Выписать — значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки». Сложность выписывания как раз и состоит в умении найти и выбрать нужное из одного или

нескольких источников. Из книг, журналов и газет выписывают отдельные положения, факты, цифровой и другой фактический или иллюстративный материал.

Выписки могут быть двух видов. К первым относятся выписки из книг, статей, которые вы изучаете; ко вторым — ваши собственные материалы (дневники, записные книжки, данные эксперимента).

*Запомните несколько советов:*

1. Выписки могут быть дословными (цитаты) или свободными, когда мысли автора читатель излагает самостоятельно. Большие фрагменты текста, которые трудно цитировать в полном объеме, надо стараться, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами.

2. Яркие и важнейшие выдержки из классических произведений лучше всегда приводить дословно. Записывая цитаты, нужно заключать их в кавычки, избегать искажений текста.

3. Цитата, вырванная из контекста, часто теряет свой первоначальный смысл, нередко приобретая новый. Поэтому, цитируя, старайтесь не обрывать мысли автора.

4. В процессе работы с текстом важно давать точные ссылки на источники, в частности, на страницу книги.

## **V. ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО АППАРАТА (ссылки и список использованных источников и литературы)**

### **1. Основные положения**

Библиографические ссылки и списки использованных источников и литературы являются составной частью справочного аппарата документа и служат источником библиографической информации о документах - объектах ссылки.

Библиографическая ссылка - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для его общей характеристики, идентификации и поиска.

За основу библиографического описания принимается титульный лист источника.

Библиографические ссылки и списки, воспроизведенные из других изданий, приводят с указанием источника заимствования, например: "Цит. по: ".

### **2. Списки использованных источников и литературы**

Библиографический список составляет одну из существенных частей научной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о степени фундаментальности проведенного исследования. *В библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы при написании работы. Не включаются также научно-популярные издания.*

Наиболее распространенными способами расположения материала в списке литературы являются алфавитный.

В списке использованной литературы источники группируются в порядке русского алфавита по фамилиям авторов и заглавиям книг. Произведения авторов, носящих одинаковую фамилию, располагаются в алфавитном порядке по инициалам. Работы одного и того же автора, если вам нужно указать их несколько, располагаются в алфавитном порядке по заглавиям или в хронологическом — по годам издания.

Источники на иностранных языках располагаются в списке после всех русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

Источники из сети Интернет располагаются в завершении списка.

При отсылке к произведению, описание которого включено в библиографический список, в тексте документа после упоминания о нем (после цитаты из него) проставляют в квадратных или круглых скобках номер, под которым оно значится в библиографическом списке и, в необходимых случаях, страницы, например: [18, т. 1, с. 753].

Однако более предпочтительным является постраничное оформление ссылок (внизу страницы). При таком оформлении ссылок их нумерация начинается на каждой новой странице заново.

Краткость - третье необходимое и обязательное качество научной речи, более всего определяющее ее структуру. Реализация этого качества означает умение избежать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Каждое слово и выражение служит здесь той цели, которую можно сформулировать следующим образом: как можно не только точнее, но и короче донести суть дела. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста работы.

Разработчик: Н. В. Романова, кандидат философских наук, доцент