

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 08.05.2026 10:54:42
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
учебно-методического совета
факультета музыкального искусства



Ануфриева Н.И.

«17» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

- Направление подготовки:** 53.04.01 «Музыкально-инструментальное искусство»
- Программа подготовки:** «Оркестровые духовые и ударные инструменты»
- Квалификация выпускника:** Магистр
- Форма обучения:** очная
- Год набора:** 2025

Программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Химки – 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ

СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Разработана в соответствии
с требованиями ФГОС ВО:

53.04.01 «Музыкально-инструментальное искусство»
программа «Оркестровые духовые и ударные
инструменты»

(приказ № 815 Минобрнауки России от 23 августа 2017 г.)

Составитель(и):

Спинжар Н.Ф.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры Духовых и ударных инструментов ФМИ МГИК
№ 9 от «03» апреля 2025 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: подготовка специалиста, способного планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики, проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных направлений развития современного образования;
- актуализация имеющихся знаний в области педагогики высшей школы;
- формирование опыта разработки системы управления качеством образования;
- рассмотрение основных законодательных актов в сфере образования;
- овладение понятийным аппаратом системы менеджмента качества образования;
- формирование основ организационной культуры и навыков продуктивной работы в системе образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организационные основы системы образования» относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы 53.04.01 «Музыкально-инструментальное искусство», программа подготовки «Оркестровые духовые и ударные инструменты».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в средних специальных учебных заведениях, программах бакалавриата и специалитета.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего освоения дисциплин «Методика преподавания профессиональных дисциплин», «Методика преподавания профессиональных дисциплин (подготовка реферата)», «Прикладной проект», прохождения «Педагогической» практики, подготовки к Государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины (модуля):

Компетенция (код наименование)	Индикаторы и компетенций	Результаты обучения
<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению</p> <p>УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами</p>	<p>Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями потребностями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса</p> <p>Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>УК-3</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p>Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины

Зачетных единиц:	3
Академических часов:	108
Астрономических часов:	81

Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся	34	34
в том числе:		
Занятия лекционного типа	28	28
Занятия семинарского типа	6	6
Самостоятельная работа		
Форма промежуточной аттестации		<i>Зачёт</i>
Общая трудоемкость час	108	108
з.е.	3	3

4.2. Структура дисциплины

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) /в том числе в интерактивной форме				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ЗЛТ	ЗСТ	СРО	ИКР	
1	Теоретические основы учебной дисциплины. Введение в учебную дисциплину.	1	2		5		
2	Основы управления образовательными системами	1	2	1	5		Практическое задание (доклад)
3	Механизм управления образовательными системами	1	2	1	5		Практическое задание (сообщение)

4	Принципы организации образовательной системами Организационные основы профессионального образования. Профессиональная квалификация.	1	2		5		
5.	Типы образовательных учреждений	1	1		6		
6	Начальное профессиональное образование	1	2	1	6		Практическое задание (сообщение)
7	Содержание профессионального образования	1	2		6		
8	Функции управления образовательными системами	1	2		6		
9	Организация системы среднего профессионального образования	1	3		6		
10	Высшее профессиональное образование	1	2		6		
11	Типовые положения об учреждениях профессионального образования	1	2	1	6		Практическое задание (доклад)
12	Образовательные стандарты, учебные планы, программы	1	2		6		
13	Задачи педагогического менеджмента. Методические основы педагогического менеджмента	1	3	2	6		тест
							Зачёт
	Всего по дисциплине		28	6	74		Зачёт

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Занятие 1. Лекция. Теоретические основы учебной дисциплины. Введение в учебную дисциплину. Предмет, цели, задачи, принципы и методы организационных основ системы образования. Системные теории управления - организационно-управленческий проект образованием. Типы образовательных учреждений. Образовательным является учреждение, осуществляющее образовательный процесс, то есть реализующее одну или несколько образовательных программ и (или) обеспечивающее содержание и воспитание обучающихся, воспитанников.) 1) дошкольные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования); 3) учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования; 4) учреждения дополнительного образования взрослых; 5) специальные учреждения (коррекционные) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии; 6) учреждения дополнительного образования; 7) учреждения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей); 8) учреждения дополнительного образования детей; 9) другие учреждения, осуществляющие учебный процесс. В рамках каждого из этих типов различается несколько его разновидностей (видов) образовательных учреждений.

Семинар.

1. Теория управления образовательными системами.
2. Образование как фактор формирования нового качества личности специалиста.
3. Уровни организации системы образования.

Занятие 2. Лекция. Основы управления образовательными системами.

Концепция модернизации образования. Национальная доктрина образования РФ. Основные принципы модернизации современного образования. Совокупность норм и предписаний, регулирующих юридические, экономические, педагогические отношения. сравнительный анализ основных положений ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 года и ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года, в части, касающейся учреждений высшего профессионального образования, заполнив таблицу: Положение ФЗ от г. ФЗ от г. Задание 3. Перечислите основные нововведения ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года.

Семинар:

1. Задачи современного образования. Идеология профессионального образования.
2. Формирование нового образовательного пространства.
3. Болонское соглашение и его современное значение.

Занятие 3. Лекция. Механизм управления образовательными системами представляет собой совокупность познанных закономерностей и принципов, а также применяемых на их основе форм и методов взаимодействия объекта и субъекта управления в конкретных условиях. Закономерности выражают существенные связи и отношения между субъектом и объектом управления, принципы из этих отношений устанавливают основные правила взаимодействия субъекта и объекта, а методы и формы управления выступают как конкретные средства организации взаимного воздействия субъекта и объекта в процессе управленческой деятельности.

СЕМИНАР:

1. ЗАКОНОМЕРНОСТИ ВЫРАЖАЮТ СУЩЕСТВЕННЫЕ СВЯЗИ МЕЖДУ СУБЪЕКТОМ И ОБЪЕКТОМ УПРАВЛЕНИЯ
2. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ

ЗАНЯТИЕ 4. ЛЕКЦИЯ. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМАМИ. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИЯ.

Под принципами управления образовательной системой подразумеваются основные руководящие положения, на которые ориентируется субъект управленческой деятельности (руководитель, менеджер, педагог) в процессе управления. Принципы управления определяют требования к содержанию, структуре, организации этого процесса. Они составляют идейную основу теории и практики управления и используются как фундаментальные аксиомы. Над проблемой классификации принципов управления образовательными системами работали многие авторы (Г.Г. Габдуллин, Ю.А. Конаржевский, В.С. Лазарев, М.М. Поташник, В.П. Симонов, П.И. Третьяков, Т.И. Шамова и др.).

Вопросы:

1. Принцип научности и его реализации с опорой на апробированные результаты научных исследований, представленных в форме рекомендаций, теорий, концепций.
2. Сущность принципов системности и целостности.
3. Принцип рационального сочетания прав, обязанностей и ответственности.
4. Объективность и полнота информации в управлении педагогическими системами.

ЗАНЯТИЕ 5. ЛЕКЦИЯ. ТИПЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ФОРМОЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ, ВКЛЮЧАЮЩЕЙ СПЕЦИАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И СИСТЕМУ НОРМ, КОТОРЫЕ ОБЕСПЕЧИВАЮТ СУЩЕСТВОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ, КАК СОЦИАЛЬНЫХ ОБЩНОСТЕЙ, ТАК И ОБЩЕСТВА В ЦЕЛОМ.

ВОПРОСЫ:

1. ТИПЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
2. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛОМ

ЗАНЯТИЕ 6. ЛЕКЦИЯ. НАЧАЛЬНОЕ, СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

Основы организации начального профессионального образования. Содержание п. 2 ч. 1 ст. 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательный уровень (образовательный ценз) начального профессионального образования, установленный по старому Закону РФ «Об образовании», приравниваются к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих). Система начального профессионального образования в Российской Федерации состоит из более одной тысячи восьмисот специализированных учреждений, которые ежегодно подготавливают около восьмисот тысяч квалифицированных выпускников. Из них шестьсот пятьдесят тысяч обучаются на дневной форме.

Вопросы:

1. Основы организации начального профессионального образования
2. Система начального профессионального образования

ЗАНЯТИЕ 7. ЛЕКЦИЯ. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

СИСТЕМА ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ. ПРАКТИЧЕСКИЕ УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПОДГОТОВКУ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ. КРИТЕРИИ ОТБОРА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. СТРУКТУРНОЕ ЕДИНСТВО СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ.

ВОПРОСЫ:

1. СИСТЕМА ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ
2. КРИТЕРИИ ОТБОРА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Занятие 8. Лекция. Функции управления образовательными системами. Планирование. Виды планов и их характеристика. Анализ. Систематизация информации по блокам, контроль. Ошибки планирования.

Вопросы:

1. **Виды планов**
2. **Систематизация информации по блокам**

Занятие 9. Лекция. Организация системы среднего профессионального образования.

Современные тенденции развития: гуманитаризация, фундаментализация содержания СПО. Госстандарт СПО. Требование к подготовке выпускников. Цели и задачи среднего профессионального образования.

Вопросы:

1. **Организация системы среднего профессионального образования**
2. **Требование к подготовке выпускников**

Занятие 10. Лекция. Высшее профессиональное образование.

Задачи ВПО. Доклад ЮНЕСКО о требованиях времени в высококвалифицированных специалистах. ВПО как фактор способствующий обновлению общества.

Семинар.

1. **Основные и виды высших учебных заведений и их функции.**
2. **Формы обучения в высших учебных заведениях.**
3. **Роль аттестации и аккредитации высших учебных заведения.**
4. **Критерии оценки качества образовательной деятельности вуза.**

Занятие 11. Типовые положения об учреждениях профессионального образования.

1. **Типовое положение об образовательном учреждении начального профессионального образования.**
2. **Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) (утв. постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N 543). Типовые положения об учреждениях профессионального образования.**
3. **Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов. (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 N 213,**

Занятие 12. Образовательные стандарты, учебные планы, программы

1. **Федеральные программы развития образования.**
2. **Обязательный минимум содержания основных образовательных программ.**
3. **Программа и объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.**

Занятие 13. Задачи педагогического менеджмента. Методические основы педагогического менеджмента.

1. **Задачи педагогического менеджмента.**
2. **Методические основы педагогического менеджмента**
3. **Формы повышения квалификации педагогических работников.**

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы, по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические указания по освоению дисциплины «Организационные основы системного образования» - Химки, МГИК.- <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный)

Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Организационные основы системы образования» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных, развивающих, проблемных, проектных технологий обучения во время проведения занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса.

Выполнение ряда заданий по дисциплине рассчитано на самостоятельную работу студентов в библиотеках, в сети Интернет.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	<i>Критерии оценивания и оценочная шкала</i>
<i>УК-2</i>				
Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного	Основы управления образовательными системами Механизм управления	Доклад	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	<i>Критерии: полнота, системность, прочность</i>

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	<i>Критерии оценивания и оценочная шкала</i>
<p>процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями</p> <p>потребностями обучающихся, в том числе с</p> <p>особыми образовательными потребностями;</p> <p>основные приемы и типологию технологий</p> <p>индивидуализации обучения</p>	<p>образовательными системами</p> <p>Начальное профессиональное образование</p>	<p>Сообщение по теме</p> <p>Сообщение по теме</p>		
<p>Умеет: взаимодействовать с</p> <p>другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса</p>	<p>Типовые положения об учреждениях профессионального образования</p> <p>Задачи педагогического менеджмента. Методические основы педагогического менеджмента</p>	<p>Доклад</p> <p>тест</p>	<p>Умение решать задачи по предложенному алгоритму</p>	<p><i>Критерии:</i></p> <p><i>корректность, к-во выполненных заданий</i></p>
<p>Владеет: методами (первичного)</p> <p>выявления обучающихся с</p>	<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Зачёт</p>	<p>Работа студента, его грамотность в решении поставленных задач</p>	<p><i>Критерии:</i></p> <p><i>быстрота реакции, анализ ситуации, грамотно решение</i></p>

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	<i>Критерии оценивания и оценочная шкала</i>
особыми образовательными потребностями				<i>поставленных задач</i>
<i>УК-3</i>				
<p>Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>Основы управления образовательными системами</p> <p>Механизм управления образовательными системами</p> <p>Начальное профессиональное образование</p>	<p>Доклад</p> <p>Сообщение по теме</p> <p>Сообщение по теме</p>	<p>Воспроизведение студентом теоретического материала по теме</p>	<p><i>Критерии: полнота, системность, прочность</i></p>
<p>Умеет: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития</p>	<p>Типовые положения об учреждениях профессионального образования</p> <p>Задачи педагогического менеджмента. Методические</p>	<p>Доклад</p> <p>тест</p>	<p>Умение решать задачи по предложенному алгоритму</p>	<p><i>Критерии: корректность, к-во выполненных заданий</i></p>

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	<i>Критерии оценивания и оценочная шкала</i>
обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	основы педагогического менеджмента			
Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	Промежуточная аттестация	Зачёт	Работа студента, его грамотность в решении поставленных задач	<i>Критерии:</i> <i>быстрота реакции, анализ ситуации, грамотно решение поставленных задач</i>

2.1. Задания репродуктивного уровня

(обучающиеся демонстрируют способность воспроизводить изученный материал)

Подготовка доклада репродуктивного типа очная и заочная формы

а. Подготовка доклада.

Очная форма

Раздел программы	Форма
------------------	-------

	работы
Основы управления образовательными системами	(доклад)
Типовые положения об учреждениях профессионального образования	

Заочная форма

Раздел программы	Форма работы
Основы управления образовательными системами	(доклад)
Типовые положения об учреждениях профессионального образования	

Цель выполнения задания: задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с психолого-педагогической литературой в области воспитания, с полученным фактическим материалом; на развитие педагогического мышления, индивидуально-творческого стиля деятельности, формирование навыков исследовательской деятельности, развитие профессиональных качеств речи будущего специалиста.

Требования к оформлению доклада. Доклад - расширенное устное сообщение (10-15 мин.), на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных и опытно-экспериментальных работ, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности: глубоко изучить рекомендованную литературу по данному вопросу; критически оценивать привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых автором тех или иных положений; хорошо продумать и составить подробный план доклада; сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;

- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники; подготовить необходимые к работе иллюстрации, умело использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

Оценивание доклада

<i>4-балльная шкала</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
<i>Отлично</i>	1. <i>Полнота изложения темы;</i> 2. <i>Отсутствие фактических ошибок;</i> 3. <i>Самостоятельность изложения темы;</i>	<i>Отсутствуют стилистические и грамматические ошибки, логика изложения, наличие причинно-следственных связей, нет фактических ошибок.</i>
<i>Хорошо</i>		<i>Отсутствуют фактические ошибки. Нет причинно-следственных связей, выводов.</i>
<i>Удовлетворительно</i>		<i>Изложение темы неполное, с существенными теоретическими или фактическими ошибками. Отсутствие понимания исторического процесса. Незнание элементарных дат, событий.</i>
<i>Неудовлетворительно</i>		<i>Не соответствует формату самостоятельного изложения, нет промежуточных выводов, заключения, отсутствуют причинно-следственные связи</i>

2.2. Задания реконструктивного уровня: *(обучающиеся демонстрируют способность к анализу, синтезу, установлению причинно-следственных связей, самостоятельным выводам)*

б. Подготовка сообщения

Очная форма

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма работы</i>
<i>Механизмы управления образовательными системами</i>		<i>(сообщение)</i>
<i>Начальное профессиональное образование</i>		

Заочная форма

<i>Тема</i>	<i>Дата</i>	<i>Форма работы</i>
<i>Механизм управления образовательными системами</i>		<i>Практическое задание (сообщение)</i>
<i>Начальное профессиональное образование</i>		

образование		
-------------	--	--

Цель выполнения задания: задание ориентировано на совершенствование умений самостоятельно работать с психолого-педагогической литературой, с полученным фактическим материалом; на развитие педагогического мышления, индивидуально-творческого стиля деятельности, формирование профессиональных качеств речи будущего специалиста.

Требования к оформлению сообщения. Сообщение – небольшой доклад (продолжительностью 3-5 мин.) на какую-либо тему, информация о каком-либо событии.

Работать над сообщением рекомендуется в следующей последовательности: изучить суть вопроса; составить план сообщения; продумать правильность изложенного в сообщении факта, систематизировать аргументы в его защиту или против.

Вопросы к промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация в форме зачёта

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания
1.	Зачёт	Проводится в учебной аудитории письменно, состоит из 2-х вопросов, Вопросы студенты получают от преподавателя вместе с листом для ответов, время, отводимое на выполнение задания составляет 15 минут. При выполнении задания недопустимо пользоваться вспомогательными материалами, в т.ч. в сети Интернет
<p>Темы для зачёта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и задачи учебной дисциплины «Организационные основы системы образования». 2. Основные проблемы в организации и управлении системы образования. 3. Задачи формирования организационной культуры специалиста. 4. Реализация информационно-аналитической и контрольно-диагностической функции управления образованием. 5. Функции управления системой образования. 6. Принципы управления системой образования. 7. Роль научно-методического совета в управлении качеством образования. 8. Типы образовательных учреждений и их классификация. 9. Образовательный стандарт и его реализация в различных типах образовательных учреждениях. 10. Педагогический менеджмент в современном образовательном учреждении. 11. Законодательные документы, регулирующие организацию и управление образованием. 12. План. Виды планирования в образовательном учреждении. 13. Задачи контроля образовательным учреждением. 14. Типовые положения об образовательных учреждениях. 15. Закон «Об образовании» о программах дополнительного профессионального образования. 16. Организационная деятельность различных структур образовательного учреждения (факультетов, кафедр). 17. Контроль. Виды контроля в образовательном учреждении. 18. Организационные основы деятельности преподавателя в образовательном учреждении. 19. Основные компоненты системы образования РФ. 20. Формы организации образовательной деятельности (учреждение на выбор). 		

Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«Зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«Зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«Зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«Не зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Германовна, П.Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : Учеб. пос. / Прохорова О. Г. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 117 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09765-8.
2. Золотарева, А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : Учеб. пос. для вузов / Золотарева А. В. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 286 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05590-0.
3. Слизкова, Е.В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : Учебник и практикум для вузов / Елена Владимировна, Евгения Владимировна ; Слизкова Е. В., Воронина Е. В. - Москва : Юрайт, 2020. - 182 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04831-5.
4. Спинжар, Н. Ф. Управление образовательными системами в учреждениях культуры : учеб. по. / Н. Ф. Спинжар ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 164 с. : табл. - Библиогр.: с. 157-163. - ISBN 978-5-94778-191-1 : 145- б)
5. Шамова, Т. И. Управление образовательными системами [Текст] : учебное пособие / Т. И. Шамова, Т. М. Давыденко, Г. Н. Шибанова ; Междунар. акад. наук пед. образования ; под ред. Т. И. Шамовой. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 382, [2] с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-5050-8 : 600-.

б) дополнительная литература:

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : Учебник и практикум для вузов / Воробьева С. В. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 491 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07307-2. Слостенин, Шиянов и др. Педагогика: уч. пос. М., 2003.
2. Воробьева, С. В. Основы управления образовательными системами [Текст] : учебное пособие / С. В. Воробьева. - М. : Академия, 2008. - 207, [2] с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 203-206. - ISBN 978-5-7695-3998-5 : 450-.
3. Корзникова, Г.Г. Менеджмент в образовании. Практический курс [Текст] : учеб. пос. / Г. Г. Корзникова. - М. : Академия, 2008. - 286, [1] с. - (Высшее профессиональное образование). - Прил.: с. 362-385. - ISBN 978-5-7695-3931-2 : 500-.

4. Орлова, Т. В. Управление образовательными системами [Текст] : учебное пособие / Т. В. Орлова. - М. : Академия, 2006. - 362, [1] с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 359-361. - ISBN 5-7695-2478-2 : 700-.

5. Паникарова, С. В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : Учеб. пос. для вузов / Паникарова С. В., Власов М. В. - Москва : Юрайт, 2020. - 142 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10125-6.

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

ООО «Издательство Лань».

ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».

ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа студентов является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса. Целью самостоятельных занятий является прежде всего посещение крупнейших музеев, галерей, изучение их постоянных экспозиций, знакомство с новыми выставками. Особое значение имеет приобретение навыков самостоятельного анализа художественных произведений, понимание взаимодействия и взаимовлияния различных видов искусства.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, необходимая для углубления и расширения их теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Формы самостоятельной работы студентов, выполняемые в рамках данного курса:

1. индивидуальное занятия (домашние занятия) – важный элемент в работе студента по расширению и закреплению знаний;
2. конспектирование лекций;
3. получение консультаций для разъяснения по вопросам изучаемой дисциплины;
4. самостоятельная подготовка студентами докладов к семинарским занятиям;
5. подготовка к занятиям, проводимым с использованием инновационных технологий преподавания;
6. анализ деловых ситуаций, решение задач и упражнений по образцу, вариативных задач и упражнений;
7. чтение и составление плана текста литературы по изучаемому вопросу (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
8. работа со словарями и справочниками;
9. ознакомление с нормативными документами;
10. просмотр видеозаписей по дисциплине;

11. посещение Интернет-сайтов, посвященных вопросам изучаемой дисциплины.

Организация самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

1. составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине;
2. разработка и выдача заданий для самостоятельной работы;
3. организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция);
4. контроль за ходом выполнения и результатов самостоятельной работы студента.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется через различные формы контроля и обучения:

- консультации (установочные, тематические), в ходе которых студенты должны осмысливать полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
- следящий контроль осуществляется на лекциях, семинарских, практических занятиях. Он проводится в форме собеседования, устных ответов студентов, контрольных работ, тестов, организации дискуссий и диспутов, фронтальных опросов. Преподаватель фронтально просматривает наличие письменных работ, упражнений, задач, конспектов;
- текущий контроль осуществляется в ходе проверки и анализа отдельных видов самостоятельных работ, выполненных во внеаудиторное время;
- итоговый контроль осуществляется через систему зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mgik.org); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

– Mozilla Firefox

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «*Организационные основы системы образования*» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Занятия семинарского типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Самостоятельная работа студентов	Информационный библиотечный центр

Для проведения занятий по дисциплине «*Организационные основы системы образования*», предусмотренной учебным планом подготовки магистрантов, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийными проекторами с возможностью подключения к Wi-Fi, документ-камерой, маркерными досками для демонстрации учебного материала;
- специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;
- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для проведения самостоятельной работы по дисциплине

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных

средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.