

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 05.05.2026 12:09:36

Уникальный программный ключ:  
25cc77c6d2a242799b1569189212ac549db4bb3f

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»  
(МГИК)

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
от 25 июня 2024 года  
протокол № 11

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
Московского  
государственного  
института культуры  
от 28 июня 2024 года  
№ 551-О

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Иностранный язык»**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПО  
ПРОГРАММЕ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ)  
55.09.02 Операторское искусство (по видам)**

**ВИД**

**Кинооператорство**

**КВАЛИФИКАЦИЯ)**

**Кинооператор высшей квалификации. Преподаватель творческих дисциплин  
в высшей школе**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**Очная**

Химки, 2024

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель данной дисциплины: формирование продвинутого уровня иноязычной коммуникативной компетенции, необходимого для продолжения обучения и ведения профессиональной деятельности в иноязычной среде.

Освоение дисциплины вносит вклад в формирование у выпускника, освоившего программу ассистентуры-стажировки, следующей универсальной компетенций: способность пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения (УК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

основы грамматики иностранного языка;

необходимый для успешного дискурса в области профессиональной деятельности лексический запас;

- уметь:

пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения;

- владеть:

способностью говорения на иностранном языке;

способностью восприятия иностранной речи на слух;

навыками эффективного письма;

навыками прямого перевода с учетом особенностей профессиональной деятельности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ**

Дисциплина входит в блок 1 «Дисциплины» программы ассистентуры-стажировки и относится к ее базовой части.

Дисциплина осваивается на 1 курсе.

## **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

Объем дисциплины составляет 9 зачетных единиц или 324 академических часа, из них выделены:

на подготовку к прохождению и прохождение промежуточной аттестации - 36 академических часов;

на самостоятельную работу обучающихся - 180 академических часов;

на аудиторную работу обучающихся с преподавателем - 108 академических часов, в том числе на:

практические занятия - 108 академических часов.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание темы дисциплины	Количество академических часов, выделяемых на тему дисциплины, по видам работы обучающихся и идам занятий		
			аудиторная работа обучающихся с преподавателем		самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1.	Introduction	Учебные занятия 1 - 7 преследуют следующие цели у обучающихся: узнать о географии англо-язычности (в 9 странах - это первый официальный государственный язык; в 30 странах - второй официальный государственный язык.); определить свой личный уровень знаний английского языка с помощью тестирования; взять за основу практику работы с монолингвальным словарем; научиться формировать письменный дискурс.  Учебные занятия 8 - 14 ставят задачи личностного и карьерного роста: научиться составлять CV; уметь пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»; успешно планировать жизнь; следить за своим здоровьем как фактором успешности.  Учебные занятия 15 - 21 расширяют культурный кругозор обучающихся, особенно акцентируя внимание на состоянии искусства в России: непрерывное изучение биографий нобелевских лауреатов в области литературы; изучение шедевров мирового искусства; знакомство с культурой неанглоязычных стран.		4	6
2.	Entrance Test			4	6
3.	Communication Tasks			4	6
4.	Особенности построения дискурса			4	6
5.	How to use a dictionary. Monolingual dictionaries			4	6
6.	Business Letter Writing			4	6
7.	Newspaper articles			4	6
8.	Curriculum Vitae			4	6
9.	How to give the perfect interview			4	6
10.	Internet and life.			4	6
11.	Planning. Time Saving			4	6
12.	Healthy Lifestyle			4	6
13.	Country Studies			4	8
14.	Science and Technology			4	8
15.	Culture at Home and Abroad. Etiquette.			4	8
16.	Culture Comparison			4	8
17.	Nobel Prize Winners in Literature			4	8
18.	Mass Media in the world			4	8
19.	Visual Arts in Russia			4	8
20.	Performance Arts in Russia			4	8
21.	Country Studies			4	6
22.	Подготовка материала к		Учебные занятия 22 - 27 являются собой организационно-		4

	конференции	практическую часть курса и готовят обучающихся к конференции, а также к подготовке к финальному испытанию - экзамену. За две недели до экзамена обучающийся предоставляет письменный перевод объемом 1 авторский лист с английского языка на русский язык (аутентичный текст, ранее не переведенный на русский язык). Заключительные занятия настраивают обучающихся психологически и формируют устойчивое стремление к непрерывному изучению иностранного языка.			
23.	Анализ подходов к письменному переводу			4	8
24.	Scientific Conference			4	8
25.	Psychological Preparation for the examination.			4	8
26.	Self - presentation			4	6
27.	Подведение итогов курса		4		
<b>Итого:</b>			<b>0</b>	<b>108</b>	<b>180</b>

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Рекомендуемая литература для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Жумаева Л.А. Культура досуга. М. 1995.
2. Воробьева И.Н., Жумаева Л.А. English for Research in Culture. 2001.
3. N. Vlasenko, L. Zhumaeva Ideas and Issues to be discussed. М., 2003.
4. Вавилова М.Г. Так говорят по-английски. М.: МГИМО, 1996.
5. Михельсон Т.Н., Успенская Н.В. Пособие по составлению рефератов на английском языке. Л.: Наука, 1980
6. Пароятникова А.Д., Полевая М.Ю. Английский язык (для гуманитарных факультетов университетов). М.: Высшая школа, 1990.
7. Резник Р.В., Сорокин Т.С., Казарицкая Т.А. Практическая грамматика английского языка. М.: Флинта, Наука, 1996.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Формы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и ее сроки**

1 курс: экзамен (в устной форме).

### **6.2. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и его сроки**

1 курс: тест № 1, тест № 2, тест № 3, проверка посещаемости обучающимися практических занятий.

### **6.3. Описание шкал оценивания сформированности компетенции**

Качество сформированности компетенции, процентов	Уровневая шкала (уровень)	Пятибалльная шкала (отметка)	Система «зачет - не зачет» (отметка)
90 - 100	высокий	«Отлично»	зачет

66 - 89	повышенный	«Хорошо»	зачет
50 - 65	средний	«Удовлетворительно»	зачет
менее 50	ниже среднего	«Неудовлетворительно»	не зачет

**6.4. Типовые контрольные задания и иные материалы для оценки знаний, умений, навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, процедуры и критерии оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**6.4.1. Экзамен**

(промежуточная аттестация, 1 курс)

**Допуск к экзамену**

Для допуска к экзамену обучающийся должен:

в течение курса посетить не менее 70 процентов практических занятий;

в течение курса успешно выполнить все мероприятия текущего контроля успеваемости<sup>1</sup>.

Окончательный допуск к экзамену проводится после сдачи обучающимся всего объема индивидуального чтения (200 000 - 250 000 печатных знаков) с приложением письменного перевода 20 000 печатных знаков.

Допуск должен быть получен не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения экзамена.

**Структура экзамена**

На экзамене обучающийся должен продемонстрировать умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения.

Обучающийся должен владеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка и правильно использовать их во всех

---

<sup>1</sup> Мероприятие текущего контроля успеваемости выполнено успешно, если:  
 в уровневой шкале уровень обучающегося по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости оно оценено не ниже среднего;  
 в пятибалльной шкале обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка не ниже «удовлетворительно»;  
 в шкале «Система «зачет - не зачет» обучающемуся по итогам выполнения мероприятия текущего контроля успеваемости выставлена отметка «зачет».

видах речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного общения.

Экзамен проводится в два этапа: на первом этапе обучающийся выполняет письменный перевод текста по специальности на язык обучения.

Успешное выполнение письменного перевода является условием допуска ко второму этапу экзамена. Качество перевода оценивается по зачетной системе. Второй этап экзамена проводится устно и включает в себя три задания:

изучающее чтение оригинального текста по специальности. Форма проверки - передача извлеченной информации осуществляется на иностранном языке;

беглое (просмотровое) чтение оригинального текста по специальности. Форма проверки - передача извлеченной информации на иностранном языке;

беседа с экзаменаторами на иностранном языке по вопросам, связанным со специальностью.

### **Содержание экзамена**

1. Письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский текста по специальности. Объем текста - 2000 - 2500 печатных знаков. Время перевода - 45 минут.

Письменный перевод текста по специальности оценивается с учетом общей адекватности перевода, то есть отсутствия смысловых искажений, соответствия норме и узусу языка перевода, включая употребление терминов.

2. Передача на русском языке содержания прочитанного без словаря текста по специальности. Объем текста - 1500 - 2000 печатных знаков. Время выполнения - 2 - 3 минуты.

Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания.

3. Передача на иностранном языке содержания газетной статьи по общественно-политической тематике. Объем статьи - 2500 - 3000 печатных знаков.

Время на подготовку - 10 - 15 минут.

Резюме прочитанного текста оценивается с учетом объема и правильности извлеченной информации, адекватности реализации коммуникативного намерения, содержательности, логичности, смысловой и структурной завершенности, нормативности текста.

4. Беседа на иностранном языке на темы, связанные со специальностью.

На экзамене обучающийся должен продемонстрировать владение подготовленной монологической речью, а также неподготовленной монологической и диалогической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований.

#### **6.4.2. Тесты**

(текущий контроль успеваемости, 1 курс)

##### **Тест № 1**

Grammar Test.

Essential Grammar in Use Check Your Grammar level cup.

##### **Тест № 2**

Reading Test.

N. Vlasenko «Culture at home and abroad», издательство «Маяк», 2012.

##### **Тест № 3**

Writing and Listening Test.

N. Vlasenko «Culture at home and abroad», издательство «Маяк», 2012.

### 6.4.3. Минимальные требования экзамена и тестов по иностранному языку

Чтение				Устная речь			Письмо	Перевод		Аннотирование и реферирование		Лексика			Фонетика	Грамматика		
Аудиторное				Внеаудио- рное	Говорение		Аудирова- ние	Изложе- ние прочтан- ного и создание собствен- ного текста	Письмен- ный	Устный	Аннотир- ование	Реферир- ование	Общенау- чная	Термино- логия по узкой специаль- ности	Общий миниму- м	Корректировка основных навыков, приобретенных в школе и вузе	Корректировоч- ный или продвинутой курс	
Исходящее	Ознакомитель- ное	Просмотровое	Поисков- ое	графы 1, 2, 3, 4 в зависимости от установки	Сообщен- ие (монолог)	Беседа (диалог)	Аудиозапис- и (на иностранно- м языке)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
графы 10, 11	500 печатных знаков в минуту	1000 печатных знаков в минуту		10 страниц в неделю	фраза в минуту	фраза в минуту	250 слог/мин	Объем определяет- ся индивидуал- ьно	2300 печатных знаков. за 45 мин	5000 печатных знаков за 45 мин	5 аннотаци- й на иностран- ном языке	1 обзорный реферат на русском языке	1300 лексичес- ких единиц	500 лексичес- ких единиц	5500 лексичес- ких единиц	Автоматизм произношения всех звуков. синтагматическо- е членение предложений, интонационное оформление предложений, ударение в слове, противопоставле- ние долготы и краткости и т.д.	Систематизация грамматического материала, характерного для профессиональ- ного и делового функционально- го стиля	
Литература соответствующей специальности 150 тыс. печатных знаков. Узко-специальная тематика: 350 тыс. печатных знаков (в том числе письменный перевод, аннотирование и реферирование 100 тыс. печатных знаков). Чтение газетных статей: 100 тыс. печатных знаков. Общий объем: 600 тыс. печатных знаков.					Доклад сообщение, информация, выражение мнения	Диалог, сценка, сравнение, противопоставление, дискуссия	Аудирование сообщений в аудитории, прослушивание аудиозаписей	План-конспект, письменное воспроизведение, краткое изложение в письменном виде, письменное составление сообщений, докладов	Как эффективный способ контроля полноты и точности понимания	Как прием развития навыков и умений чтения	По отдельным статьям и монографиям	По всей прочитанной литературе	Минимум 3700 лексических единиц			Многозначность, словообразование, фразовые глаголы, клише текста,		

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Жумаева, Л. А. Necessary to Learn [Электронный ресурс] : учеб. пособие по англ. яз. для вузов культуры и искусств / Л. А. Жумаева ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2015. - 134 с.
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Ю. Б. Кузьменкова. - М. : Издательство «Юрайт», 2016. - 441 с.
3. Дроздова, Т. Ю. English Through Reading [Текст] : учеб. пособие / Т. Ю. Дроздова, В. Г. Маилова, В. С. Николаева. - 2-е изд. - СПб. : Антология, 2013. - 334 с.

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Жумаева, Л. А. «Мне памятно другое время» (Пушкин и Шекспир) [Электронный ресурс] : сценарий темат. вечера на иностр. яз. / Л. А. Жумаева, Н. В. Мартинович ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2014. - 18 с.
2. Английский язык для делового общения : в 2 т. Т.1 (части 1, 2, 3) / Г. А. Дудкина, М. В. Павлова, З. Г. Рей, А. Т. Хвальнова. - 8-е изд., перераб. - М. : Филоматис, 2008. - 685 с.
3. Матвеев, А. А. Modal Verbs. Модальные глаголы : учеб. пособие с упр. и ключами / А. А. Матвеев. - Долгопрудный : Маяк, 2010. - 135 с.
4. Шевелева, С. А. Английский для гуманитариев [Текст] : учеб. пособие / С. А. Шевелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 397 с.
5. «Где взять время?» [Электронный ресурс] : учеб. пособие по реферированию / Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2014. - 14 с.
6. Англо-русский словарь = English-Russian Dictionary : 20000 слов / Под ред. О. С. Ахмановой. - М. : Акалис, 1996. - 364 с.
7. Жумаева, Л. А. . Культура досуга : Тестовые задания / Л. А. Жумаева ; Моск. гос. ун-т культуры. - М., 1998. - 75 с.
8. Жумаева, Л. А. Культура досуга : Пособие по английскому языку для вузов культуры и искусств / Л. А. Жумаева ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-

е изд. - М., 2000. - 234 с.

9. Власенко, Н. М. IDEAS an ISSUES to be discussed : Учеб. пособие / Н. М. Власенко, Л. А. Жумаева ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М., 2003. - 82 с.

10. Воробьева, И. Н. Английский язык для аспирантов и научных работников вузов культуры и искусств : Учеб. пособие / И. Н. Воробьева, Л. А. Жумаева ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : [МГУКИ], 2001. - 179 с.

11. Англо-русский словарь : 20 000 слов / под ред. О.С. Ахмановой, Е.А.М. Уилсон. - Изд. 29-е ; испр. - М. : Русский язык, 1983. - 654 с.

12. Жумаева, Л. А. Английский язык : учеб. пособие для студ. библ. фак. / Л. А. Жумаева, И. Н. Воробьева ; Мос. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 1991. - 124 с.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

При освоении дисциплины предусматривается использование следующих ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://lang-8.com> - сервис для работы над письменной речью;

<http://ru.forvo.com> - крупнейший справочник произношений;

<http://lingust.ru> - доступны 14 самых востребованных языков: английский, немецкий, французский, испанский, итальянский, турецкий, польский, чешский, иврит;

<http://w2mem.com> - сайт для запоминания слов;

<http://hosgeldi.com> - бесплатные уроки и упражнения для изучающих иностранные языки самостоятельно;

<http://www.goethe-verlag.com/book2/ru> - аудиоматериалы на 60 языках.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Общие положения**

Освоение обучающимся дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные

занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

## **9.2. Самостоятельная работа обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к тестам, экзамену, подготовка к сдаче индивидуального чтения (200 000 - 250 000 печатных знаков), письменный перевод текстов по специальности.

## **9.3. Подготовка к сдаче экзамена, тестов**

К сдаче экзамена, тестов необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней изучения дисциплины. Попытки освоить учебную дисциплину накануне сдачи тестов, в период экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

# **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Под информационной технологией понимается процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие),

имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

«ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: карандаш, ручка, книга. Основная цель технологии - представление обучающимся информации в рукописной форме (в частности написание конспектов) с целью ее систематизации и анализа (в частности при написании конспекта обучающийся выделяет основные моменты содержания прочитанного, услышанного, делает выводы, обобщения);

«компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на практических занятиях;

предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме посредством электронной информационно-образовательной среды Московского государственного института культуры (далее - Институт), содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды Института из

любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института;

формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды Института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные системы: электронные библиотечные системы национального цифрового ресурса «Рукопт», ООО «Компания «Ай Пи Ар Медиа», ООО «Издательство Лань», электронного издательства «Юрайт».

## **11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения практических занятий (в частности, проведение практических занятий в форме ролевых игр, разбора конкретных ситуаций и других) в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития их профессиональных навыков.

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса по дисциплине включает в себя:

учебную аудиторию для проведения практических занятий, оснащенную специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), современным проекционным оборудованием (видеопроекционный комплекс и видеооборудование);

аудиорию для самостоятельной работы обучающихся, оснащенную персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду Института;

лингфонный кабинет для проведения занятий по иностранному языку;

библиотеку с 3 читальными залами на 202 посадочных места, медиатекой.