

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 25.08.2025 15:39

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

учебно-методического совета

факультета музыкального искусства

Ануфриева Н.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03 (П)

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

РАБОТА С ОРКЕСТРОМ

Направление подготовки: 53.04.04 «Дирижирование»

Программа подготовки: «Дирижирование оркестром народных инструментов»

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: очная

Рабочая программа практики

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

РАБОТА С ОРКЕСТРОМ

Разработана в соответствии
с требованиями ФГОС ВО:

53.04.04 «Дирижирование»
программа «Дирижирование оркестром народных
инструментов»

(приказ № 817 Минобрнауки России от 23 августа 2017 г.)

Составитель(и): Профессор кафедры народных инструментов ФМИ МГИК

Конарев М.А.

Доцент кафедры народных инструментов ФМИ МГИК

Кабзистый А.Н.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

Народных инструментов
ФМИ МГИК

Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ ВЛАДЕНИЯ)	4
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	10
3. ВИД/ТИП ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ	10
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ ОБЩИХ И ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.	11
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	12
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	14
7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ, С УКАЗАНИЕМ ПЕРЕЧНЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	17
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	18
11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
12. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	20
Приложение № 1	22
Приложение № 2	29
Приложение № 3	33
Приложение № 4	33
Приложение № 5	35

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ ВЛАДЕНИЯ)

Цель прохождения практики - приобретение магистрантами практического опыта работы с оркестром духовых инструментов и развитие способности дирижировать профессиональными и учебными хорами или оркестрами, овладевать разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений, планировать и проводить репетиционную работу с профессиональными и учебными творческими коллективами, применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.

Задачи

- Сформировать у студентов способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Развить у студентов способность воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации в условиях профессиональной деятельности;
- Сформировать у студентов способность дирижировать профессиональными и учебными хорами или оркестрами;
- Сформировать у студентов способность овладевать разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений;
- Сформировать у студентов способность планировать и проводить репетиционную работу с профессиональными и учебными творческими коллективами;
- Сформировать у студентов способность организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя;

Формируемые компетенции в результате прохождения практики

Таблица 1

Коды компетенций	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать	• общие формы организации деятельности коллектива; • психологию межличностных отношений в группах разного возраста; • принципы организации обсуждения различных идей и мнений; • основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;
		Уметь	• создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; • учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; • предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; • планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;
		Владеть	• навыками постановки цели в условиях командой работы; • способами управления командной работой в решении поставленных задач; • навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты	Знать	• основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других

	собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		видов деятельности и требований рынка труда;
		Уметь	• расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; • планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; • подвергать критическому анализу проделанную работу; • находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;
		Владеть	• навыками выявления стимулов для саморазвития; • навыками определения реалистических целей профессионального роста.
ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации	Знать	• традиционные знаки музыкальной нотации; • нетрадиционные способы нотации, используемые композиторами XX XXI вв.;
		Уметь	• грамотно прочитывать нотный текст, создавая условия для адекватной авторскому замыслу интерпретации сочинения; • распознавать знаки нотной записи, включая авторские, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы;
		Владеть	• свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного традиционными и новейшими методами нотации.
ПК-1	Способен дирижировать профессиональными	Знать	• технологические и физиологические основы мануальной техники;

	и учебными хорами или оркестрами		• современную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам дирижёрского искусства;
		Уметь	• обозначать на основе самостоятельного анализа партитуры основные технические сложности, учитывая их в практической работе над сочинением; • управлять тембровой палитрой исполнительского коллектива в процессе исполнения сочинения; • свободно ориентироваться в партитурах различной сложности; • пользоваться всеми видами и приемами мануальной техники;
		Владеть	• мануальной техникой дирижирования и методикой работы с профессиональным творческим коллективом, • комбинированными дирижёрскими схемами, коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами; • профессиональной терминологией.
ПК-2	Способен овладевать разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений	Знать	• специфику различных исполнительских стилей; • разнообразный по стилю репертуар для профессиональных творческих коллективов разных типов; • музыкально-языковые и исполнительские особенности классических и современных произведений; • основные детерминанты интерпретации, принципы формирования концертного репертуара профессионального исполнительского коллектива;

			• специальную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам исполнительства;
		Уметь	• выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения;
		Владеть	• представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов; • навыками слухового контроля звучания партитуры; • репертуаром, представляющим различные стили музыкального искусства; • профессиональной терминологией.
ПК-3	Способен планировать и проводить репетиционную работу с профессиональными и учебными творческими коллективами	Знать	• методику анализа партитур; • классификацию инструментов или певческих голосов, их диапазоны, регистровые свойства; • приемы переложения хоровой или оркестровой фактуры на фортепиано;
		Уметь	• анализировать партитуры сочинений различных эпох и стилей, включая творчество современных отечественных и зарубежных композиторов; • свободно читать с листа партитуры согласно стилевым традициям и нормам; • транспонировать произведение в заданную тональность, • выполнять практические задания по переложению партитур для различных исполнительских составов (хоров или оркестров, вокальных или инструментальных ансамблей); • самостоятельно проводить репетиции как с отдельными

			исполнительскими партиями, так и со всем музыкальным коллективом; • выявлять круг основных исполнительских задач при работе над партитурой; • общаться с исполнителями на профессиональном языке; • выявлять недостатки в звучании и находить способы их устранения;
		Владеть	• методикой работы с профессиональным и учебным исполнительским коллективом; • навыками выразительного исполнения на фортепиано партитуры; • методикой музыкально-теоретического анализа партитуры; • навыками коррекции исполнительских ошибок; • профессиональной терминологией.
ПК-6	Способен организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя	Знать	• цели и задачи современного музыкального исполнительского искусства; • учебно-методическую литературу по вопросам теории и практики музыкального исполнительского искусства; • репертуар профессиональных исполнительских коллективов; • стилевые особенности музыкальных сочинений в ориентации на возможности конкретного исполнительского коллектива; • основные сведения о теории и практике массовой коммуникации;
		Уметь	• создать концепцию концертной программы в ориентации на социальный состав и возрастной уровень аудитории; • формулировать общие принципы PR компании творческого проекта;

			• выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения; • работать с литературой, посвящённой специальным вопросам музыкального исполнительского искусства;
		Владеть	• навыками профессиональной работы в области массовых коммуникаций; • навыками устной и письменной деловой речи; • коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами и аудиторией культурно-просветительских проектов.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика «Работа с оркестром» входит в раздел «Производственная практика» Блока 2. «Практики» ОПОП по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование», программы «Дирижирование оркестром народных инструментов».

Прохождение практики базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в результате освоения дисциплин «Специальный инструмент», «Ансамбль», «Оркестровый класс», «Методика преподавания профессиональных дисциплин», «теория музыкального содержания», учебная «Исполнительская практика».

Прохождение практики является основой для подготовки к Государственной итоговой аттестации.

Взаимосвязь с другими дисциплинами ОПОП способствует углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

3. ВИД/ТИП ПРАКТИКИ, ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ.

Вид практики

Производственная

Тип практики

Работа с оркестром

Проводится в следующих формах

Дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики

Стационарно: проходит в структурных подразделениях МГИК

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ ОБЩИХ И ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость практики составляет:

Зачетных единиц: **9**
 Академических часов: **324**
 Астрономических часов: **243**

По видам учебной деятельности практика распределена следующим образом:

Виды учебной деятельности		Всего	семестры		
			2	3	4
Контактная работа обучающихся, в том числе:		6	2	2	2
Индивидуальные занятия		6	2	2	2
Самостоятельная работа		318	106	106	106
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
	зачет с оценкой				ДЗ
Общая трудоемкость	в академических часах	324	108	108	108
	в зачетных единицах	9	3	3	3

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/ п	Раздел практики	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			всего	инд	срс	контр оль	
1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации учебного процесса на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации. Составление индивидуального задания; Распределение по рабочим местам	II	3,5	0,5	3		
2	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики. Самостоятельное проведение занятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.		91	1	90		
3	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.		13,5	0,5	13		
	Итого по семестру:		108	2	106		
1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации учебного процесса на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации. Составление индивидуального задания;	III	3,5	0,5	3		

	Распределение по рабочим местам					
2	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики. Самостоятельное проведение за-нятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.		91	1	90	
3	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.		13,5	0,5	13	
Итого по семестру:			108	2	106	
1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации учебного процесса на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации. Составление индивидуального задания; Распределение по рабочим местам	IV	3,5	0,5	3	
2	Составление плана занятий, подбор репертуара для проведения занятий с обучающимися. Проведение занятий с обучающимися на базе практики под руководством руководителя практики. Самостоятельное проведение за-нятий с обучающимися на базе практики. Ведение дневника педагогической практики.		91	1	90	
3	Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата производственной педагогической практики.		13,5	0,5	13	

	Промежуточная аттестация:		0				Зачет с оценкой
	Итого по семестру:		108	2	106		
	Итого часов:		324	6	318		

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной исполнительской практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие отчетную документацию.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ, С УКАЗАНИЕМ ПЕРЕЧНЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

- 1 Свечков, Д. Духовой оркестр [Текст] : [учеб. пособие для муз. училищ] / Д. В. Свечков : под общ. ред. С. П. Горчакова. – М. Музыка. 1971. – 208 с. : ил. нот.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

- 1 Кожухарь, Виктор Иванович. Инструментоведение. Симфонический и духовой оркестры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Виктор Иванович ; - Москва : Лань : Планета музыки, 2009. - 318 с. : нот. прим., ил. - ISBN 978-5-8114-0950-1.
- 2 КРЮЧКОВ А., ТАКУН Ф., ВИНОГРАДОВ Д. Хрестоматия для духового оркестра. – М.: Современная музыка, 2012. – 274 с.

СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

Информационные ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов:
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Электронные базы данных и/или Электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>
3. ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа»: [IPR MEDIA](http://IPR.MEDIA)
4. ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ»: [Центральный коллектор библиотек - Главная \(ckbib.ru\)](http://Центральный.коллектор.библиотек.рф)
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика»: <http://www.bibliorossica.com/>
7. Электронная библиотека «Рукописи» <https://rucont.ru/>

Нотные ресурсы:

1. International Music Score Library Project – свободная библиотека музыкальных партитур http://imslp.org/wiki/Main_Page
2. Нотный архив Бориса Тараканова - <http://notes.tarakanov.net/>
3. Международный музыкальный клуб. Нотная библиотека <http://mmk-forum.com/forumdisplay.php?f=216/>
4. Нотная библиотека <http://nlib.org.ua/>
5. Нотная библиотека «Ноты тут!» <http://noty-tut.ru/category/biblioteka/fp/>;
6. Каталог нот <http://propianino.ru/katalog-not/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Word
- Excel
- Power Point
- Adobe Photoshop
- PowerDVD
- MediaPlayerClassic
- Sibelius

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Производственная практика - Работа с оркестром» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование», программа подготовки «Дирижирование оркестром народных инструментов» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Производственная практика - Работа с оркестром» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 8

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Индивидуальные занятия	Аудитории 301, 303, 304, 305, 306, 307, 309, учебного корпуса № 1
Аттестационные мероприятия	Аудитории 306 учебного корпуса № 1
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитория № 441-А учебного корпуса №2; читальный зал.

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости
- Концертные залы – Учебно-творческий Центр МГИК, Красный Зал (2 корпус), Синий Конференц-Зал, Холл 2 корпуса.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом ректора № 654-О от «31» октября 2019 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

12. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

12.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются.

12.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации.

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда;
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

12.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;

- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра народных инструментов

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную практику (работа с оркестром)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.04.04. «Дирижирование»

Программа: «Дирижирование оркестром народных инструментов»

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель производственной практики:

Цель прохождения практики - приобретение магистрантами практического опыта работы с оркестром духовых инструментов и развитие способности дирижировать профессиональными и учебными хорами или оркестрами, овладевать разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений, планировать и проводить репетиционную работу с профессиональными и учебными творческими коллективами, применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

Коды компетенций	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать	• общие формы организации деятельности коллектива; • психологию межличностных отношений в группах разного возраста; • принципы организации обсуждения различных идей и мнений; • основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;
		Уметь	• создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; • учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; • предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; • планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;
		Владеть	• коммуникативными навыками; • принципами разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организации работы команды для достижения поставленной цели; • навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты	Знать	• основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других

	собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		видов деятельности и требований рынка труда;
		Уметь	• подвергать критическому анализу проделанную работу; • находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;
		Владеть	• навыками выявления стимулов для саморазвития; • навыками определения реалистических целей профессионального роста.
ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации	Знать	• традиционные знаки музыкальной нотации; • нетрадиционные способы нотации, используемые композиторами XX XXI вв.;
		Уметь	• грамотно прочитывать нотный текст, создавая условия для адекватной авторскому замыслу интерпретации сочинения; • распознавать знаки нотной записи, включая авторские, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы;
		Владеть	• свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного традиционными и новейшими методами нотации.
ПК-1	Способен дирижировать профессиональными и учебными хорами или оркестрами	Знать	• технологические и физиологические основы мануальной техники; • современную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам дирижёрского искусства;

		Уметь	• обозначать на основе самостоятельного анализа партитуры основные технические сложности, учитывая их в практической работе над сочинением; • управлять тембровой палитрой исполнительского коллектива в процессе исполнения сочинения; • свободно ориентироваться в партитурах различной сложности; • пользоваться всеми видами и приемами мануальной техники;
		Владеть	• мануальной техникой дирижирования и методикой работы с профессиональным творческим коллективом, • комбинированными дирижёрскими схемами, коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами; • профессиональной терминологией.
ПК-2	Способен овладевать разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений	Знать	• специфику различных исполнительских стилей; • разнообразный по стилю репертуар для профессиональных творческих коллективов разных типов; • музыкально-языковые и исполнительские особенности классических и современных произведений; • основные детерминанты интерпретации, принципы формирования концертного репертуара профессионального исполнительского коллектива; • специальную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам исполнительства;

		Уметь	• выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения;
		Владеть	• представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов; • навыками слухового контроля звучания партитуры; • репертуаром, представляющим различные стили музыкального искусства; • профессиональной терминологией.
ПК-3	Способен планировать и проводить репетиционную работу с профессиональными и учебными творческими коллективами	Знать	• методику анализа партитур; • классификацию инструментов или певческих голосов, их диапазоны, регистровые свойства; • приемы переложения хоровой или оркестровой фактуры на фортепиано;
		Уметь	• анализировать партитуры сочинений различных эпох и стилей, включая творчество современных отечественных и зарубежных композиторов; • свободно читать с листа партитуры согласно стилевым традициям и нормам; • транспонировать произведение в заданную тональность, • выполнять практические задания по переложению партитур для различных исполнительских составов (хоров или оркестров, вокальных или инструментальных ансамблей); • самостоятельно проводить репетиции как с отдельными исполнительскими партиями, так и со всем музыкальным коллективом;

			• выявлять круг основных исполнительских задач при работе над партитурой; • общаться с исполнителями на профессиональном языке; • выявлять недостатки в звучании и находить способы их устранения;
		Владеть	• методикой работы с профессиональным и учебным исполнительским коллективом; • навыками выразительного исполнения на фортепиано партитуры; • методикой музыкально-теоретического анализа партитуры; • навыками коррекции исполнительских ошибок; • профессиональной терминологией.
ПК-6	Способен организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя	Знать	• цели и задачи современного музыкального исполнительского искусства; • учебно-методическую литературу по вопросам теории и практики музыкального исполнительского искусства; • репертуар профессиональных исполнительских коллективов; • стилевые особенности музыкальных сочинений в ориентации на возможности конкретного исполнительского коллектива; • основные сведения о теории и практике массовой коммуникации;
		Уметь	• создать концепцию концертной программы в ориентации на социальный состав и возрастной уровень аудитории; • формулировать общие принципы PR компании творческого проекта;

			• выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения; • работать с литературой, посвящённой специальным вопросам музыкального исполнительского искусства;
		Владеть	• навыками профессиональной работы в области массовых коммуникаций; • навыками устной и письменной деловой речи; • коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами и аудиторией культурно-просветительских проектов.

Отметка о прохождении обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
Дата « ____ » _____ 20__ г.	Подпись обучающегося
	Подпись руководителя практики

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- участие в течение периода прохождения практики в мероприятиях кафедры и института согласно утвержденным планам под руководством руководителя практики (преподавателя);
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: регламентирующей образовательный процесс базы практики;
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности учреждения – базы практики;
- приобретение студентами практического опыта исполнительской деятельности, углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры народных инструментов
ФМИ МГИК

(протокол от « ____ » _____ 20__ г., № ____)

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

Приложение № 2

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народных инструментов

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
_____ ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной практики (работа с оркестром)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.04.04 «Дирижирование»

Программа: «Дирижирование оркестром народных инструментов»

Наименование _____ профильной _____ организации _____ (базы
практики): _____

_____ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____
20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____

Руководитель _____ практики _____ от _____ профильной
организации: _____

И.О. Фамилия, должность

И.О. Фамилия, должность

№ п/п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов. 2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики. 3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	
2	Основной этап	1. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 2. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 3. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 4. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.	В период практики	
3	Заключительный этап	1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом	За два дня до окончания практики	

		отчетных документов по прохождению практики, их подписание.		
		3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.	В _____ день проведения экзамена по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры народных
ФМИ МГИК

(протокол от «____» _____ 20__ г., № ____)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение № 3. Типовой договор на практику (если практика проходит не в МГИК)

Приложение № 4. Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

Приложение № 6. Приложения.

Приложение № 6 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изографические материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

Приложение № 4

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народных инструментов

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(работа с оркестром)

Направление подготовки 53.04.04. «Дирижирование»
Программа «Дирижирование оркестром народных инструментов»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____,
группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: _____

_____ *(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: _____

_____ *подпись*

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народных инструментов

ДНЕВНИК

производственной практики работа с оркестром

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 53.04.04 «Дирижирование»
Программа подготовки: «Дирижирование оркестром народных инструментов»
Форма обучения: очная
Группа: 07271 о
Год поступления в МГИК: 2020

Руководитель практики
доцент:

_____ Иванов И.И..

База практики: МГИК (кафедра народных инструментов)
Заведующего кафедрой
народных инструментов
ФМИ МГИК

Сенин И..И

№ п\п	Дата проведения мероприятия	Информация о творческом проекте (коллектив, программа, тема)	Отметка о выполнении
-------	-----------------------------	--	----------------------

		мероприятия, организатор мероприятия, руководитель творческого коллектива и т.п.)	(выставляется руководителем практики)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Индивидуальное задание выполнено в полном объеме

Руководитель практики

_____ (ФИО руководителя практики)

____._____ 20__ г.