

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 06.05.2026 15:57:22
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ**

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки: Технологии библиотечно-информационной деятельности
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель- формирование у студентов компетенций в части разработки и выполнения социокультурных проектов по актуальным направлениям библиотечно-информационной деятельности.

Задачи:

- изучить технологию составления социокультурных проектов с участием библиотеки;
- сформировать проектное мышление будущих специалистов библиотечно-информационной деятельности;
- обучить навыкам разработки актуальных проектов с участием библиотеки;
- овладеть эффективной методикой и инструментарием взаимодействия с партнёрами и инвесторами.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 – Строит отношения в коллективе организации и проектной команде, эффективные для достижения поставленной цели профессиональной деятельности.	<i>Знать:</i> общие формы организации деятельности коллектива; стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели. <i>Уметь:</i> создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. <i>Владеть:</i> навыками постановки цели в условиях командной работы; — способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками

		преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 – Ставит цели образовательной и самообразовательной деятельности и достигает их, рационально используя имеющиеся ресурсы.	<i>Знать:</i> типовые траектории самообразования и профессионального саморазвития; принципы моделей непрерывного образования. <i>Уметь:</i> выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. <i>Владеть:</i> навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 – Принимает обоснованные экономические решения в ходе разработки и реализации научно-исследовательского,	<i>Знать:</i> основы экономической теории, приемы экономической оценки предлагаемых решений и проектов. <i>Уметь:</i> анализировать экономическую эффективность предлагаемых в ходе научно-

	профессионального проекта.	исследовательской деятельности решений и проектов. <i>Владеть:</i> методами контроля и оценки ресурсной составляющей проекта.
ОПК-5 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-5.1 – Применяет в социокультурном проектировании стратегические ориентиры государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.	<i>Знать:</i> стратегические повестки государства в сфере культуры и цифровизации. <i>Уметь:</i> анализировать соответствие профессиональных практик задачам современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры; проектировать профессиональные практики в соответствие с задачами современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. <i>Владеть:</i> пониманием актуальных явлений и процессов современной государственной культурной политики; способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия.
ПК-9 Готов к научно-исследовательской и проектной деятельности в библиотечно-информационной сфере	ПК – 9.2 – Принимает участие в проектной деятельности библиотек в соответствии с определенным заданием.	<i>Знать:</i> теоретические основы инновационной и методической деятельности библиотек; основы проектного менеджмента, маркетинговые технологии. <i>Уметь:</i> реализовывать закрепленные функции и задачи проектной деятельности в соответствии с календарным планом; выстраивать коммуникацию, координировать собственную деятельности по реализации библиотечного проекта с деятельностью партнёров, других участников проекта. <i>Владеть:</i> методиками и технологиями проектной деятельности с учетом специфики их применения в библиотечно-информационной сфере; пониманием содержания и

		структуры документации.	проектной
--	--	----------------------------	-----------

Модуль «Обучение служением» дает обучающимся возможность применить знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Проектный практикум» к решению проблем реального мира, обеспечивая тем самым развитие гражданственности, а также более глубокое и содержательное обучение бакалавров библиотечно-информационной деятельности.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль).

Текущий контроль освоения отдельных тем дисциплины осуществляется при помощи выполнения индивидуализированных практических заданий, подготовки и представления материала на семинарских занятиях (при заочном обучении), коллоквиумах, ответов на вопросы в рамках устного опроса. Контроль и оценивание выполнения индивидуализированных практических заданий осуществляется в течение всего семестра, а коллоквиумы и семинары проводятся в завершении изучения ключевых блоков тем.

Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Система оценивания

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль:	
- опрос,	зачтено/не зачтено
коллоквиум	
- участие в	зачтено/не зачтено
дискуссии на семинаре	
- выполнение	зачтено/не зачтено
практического задания	

Промежуточная аттестация:	
- зачет (по итогам освоения курса)	зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно)/ не зачтено (не удовлетворительно)
	зачтено /не зачтено
	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся

Успеваемость обучающегося по каждому виду аттестации оценивается от 0 до 100 баллов.

В баллах оцениваются теоретические знания, практические умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины (или ее части - для дисциплин, изучаемых в течение нескольких семестров), а также результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсовых работ, прохождения всех видов практик и научно-исследовательской работы.

Баллы набираются по каждому виду аттестации в течение всего периода обучения и вносятся преподавателями в аттестационные ведомости.

Максимальная итоговая сумма баллов, по которой может быть оценен уровень освоения изучаемой учебной дисциплины за семестр (далее - максимальная итоговая сумма баллов по дисциплине за семестр), не может превышать 100 баллов, которые включают оценку работы обучающегося в течение семестра и оценку, полученную на экзамене (зачете), из них:

- до 60 баллов — по результатам текущего контроля успеваемости;
- до 40 баллов — по результатам промежуточной аттестации.

По результатам текущего контроля успеваемости обучающийся может получить максимально 60 баллов, из них:

- до 20 баллов - за посещаемость учебных занятий;
- до 20 баллов – по результатам рубежного контроля знаний/контрольного задания в устной или письменной форме;
- до 20 баллов - по результатам текущего контроля (выполнение тестов, презентаций, контрольных работ, домашних заданий, сдачу коллоквиумов, рефератов по теме, просмотров, прослушиваний и др.) и научно-исследовательской работы.

По каждой учебной дисциплине в течение семестра проводится текущий контроль знаний обучающихся. Текущий контроль оценивает освоение отдельных разделов (модулей) дисциплины.

Прохождение промежуточной аттестации является обязательным. По результатам промежуточной аттестации обучающийся может получить максимально до 40 баллов. При прохождении промежуточной аттестации, баллы суммируются с баллами, набранными

обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Курсовая работа оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 60 баллов - за подготовку работы (сбор материала, анализ и обобщение информации, работа с источниками, соблюдение сроков представления работы и правил оформления);
- до 40 баллов — за защиту курсовой работы.

При защите курсовой работы баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам подготовки курсовой работы, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок. Для выявления знаний, умений и навыков, полученных в процессе подготовки курсовой работы, в ходе защиты обучающемуся должна быть предоставлена возможность ответить на дополнительные вопросы, что может повысить итоговую оценку.

Любой вид практики оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 60 баллов — прохождение практики (сбор материала, работа с источниками, соблюдение сроков прохождения практики);
- до 40 баллов — защита практики (анализ и обобщение информации, работа с источниками, представления отчета и выполнение правил оформления).

По результатам защиты практики обучающийся может набрать максимально 40 баллов.

При защите практики баллы суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам прохождения практики в организации, и переводятся преподавателем в пятибалльную шкалу оценок.

Шкала перевода

для экзамена и дифференцированного зачета (зачет с оценкой)

Баллы по 100-балльной системе

Пятибалльная система оценки

85-100 баллов

Отлично

70-84 баллов

Хорошо

52-69 баллов

Удовлетворительно

51 балл и ниже

Не удовлетворительно

Шкала перевода для недифференцированного зачета (зачет/незачет)

52-100 баллов

Зачет

51 балл и ниже

Не зачтено

Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Задания для текущего контроля

Тест по дисциплине

1. Методы исследования делятся на:

- А) формирующие и констатирующие;
- Б) теоретические и эмпирические;
- В) творческие и шаблонные;
- Г) диалектические и исторические.

2. К теоретическим методам исследования относятся:

- А) контент-анализ;
- Б) наблюдение;
- В) анализ;
- Г) моделирование.

3. Среди теоретических методов найдите эмпирический:

- А) анализ;
- Б) синтез;
- В) наблюдение;
- Г) абстрагирование.

4. Синтез – это:

- А) эмпирический метод психолого-педагогических исследований;

Б) метод научного исследования, в основе которого лежит процесс соединения или объединения ранее разрозненных вещей или понятий в одно целое;

В) это понятие, означающее представление о чем-либо в более совершенном виде, чем это есть на самом деле;

Г) метод научного исследования явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.

5. Дедукция – это:

А) метод мышления;

Б) оценочная практика;

В) метод исследования;

Г) метод качественно-количественного анализа.

6. Метод мышления, в котором осуществляется переход от частного знания к более общему, называется:

А) интерпретация;

Б) интериоризация;

В) индукция;

Г) идеализация.

7. К теоретическим методам относятся:

А) наблюдение;

Б) эксперимент;

В) синтез;

Г) анкетирование.

8. Специально созданный человеком письменный предмет, предназначенный для передачи или хранения информации, называется:

А) флэшка;

Б) документ;

В) жесткий диск;

Г) USB- диск.

9. Гипотеза – это

А) предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство;

Б) утверждение, предполагающее доказательство;

В) предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.

10. Проект – это:

А) самостоятельная творческая исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы;

Б) общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного;

В) это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично;

11. Практико – ориентированный проект - это:

А) сбор информации о каком-нибудь объекте, явлении;

Б) доказательство или опровержение гипотезы;

В) решение практических задач заказчика проекта;

12. Метод исследования - это...:

А) способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи, совокупность приёмов и операций практического и теоретического освоения;

Б) точка зрения, с позиции которой рассматриваются или воспринимаются те или иные предметы, понятия, явления;

В) инструмент для добывания фактического материала;

13. Укажите преимущество подгрупповых проектов:

А) автор проекта получает наиболее полный и разносторонний опыт проектной деятельности на всех этапах работы;

Б) у автора есть возможность обогащаться опытом других, видеть более эффективные стратегии работы;

В) формируются навыки сотрудничества, умения проявлять гибкость, видеть точку зрения другого, идти на компромисс ради общей цели;

14. В план исследовательской работы не входит:

А) титульный лист;

Б) список литературы;

В) основная часть;

Г) введение.

15. Методы исследования, основанные на опыте, практике:

А) эмпирические;

Б) теоретические;

В) статистические;

Г) все варианты верны.

16. Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать в процессе всей работы:

- А) наблюдение;
- Б) эксперимент;
- В) анкетирование;
- Г) все варианты верны.

17. Метод письменного опроса респондентов:

- А) тестирование;
- Б) анкетирование;
- В. Моделирование.
- Г. Все варианты не верны.

18. Для чего создают папки:

- А) для удобства;
- Б) для красоты;
- В) чтобы скрыть информацию.

19. Как называется страница презентации?

- А) слайд;
- Б) кадр;
- В) сцена.

20. Что можно вставить на слайд презентации?

- А) рисунок
- Б) звук;
- В) текст;
- Г) всё вышеперечисленное

21. К электронным носителям информации НЕ относится:

- А) флеш-накопитель;
- Б) лазерный диск;
- В) монитор.

22. Для создания презентаций используется программа:

- А) PowerPoint;
- Б) Excel;
- В) Word.

23. Вам нужно, чтобы все слайды были оформлены одинаково. Вы выберете в меню вкладку:

- А) вставка;
- Б) дизайн;
- В) вид.

24. Что такое презентация PowerPoint?

- А) прикладная программа для обработки электронных таблиц;
- Б) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов;
- В) текстовый документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм;
- Г) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере.

25. Выполнение команды *Начать показ* слайдов презентации программы Power Point осуществляет клавиша ...

- А) F5
- Б) F4
- В) F3
- Г) F7

26. Метод исследования, предполагающий, что обследуемый отвечает на ряд задаваемых ему вопросов:

- А) манипуляция;
- Б) опрос;
- В) тестирование;
- Г) эксперимент.

27. Важнейшие выводы, к которым пришел автор исследовательской работы:

- А) приложения;
- Б) введение;
- В) заключение;
- Г) основная часть.

Ключи к тесту

№ вопроса	Правильный ответ
1.	б
2.	в
3.	в
4.	б
5.	а
6.	в
7.	в
8.	б
9.	в
10.	а
11.	а
12.	а

13.	в
14.	а
15.	а
16.	а
17.	а
18.	а
19.	а
20.	г
21.	в
22.	а
23.	б
24.	г
25.	а
26.	б
27.	в

1) Практические занятия (в т.ч. индивидуализированные задания)

Примерные темы практических занятий/заданий:

- Определение формата, выбор и обоснование контента социокультурного библиотечного проекта или социокультурного проекта с участием библиотеки.
- Составление проектного задания.
- Определение участников социально-культурного проекта.
- Определение этапов и контрольных точек планирования.
- Составление плана проекта.
- Определение целевой аудитории и каналов продвижения, выбор маркетинговых и PR инструментов.
- Составление карты ресурсного обеспечения проекта.
- Разработка проекта краудфандинговой кампании и/или грантовой заявки на поддержку проекта.
- Завершение моделирования проекта.
- Аргументация социально-экономической эффективности разработанного проекта.
- Подготовка публичного представления итогового результата проектирования.

2) Семинары (для заочной формы обучения)

Семинар 1. Социокультурное проектирование: особенности и технология

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы социально-культурного проектирования.
2. Процессы и функции управления проектами в социальной сфере и сфере культуры.
3. Понятие и основные параметры социокультурного проекта.
4. Цель, стратегия и ожидаемый результат социокультурных проектов.
5. Особенности социокультурного проекта как объекта управления.
6. Классификация социокультурных проектов.
7. Жизненный цикл социокультурного проекта.

Семинар 2. Актуальные направления социокультурного проектирования и возможности библиотек

Вопросы для обсуждения:

1. Современное предметное поле социокультурного проектирования.
2. Основные требования к содержанию социокультурного проекта.
3. Использование технологий социокультурного проектирования в сфере библиотечно-информационной деятельности.
4. Организация и управление проектной деятельностью библиотеки.
5. Анализ позитивного проектного опыта российских и зарубежных библиотек.

Контрольная работа – это средство проверки умений применять полученные знания для ответа на конкретные вопросы по изученной теме или разделу на основе предложенного комплекта контрольных заданий по вариантам.

Тематика контрольных работ (выполняются в форме реферата или эссе):

1. Проектная культура личности и организации: общая характеристика.
2. Руководитель проекта: требования и особенности деятельности.
3. Социокультурное проектирование в системе реализации региональной политики.
4. Методики анализа социокультурной ситуации региона для библиотечного проектирования.
5. Методики экспертизы социокультурных проектов.
6. Источники информации о грантах и фондах в сфере культуры.

7. Проектирование как инструмент управления эффективностью библиотечной деятельности.
8. Специфика библиотечных проектов.
9. Технология создания библиотечных проектов.
10. Организация проектирования в библиотеках.
11. Управление библиотечным персоналом в рамках проектной деятельности.
12. Управление проектом в библиотечной сфере.
13. Документальное оформление библиотечных проектов.
14. Финансирование социокультурных проектов библиотек.
15. Национальный проект «Культура» (2019-2024 гг.): место и возможности участия библиотек.
16. Описание опыта проектной деятельности конкретной библиотеки.

Задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта

Зачёт – форма оценки усвоения студентами учебного материала дисциплины. Результаты прохождения аттестации оцениваются «зачтено» или «незачтено»

Примерные укрупнённые вопросы, выносимых на промежуточную аттестацию в форме зачёта:

1. Сущность проблемно-целевого анализа.
2. Понятие проекта.
3. Цель, стратегия и результат проекта.
4. Принципы организации проекта.
5. Структура и содержание проекта.
6. Особенности проекта как объекта управления.
7. Жизненный цикл проекта.
8. Процессы и функции управления проектами.
9. Назначение, сущность и функции социокультурного проектирования.
10. Видовое разнообразие проектов с участием библиотеки.
11. Технологии создания и реализации социокультурных проектов в условиях библиотеки.
12. Содержание и структура библиотечного проекта.
13. Организация проектной деятельности в библиотеках.
14. Цель и задачи функционирования проектной службы библиотеки.

15. Национальный проект «Культура» (2019-2024 гг.): цели, задачи, структура, ожидаемые результаты.
16. Характеристика конкретного библиотечного проекта или социокультурного проекта с участием библиотеки.

ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Эффективными формами текущего контроля знаний студентов и результатов их самостоятельной работы над материалом дисциплины являются: для студентов очной формы обучения – групповые и мелкогрупповые практические занятия, а для студентов заочной формы обучения – семинарские занятия (на которых обучающиеся выступают с индивидуальными или групповыми сообщениями, обмениваются аргументированными мнениями, дискутируют).

Система текущего контроля успеваемости служит в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию студентов в ходе промежуточной аттестации, которая проводится в формах контрольной работы и зачёта с оценкой.

Планы семинарских/ практических занятий

Семинары (для заочной формы обучения)

Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой обучающиеся обсуждают заранее сформулированные вопросы, делают устные сообщения и доклады, выполненные ими самостоятельно в рамках проблематики учебной дисциплины.

Семинар 1. Социокультурное проектирование: особенности и технология

Вопросы для обсуждения:

8. Принципы социально-культурного проектирования.
9. Процессы и функции управления проектами в социальной сфере и сфере культуры.
10. Понятие и основные параметры социокультурного проекта.
11. Цель, стратегия и ожидаемый результат социокультурных проектов.
12. Особенности социокультурного проекта как объекта управления.
13. Классификация социокультурных проектов.
14. Жизненный цикл социокультурного проекта.

Список литературы:

1. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник / В.К. Ключев, М.Н. Колесникова, М.П. Захаренко и др; науч. ред. В.К. Ключев и М.Н.Колесникова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2021. – 392 с. (параграф «Проектный менеджмент» - С. 193-201).
2. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник / И.М. Сулова, В.К. Ключев. – СПб.: Профессия, 2009-2010. – 600 с. (гл. 7 «Основы управления проектами в библиотечной деятельности» - С. 149-193; параграф 25.1 «Фандрейзинг в библиотеке». – С. 559-564).
3. Гендина Н.И. Изменение функций библиотек в эпоху социокультурных трансформаций: социальные риски и проблема выбора ориентиров / Н.И. Гендина, Л.Н. Рябцева // Библиотековедение. – 2018. – Т. 67, № 3. – С. 257-265.
4. Грибкова Г.И. Основы проектной деятельности в социально-культурной сфере: учеб.пособие / Г.И. Грибкова. - М.: Перспектива, 2014. – 112 с.
5. Ключев В.К. Библиотека на рынке услуг: новые тренды и современные подходы / В.К. Ключев // Библиотековедение. - 2017. - Т. 66, № 3. - С. 343—349.
6. Ключев В.К. Маркетинговая парадигма современных публичных библиотек / В.К. Ключев // Библиотечное дело. – 2015. - № 3. – С. 14-19.
7. Трансформация библиотек и библиотечных систем в современных условиях: сборник материалов / Рос.нац. б-ка; Рос гос. б-ка. – Санкт-Петербург: Изд-во Российской национальной библиотеки, 2018. – 120 с.

Семинар 2. Актуальные направления социокультурного проектирования и возможности библиотек

Вопросы для обсуждения:

6. Современное предметное поле социокультурного проектирования.
7. Основные требования к содержанию социокультурного проекта.
8. Использование технологий социокультурного проектирования в сфере библиотечно-информационной деятельности.
9. Организация и управление проектной деятельностью библиотеки.

10. Анализ позитивного проектного опыта российских и зарубежных библиотек.

Список литературы:

1. Национальный проект «Культура» (2019-2024): паспорт. – Режим доступа: <http://майскийуказ.рф/wp-content/uploads/2018/10/НП-Культура.pdf>.
2. Дуликов В.З. Социально-культурная работа за рубежом: учеб. пособие / В.З. Дуликов; Моск. гос. ин-т культуры. - М.: МГИК, 2015. – 180 с.
3. Клюев В.К. Библиотечные практики / В.К. Клюев // Прикладная культурология: энциклопедия. – М.: Согласие, 2019. – С. 574-582.
4. Мурашко О.Ю. Социокультурное проектирование в библиотеке: теория и практика / О.Ю. Мурашко // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2014. - № 6. – С.28-36.
5. Трансформация библиотек и библиотечных систем в современных условиях: сборник материалов / Рос.нац. б-ка; Рос гос. б-ка. – Санкт-Петербург: Изд-во Российской национальной библиотеки, 2018. – 120 с.
6. Харченко К.В. Управление проектами в сфере культуры / К.В. Харченко // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2014. - № 6. – С. 18-27.

Практические занятия (в т.ч. индивидуализированные задания)

Предлагается частично регламентированное задание, позволяющее диагностировать умения, владения и интегрировать знания различных предметных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Примерные темы практических занятий:

- Определение формата, выбор и обоснование контента социокультурного библиотечного проекта или социокультурного проекта с участием библиотеки.
- Составление проектного задания.
- Определение участников социально-культурного проекта.
- Определение этапов и контрольных точек планирования.
- Составление плана проекта.
- Определение целевой аудитории и каналов продвижения, выбор маркетинговых и PR инструментов.
- Составление карты ресурсного обеспечения проекта.

- Разработка проекта краудфандинговой кампании и/или грантовой заявки на поддержку проекта.
- Завершение моделирования проекта.
- Аргументация социально-экономической эффективности разработанного проекта.
- Подготовка публичного представления итогового результата проектирования.

Обучающиеся пошагово разрабатывают (моделируют) индивидуальный и/или коллективный (три-пять авторов) социально-культурный проект с участием библиотеки, пройдя все этапы: от поиска актуальной идеи и её формулирования до планирования маркетингового продвижения, от определения принципов до оценки эффективности проекта.

Результаты проектирования публично защищаются (презентуются) в рамках групповых учебных занятий по дисциплине.

Формы самостоятельной работы студентов очного обучения:

<i>№ n/n</i>	<i>Темы дисциплины</i>	<i>Форма самостоятельной работы</i>
1.	Тема 1. Сущность и принципы проектирования и управления проектами	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы. Выполнение практического задания
2.	Тема 2. Основные параметры проекта. Классификация проектов	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск электронных ресурсов по теме. Выполнение практического задания
3.	Тема 3. Предметное поле социокультурных проектов	Работа с учебно-методической и научной литературой. Выполнение практического задания
4.	Тема 4. Социокультурное проектирование: особенности и технология	Работа с учебно-методической и научной литературой. Выполнение практического задания
5.	Тема 5. Основные направления проектирования и структура	Работа с учебно-методической и научной литературой. Выполнение практического задания

	социокультурного проекта	
6.	Тема 6. Социокультурный проект библиотеки: особенности, технология составления	Работа с учебно-методической и научной литературой. Выполнение практического задания

Формы самостоятельной работы студентов заочного обучения:

<i>№ п/п</i>	<i>Темы дисциплины</i>	<i>Форма самостоятельной работы</i>
1.	Тема 1. Сущность и принципы проектирования и управления проектами	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы, предлагаемой к изучению темы. Выполнение индивидуализированного практического задания
2.	Тема 2. Основные параметры проекта. Классификация проектов	Работа с учебно-методической и научной литературой. Поиск электронных ресурсов по теме. Выполнение индивидуализированного практического задания
3.	Тема 3. Предметное поле социокультурных проектов	Работа с учебно-методической и научной литературой. Выполнение индивидуализированного практического задания
4.	Тема 4. Социокультурное проектирование: особенности и технология	Работа с учебно-методической и научной литературой. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие
5.	Тема 5. Основные направления проектирования и структура социокультурного проекта	Работа с учебно-методической и научной литературой. Подготовка сообщения/доклада и презентации на семинарское занятие
6.	Тема 6. Социокультурный проект библиотеки:	Работа с учебно-методической и научной литературой.

	особенности, технология составления	Выполнение индивидуализированного практического задания
--	---	---

Автор-составитель: В.К. Клюев, кандидат педагогических наук, профессор;
профессор кафедры библиотечно-информационных наук МГИК.