

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 24.08.2026 16:10:37

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель УМС**

**Библиотечно-информационного**

**факультета**

**Мазурицкий А.М.**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### *ТЕХНОЛОГИЯ МУЛЬТИМЕДИА*

**Направление подготовки/специальности (код, наименование):**

**46.03.02. Документоведение и архивоведение**

**Профиль подготовки/специализация:**

**Документоведение и документационное обеспечение управления**

**Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

**Химки, 2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы                                                | 3  |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:                                                                                                                                                                         | 4  |
| 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся      | 5  |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий                                                                       | 6  |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине. Образовательные технологии.                                                                                                                          | 12 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине                                                                                                                      | 15 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 18 |
| 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины                                                                                                                                                  | 19 |
| 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем                      | 26 |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине                                                                                                 | 27 |

## 1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Цель дисциплины:

- знакомство с теоретическими, методическими, технологическими основами современных мультимедийных технологий и тенденциями их развития. Освоение знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно использовать мультимедийные технологии в профессиональной деятельности

Задачи:

- изучение эволюции мультимедийных технологий и возможностях их применения в социокультурной сфере
- изучение аппаратных и программных средств для создания мультимедийной продукции;
- изучение правовых аспектов создания и использования мультимедийной продукции.

Дисциплина (*модуль*) направлена на формирование следующих компетенций:

| Формируемые компетенции                                                                                                                                | Индикаторы компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) | <b>Знать:</b> общепрофессиональную информацию и правила ее представления на русском и иностранном (-ых) языке (-ах)<br><b>Уметь:</b> воспринимать, анализировать и грамотно воспроизводить общепрофессиональную информацию на разных языках<br><b>Владеть:</b> навыками перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)                          |
|                                                                                                                                                        | УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках                                                                 | <b>Знать:</b> правила деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном (-ых) языках<br><b>Уметь:</b> использовать современные технологии при поиске и обработке информации на разных языках<br><b>Владеть:</b> информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач профессиональной деятельности |

## 2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Учебная дисциплина ФТД.В.ДВ.01.02. Технологии мультимедиа относится к факультативам, изучается во втором, четвёртом, шестом, восьмом семестре на очной и заочной формах обучения. Освоение учебной дисциплины формирует компетенции необходимые для изучения следующих дисциплин: Информационные технологии, Информационная эвристика.

### **3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость факультатива составляет 72 часа 2 зачётных единицы

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

- для очной формы обучения

| Виды учебной деятельности                     | Всего     | Семестры  |
|-----------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                               |           | 2,4,6,8   |
| <b>Контактная работа обучающихся</b>          | <b>34</b> | <b>34</b> |
| в том числе:                                  |           |           |
| Занятия лекционного типа                      | 28        | 28        |
| Занятия семинарского типа                     | 6         | 6         |
| Индивидуальные и другие виды занятий          |           |           |
| Групповые консультации                        |           |           |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | <b>38</b> | <b>38</b> |
| <b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b> |           |           |
| Общая трудоемкость час                        | 72        | 72        |
|                                               |           |           |

-для заочной формы обучения

| Виды учебной деятельности                     | Всего     | Курсы     |
|-----------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                               |           | (1/2/3/4) |
| <b>Контактная работа обучающихся</b>          | <b>8</b>  | <b>8</b>  |
| в том числе:                                  |           |           |
| Занятия лекционного типа                      |           |           |
| Занятия семинарского типа                     | 8         | 8         |
| Индивидуальные и другие виды занятий          |           |           |
| Групповые консультации                        |           |           |
| <b>Самостоятельная работа</b>                 | <b>60</b> | <b>60</b> |
| <b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b> | <b>4</b>  | <b>4</b>  |
| Общая трудоемкость час                        | 72        | 72        |
|                                               |           |           |

#### 4.Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Таблица 4

| №<br>п/п                                          | Раздел<br>факультатива                                                                                                                                                                                                                                                      | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной<br>работы, включая<br>самостоятельную<br>работу студентов<br>и трудоемкость (в<br>часах) /в том числе в<br>интерактивной<br>форме |                                                |     | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости (по<br>неделям семестра)<br>Форма<br>промежуточной<br>аттестации (по<br>семестрам) |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                 | Занятия<br>лекцион<br>ного<br>типа<br>ЗЛТ                                                                                                      | Заняти<br>я<br>семина<br>рского<br>типа<br>ЗСТ | СРО |                                                                                                                               |
| Раздел I. Введение в<br>мультимедийные технологии |                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                 |                                                                                                                                                |                                                |     |                                                                                                                               |
| 1.                                                | Тема 1.1. Введение в<br>мультимедийные<br>технологии.<br>Определение понятия<br>«мультимедиа»<br>(multimedia). История<br>возникновения<br>мультимедийных<br>технологий.<br>Основные<br>направления<br>применения и<br>перспективы развития<br>мультимедийных<br>технологий | 2       | 1,2             | 4                                                                                                                                              |                                                | 6   |                                                                                                                               |
| 2.                                                | Тема 1.2. Аппаратные<br>и программные<br>средства для создания<br>мультимедийной<br>продукции.<br>Классификация<br>мультимедийной<br>продукции. Правовые<br>аспекты создания и<br>использования                                                                             | 2       | 3,4<br>,5       | 4                                                                                                                                              | 2                                              | 6   | Устный опрос                                                                                                                  |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 |   |                  |   |   |   |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------|---|---|---|-------------------------------|
|                                                                                       | мультимедийной<br>продукции                                                                                                                                                                                                     |   |                  |   |   |   |                               |
| <b>Раздел II.<br/>Мультимедийные<br/>технологии в социально-<br/>культурной сфере</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |   |                  |   |   |   |                               |
| 4.                                                                                    | Тема 2.1.<br>Мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Мультимедийные<br>презентации.<br>Мультимедийные<br>выставки.<br>Мультимедийное<br>оборудование                                               | 2 | 6,7              | 6 |   | 6 | Мультимедийная<br>презентация |
| 5.                                                                                    | Тема 2.2.<br>Инновационные<br>мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Технологии<br>виртуальной,<br>дополненной и<br>смешанной<br>реальности, их<br>применение в<br>социально-<br>культурной сфере | 2 | 8,9<br>,10       | 4 | 2 | 6 | Представление<br>проекта      |
| 6.                                                                                    | Тема 2.3.<br>Инновационные<br>мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Голографические<br>технологии и их<br>применение в<br>социально-<br>культурной сфере                                         | 2 | 11,<br>12,<br>13 | 6 |   | 6 | Представление<br>проекта      |
| 7.                                                                                    | Тема 2.4.<br>Инновационные<br>мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Мультимедийная                                                                                                               | 2 | 14,<br>15,<br>16 | 4 | 2 | 8 | Представление<br>проекта      |

|                            |                                                      |   |  |    |   |    |         |
|----------------------------|------------------------------------------------------|---|--|----|---|----|---------|
|                            | обработка художественных и научно-популярных текстов |   |  |    |   |    |         |
|                            | Промежуточная аттестация                             | 2 |  |    |   |    | Зачет   |
| <b>Всего по дисциплине</b> |                                                      |   |  | 28 | 6 | 38 | 72 часа |

заочная форма обучения:

| № п/п                                                 | Раздел факультатива                                                                                                                                                                                                               | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) /в том числе в интерактивной форме |                               |     | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)<br>Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                   |         |                 | Занятия лекционного типа ЗЛТ                                                                                              | Занятия семинарского типа ЗСТ | СРО |                                                                                                             |
| <b>Раздел I. Введение в мультимедийные технологии</b> |                                                                                                                                                                                                                                   |         |                 |                                                                                                                           |                               |     |                                                                                                             |
| 1.                                                    | Тема 1.1. Введение в мультимедийные технологии. Определение понятия «мультимедиа» (multimedia). История возникновения мультимедийных технологий. Основные направления применения и перспективы развития мультимедийных технологий | 2       |                 |                                                                                                                           | 2                             | 10  |                                                                                                             |
| 2.                                                    | Тема 1.2. Аппаратные и программные средства для создания мультимедийной продукции. Классификация мультимедийной продукции. Правовые аспекты создания и использования                                                              | 2       |                 |                                                                                                                           | 1                             | 10  | Устный опрос                                                                                                |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                 |   |  |  |   |    |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|----|-------------------------------|
|                                                                                       | мультимедийной<br>продукции                                                                                                                                                                                                     |   |  |  |   |    |                               |
| <b>Раздел II.<br/>Мультимедийные<br/>технологии в социально-<br/>культурной сфере</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |   |  |  |   |    |                               |
| 4.                                                                                    | Тема 2.1.<br>Мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Мультимедийные<br>презентации.<br>Мультимедийные<br>выставки.<br>Мультимедийное<br>оборудование                                               | 2 |  |  | 1 | 10 | Мультимедийная<br>презентация |
| 5.                                                                                    | Тема 2.2.<br>Инновационные<br>мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Технологии<br>виртуальной,<br>дополненной и<br>смешанной<br>реальности, их<br>применение в<br>социально-<br>культурной сфере | 2 |  |  | 1 | 10 | Представление<br>проекта      |
| 6.                                                                                    | Тема 2.3.<br>Инновационные<br>мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Голографические<br>технологии и их<br>применение в<br>социально-<br>культурной сфере                                         | 2 |  |  | 1 | 10 | Представление<br>проекта      |
| 7.                                                                                    | Тема 2.4.<br>Инновационные<br>мультимедийные<br>технологии в<br>социально-<br>культурной сфере.<br>Мультимедийная                                                                                                               | 2 |  |  | 2 | 10 | Представление<br>проекта      |

|                     |                                                      |   |  |  |   |    |         |
|---------------------|------------------------------------------------------|---|--|--|---|----|---------|
|                     | обработка художественных и научно-популярных текстов |   |  |  |   |    |         |
|                     | Промежуточная аттестация                             | 2 |  |  | 4 |    | Зачет   |
| Всего по дисциплине |                                                      |   |  |  | 8 | 60 | 72 часа |

## 4.2. Краткое содержание дисциплины (модуля)

### Раздел I. Введение в мультимедийные технологии

**Тема 1.1. Введение в мультимедийные технологии. Определение понятия «мультимедиа» (multimedia). История возникновения мультимедийных технологий. Основные направления применения и перспективы развития мультимедийных технологий**

#### *Лекционное занятие*

Понятия «мультимедиа». Предпосылки возникновения мультимедиа. Гипертекст и гипертекстовая природа мультимедиа. История возникновения мультимедийных технологий. Вклад Стива Джобса и Била Гейтса в развитие мультимедийных технологий в 1980-е гг.

Влияние появившихся мультимедиа на образование, науку, искусство, а также социально-культурную сферу. Основные направления применения мультимедиа. Области применения мультимедийных технологий: образование, наука, техника, медицина, искусство, журналистика, реклама, туризм, индустрия развлечений и др.

Мультимедийные технологии в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги.

#### *Самостоятельная работа студентов*

Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.

**Тема 1.2. Аппаратные и программные средства для создания мультимедийной продукции. Классификация мультимедийной продукции. Правовые аспекты создания и использования мультимедийной продукции**

#### *Лекционное занятие*

Аппаратные средства для создания мультимедийной продукции. Средства звукозаписи и звуковоспроизведения. Средства создания и обработки изображений. Манипуляторы (компьютерные мыши, джойстики, миди-клавиатуры). Средства виртуальной, смешанной и дополненной реальности. Средства передачи информации. Средства записи информации. Носители информации. Средства для получения и восприятия информации.

Программные средства для создания мультимедийной продукции. Системные программные средства – входят в состав операционной системы компьютера. Инструментальные программные средства – программы для работы с мультимедийными файлами, программы для создания мультимедийных приложений: программы для создания презентаций, графические редакторы, программы для создания анимации, аудио- и видеоредакторы, программы для создания образовательных мультимедийных продуктов, программы для создания приложений виртуальной реальности и др. Прикладные программные средства – готовая мультимедийная продукция.

Классификация мультимедийной продукции. Нелинейная система мультимедиа. Линейная система мультимедиа. Классификация мультимедийной продукции по целевому назначению.

Правовые аспекты создания и использования мультимедийной продукции. Мультимедийный продукт как объект авторских прав.

*Самостоятельная работа студентов*

Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.

**ЗАДАНИЕ.** Создать в MS PowerPoint мультимедийную интерактивную презентацию, посвященную какой-либо современной мультимедийной технологии и ее применению в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги. Обязательные элементы мультимедийной интерактивной презентации: анимация, смена слайдов, аудио, видео, графика, текст, гипертекст, навигация.

## **Раздел II. Мультимедийные технологии**

### **Тема 2.1. Мультимедийные технологии в. Мультимедийные презентации. Мультимедийные выставки. Мультимедийное оборудование**

*Лекционное занятие*

Мультимедийные технологии в социально-культурной деятельности. Технология создания мультимедийной презентации. Использование мультимедийных презентаций в профессиональной деятельности в сфере туризма.

Мультимедийные выставки. Технологии и специфика. Проведение мультимедийных выставок в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги.

Мультимедийное оборудование. Классификация мультимедийного оборудования. Функциональные возможности современного мультимедийного оборудования. Использование мультимедийного оборудования в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги.

*Практическое занятие*

Семинар «Технологии мультимедиа».

*Самостоятельная работа студентов*

Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.

**ЗАДАНИЕ.** Создать техническое задание на разработку приложения виртуальной реальности для шлема, студии, костюма виртуальной реальности для учреждения, предоставляющего туроператорские и турагентские услуги.

### **Тема 2.2. Инновационные мультимедийные технологии. Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности, их применение в социально-культурной сфере**

*Лекционное занятие*

Определение виртуальной, дополненной и смешанной реальности. История виртуальной реальности. Технологии виртуальной реальности: видео 360°, бинауральный звук, очки и шлемы виртуальной реальности, интерактивность в виртуальной реальности, нейротехнологии в виртуальной реальности.

Книги и иная полиграфическая продукция с дополненной реальностью.

Практика применения технологий виртуальной и дополненной реальности в социально-культурной сфере.

*Практическое занятие*

Семинар «Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности, их применение в социально-культурной сфере».

*Самостоятельная работа студентов*

Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.

**ЗАДАНИЕ.** Создать техническое задание на разработку голографического объекта для учреждения, предоставляющего туроператорские и турагентские услуги.

### **Тема 2.3. Инновационные мультимедийные технологии. Голографические технологии и их применение.**

#### *Лекционное занятие*

Определение голографии. Физические основы голографии. История развития голографии. Основные этапы становления голографии. Денеш Габор – лауреат Нобелевской премии по физике 1971 года «за изобретение и развитие голографического метода». Ю. Н. Денисюк – основоположник русской школы голографии.

Голограмма как носитель информации. Свойства голограмм. Виды голограмм. Области применения голографии.

Голографические технологии и их применение в социально-культурной сфере.

#### *Практическое занятие*

Семинар «Голографические технологии и их применение в социально-культурной сфере».

#### *Самостоятельная работа студентов*

Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.

**ЗАДАНИЕ.** Выбрать любое известное литературное произведение и дополнить текст мультимедийными объектами. Проект должен быть представлен в двух вариантах – для вэба и в качестве мобильного приложения.

### **Тема 2.4. Инновационные мультимедийные технологии. Мультимедийная обработка художественных и научно-популярных текстов**

#### *Лекционное занятие*

Технологии создания мультимедийного текста. Мультимедийные тексты в формате лонгрид (longread). Определение формата лонгрид. Сервисы для верстки мультимедийных лонгридов. Онлайн-платформы и мобильные приложения для создания мультимедийных лонгридов.

Анализ лонгрида «Земля отчуждения».

Мультимедийная обработка художественных и научно-популярных текстов. Элементы мультимедиа, используемые при обработке текстов.

#### *Практическое занятие*

Семинар «Мультимедийная обработка художественных и научно-популярных текстов».

#### *Самостоятельная работа студентов*

Изучение материалов лекций, основной и дополнительной литературы.

Подготовка к итоговой аттестации.

## **5.Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине. Образовательные технологии.**

Для освоения компетенций установленных Федеральным государственным образовательным стандартом применяются как традиционные образовательные технологии, такие как лекционные и практические (семинарские) занятия, подготовка рефератов, а также электронная информационно-образовательная среда.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и практического типа) и самостоятельную работу обучающегося.

На занятиях лекционного типа излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных

вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, а также самостоятельной научной деятельности.

На практических занятиях по дисциплине «Технологии мультимедиа» используются следующие формы;

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием мультимедийных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины студентами с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении семинаров, выполнении контрольных работ, написании рефератов;

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной «Технологии мультимедиа» следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступить к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 указанной рабочей программы.

**Подготовительный этап.** Перед началом изучения учебной дисциплины следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

- 1) Следует убедиться в наличии необходимых методических указаний и программы по предмету и ясного понимания требований, предъявляемых рабочей программой по учебной дисциплине.
- 2) При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения учебной дисциплины.
- 3) Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению учебной дисциплины.
- 4) Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде. При необходимости обратиться к ЭБС.

- 5) Необходимо иметь «под рукой» словарь терминов, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой.

Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.

6) Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на самостоятельную работу с источниками и литературой по учебной дисциплине, представить этот план в наглядной форме (график работы с датами) и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

#### **Некоторые общие рекомендации по изучению литературы.**

1) Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Чтение литературы, не сопровождаемое конспектированием, даже пусть самым кратким – бесполезная работа. Цель написания конспекта – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала. Эти навыки обязательны для любого специалиста с высшим образованием независимо от выбранной специальности.

2) Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально его структурируя и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание неосмысленного текста трудоемко и по большому счету не имеет большой познавательной и практической ценности.

3) При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа, для каждого экзаменационного вопроса отводится 1-2 страницы конспекта. На полях размещается вся вспомогательная информация – ссылки, вопросы, условные обозначения и т.д.

4) В идеале должен получиться полный конспект по программе учебной дисциплины, с выделенными определениями, узловыми пунктами, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

5) При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении лекций, практических занятий и консультаций, либо в индивидуальном порядке.

6) При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Всегда следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости записывать.

7) При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники, автор, название, дата и место издания, с указанием использованных страниц.

**Подготовка к зачёту.** К зачёту допускаются обучающиеся, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Непосредственная подготовка к зачёту с оценкой осуществляется по вопросам, представленным в данной учебной программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, вникните в его суть, составьте план ответа.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами.

## **6.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

В данном разделе рабочей программы даны краткие примеры задания для текущего и промежуточного контроля знаний обучающегося.

В полном объеме фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине отражен в отдельном документе:

- Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине ФТД.В.ДВ.01.02. Технологии мультимедиа – Химки, МГИК - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный).

### **6.1. Текущая аттестация**

*Примерный перечень контрольных вопросов:*

1. Понятия «мультимедиа». Предпосылки возникновения мультимедиа.
2. Гипертекст и гипертекстовая природа мультимедиа.
3. История возникновения мультимедийных технологий. Вклад Стива Джобса и Била Гейтса в развитие мультимедийных технологий в 1980-е гг.
4. Влияние появившихся мультимедиа на образование, науку, искусство, туризм, а также социально-культурную сферу.
5. Основные направления применения мультимедиа.
6. Применение мультимедийных технологий в образовании.
7. Применение мультимедийных технологий в науке.
8. Мультимедийные технологии в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги.
9. Аппаратные средства для создания мультимедийной продукции. Средства звукозаписи и звуковоспроизведения.
10. Средства создания и обработки изображений.
11. Средства виртуальной, смешанной и дополненной реальности.
12. Средства передачи информации. Средства записи информации.
13. Носители информации. Средства для получения и восприятия информации.
14. Программные средства для создания мультимедийной продукции.

15. Системные программные средства.
16. Инструментальные программные средства.
17. Прикладные программные средства.
18. Классификация мультимедийной продукции.
19. Нелинейная система мультимедиа.
20. Линейная система мультимедиа.
21. Классификация мультимедийной продукции по целевому назначению.
22. Правовые аспекты создания и использования мультимедийной продукции.  
Мультимедийный продукт как объект авторских прав.
23. Мультимедийные технологии в социально-культурной деятельности.
24. Технология создания мультимедийной презентации.
25. Использование мультимедийных презентаций в профессиональной деятельности в сфере туризма.
26. Мультимедийные выставки. Технологии и специфика. Проведение мультимедийных выставок в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги.
27. Мультимедийное оборудование. Классификация мультимедийного оборудования.
28. Функциональные возможности современного мультимедийного оборудования.
29. Использование мультимедийного оборудования в учреждениях, предоставляющих туроператорские и турагентские услуги.
30. Определение виртуальной, дополненной и смешанной реальности.
31. История виртуальной реальности.
32. Технологии виртуальной реальности.
33. Книги и иная полиграфическая продукция с дополненной реальностью.
34. Практика применения технологий виртуальной и дополненной реальности в социально-культурной сфере.
35. Определение голографии. Физические основы голографии.
36. История развития голографии. Основные этапы становления голографии.
37. Голограмма как носитель информации. Свойства голограмм.
38. Виды голограмм. Области применения голографии.
39. Голографические технологии и их применение в социально-культурной сфере.
40. Технологии создания мультимедийного текста.
41. Мультимедийные тексты в формате лонгрид (longread). Определение формата лонгрид.
42. Мультимедийная обработка художественных и научно-популярных текстов.  
Элементы мультимедиа, используемые при обработке текстов.

## **6.2. Промежуточная аттестация**

### **Критерии оценки качества знаний**

*Таблица 7*

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения факультатива (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС                                                                                                                                                                                                                                                                           | Раздел факультатива в соответствии с Рабочей программой факультатива (раздел 4) | Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой факультатива (раздел 6) | Показатель оценивания                                               | Критерии оценивания и оценочная шкала                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                 |                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        |
| <b>Знать:</b><br>основные понятия и сущность мультимедиа;<br>историю, место и роль мультимедийных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; перспективы развития мультимедийных технологий; аппаратные и программные средства, необходимые для создания мультимедийной продукции;<br>основные направления применения мультимедийных технологий в документоведческой и архивоведческой деятельности; правовые аспекты создания и использования мультимедийной продукции. | Раздел 1<br>Раздел 2                                                            |                                                                                                        | Устный опрос<br>Мультимедийная презентация<br>Представление проекта | Критерии: полнота, системность, прочность (по каждому критерию 0-1 балл)               |
| <b>Уметь:</b> внедрять мультимедийные технологии в профессиональную деятельность;<br>использовать современные мультимедийные технологии для решения задач отрасли;<br>использовать программные средства для создания мультимедийных объектов и продукции.                                                                                                                                                                                                                                    | Раздел 1<br>Раздел 2                                                            |                                                                                                        | Устный опрос<br>Мультимедийная презентация<br>Представление проекта | Критерии: корректность, к-во выполненных заданий (по каждому критерию 0-1 балл)        |
| <b>Владеть:</b> навыками применения современных мультимедийных технологий в профессиональной деятельности;<br>навыками работы с аппаратными и программными средствами для создания мультимедиа;<br>навыками создания мультимедийных объектов и продукции;<br>навыками оптимизации работы учреждения, предоставляющего услуги в цифровой среде.                                                                                                                                               | Раздел 1<br>Раздел 2<br><br>Промежуточная аттестация                            | Зачет                                                                                                  | Устный опрос<br>Мультимедийная презентация<br>Представление проекта | Критерии: быстрота реакции, анализ ситуации, грамотно решение поставленных задач (0-2) |

**7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

**7.1. Основная литература:**

1. Жук, Ю. Информационные технологии. Мультимедиа [Текст]: учебное пособие / Ю. Жук; под ред. С. В. Макарова. – Москва: Лань, 2018. – 208 с.
2. Земля отчуждения [Электронный ресурс]: Чернобыль и его окрестности после аварии. – (<https://www.kommersant.ru/projects/chernobyl>). Дата обращения 01.09.2018.

**7.2. Дополнительная литература:**

1. Абдуллина, Э. И. Правовые аспекты создания и использования сложных объектов интеллектуальных прав виртуальной реальности [Электронный ресурс] / Э. И. Абдуллина // Актуальные проблем российского права. – 2017. – № 9 (82). – С. 147-152. – (<https://cyberleninka.ru/article/v/pravovye-aspekty-sozdaniya-i-ispolzovaniya-slozhnyh-obektov-intellektualnyh-prav-v-virtualnoy-realnosti>). Дата обращения 01.09.2018.
2. Антонова, А. Б. Использование электронных интерактивных игровых технологий и виртуальной реальности в индустрии туризма и гостеприимства [Электронный ресурс] / А. Б. Антонова // Вестник Национальной академии туризма. – 2016. – № 3 (39). – С. 15-19. – ([https://elibrary.ru/download/elibrary\\_27444213\\_58693826.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_27444213_58693826.pdf)). Дата обращения 01.09.2018.
3. Бауэр, В. С. Дополненная, виртуальная и смешанная реальности как приложение интернета вещей [Электронный ресурс] / В. С. Бауэр, М. Кузнецова; под рук. М. О. Колбанева // Информационно-технологическое обеспечение цифровой экономики: сборник статей. – Санкт-Петербург, 2018. – С. 110-114. – ([https://elibrary.ru/download/elibrary\\_35318388\\_81715676.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_35318388_81715676.pdf)). Дата обращения 01.09.2018.
4. Комиссарова, Е. В. К вопросу о создании топографических карт с мультимедийной информацией [Электронный ресурс] / Е. В. Комиссарова, О. Г. Трофимова // Интерэкспо Гео-Сибирь. – 2017. – Т. 9. – № 1. – С. 12-15. – ([https://elibrary.ru/download/elibrary\\_29436763\\_29210641.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_29436763_29210641.pdf)). Дата обращения 01.09.2018.
5. Костин, К. Б. Форсайт развития технологий дополненной реальности в международном туризме [Электронный ресурс] / К. Б. Костин // Известия Санкт-Петербургского государственного экономического университета. – 2016. – № 6 (102). – С. 57-63. – ([https://elibrary.ru/download/elibrary\\_27471808\\_81843392.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_27471808_81843392.pdf)). Дата обращения 01.09.2018.
6. Некрасова, А. Ю. Технологии виртуальной реальности и их применение [Электронный ресурс] / А. Ю. Некрасова // Вестник Тверского государственного университета. Серия: Философия. 2018. – № 1. – С. 62-67. – ([https://elibrary.ru/download/elibrary\\_35033519\\_41132180.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_35033519_41132180.pdf)). Дата обращения 01.09.2018.
7. Пильгун, М. А. Мультимедийный текст: особенности функционирования и перспективы развития [Электронный ресурс] / М. А. Пильгун. // Ученые записи Казанского университета. Серия: Гуманитарные науки. – 2015. – Т. 157, кн. 5. – С. 192-204. – (<https://cyberleninka.ru/article/v/multimediyyny-tekst-osobennosti-funktsionirovaniya-i-perspektivy-razvitiya>). Дата обращения 01.09.2018.
8. Создание мультимедийного лонгрида в условиях образовательного процесса [Текст]: методические указания / М-во образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский гос. ун-т, каф. «Средства массовой информации»; [сост. Л. П. Шестеркина, М. Н. Булаева]. – Челябинск: Изд. центр ЮУрГУ, 2016. – 28 с.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Таблица 12

| № | Форма самостоятельной работы                                    | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы. | <p>При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.</p> <p>Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.</p> <p>Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.</p> <p>Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).</p> <p>Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса.</p> <p>Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь.</p> <p>Полезно составлять опорные конспекты.</p> <p>При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.</p> <p>Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.</p> <p>Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.</p> <p>Различают два вида чтения: первичное и вторичное.</p> <p>Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.</p> <p>Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).</p> <p>Основные виды систематизированной записи прочитанного:</p> |

| № | Форма самостоятельной работы | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              | <p>1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;</p> <p>2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;</p> <p>3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;</p> <p>4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;</p> <p>5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.</p> <p>Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.</p> <p>Методические рекомендации по составлению конспекта:</p> <p>1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;</p> <p>2. Выделите главное, составьте план;</p> <p>3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;</p> <p>4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.</p> <p>5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.</p> <p>В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.</p> <p>Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.</p> |
|   | Лекция                       | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| № | Форма самостоятельной работы | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              | <p>понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|   | Семинарские занятия          | <p>Семинар по дисциплине «Технологии мультимедиа» — вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки в области документоведения, необходимые для становления квалифицированных специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Документоведение и архивоведение», бакалавриат.</p> <p><b>Цель семинаров:</b> закрепление теоретических знаний, активизация работы студентов в ходе изучения дисциплины, развитие навыков самостоятельной исследовательской деятельности, умения работать с научной и учебной литературой, аргументировано обосновывать свои решения.</p> <p><b>Роль семинаров:</b> стимулируют внимательное отношение студентов к лекционному курсу и регулярное изучение ими литературы по дисциплине «Технологии мультимедиа» закрепляют знания, полученные студентами на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературой; расширяют круг знаний по конкретной теме; позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычленив в них наиболее, существенное; прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают студентов свободно оперировать терминологией; предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов над учебным материалом, степень их внимательности на лекциях.</p> <p><b>Основные формы семинаров:</b> развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, комментированное чтение, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа.</p> |
|   | Практические занятия         | <p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| № | Форма самостоятельной работы | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              | Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|   | Самостоятельная работа       | <p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний обучающихся; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к</p> |

| № | Форма самостоятельной работы | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              | <p>результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы обучающихся предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;</li> <li>– валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);</li> <li>– дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</li> <li>– Формы контроля самостоятельной работы:</li> <li>– просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;</li> <li>– организация самопроверки,</li> <li>– взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</li> <li>– проведение письменного опроса;</li> <li>– проведение устного опроса;</li> <li>– организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;</li> <li>– защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul> |
|   | Опрос                        | <p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|   | Реферат                      | <p>Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала должно носить проблемно-поисковый характер.</p> <p>Выбор темы реферата осуществляется обучающимся не менее чем за две недели до планируемого окончания работы. Тематика рефератов доводится до сведения обучающихся ведущим преподавателем.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| № | Форма самостоятельной работы        | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                     | <p>Примерные этапы работы над рефератом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 7); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата; возможно публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на практическом занятии, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|   | Текущий контроль (контрольный срез) | Организуется как элемент учебного занятия в виде выполнения обучающимися блока заданий в письменной форме по заданным темам дисциплины                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   | Контрольная работа                  | <p>Контрольная работа – оригинальное сочинение небольшого размера, в котором излагаются конкретные результаты изучения обучаемым дисциплины (результаты собственного исследования по конкретной теме). В ходе написания контрольной работы обучаемый приобретает навыки самостоятельной работы с научной, учебной и специальной литературой, учится анализировать источники и грамотно излагать свои мысли. Выполнение контрольной работы включает ряд этапов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор темы и подбор научных источников;</li> <li>• изучение научной литературы, анализ и обобщение материалов по проблеме исследования;</li> <li>• формулирование основных положений и выводов;</li> <li>• оформление контрольной работы.</li> </ul> <p>Оформление является завершающим этапом контрольной работы. Выбор темы и подбор источников должен быть согласован с научным руководителем, ведущим предмет. На основе собранного материала уточняется структура, содержание и объем контрольной работы. Технические требования к работе: объем 10-12 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала. Контрольная работа должна иметь: титульный лист, содержащий: название работы, Ф.И.О. автора и научного руководителя,</p> |

| № | Форма самостоятельной работы | Методические рекомендации для студентов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              | <p>название факультета, курса, год и место написания, содержание на отдельной странице, нумерацию страниц. Структура контрольной работы включает: заголовок, введение, основную часть (изложение двух вопросов), заключение, список использованной литературы.</p> <p>Заголовок (название) отражает тему данного сочинения и соответствует содержанию. Введение (вводная часть) должно быть кратким и точным. В нем обосновывается выбор темы, формулируется цель работы. Основная часть делится на главы в соответствии с задачами работы. Дается определение понятиям исследуемых явлений и процессов, раскрываются их сущность и особенности. В небольшой работе части могут не выделять, но каждая новая мысль оформляется в новый абзац. Заключение имеет форму выводов, соответствующих этапам исследования, или форму резюме.</p> |
|   | Подготовка к зачёту          | <p>Основное в подготовке к сдаче зачёту- это повторение всего материала учебной дисциплины, по которому необходимо сдавать зачёт. При подготовке к сдаче зачёта обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачёту, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)); обеспечено формирование электронного порт-фолио

обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института ([www.mgik.org](http://www.mgik.org)).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются электронно-библиотечные системы:

- Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
- Электронная библиотека «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
- Научная электронная библиотека:  
[https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебные занятия по дисциплине ФТД.В.ДВ.01.02 Технологии мультимедиа проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

*Таблица 12*

| <b>Вид учебных занятий по дисциплине</b> | <b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения</b> |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Занятия лекционного типа                 | Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием                                                                                                      |
| Занятия семинарского типа                | Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием                                                                                                      |
| Самостоятельная работа студентов         | Научно-техническая библиотека                                                                                                                                  |

## **11 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

*для слепых и слабовидящих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

*для глухих и слабослышащих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

*для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут

быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*для слепых и слабовидящих:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

*для глухих и слабослышащих:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

*для слепых и слабовидящих:*

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

*для глухих и слабослышащих:*

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением

Разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение» - *Документоведение и документационное обеспечение управления, и Историческое архивоведение*

Разработчик: **Степанов В. К.**, доцент кафедры информатизации культуры и электронных библиотек МГИК, кандидат педагогических наук)