

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 25.08.2026 09:30:20

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

учебно-методического совета

факультета музыкального искусства

Ануфриева Н.И.

«17» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03

АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 53.04.04 «Дирижирование»

Программа подготовки: «Дирижирование оркестром духовых инструментов»

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

**Программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Химки – 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Разработана в соответствии
с требованиями ФГОС ВО:

53.04.04 «Дирижирование»
программа «Дирижирование оркестром духовых
инструментов»

(приказ № 817 Минобрнауки России от 23 августа 2017 г.)

Составитель(и): доктор культурологии, профессор, заслуженный работник культуры
Российской Федерации, профессор кафедры музыкального образования
ФМИ МГИК
Есаков В.А.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры Духовых и ударных инструментов ФМИ МГИК
№ 9 от «03» апреля 2026 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: подготовка специалиста, способного организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя.

Задачи:

- 1) – формирование знаний о структуре, сущности и функциях систем управления арт-объектами;
- 2) – выработка системного подхода к анализу направлений развития управленческих отношений на современном этапе;
- 3) – формирование знаний об основных требованиях, предъявляемых к проектной работе и критериям оценки результатов проектной деятельности;
- 4) – формирование у студентов представлений об основных социально-культурных процессах в учреждениях культуры и искусства, о проблемных аспектах развития управления арт-объектами и арт-проектами в современной России;
- 5) – приобретение студентами управленческих, организационных, коммуникативных навыков и организаторских способностей, опыта организации культурно-просветительские проектов в области музыкального искусства на различных сценических площадках.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Арт-менеджмент» относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы 53.04.04 «Дирижирование», программа подготовки «Дирижирование оркестром духовых инструментов».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в средних специальных учебных заведениях, программах бакалавриата и специалитета.

Освоение данной дисциплины является основой для прохождения производственной практики «Работа с оркестром», подготовки к Государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать	– принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;
		Уметь	– разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; – уметь видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата;
		Владеть	– навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана- контроля его выполнения; – навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
ПК-6	Способен организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя	Знать	– цели и задачи современного музыкального исполнительского искусства; – учебно-методическую литературу по вопросам теории и практики музыкального исполнительского искусства; – репертуар профессиональных исполнительских коллективов; – стилевые особенности музыкальных сочинений в ориентации на возможности конкретного исполнительского коллектива; – основные сведения о теории и практике массовой коммуникации;
		Уметь	– создать концепцию концертной программы в ориентации на социальный состав и возрастной уровень аудитории; – формулировать общие принципы PR компании творческого проекта; – выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения; – работать с литературой, посвящённой специальным вопросам музыкального исполнительского искусства;

		Владеть	– навыками профессиональной работы в области массовых коммуникаций; – навыками устной и письменной деловой речи; – коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами и аудиторией культурно-просветительских проектов.
--	--	---------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

4.1. Объем дисциплины (модуля)

Очная:

Объем дисциплины «Арт-менеджмент» составляет 3 зе, 108 академических часа, из них 22ч. лекц. и 4ч. сем., СРС 82 акад. ч., формы контроля – 4 семестр – зачет.

Заочная:

Объем дисциплины «Арт-менеджмент» составляет 3 зе, 108 академических часа, из них в 4 семестре – 6ч. лекц. и СРС 48 акад. ч., в пятом семестре – 6 лекц., 2 сем., СРС 46 акад.ч.; формы контроля – 5 семестр – зачет.

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Зан. лек. типа	Зан. семин. типа	СРС	
	Основы арт-менеджмента	4	54	11	2	41	Входной контроль: собеседование. Текущая аттестация: опрос по темам дисциплины; обсуждение бизнес-проектов; обсуждение и презентаций докладов; деловая дискуссия

	Практика в области арт-менеджмента		54	11	2	41	Текущая аттестация: опрос по темам дисциплины; обсуждение бизнес-проектов; обсуждение и презентаций докладов; деловая дискуссия Тест
							Зачет
	Итого часов		108	22	4	82	

4.3. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Зан. лек. типа	Зан. семин. типа	СРС	
	Основы арт-менеджмента	4	54	6	0	48	Входной контроль: собеседование. Текущая аттестация: опрос по темам дисциплины; обсуждение бизнес-проектов; обсуждение и презентаций докладов; деловая дискуссия

	5					Текущая аттестация: опрос по темам дисциплины; обсуждение бизнес-проектов; обсуждение и презентаций докладов; деловая дискуссия Тест
Практика в области арт-менеджмента		54	6	2	46	
						Зачет
Итого часов		108	12	2	94	

4.4. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины

1. Основы арт-менеджмента. Основные этапы развития арт-менеджмента. Принципы и закономерности функционирования арт-организаций. Типы организационных структур, их основные параметры и принципы их арт-проектирования. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации.

2. Практика в области арт-менеджмента. Роли, функции и задачи менеджера в современной организации арт-проектов. Действия арт-менеджера в театральном бизнесе. Действия арт-менеджера в музейном бизнесе. Действия арт-менеджера в концертном бизнесе. Действия арт-менеджера в шоу-бизнесе. Действия арт-менеджера в кинобизнесе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на индивидуальных занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Арт-менеджмент» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Занятия лекционного типа организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к семинарским занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине «Арт-менеджмент» проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала дисциплины, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов,

обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

На занятиях семинарского типа по дисциплине «Арт-менеджмент» используются следующие интерактивные формы:

- деловая дискуссия;
- презентации бизнес-проектов в условиях деятельности различных профильных учреждений и организаций;
- выступления с докладами;
- презентация как комплексный метод изложения теории, методики, практики и авторского опыта студента с использованием компьютерных и мультимедийных технологий.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Арт-менеджмент» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе индивидуальных аудиторных занятий;
- формирование навыков самостоятельной работы с учебно-методической литературой, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками, необходимыми осуществления организационно-управленческой работы в творческих коллективах, учреждениях культуры и организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с ЭБС «Znanivm. Com».
- Подготовка к устным опросам
- Подготовка к выполнению письменных заданий

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. Курсом предусмотрены следующие виды аттестации обучающихся:

1. Входной контроль (вид аттестации, предусмотренный Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) проводится у студентов на первом занятии каждого семестра в виде комплексной диагностики уровня подготовленности студента к освоению дисциплины.

2. Текущий контроль (проверка самостоятельной работы студента) (вид аттестации, предусмотренный Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) осуществляется преподавателем на каждом аудиторном занятии и заключается в проверке выполнения домашнего задания, диагностике уровня освоения тем курса, выявлении проблемных аспектов, требующих дополнительной проработки.

3. Промежуточная аттестация (вид аттестации, предусмотренный рабочим учебным планом) проводится в форме зачета. Аттестация ориентирована на комплексную диагностику процесса формирования компетенций, предусмотренных программой дисциплины. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

6.1. Система оценивания

При проведении зачета по дисциплине «Арт-менеджмент» применяется система оценивания «зачтено»/«не зачтено». Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Текущий контроль освоения разделов дисциплины осуществляется при помощи опроса, презентации бизнес-проектов, выступлений с докладами и деловых дискуссий. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, предполагающего устный опрос и тестирование.

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.
«зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».
«зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».
«не зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для входного контроля

1. Определение понятия «арт-менеджмент»
2. Основные функции арт-менеджмента: планирование, организация, координация, мотивация, контроль.

Темы для проведения деловой дискуссии (семинарские занятия)

Основные

1. Профессиональные возможности музыканта, владеющего инструментарием арт-менеджмента.
2. Эффективные управленческие решения проблем сферы музыкального искусства.
3. Возможности повышения интереса к классическому музыкальному искусству средствами арт-менеджмента

Дополнительные (альтернативные)

1. Опыт зарубежных арт-менеджеров в практике отечественных администраторов, руководителей, промоутеров.
2. Управленческие решения педагога-музыканта – руководителя детского творческого коллектива.
3. Мотивация работников учреждения культуры как фактор эффективного развития на рынке социально-культурных услуг.

Примерная тематика бизнес-проектов для сферы культуры и искусства

1. Бизнес-проектирование в сфере театрального искусства.
2. Бизнес-проектирование в музейной сфере.
3. Бизнес-проектирование деятельности творческого коллектива.
4. Бизнес-проектирование художественно-просветительской деятельности учреждения дополнительного художественного образования.
5. Бизнес-проектирование деятельности дома культуры, центра досуга.
6. Бизнес-проектирование социально-культурного мероприятия районного масштаба.
7. Бизнес-проектирование шоу-программы.
8. Бизнес-проектирование социально-культурного мероприятия национального масштаба.
9. Бизнес-проектирование концертной деятельности учреждения среднего профессионального образования в сфере культуры и искусства.
10. Бизнес-проектирование концертной деятельности на базе учреждения дополнительного образования.

Примерные темы для написания докладов

1. Специфика музыкального искусства как сферы управленческой деятельности.
2. Арт-менеджмент как часть менеджмента искусств.
3. Основные функции арт-менеджмента: планирование, организация, координация, мотивация, контроль.
4. Виды управленческой практики: организация, анализ, проектирование, исследование.
5. Классификация подходов и школ менеджмента. Их анализ с позиций заслуг и недостатков.
6. Принципы построения организационных структур и их типы.
7. Социально-психологические параметры коллектива как сложившейся группы: структура, нормы, сплоченность. Социально-психологические основы управления коллективом.
8. Система управления персоналом: задачи, принципы построения.
9. Этапы развития стратегического управления: стратегия организации, стратегическое управление, стратегический маркетинг.
10. Сферы применения проектов: коммерческие, некоммерческие проекты.
11. Менеджмент фестиваля (конкурса).
12. Музыкальные конкурсы как эффективный инструмент продвижения артиста (коллектива).
13. Типы менеджмента музыкальных продуктов и услуг.
14. Концертный менеджмент.
15. Менеджмент музыкальных продуктов в средствах массовых коммуникаций: телевидение, радиовещание, интернет-вещание.
16. Основы продюсирования.
17. Управление творческим проектом.
18. Организация функционирования учреждения музыкального искусства.

19. Менеджмент учреждений музыкального образования.
20. Системное управление развитием учреждения музыкального искусства и образования.
21. Управление содержанием и качеством образования в сфере искусства.
22. Планирование деятельности учреждения: разработка и постановка целей; методы планирования; виды и типы планов; иерархия планов.
23. Проблема арт-менеджмента: механизмы поддержки в неприбыльных сферах.

Промежуточная аттестация

Вопросы по ключевым категориям дисциплины

1. Основы арт-менеджмента.
2. Основные этапы развития арт-менеджмента.
3. Принципы и закономерности функционирования арт-организаций.
4. Типы организационных структур, их основные параметры и принципы их арт-проектирования.
5. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации.
6. Практика в области арт-менеджмента.
7. Роли менеджера в современной организации арт-проектов.
8. Функции менеджера в современной организации арт-проектов.
9. Задачи менеджера в современной организации арт-проектов.
10. Действия арт-менеджера в театральном бизнесе.
11. Действия арт-менеджера в музейном бизнесе.
12. Действия арт-менеджера в концертном бизнесе.
13. Действия арт-менеджера в шоу-бизнесе.
14. Действия арт-менеджера в кинобизнесе.

Тест

1.Арт-менеджмент – это:

- А) вид управленческой деятельности;
- Б) активность начинающих;
- В) отраслевой менеджмент.

2. Арт-менеджер – это:

- А) администратор в сфере культуры;
- Б) организатор бизнес-деятельности в сфере искусства;
- В) гардеробщик.

3. Официальное провозглашение в мировом сообществе появления арт-менеджмента как нового междисциплинарного направления произошло:

- А) в начале XX века;
- Б) в конце 1990-х годов;
- В) в 1917 году.

4.Арт-менеджмент – это управление в сфере:

- А) культуры;
- Б) искусства;
- В) маркетинга.

5. Арт-менеджер осуществляет:

- А) управленческие действия;
- Б) управленческие действия и маркетинговое исследование артрынка, коммуницирует с экспертами, меценатами, спонсорами, заказчиками, покупателями и т.д.;
- В) управленческие действия с артиллерией.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная:

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс] : учеб. и практикум. - М. : Юрайт, 2023. - 370 с.
2. Суминова, Т. Н. Арт-менеджмент: теория и практика [Текст]: учебник. - М.: Акад. проект, 2020. - 655 с.
3. Суминова, Т. Н. Арт-менеджмент как технология креативной экономики [Текст : монография. - Москва : Акад. проект, 2021. - 279 с.
4. Воротной, М. В. Менеджмент музыкального искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Воротной М. В. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Планета музыки, 2021. - 256 с.
5. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - 6-е изд., стер. - : Планета музыки, 2021. - 384 с.
6. Суминова, Т. Н. Психологические технологии арт-менеджмента [Текст] : учеб. пособие (бакалавр, магистр) / Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2014. - 102 с. - Библиогр.: с. 62-63.

Дополнительная:

1. Шекова, Е. Л. Фандрайзинг в сфере культуры [Электронный ресурс] : монография / Шекова Е. Л. - Санкт-Петербург : Планета музыки, 2022.
2. Артемьева, Т. В. Фандрайзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Артемьева Т. В., Тульчинский Г. Л. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Планета музыки, 2022. - 288 с.
3. Суминова, Т. Н. Арт-менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. "Соц.-культ. деятельность" (51.03.03 и 51.04.03) профиля "Менеджмент соц.-культ. деятельности". Ч. 1 / Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2016. - 132 с.
4. Суминова, Т. Н. Артосфера: сущность и специфика [Текст] : курс лек. / Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2016. - 116 с.
5. Суминова, Т. Н. Арт-менеджмент: реализация государственной политики в сфере культуры и искусства [Текст] : монография [учеб. пособие]. - М. : Академ. проект, 2017. - 165, [2] с.
6. Ульяновский, А. В. Реклама в сфере культуры [Электронный ресурс] : [учеб. пособие]. - 3-е изд., стер. - Москва : Планета музыки, 2022. - 516 с.
7. Новикова, Г. Н. Технологии АРТ-менеджмента : учеб. пособие / Г. Н. Новикова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2006. - 178 с. - Библиогр.: с.173-177. - ISBN 5-94778-098-4 : 55-88-.
8. Жданова, Е. И. Основы арт-менеджмента : учеб. пособие для студентов спец. 071402 "Соц.-культ. деятельность", специализации "Менеджмент туризма", квалификации "Менеджер соц.-культ. сферы" / Е. И. Жданова ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 115, [1] с. - Прил.: с. 99-113. - Библиогр.: с.114-116. - ISBN 978-5-94778-189-2 : 65-40.
9. Суминова Т.Н. Арт-менеджмент: реализация государственной политики в сфере культуры и искусства: монография. – М.: Академ. проект, 2017. - 165 с.
10. Воротной М.В. Менеджмент музыкального искусства [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / М. В. Воротной. – М.: Планета музыки, 2013.

11. Кадырова, С. В. Self-management в сфере культуры и искусства [Текст] : учеб. пособие / С. В. Кадырова, Е. А. Немцева, Г. Л. Тульчинский ; Нац. исслед. ун-т, Высш. шк. экономики - СПб. - СПб. : Лань : Планета музыки, 2013. - 222, [1] с. : схем., табл. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Прил.: с. 220-221. - Библиогр.: с. 219. - ISBN 978-5-8114-1511-3. - ISBN 978-5-91938-093-1 : 299-61.
12. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. – М.: Планета музыки, 2013. - 544 с.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnyye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Доступ в ЭБС:

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа – одна из основных форм обучения, играющая важнейшую роль в процессе воспитания и образования профессиональных музыкантов. Самостоятельная работа – это метод обучения и самообразования, предпосылка

дидактической связи различных методов между собой. Организация самостоятельной работы студента по приобретению специализированных знаний, навыков и умений является важнейшим направлением деятельности музыканта-педагога. Самостоятельная работа студентов (СРС) является важной составной частью процесса подготовки будущих выпускников.

Цели самостоятельной работы:

- закрепление и совершенствование полученных на уроке знаний, умений и навыков;
- приобретение дополнительных профессиональных знаний и новой информации.

СРС основана на формировании у студентов навыков к самостоятельной творческой работе, умения решать профессиональные задачи с использованием всего арсенала современных средств, потребности к самообразованию и совершенствованию своих знаний, приобретения опыта планирования и организации своего рабочего времени и расширении кругозора.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к дискуссии, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, подготовка к практическому занятию, написание доклада, подготовка презентации.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы поиск и анализ информации по изучаемой теме в сети Интернет на тематических порталах, конференциях, тематических группах, сайтах профессиональных ассоциаций музыкантов. При выполнении заданий для самостоятельной работы по возможности следует использовать наглядное представление материала в виде презентаций.

Активность студента проявляется в постановке целей самостоятельной работы, её планирования, определения способов, самомобилизации и самоконтроле, оценке результатов. Самостоятельная работа студента требует интенсивного мышления, решения различных познавательных задач, ведение записей, осмысливания и запоминания учебной и другой информации. Самостоятельная работа студента – важный фактор теоретической и практической подготовки студента к предстоящей профессиональной деятельности, формирования необходимых специализированных знаний, умений и навыков, а также нравственно-психологических качеств.

Целенаправленность СРС связана со степенью сознательности, осмысленности домашней работы студента. Повышение интеллектуальной активности является обязательным условием воспитания самостоятельного подхода студента к разрешению конкретных исполнительских и музыкально-педагогических задач.

Специфика функционального значения самостоятельной работы заключается в необходимости формирования у студента критической самооценки и самоанализа своего самостоятельного труда. Выполнение на том или ином уровне заданий для самостоятельной работы даёт педагогу право:

- судить о степени освоения студентом учебного материала, профессиональной компетенции;
- следить за ростом его интеллектуального багажа;
- оценивать уровень заинтересованности студента к учебной дисциплине, его психологическую мотивацию;
- понять особенности творческого потенциала и индивидуальность студента с целью дальнейшего их использования в музыкально-образовательном процессе;

Обязательным условием организации самостоятельных занятий: следует считать планомерность, системность, целенаправленность, регулярность и осмысленность. Немаловажен и стабильный режим домашних занятий, при котором не только прочнее

усваивается учебный материал, но и легче воспитывается сфера профессиональной углублённости студента.

В зависимости от рабочего плана подготовки текущий и промежуточный контроль предполагает следующие виды взаимодействия студентов и преподавателя, требующие от студентов соответствующих подготовительных мер:

Опрос по ключевым категориям дисциплины	Повторение содержания конспектов лекций; изучение дополнительной литературы – учебной, научной, методической, публицистической; обобщение, формирование собственной позиции, выбор и осмысление формулировок основных понятий и категорий дисциплины, продумывание прикладного значения изученных процессов и явлений в контексте профиля подготовки
Деловая дискуссия	Деловая дискуссия как форма и метод построения опроса по пройденным темам параллельно позволяет выявить управленческие, организационно-коммуникативные, волевые качества, творческие и аналитические способности каждого студента. Для подготовки к дискуссии необходимо: повторить содержание лекций и дополнительной прочитанной литературы; продумать собственную позицию по каждой теме, а также подготовиться к обоснованию собственной позиции с приведением практических примеров из профессиональной области
Доклад по результатам освоения тем	Выбрать из перечня изученных тем и подтем наиболее актуальную и проблемную по мнению студента; всесторонне изучить выбранную проблему на теоретическом, методологическом, технологическом и практическом уровнях, используя печатные и электронные библиографические источники; обобщить изученное и изложить в собственном понимании, опираясь на мнение профессионалов в виде цитирования; подготовиться к краткому изложению основных положений доклада и обоснованию своей точки зрения на решение проблемы, развитие исследуемого объекта на практике

Требования к подготовке к зачету

Зачет как форма промежуточного контроля требует проверки сформированных компетенций и навыков профессиональной деятельности студентов в области арт-менеджмента, позволяющих в дальнейшем эффективно реализовывать свой личностный и социальный потенциал в профессии. В связи с этим зачет интегрирует в себя все формы текущего и промежуточного контроля, предусмотренные данной программой в соответствии с рабочим планом. Таким образом, зачет охватывает опрос по конспектам лекций (ключевым категориям), беседу по теме из цикла деловых дискуссий и беседу по докладу студента (перечни даны выше), тестирование. Все три вида педагогического взаимодействия в рамках зачета представляют комплекс профессиональных знаний, умений и навыков в области арт-менеджмента, которыми овладел конкретный студент.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением. Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитории учебного корпуса №1, №2, читальный зал.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

Входе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: - устройством для сканирования и чтения с камерой SARACE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.