

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич  
Должность: проректор по учебно-методической деятельности  
Дата подписания: 18.03.2026 17:18:56  
Уникальный программный ключ:  
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ПРИНЯТО**  
Ученым советом  
Московского государственного  
института культуры

« 30 » ноября 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  
Московского государственного  
института культуры

И.В. Лобанов  
« 01 » ноября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ХОРЕОГРАФИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ**

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ и Уставом МГИК, утвержденным приказом Министерства культуры РФ от 26.05.2011 г. № 499

1.2. Хореографический факультет является учебно-научным и административным структурным подразделением Московского государственного института культуры (далее Институт), осуществляющим подготовку студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров по одной или нескольким родственным направлениям подготовки. Ведет образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в рамках своих полномочий, участвует в повышении квалификации руководящих, научно-педагогических кадров и работников социально-культурной сферы, а также руководит учебной и научно-исследовательской работой кафедр.

1.3. Хореографический факультет — структурное подразделение Института. Факультет обеспечивает выполнение целей и политики в области качества образования, координирует образовательную, научно-исследовательскую деятельность кафедр, лабораторий.

1.4. В своей деятельности Хореографический факультет руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, Уставом института, ГОСТ и ФГОС, решениями Ученого совета Института, Совета факультета, Правилами трудового распорядка, приказами, распоряжениями и указаниями руководства Института, другими нормативными и организационными документами, настоящим Положением.

1.5. Официальное наименование Хореографического факультета устанавливается при его создании или реорганизации Ученым советом Института и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию группы родственных специальностей подготовки специалистов. Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.6. Хореографический факультет осуществляет подготовку специалистов по различным формам обучения.

1.7. Право на реализацию образовательных программ высшего, дополнительного и послевузовского профессионального образования Хореографический факультет получает с момента выдачи лицензии на соответствующие специальности, направления подготовки и уровни образования.

1.8. Содержание и регламентацию работы Хореографического факультета определяют годовые и перспективные планы работы факультета, института.

1.9. Штатное расписание Хореографического факультета разрабатывается в соответствии с контингентом студентов, согласовывается с УМУ,

отделом кадров, планово-финансовым отделом, утверждается приказом ректора.

## **Раздел 2. Структура и состав факультета**

2.1. В состав Хореографического факультета входят деканат, кафедры (классического танца, народного танца, танцев народов мира и современной хореографии, физической культуры и безопасности жизнедеятельности), учебно-творческие коллективы, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

2.2. Структура и штаты, а также учебно-научные подразделения факультета утверждается ректором Института на основе нормативного соотношения профессорско-преподавательского состава и студентов и с учетом объемов и специфики работы других категорий работников.

2.3. Хореографический факультет создается приказом ректора Института на основании решения Ученого совета Института.

## **Раздел 3 Основные направления деятельности**

3.1. Хореографический факультет:

- обеспечивает реализацию ФГОС по направлениям подготовки бакалавров и магистров,
- разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Института стратегию развития факультета;
- обсуждает и выносит на утверждение Ученого совета Института концепции создания новых кафедр, положения о факультетских научно-исследовательских, научно-консультационных подразделениях и подразделениях дополнительного профессионального образования;
- систематически анализирует качество обучения, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;
- подготавливает и реализует электронные версии учебно-методической литературы;
- утверждает учебно-методические комплексы дисциплин по направлениям подготовки и специальностям факультета по согласованию с УМУ;
- обсуждает и утверждает планы учебно-методической и научно-исследовательской, воспитательной деятельности кафедр, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр, научно-исследовательских и иных подразделений факультета;
- обсуждает научные доклады и заслушивает отчеты о проведенных научных исследованиях кафедр, научно-исследовательских подразделений, отдельных работников факультета и на их основе готовит сообщения Ученому совету Института о научно-исследовательской работе на факультете;
- утверждает научные программы, планы и отчеты о стажировках преподавателей факультета;
- рекомендует кандидатуры профессорско-преподавательского состава на стажировки в зарубежные вузы по планам Института;

- вносит предложения по присвоению ученых знаний сотрудникам учебных и научных подразделений факультета;
- рассматривает отчеты заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений факультета.

3.2. Решения факультета могут быть отменены решением Ученого совета Института или приказом ректора.

## **Раздел 4. Основные задачи**

4.1. Обеспечение единства образовательной, воспитательной, научной и иных видов деятельности Хореографического факультета по направлениям подготовки «Хореографическое исполнительство», «Хореографическое искусство», «Народная художественная культура»

4.2. Реализация основных программ ВО, в области: народно-художественного творчества, хореографического искусства, педагогике хореографических дисциплин, что является профилем образовательной деятельности факультета.

4.3. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

4.4. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-творческих или научно-технических работ по профилю научных профилю факультета.

4.5. Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров.

4.6. Сохранение, развитие и приумножении нравственных, культурных и научных традиций общества университетского образования научной деятельности, воспитания студентов в духе этих традиций.

4.7. Участие в решении важнейших проблем развития, совершенствования высшего образования в России.

## **Раздел 5. Функции**

5.1. Организация учебной, учебно-методической, исследовательской и воспитательной работы на Хореографическом факультете.

5.2. Обеспечение учебного процесса по всем формам обучения и мониторинг результатов обучения студентов:

5.3. Организация деятельности входящих в его состав кафедр по реализации основных и дополнительных образовательных программ всех уровней образования.

5.4. Подготовка документов для лицензирования вновь открываемых образовательных программ.

5.5. Создание условий по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности.

5.6. Проведение систематической работы по осуществлению контроля за учебным процессом в части, осуществляемой кафедрами данного факультета.

5.7. Координация деятельности входящих в его состав кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов.

5.8. Организация работы подразделений факультета по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствующей области деятельности.

5.9. Организация работы по установлению и укреплению связей с предприятиями, научными организациями, министерствами и ведомствами с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и др.

5.10. Проведение воспитательной, социально-творческой работы и координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников факультета, содействие органам студенческого самоуправления.

5.11. Осуществление международной деятельности в области образования, подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок, экспертизы.

5.12. Ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам и воспитательной работе, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки и специальностей факультета.

5.13. Ведение текущей документации по студентам (студенческих билетов, зачетных книжек, ведомостей, учебных карточек, справок об обучении, приказов о назначении стипендий, приказов о движении студентов, оформление академических справок, разработка расписаний учебных занятий, зачетно-экзаменационных сессий, графика заезда студентов заочного отделения, подготовку документации к ИГА). Анализ результатов зачетно-экзаменационных сессий и государственной экзаменационной комиссии.

5.14. Оформление документов об образовании.

5.15. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

## **Раздел 6. Управление факультетом**

6.1. Управление Хореографическим факультетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

6.2. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет Совет факультета, который:

- является выборным представительным органом;
- действует в соответствии с Положением о Совете факультета, принятом на заседании Ученого Совета Института 16.02.2015 г.

6.3. Деканат является структурной единицей факультета, подчиняется декану, осуществляет организационно-исполнительские, административные и иные функции.

6.4. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который подчиняется непосредственно ректору.

6.5. Должность декана относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Декан факультета является членом комиссий государственной итоговой аттестации, работающих на факультете.

В случае возникшей вакансии ректор своим приказом может назначать временно исполняющего обязанности декана до проведения выборов с указанием сроков и условий работы, но не более чем на один год.

6.6. Декан в пределах своей компетенции:

- руководит образовательной, научно-исследовательской, воспитательной, культурно-просветительской и иной деятельностью в рамках своих полномочий и в соответствии с должностными инструкциями:

- обеспечивает исполнение решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора, решений Ученого совета факультета:

- проводит общее собрание научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся для обсуждения важнейших вопросов деятельности факультета;

- организует работу всех структурных подразделений факультета с учетом решений Ученого совета Института, приказов и распоряжений ректора, решений Ученого совета факультета,

- руководит профориентационной работой и организацией набора студентов, участвует в трудоустройстве выпускаемых специалистов:

- контролирует соблюдение в подразделениях факультета и в студенческих общежитиях правил внутреннего распорядка, охраны труда и производственной санитарии;

6.7. Декан отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом факультета в конце календарного года. Отчет о работе Хореографического факультета по итогам работы за учебный год, включая анализ работы государственных аттестационных комиссий, представляется в Учебное управление Института в конце учебного года (первая декада июля).

6.8. В штатном расписании деканата предусмотрены должности учебно-вспомогательного персонала. Распределение обязанностей между работниками деканата и координацию их деятельности осуществляет декан факультета.

6.9. Для координации работы по составлению и модернизации рабочих учебных планов и основных образовательных программ, учебно-методических комплексов на факультете создается научно-методическая комиссия.

6.10. Декан факультета является членом комиссий государственной итоговой аттестации, членом приёмной комиссии Института и комиссии по связям с выпускниками факультета.

6.11. В помощь декану Хореографического факультета назначаются заместители декана. Заместители декана утверждаются ректором Института по предоставлению декана факультета.

6.12. Международная деятельность

6.12.1. Хореографический факультет в соответствии с положениями Устава Института участвует в международном сотрудничестве Института с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

6.12.2. В сфере международной деятельности Хореографический факультет:

- осуществляет обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также пр. договорам и контрактам, заключенными Институтом с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами;
- вносит предложения по приглашению иностранных ученых и специалистов для научной работы и чтения лекций на факультете;
- вносит предложения в ректорат о зарубежных командировках сотрудников, аспирантов и студентов факультета;
- устанавливает и осуществляет прямые научные, образовательные, культурные и иные связи с зарубежными организациями;
- осуществляет иные формы сотрудничества с зарубежными организациями, не противоречащие законодательству РФ и Уставу Института.

6.12.3. Международная деятельность Хореографического факультета проводится по согласованию с ректором и координируется Управлением международных и культурных образовательных программ.

## **Раздел 7. Права и обязанности**

7.1 . Хореографический факультет имеет право:

7.1.1. Согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий.

7.1.2. Согласовывать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей факультета.

7.1.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета.

7.1.4. Допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации.

7.1.5. Представлять студентов к назначению стипендий.

7.1.6. Контролировать соблюдение студентами Хореографического факультета Правил внутреннего трудового распорядка.

7.1.7. Представлять студентов за успехи в учебе и активное участие в НИР к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству Института о наложении взыскания на студентов.

7.1.8. Устанавливать отдельным студентам индивидуальные графики обучения.

7.1.9. Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Хореографического факультета.

7.1.10. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Института.

7.2. Хореографический факультет обязан:

7.2.1. Контролировать организацию и проведение учебного процесса и его качества в соответствии с утвержденными учебными планами.

7.2.2. Подводить итоги и доводить до сведения кафедр результаты рубежного контроля знаний студентов, организация учебной деятельности на основе балльно-рейтинговой системы оценки результатов.

## **Раздел 8. Ответственность**

Хореографический факультет несет ответственность за:

8.1. Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.

8.2. Подготовку студентов с уровнем знаний, не соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

8.3. Нарушение прав и академических свобод студентов и работников факультета.

8.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

8.5. Необеспечение сохранности и функционирования переданного факультету на праве оперативного управления оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

## **Раздел 9. Взаимоотношения**

9.1. Хореографический факультет принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы по Институту.

9.2. Хореографический факультет принимает к исполнению все решения Ученого совета Института, Совета факультета.

9.3. Хореографический факультет принимает к сведению и руководству решения УМУ Института, учебно-методического совета факультета, отдела качества и сертификации образования.

9.4. Хореографический факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и структурными подразделениями Института в соответствии со структурой Института, регламентом типовых процедур управления Институтами, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации Института, Уставом Института.

## **Раздел 10. Имущество и средства Хореографического факультета**

10.1. Финансирование деятельности Хореографического факультета осуществляется в смешанной форме в установленном законодательством порядке за счет:

- средств федерального бюджетов;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности, предусмотренной законодательством РФ;
- средств, полученных за выполнение консультативной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- целевых вложений министерств, ведомств, организаций и учреждений, а также международных фондов, общественных, кооперативных, коммерческих и различных кредитных организаций, грандов;
- других источников, предусмотренных законодательством.

10.2. Имущество, переданное в пользование факультета, находится на балансе Института.

10.3. За факультетом, в целях обеспечения образовательной деятельности, закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

10.4. Материально-техническое обеспечение факультета осуществляется за счет средств, определенных выше.

## **Раздел 11. Контроль, проверка и ревизия деятельности хореографического факультета**

11.1. Контроль за деятельностью Хореографического факультета в целом осуществляет ректор, который в соответствии с приказом, руководит и координирует работу данного факультета, а по отдельным направлениям деятельности - проректоры по курируемым вопросам.

11.2. Декан Хореографического факультета отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом Института и курирующим проректором, проректорами по направлениям деятельности, ректором.

11.3. Контроль, проверка и ревизия деятельности факультета осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

## Раздел 12. Реорганизация и ликвидация факультета

12.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

12.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Института на основании соответствующего решения Ученого совета Института.

12.3. При реорганизации факультета имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

## Раздел 13. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

13.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Института.

13.2. Факультет может вносить предложения о внесении изменений в данное Положение.

13.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом совете Института и утверждаются ректором.

Проректор по учебно-методической  
деятельности – ответственный секретарь  
постоянно действующей приемной комиссии



А.С. Никулин

Начальник учебно-методического управления



Т.А. Надаховская

Начальник правового управления



О.А. Гришина

Декан факультета



И.В. Пиворович