

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 09.07.2026 12:14:50

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb5f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры

Пр. №7 от «17» декабря 2025 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора Московского
государственного
института культуры

№1129-О от «29» декабря 2026 года

**АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

Кураторство музейно-выставочных проектов

КВАЛИФИКАЦИЯ

Бакалавр

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Краткое определение Адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (АОПОП ВО) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (бакалавриат)	4
1.2. Нормативные документы для разработки АОПОП (бакалавриата) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриата) по направлению подготовки	5
1.3.1. Миссия, цели и задачи АОПОП ВО по направлению подготовки	5
1.3.2. Формы обучения.....	6
1.3.3. Язык реализации программы	6
1.3.4. Срок освоения АОПОП ВО (бакалавриат) по данному направлению	6
1.3.5. Объем адаптированной программы (бакалавриат) по данному направлению	6
1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии)	7
1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	7
1.4. Требования к абитуриенту.....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО АОПОП ВО.....	9
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников	9
2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки.....	11
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ АОПОП ВО.....	12
3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки	12
3.2. Результаты освоения АОПОП ВО	12
3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации АОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе	22
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ АОПОП ВО	23
4.1 Учебный план и календарный учебный график	23
4.2 Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	24
4.3 Аннотации программ практик.....	24
4.4. Аннотации программ государственной итоговой аттестации обучающихся.....	24
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов».....	25

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	27
6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.	27
6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	28
6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.	29
6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.....	30
7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО	30
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	31
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	33
10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ	35
10.1. Рабочая программа воспитания	36
10.2. Календарный план воспитательной работы.....	37
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ АОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	37

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краткое определение Адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (АОПОП ВО) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (бакалавриат)

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа – бакалавриата), реализуемая Московским государственным институтом культуры по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (бакалавриат) и профилю Кураторство музейно-выставочных проектов (далее – АОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной, оценочные и методические материалы, а также другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

АОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

АОПОП ВО 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- ☐ направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;
- ☐ обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;
- ☐ практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов, учитывающие требования профессионального стандарта 04.003 Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», 04.004 Профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)».
- ☐ формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности

1.2. Нормативные документы для разработки АОПОП (бакалавриата) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ)
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (программа бакалавриата), утвержденный приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. №1188;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;
- Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 N 181-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 03.05.2012 г. «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн)
- Нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки РФ);
- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;
- Локальные акты МГИК.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриата) по направлению подготовки

1.3.1. Миссия, цели и задачи АОПОП ВО по направлению подготовки

Миссия:

Миссия АОПОП ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия - обеспечение сохранения национального культурного и природного наследия Российской Федерации путем подготовки для государственных и негосударственных учреждений культуры компетентных специалистов в области музеологии и охраны культурного и природного наследия.

Цели:

- Подготовка высококвалифицированных компетентных специалистов в области музеологии и охраны культурного и природного наследия в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта для учреждений культуры, подведомственных учредителю Института – Министерству культуры Российской Федерации.

- Обеспечение потребности музеев и учреждений музейного типа Российской Федерации в кадрах, обладающих общекультурными и профессиональными компетенциями, необходимых в данной профессиональной сфере деятельности.
- Поддержание лидерства Института в области профессиональной подготовки специалистов, способных выполнять комплекс работ и применять знания в сфере сохранения, использования, актуализации и трансляции национального культурного и природного наследия.

Задачи:

- Обеспечение непрерывного устойчивого образовательного процесса с учетом фундаментальной теории в области музеологии/музееведения и прикладных знаний, сложившейся и новейшей практики в области музейного и выставочного дела.
- Поддержание качества подготовки бакалавров и учебного процесса высококвалифицированными профессорско-преподавательскими кадрами, обладающими высокой научной репутацией, учеными степенями и званиями.
- Разработка и постоянное обновление учебно-методической документации, регламентирующей выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта с учетом специфики данной АОПОП Института.
- Обеспечение соответствующей требованиям АОПОП материально-технической базы подготовки бакалавров.

1.3.2. Формы обучения

Формы обучения по адаптированной образовательной программе направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов – очная, заочная.

1.3.3. Язык реализации программы

Адаптированная программа 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.4. Срок освоения АОПОП ВО (бакалавриат) по данному направлению

Срок освоения АОПОП (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения; при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. Объем адаптированной программы (бакалавриат) по данному направлению

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий,

реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии)

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Основные требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема граждан в институт, а также Положением об особенностях организации учебного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (принято решением Учёного совета МГИК, протокол №1 от 30.08.2022 г., утверждено приказом ректора №444-О от 30.09.2022 г.).

При выборе абитуриентом-инвалидом и лицам с ОВЗ вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, вузом созданы специальные условия, включающие в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Институте созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания). Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Ученого Совета Института, но не более чем на 1,5 часа.

Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации);

6) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру - по решению организации).

Условия, указанные в вышеозначенных пунктах, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МГИК, ОСВОИВШЕГО АОПОП ВО.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия:

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сферах: деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях; деятельности по учету музейных предметов в музеях; экскурсионной деятельности); сфера деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях; сфера деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия; сфера деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки: музеи и учреждения музейного типа, художественные галереи (государственные, общественные, ведомственные, частные); библиотеки, архивы; фонды; общественные организации; реставрационные мастерские;

2.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих видов, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный;
- культурно-просветительский.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач* профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности**	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
04 Культура, искусство	Технологический	комплектование фондов музея в соответствии с его профилем; научная обработка материала: атрибуция, научное описание музейных предметов и объектов культурного и природного наследия, их систематизация и учет; составление реестров памятников изучаемой территории и формирование государственного кадастра; создание справочного аппарата, компьютерных баз данных; обеспечение физической сохранности памятников.	музеи и учреждения музейного типа, художественные галереи (государственные, общественные, ведомственные, частные); библиотеки, архивы; реставрационные мастерские; научно-исследовательские институты и экспертно-аналитические центры;
	Организационно-управленческий	применение теоретических навыков в области менеджмента в сфере культуры в ходе практической деятельности; участие в разработке и реализации программ сохранения и освоения культурного и природного наследия.	органы управления объектами культурного и природного наследия разного уровня и ведомственной подчиненности; экскурсионные бюро и туристические фирмы;

	<i>Проектный</i>	<i>разработка социокультурных проектов; проектирование музейных экспозиций; проектирование музейных и межмузейных выставок; разработка проектов по музеефикации объектов культурного и природного наследия, уникальных территорий.</i>	<i>фонды; общественные организации;</i>
	<i>Культурно-просветительский</i>	<i>формирование и реализация культурно-образовательных программ в музейных учреждениях, экскурсионных бюро и туристических фирмах; пропаганда в средствах массовой информации мирового культурного и природного наследия и необходимости его сохранения.</i>	<i>организации, осуществляющие образовательную деятельность, центры эстетического воспитания; средства массовой информации.</i>

2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки

В области технологической деятельности: комплектование фондов музея в соответствии с его профилем; научная обработка материала: атрибуция, научное описание музейных предметов и объектов культурного и природного наследия, их систематизация и учет; составление реестров памятников изучаемой территории и формирование государственного кадастра; создание справочного аппарата, компьютерных баз данных; обеспечение физической сохранности памятников.

В области организационно-управленческой деятельности: применение теоретических навыков в области менеджмента в сфере культуры в ходе практической деятельности; участие в разработке и реализации программ сохранения и освоения культурного и природного наследия.

В области проектной деятельности: разработка социокультурных проектов; проектирование музейных экспозиций; проектирование музейных и межмузейных выставок; разработка проектов по музеефикации объектов культурного и природного наследия, уникальных территорий.

В области культурно-просветительской деятельности: формирование и реализация культурно-образовательных программ в музейных учреждениях, экскурсионных бюро и туристических

фирмах; пропаганда в средствах массовой информации мирового культурного и природного наследия и необходимости его сохранения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ АОПОП ВО

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

№ п/п	Код Профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04 Культура, искусство		
1.	04.003	Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33965)
2.	04.004	Профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33915), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
3.	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный № 41775) и от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

3.2. Результаты освоения АОПОП ВО

Результаты освоения АОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной АОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной АОПОП ВО:

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Характеристика обязательного (порогового) уровня сформированности компетенции у выпускника вуза		
		знать	уметь	владеть

Универсальные компетенции				
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основные направления музейной деятельности и современное развитие музейного дела и актуальных форм деятельности в сфере охраны и использования культурного и природного наследия в России и за рубежом;	Использовать накопленный опыт для выстраивания новой профессиональной стратегии. Планировать непрерывное повышение квалификации с помощью различных методик и форм.	Навыками критического осмысления результатов своей деятельности во благо эффективной работы в сфере музейного дела охраны культурного и природного наследия. Способностью расширять свой профессиональный кругозор. Способностью к послевузовскому обучению.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы права; Основы охраны культурного и природного наследия в России и за рубежом; Историю государственных учреждений в России; Правовые основы деятельности в сфере охраны и использования наследия	Уметь анализировать нормативно-правовые акты в сфере музейного дела и охраны объектов культурного и природного наследия, разрабатывать предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере музейного дела и охраны объектов культурного и природного наследия	Навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в сфере музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия. Способностью анализировать и обосновывать принятие конкретных решений по спорным вопросам в практической деятельности сохранения объектов наследия.
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Этику; Основы педагогики и психологии; Основы эффективной коммуникации, менеджмент и маркетинг в музейном деле	Анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;	Эффективной коммуникацией, командообразованием, методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации

			организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, грамотной речью	
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык; Русский язык и культуру речи	Выражать и формулировать свои мысли на русском иностранном языке. Составлять деловые письма и обмениваться мнениями в профессиональном общении с коллегами.	Профессиональной лексикой. Способностью читать специальную литературу на русском иностранном языке. Способностью вести беседу и деловую переписку на иностранном языке
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Историю религий, историю искусств, Историю философии, Этику, Философию, Этнологию, Историю зарубежных стран, История и культура русского зарубежья	Осуществлять межкультурное взаимодействие на основе восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Навыками осуществления межкультурной коммуникации на основе восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Основы психологии	Уметь адаптироваться к постановке и решению разнообразных производственных задач, управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеть навыками переключения внимания на решение различных производственных задач, концентрироваться на решении профессиональных задач
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	Принципы физической культуры Основы безопасности жизнедеятельности	Вести здоровый образ жизни Обеспечивать безопасность жизнедеятельности	Навыками физической культуры, ведения и обеспечения здорового образа жизни Навыками оказания первой помощи,

	полноценной социальной и профессиональной деятельности			методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	основные сигналы оповещения населения в случаях чрезвычайных ситуациях и гражданской обороны.	Быстро реагировать на сигналы оповещения населения в случаях чрезвычайных ситуациях и гражданской обороны; обеспечить безопасность личной жизнедеятельности и безопасность окружающих людей.	Навыками оказания первой медицинской помощи.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений	использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений	навыками принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции	планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма и коррупции	Правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции

Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1.	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	Отечественную и всеобщую историю; Историю культуры и искусства; Археологию и этнологию; Организацию выставочной деятельности; Рекламно-выставочные технологии; Основы музейной педагогики и экскурсионной деятельности; Современное развитие музейного дела в России и за рубежом. Основы охраны культурного и природного наследия. Социологию музейно-выставочной	Готовить предложения по комплексному использованию культурного и природного наследия региона. Разрабатывать программы по актуализации наследия путем освоения и публикации наследия через выставочную деятельность, издательскую и информационную деятельность. Разрабатывать программы интерактивных культурно-образовательных музейных программ и праздников, социально ориентированных с учетом особенностей развития региона.	Навыками выявления историко-культурного потенциала региона. Навыками работы с реестрами всемирного, национального и регионального наследия. Навыками работы по мониторингу сохранения наследия в процессе его использования в рамках культурно-образовательных и культурно-туристических программ.
ОПК-2.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Современные информационные технологии и технические средства. Информатизация культурного и природного наследия. Электронные системы учёта музейных фондов	Использовать компьютер, Интернет и веб-технологии в своей профессиональной деятельности. Пользоваться профессиональным и порталами, создавать персональные профессиональные и странички своего учреждения. Использовать современные информационные технологии для получения доступа к источникам	Навыками работы с современным базовым и специализированным Программным обеспечением, применяемыми в научно-фондовой, экспозиционно-выставочной, культурно-образовательной деятельности музея и учреждений музейного типа.

			информации, хранения и обработки полученной информации.	
ОПК-3.	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	Основы профессиональной этики; Основы музеологии и направления музейной деятельности Историю культуры	Логично представлять освоенное знание в области музеологии и охраны культурного и природного наследия, соотносить теорию музеологии и прикладную музеологию, опираясь на принципы охраны наследия и гуманитарной социокультурной миссии музея.	Профессиональной этикой работника сферы охраны культурного и природного наследия. Высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики в Российской Федерации в сфере культуры	Направления современной государственной культурной политики и принципы деятельности современных музеев.	Применять выводы, сделанные на основе анализа культурной политики, в профессиональной деятельности.	Навыками эффективного использования инструментов культурной политики в музейной сфере.
Профессиональные компетенции				
Научно-исследовательская деятельность				
ПК-1.1	Способен применять современные методы исследований в ведущих направлениях музейной деятельности и сохранении культурного наследия	Основы музеологии; Историю культуры и искусства; Историю материальной культуры; Источниковедение; Методику экспертной деятельности в сфере охраны культурных ценностей; Отечественную и всеобщую историю;	Сформулировать, описать и оценить историко-культурную значимость объектов культурного и природного наследия, музейные коллекции и экспозиции. Определять параметры проведения экспертизы предметов музейного значения	Научной терминологией и научно-справочным аппаратом в области музеологии и сохранения культурного и природного наследия. Основами методики экспертной деятельности.

		Историографию; Основы вспомогательных исторических дисциплин.	и музейных фондов в разных профессиональных областях деятельности (при проведении научно-исследовательской работы, научно-фондовой, экспозиционно-выставочной и культурно-образовательной работы).	
ПК-1.2	Способность к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок	Основы экспертизы и описания наследия; Организацию выставочной деятельности; Принципы организации и ведения работ по комплектованию, учету и хранению фондов; Основы НИР в музеях и других учреждениях культуры	Планировать НИР, планировать комплекс работ в области комплектования фондов, организации экспозиционно-выставочной деятельности. Составлять научные отчеты и обзоры, вести регулярную отчетность, составлять аналитические справки и пояснительные записки	Навыками организации и ведения НИР в различных формах (публикация, выступление на конференции с докладом, оформление заключений) в музеях и других учреждениях музейного типа и организациях, специализирующихся в области сохранения и актуализации наследия.
Организационно-управленческая деятельность				
ПК-2.1	Владение основами менеджмента в музейной деятельности	Основы менеджмента и маркетинга музейной деятельности. Основы музейного проектирования; Организацию выставочной деятельности; Основы государственной культурной политики; Правоведение;	Оценить эффективность своей профессиональной деятельности и функционирования учреждения в контексте генеральной миссии и социальных функций.	Методикой измерения и оценки результатов деятельности в сфере охраны и использования культурного и природного наследия. Навыками определения задач в области организационно-управленческой работы в целях повышения эффективности работы учреждения (музея и др.).
ПК – 2.2	Способность использовать на	Правовые основы деятельности в	Оформлять договорно-	Навыками мониторинга состояния объектов

	практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия	сфере охраны и использования наследия; Типологию объектов культурного и природного наследия и нормативное регулирование оперативного управления ими	правовые отношения и государственное задание в области управления культурным и природным наследием. Анализировать и составлять делопроизводственную документацию и вести документооборот в строгом соответствии с действующим законодательством	культурного и природного наследия. Юридическими понятиями, которыми оперирует современное законодательство в сфере охраны и использования наследия и соотношением и взаимозависимостью со смежными областями права
ПК-2.3	Способность к организации работы малых коллективов исполнителей	Основы менеджмента и маркетинга музейной деятельности; Организацию выставочной деятельности; Принципы проектирования музейной деятельности	Планировать свою деятельность и деятельность коллектива, составлять план-график работ и рассчитывать срок исполнения работ.	Навыками межличностной коммуникации и культурой общения в профессиональной сфере
Технологическая деятельность				
ПК-3.1	Способность выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея	Основы комплектования, учета и хранения музейных фондов; Основы проведения историко-культурной экспертизы	Составлять научную концепцию и программу комплектования. Вести поиск предметов музейного значения на антикварном рынке и в сфере частного коллекционирования. Определять и формулировать критерии отбора предметов в собрание. Проводить анализ состояния и состав фондов музея. Уметь определять	Методикой написания Программы комплектования музейных фондов. Навыками подготовки и организации различных форм работ по комплектованию (экспедиция, дарение, покупка), оформления документации в области комплектования. Навыками применять принципы историко-культурной экспертизы

			перспективный план работ по комплектованию с учетом всех ресурсов музея.	
ПК-3.2	Способность осуществлять контроль режимов музейного хранения, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов и музейных коллекций	Основы комплектования, учета и хранения музейных фондов разного характера и материала; Специальные режимы учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций; Основы консервации и реставрации памятников истории и культуры.	Навыками выявления историко-культурного потенциала региона. Навыками работы с реестрами всемирного, национального и регионального наследия. Навыками работы по мониторингу сохранения наследия в процессе его использования в рамках культурно-образовательных и культурно-туристических программ.	Современными методиками и принципами обеспечения температурно-влажностного, светового и др. режимов хранения предметов. Навыками техники безопасности и производственной санитарии. Навыками планирования и организации работ по консервации и реставрации предметов.
ПК-3.3	Способностью осуществлять контроль режимов музейного хранения	Основы комплектования, учета и хранения музейных фондов разного характера и материала; Специальные режимы учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций; Основы консервации и реставрации памятников истории и культуры.	Определять места хранения, формы и принципы раздельного и комплексного хранения материалов различного типа и рода; Определять параметры, обеспечивающие физическую сохранность музейных собраний. Планировать комплексные работы по обеспечению безопасности всех форм работы в музее и музея, а также учреждений музейного типа.	Современными методиками и принципами обеспечения температурно-влажностного, светового и др. режимов хранения предметов. Навыками техники безопасности и производственной санитарии. Навыками планирования и организации работ по консервации и реставрации предметов.

ПК-3.4	Способностью применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности	Государственные нормативные требования к охране культурного наследия и музейной безопасности; Основы информационной безопасности в музее	Выявлять характер производственных проблем в области музейной безопасности определять оптимальные пути их решения	Правилами техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности в музее
Проектная деятельность				
ПК-4.1	Способностью к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов	Основы научного проектирования экспозиции; Принципы организации выставочной деятельности; Основы музейного дизайна; Рекламно-выставочные технологии	Использовать основные понятия, подходы и методики, понятия, используемые в области проектирования при разработке проекта. Оформлять проектную документацию.	Навыками разработки научной концепции экспозиции, расширенной тематической структуры, тематико-экспозиционного плана экспозиции, сценария экспозиции, текстов в экспозиции.
ПК-4.2	Способностью к участию в разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в туристической сфере	Отечественную и всеобщую историю; Историю культуры и искусства; Археологию и этнологию; Организацию выставочной деятельности; Рекламно-выставочные технологии; Основы музейной педагогики и экскурсионной деятельности; Современное развитие музейного дела в России и за рубежом. Основы охраны культурного и природного наследия. Социологию	Готовить предложения по комплексному использованию культурного и природного наследия региона. Разрабатывать программы по актуализации наследия путем освоения и публикации наследия через выставочную деятельность, издательскую и информационную деятельность. Разрабатывать программы интерактивных культурно-образовательных музейных программ и праздников,	Навыками выявления историко-культурного потенциала региона. Навыками работы с реестрами всемирного, национального и регионального наследия. Навыками работы по мониторингу сохранения наследия в процессе его использования в рамках культурно-образовательных и культурно-туристических программ.

		музейно-выставочной	социально ориентированных с учетом особенностей развития региона.	
ПК-4.3	Способностью использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ	Основы менеджмента музейной деятельности; Основы музеологии и современное развитие музейного дела. Основы права	Принимать решения в соответствии с нормативными и социальными требованиями, предъявляемыми к музею и учреждению музейного типа, его миссией и функциями.	Способностью оценить сложившуюся ситуацию и задачу в соответствии с генеральной миссией учреждения, требованиями профессиональной этики и конкретной экономической, правовой, культурной и социальной ситуацией.
Культурно-просветительская деятельность				
ПК-5	Способностью к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм Оказание экскурсионных услуг	Основы теории коммуникации; Основы музейной педагогики; Основы педагогики и психологии; Экскурсионную деятельность	Разрабатывать методику проведения и текст экскурсий разного типа, концепцию и сценарий музейного праздника и тематического мероприятия. Применять основные принципы музейной коммуникации	Навыками разработки культурно-образовательных программ, рассчитанных на разные типы целевой аудитории - семейные посетители, индивидуальные, групповые, с ограниченными возможностями, школьники и студенты, взрослые посетители. Навыки работы с разной музейной аудиторией

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации АОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе

№	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация
1.	Музафаров Александр Азизович	директор Центра информационных социологических программ Фонда исторической перспективы	История войн, военной техники и военного дела Музеи мира	Актуальные вопросы и проблемы консервации, реставрации и использования объектов культурного и природного наследия; экспозиционно-выставочной	Внедрение разработок в учебный процесс по направлению подготовки Музеология, проведение лекций, семинаров, мастер-классов, научных конференций,

				деятельности, музейного проектирования, рекламно-выставочных технологий	участие государственных экзаменах
2.	Демирова Наталья Ильинична	Главный хранитель/ Государственный исторический музей	Комплектование, учёт и хранение музейных фондов, электронные системы учёта музейных фондов, Основы музеологии, Основы экологии и экспертиза природного наследия	Изучение и внедрение в музеях и учреждениях музейного типа трехмерных технологий, 3d сканирования, оцифровки музейных предметов, айтрекинга, окулографии, виртуальных реконструкций, 3d печати для реконструкций и реставрации, фотограмметрии, виртуальной реальности, дополненной реальности, программных и технических интерфейсов для показа трехмерной графики	Внедрение разработок в учебный процесс по направлению подготовки Музеология, участие в научных конференциях и опубликование результатов научной и практической деятельности, проведение лекций, семинаров, мастер-классов,

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ АОПОП ВО

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации АОПОП ВО 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, научно-исследовательской работы (НИР), программой государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочей программой воспитания, календарным план воспитательной работы, и другими материалами, оценочными и методическими материалами, а также другими материалами (компонентами), обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

4.1 Учебный план и календарный учебный график

См. Приложение

4.2 Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

См. Приложение

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках **Блока 1** "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках **Блока 1** "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

4.3 Аннотации программ практик

См. Приложение

В соответствии с ФГОС ВО раздел адаптированной основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Тип учебной практики:

ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе).

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- преддипломная.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. *См. Приложение*

4.4. Аннотации программ государственной итоговой аттестации обучающихся

См. Приложение

Цель итоговых комплексных испытаний - установление соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, определение качества подготовки выпускника по направлению подготовки «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия» и выявление степени владения выпускником общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) проводится в форме публичной устной презентации-защиты выпускной квалификационной работы

студента-выпускника перед государственной аттестационной комиссией, которая выносит оценку о соответствии его подготовки совокупному ожидаемому результату образования компетентностно-ориентированной АОПОП ВО.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

См. Приложение

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов».

АОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (бакалавриат), профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети вуза.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО 3++ по бакалавриату направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов».

100% обучающихся и преподавателей института имеют доступ из любой точки, где есть Интернет, к электронной информационно-образовательной среде института.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация АОПОП ВО по направлению подготовки программы бакалавриата направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов», обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам института, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов». с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов» в сетевой форме требования к реализации программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата направления подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов», оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию АОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д.); качество и полнота необходимой документации, представленной в АОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения АОПОП ВО 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования адаптированной образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по адаптированной образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий (необходимо указать только те мероприятия, которые используются в институте):

☐ рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

☐ оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;

☐ анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;

☐ получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения адаптированной образовательной программы;

- цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения адаптированной образовательной программы (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,

- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить

степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в АОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных адаптированной образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах (разработчику необходимо указать, как в структуре АОПОП представлены ФОС и где они размещены - ссылка на сайт).

6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению), а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

- Требования к выпускной квалификационной работе

(кратко описываются требования, разработанные выпускающей кафедрой.

В этом разделе, при необходимости, указать, что защита ВКР может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме)).

- Требования к государственному экзамену

(Форма проведения государственного экзамена, способы оценивания владения выпускником компетенциями определяются программой государственного экзамена.

В случае необходимости указать, что государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме).

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом АОПОП ВО.

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии). 75% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации). К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания Российской Федерации (Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), члены творческих союзов, лауреаты государственных премий в

области культуры и искусства.

Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (бакалавриат), профилю «Кураторство музейно-выставочных проектов» должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации*

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их

МГИК располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть и имеющую выход в глобальные сети электронной коммуникации. Материальная база соответствует действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивает проведение всех видов практической, дисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов.

Жилищно-бытовые условия определяются, в первую очередь, наличием комфортабельного общежития. Всем нуждающимся студентам предоставляется общежитие, студенты проживают в комнате по 2-3 человека. Студенческим семьям предоставляются отдельные комнаты.

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института

в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной АОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

АОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/objects/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик (указать при наличии).

Перечисленные компоненты АОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети (указать адрес доступа к информации) факультета (института) (указать наименование структурного подразделения, реализующего АОПОП ВО). <http://www.mgik.org/sveden/objects/>

Электронная информационно-образовательная среда института (выпускающей кафедры – указать) обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио, обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность

аккумуляции и сохранение работ обучающихся (курсовых, проектных...) и оценок за эти работы.

*Реализуя АОПОП 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов (указать полностью или частично) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий, квалифицированными специалистами, ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Сведения об образовательной организации».

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы. Наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата необходимо использование альтернативных устройств ввода информации.

Рекомендуется использовать специальные возможности операционной системы Windows, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Создается текстовая версия любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, создается контент, который представлен в различных видах без потери данных или структуры, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

Кроме того,

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусмотрено функционирование альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих, обеспечено присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечен выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечен доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда, состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом или студентом с ОВЗ трудовых функций. Формы проведения практики лиц с ОВЗ и инвалидов могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости

создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная деятельность обучающихся в Институте направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Для реализации воспитательной деятельности по адаптированной образовательной программе разработаны рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Социокультурная среда Московского государственного института культуры ориентирована на развитие личности и регулирование социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Формирование социально-культурной среды осуществляется на основе органичного взаимодействия как учебного, так и внеучебного процесса и целенаправленного воспитания обучающихся Института.

Социальная работа с обучающимися представлена мероприятиями по сохранению и преумножению традиций русской культуры и быта, актуализации семейных ценностей, решение вопросов, связанных с расслоением российского общества:

- на территории Института функционируют студенческие общежития, стадион, спортивный центр, Учебно-творческий центр, студенческий центр, столовая, кафетерий, профком;
- проводится работа среди обучающихся по вопросам социального обеспечения и материальной поддержки;
- осуществляет свою работу медицинский пункт Института;
- посещение музеев (музей МГИК, музей современного искусства, Третьяковская галерея, музей изобразительного искусства им. А.С. Пушкина, музей истории российского предпринимательства и др.), выставок (ежегодная книжная выставка на ВВЦ, в библиотеке им. Н.А. Добролюбова, выставка в библиотеке иностранной литературы, профессиональные выставки «Карьера и образование» и др.), театров обучающимися, проживающими в общежитии, и иностранными обучающимися

Осуществляется взаимодействие с творческими вузами Москвы и Московской области, Московским студенческим центром, Центром межнационального сотрудничества, Росмолодежь и др. организациями. На базе института проводятся такие мероприятия, как

Московский городской фестиваль студенческого творчества «Фестос» (март-апрель), региональный фестиваль-конкурс «Студенческая весна».

На кафедре физического воспитания работают секции по видам 10 видам спорта: аэробика, атлетизм, баскетбол, бадминтон, волейбол, настольный теннис, самбо, мини-футбол, легкая атлетика, лыжный спорт.

В секциях по видам спорта занимаются от 30 до 150 обучающихся.

В рамках работы по формированию здоровья студенческой среды Московского государственного института культуры реализуется соответствующая работа на кафедре физического воспитания и социально-воспитательным отделом.

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание обучающихся реализуется посредством следующих мероприятий:

- организации встреч с писателями, артистами, деятелями культуры и искусства, читательские конференции.

Социокультурная среда создает условия, прежде всего, для развития профессиональной компетентности обучающихся. В то же время она закладывает условия для духовно-нравственного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также содействует социальной и творческой самореализации обучающихся, приобщения их к здоровому образу жизни, формирования у них чувства гордости за то, что они являются обучающимися МГИК.

Социокультурная среда обеспечивает историческую преемственность базовых ценностей современного общества, поддерживая и формируя культурные традиции в системе воспроизводства знаний и их использования на благо развития общества, развивает чувство социальной ответственности выпускника.

Создание активной социокультурной среды отражено в концепции воспитательной деятельности, в содержании учебных курсов (развитие навыков самодиагностики и самопознания обучающихся своих индивидуально-психологических особенностей в рамках психолого-педагогических практикумов; развитие художественно-творческого потенциала обучающихся в рамках общеинститутских мероприятий; развитие профессиональной компетентности обучающихся в ходе различных видов практики).

10.1. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания АОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия профиль подготовки Кураторство музейно-выставочных проектов - это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию

и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания включает следующие разделы: общие положения, включающие в себя описание концептуально-ценностных оснований и принципов организации воспитательного процесса, методологических подходов к организации воспитательной деятельности, целей и задач воспитательной работы по образовательной программе; содержание и условия реализации воспитательной работы по образовательной программе, с описанием воспитывающей (воспитательной) среды, направлений воспитательной деятельности и воспитательной работы, формы и методы воспитательной работы, ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания, инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, социокультурное пространство и сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания; управление воспитательной работой с описанием воспитательной системы и управления системой воспитательной работы, студенческого самоуправления (соуправления), мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности (см. Приложение).

10.2. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач АОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях Института, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы (см. Приложение).

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ АОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления АОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении АОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей. Изменения в АОПОП вносятся решением Ученого совета института.