

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 06.05.2026 09:38:15

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549df4bb3f

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Московский государственный институт культуры»

(МГИК)

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 26 августа 2025 года
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Московского
государственного
института культуры
от 29 августа 2025 года
№ 700-О

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

Направление подготовки кадров высшей квалификации
5.7 Философия

Профиль подготовки Эстетика

Форма обучения очная

Химки, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И (ИЛИ) ЛИЦАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	5
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ “ИНТЕРНЕТ”, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХС ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	13
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: Под компетенцией на базовом уровне, обязательном для всех выпускников, понимается знание основ фонетики, грамматики, необходимого минимума профессиональной лексики, стилистики формальной речи, особенностей коммуникативной ситуации в профессиональном общении, понимается умение осмысленно и структурно выстраивать речь; владеть речевыми и грамматическими структурами в различных ситуациях общения, компенсаторными коммуникативными навыками, навыками личностной, профессиональной и межкультурной коммуникации, которая необходима при подготовке конкурентоспособного специалиста.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: Направление подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело; направление подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение; направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение:

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4).

Направление подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки:

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2);

- способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной

коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).

Направление подготовки 51.06.01 Культурология:

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ пп	Код компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине; индикаторы достижения компетенции
1.	УК-4, УК-5	<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</i> 1) Знать: <ul style="list-style-type: none">• фонетические основы иностранного языка;• особенности ударно – ритмической структуры речи;• лексический минимум иностранного языка общего характера;• лексический минимум иностранного языка делового характера;• формальную, нейтральную лексику;• стилистические особенности деловой речи,• телефонный этикет;• основы грамматики для коммуникации на деловом уровне;• семантические особенности слов и выражений, эффект, оказываемый ими на собеседника;• особенности речевой ситуации (место, время и т. д.), партнеров по общению;• культуру собственной страны;• культуру стран изучаемого языка, социокультурные особенности;• языковые средства, создающие эмоциональность речи для эффективного взаимодействия с собеседником; 2) Уметь:

		<ul style="list-style-type: none"> • использовать правильную коллокацию и коннотацию слов; • грамотно использовать грамматические конструкции и преобразовывать их в осмысленные высказывания; • представлять речь в среднем темпе; • писать деловые письма, документы на базовом уровне; • извлекать из текстов базового уровня разного рода информации в целях деловой коммуникации; • воспринимать на слух информацию, представленную в среднем темпе с целью деловой коммуникации; • структурировать речь; • логически выстраивать свою речь; • преодолевать языковой барьер; • предотвращать взаимное непонимание; • взаимодействовать с людьми, что предполагает уверенность в себе, желание и готовность к такому взаимодействию; • переводить письменные источники базового уровня; • аннотировать и реферировать письменные источники базового уровня; <p>3) Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативным произношением, интонацией стилистически нейтральной речи; • интонацией стилистически маркированной речи; • автоматически речевыми клише в стандартных ситуациях общения; • навыками перевода деловых текстов базового уровня; • компенсаторными навыками, такими как переспрос, синонимические средства, при чтении и аудировании – языковая догадка; • навыками ведения диалога, полилога.
2.	ОПК-2	<p>1) Знать: современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии, необходимые для осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области педагогического знания.</p> <p>2) Уметь: использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии для осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области педагогического знания.</p> <p>3) Владеть: навыками использования современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий для осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области педагогического знания.</p>
3.	ОПК-6	<p>1) Знать: содержание и возможности современных образовательных технологий, методов и средств обучения; особенности восприятия современными студентами теоретических знаний; темпы формирования умений и навыков при реализации программ высшего образования.</p>
4.	УК-3	

		<p>2) Уметь: пользоваться специальной литературой по методике преподавания в высшей школе</p> <p>3) Владеть: навыками публичного выступления, способностью разрабатывать методические материалы для проведения занятий</p> <p>1) Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности.</p> <p>2) Уметь: анализировать альтернативные варианты решений исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши при их реализации.</p> <p>3) Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований.</p>
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Б1.О.01 иностранный язык (немецкий)» является обязательной дисциплиной, входит в состав Блока 1 по направлению подготовки «13.00.08 Теория и методика профессионального образования».

Дисциплина «немецкий язык» 1-2 семестр. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как информатика, делопроизводство. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует углубленной подготовке аспирантов и соискателей к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов: общих и выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), и на самостоятельную работу обучающихся;

Общая трудоемкость дисциплины составляет – 5 зачетных единиц – 180 академических часов.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

(разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

Форма обучения очная
Тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Fremdsprachen in meinem Leben	4
2.	Austauschstudenten besuchen Ihr Institut	4
3.	Kleine Kaffeegeschichte	4
4.	Musik in meinem Leben	4
5.	Lieblingsschauspieler/in	4
6.	Sprechen Jahreszeiten	4
7.	Fortsetzung Geschenke aus Russland	4
8.	Briefschreiben+Reise	4
9.	Deutshsprachige Laender + Leipzig	4
10.	Oesterreich	4
11.	Schweiz	4
12.	Lichtenstein+Luxemburg	4
13.	Unsere Freizeit	4
14.	De Kunst	4
15.	Die Fremdsprachen	4
16.	Der Umweltschutz	4
17.	Die Jahreszeiten	4
18.	Die Rolle der Massmedien	4
19.	Reise	4
20.	Kunst, Musik, Lieblingskomponist	4
21.	Malerei. Mein Beruf ist Malerei	4
22.	Lieblingsgalerie	4
23.	Was ist der Nobelpreis	4
24.	Film-Theaterregisseur	4
25.	Filmton Babuschkin	4
26.	Museumswesen+Lieblingsgalerie	4
27.	Tourismus+Reise	4
	ИТОГО	180

Заочная форма обучения
Тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
1.	Fremdsprachen in meinem Leben	4
2.	Austauschstudenten besuchen Ihr Institut	4
3.	Kleine Kaffeegeschichte	4
4.	Musik in meinem Leben	4
5.	Lieblingsschauspieler/in	4
6.	Sprechen Jahreszeiten	4
7.	Fortsetzung Geschenke aus Russland	4
8.	Briefschreiben+Reise	4

9.	Deutshsprachige Laender + Leipzig	4
10.	Oesterreich	4
11.	Schweiz	4
12.	Lichtenstein+Luxemburg	4
13.	Unsere Freizeit	4
14.	De Kunst	4
15.	Die Fremdsprachen	4
16.	Der Umweltschutz	4
17.	Die Jahreszeiten	4
18.	Die Rolle der Massmedien	4
19.	Reise	4
20.	Kunst, Musik, Lieblingskomponist	4
21.	Malerei. Mein Beruf ist Malerei	4
22.	Lieblingsgalerie	4
23.	Was ist der Nobelpreis	4
24.	Film-Theaterregisseur	4
25.	Filmton Babuschkin	4
26.	Museumswesen+Lieblingsgalerie	4
27.	Tourismus+Reise	4
	ИТОГО	180

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Kursbuch 1 von Harmut Aufderstrasse, Heiko Bock, Mechthild Cerdes, Jutta Müller "Themen neu" (Max Huebert Verlag 1992).

В соответствии с приказом № 301 п.34 при проведении учебных занятий должно обеспечиваться развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации. Для его в реализации в процессе изучения дисциплины предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий (ролевые игры, групповые формы работы, круглые столы, дискуссии, презентации, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП).

Перечень дополнительной литературы для самостоятельной работы по дисциплине содержится в разделе 7.

В преподавании дисциплины «немецкий язык» используются разнообразные образовательные технологии как традиционного, так и инновационного характера: практические занятия, теоретические, самостоятельная работа, аудиторные контрольные работы, тестирование. Самостоятельная подготовка к занятиям осуществляется регулярно по каждой теме дисциплины и определяется календарным графиком изучения дисциплины. В ходе освоения курса предполагается написание не менее 9 контрольных работ по тематическим и грамматическим разделам курса, проведение тестов по окончании каждой пройденной темы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы формирования компетенций включает использование:

- основной литературы, включающей общезыковые, страноведческие учебные пособия и УМК по специальности на иностранном языке (учебно-методическое обеспечение учебной работы студента);
- дополнительной и специальной литературы;

- программного обеспечения и Интернет – ресурсов, аудио- и видеоматериалов.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Текущий контроль выполнения заданий осуществляется регулярно, начиная с 3 недели семестра. Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи опроса, в завершении изучения каждого раздела – устная тема и тестирование.

Система текущего контроля успеваемости служит в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию в ходе промежуточной аттестации. Приводятся тесты, типовые задания, примеры контрольных работ (необходимо указать ФОС тех видов заданий, которые предусмотрены в данной программе).

Темы экзаменов

Темы к экзамену 1

1. Meine Familie.
2. Das Studium.
3. Die Universitäts Bibliothek.
4. Zu Hause.
5. Ein Abend im internationalen Klub.
6. Moskau.
7. In der Ausstellung.
8. Mein Arbeitstag.
9. Die Universität Vilnius als für Ausbildungszentrum Bibliothekare.
10. Moskauer Konservatorium.
11. Meine Privatbibliothek.
12. Bekannte Persönlichkeiten Russlands
13. Bekannte Persönlichkeiten Deutschlands
14. Russische Staatliche Bibliothek.
15. Deutsche Bundesländer.

Темы к экзамену 2

1. Die Universität.
2. Die Universitäts Bibliothek.
3. Die Universität Vilnius als für Ausbildungszentrum Bibliothekare.
4. Meine Privatbibliothek.
5. Russische Staatliche Bibliothek.
6. Bibliotheken Deutschlands
7. Drucker der ersten Bücher.
8. Die Theatersammlung der Österreichischen National Bibliothek.
9. Bekannte Persönlichkeiten Russlands.
10. Bekannte Persönlichkeiten Deutschlands.

Контрольная работа

год обучения

Пороговый уровень**Вставьте нужную форму глагола:**

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| 1. Wer _____ nach Berlin ? | fährt – fahren – fährt |
| 2. Wer _____ auf die Eisbahn ? | läuft - lauft – laufen |
| 3. Der Ball-----ins Gras. | fällt fällt - fall |
| 4. Meine Familieans Meer. | fahrt fahren fährt |
| 5. ----- du mit? | fährt fahren fährst |
| 6. -----er nach Wien? | fährt fährst fahrt |
| 7. Wohin----- du im Sommer? | fahrt fährt fährst |
| 8. Der Sportler----- schnell. | läuft laufen läuft |
| 9. Die Kinder ----- auf dem Hof. | läuft laufen lauft. |
| 10. Wer----- jetzt. | läuft laufen läuft |
| 11. Ich -----gut. | läuft laufe läufst |
| 12. Der Schnee ----- . | fällt fällt fallen |
| 13. Sie ----- Jeans gern. | trägt trage trag |
| 14. Er -----einen neuen Mantel. | trägt tragst trägt |
| 15. Das Auto----- nicht. | fahrt fahre fährt |

Продвинутый уровень**Übersetzen auf Deutsch:**

1. Мой друг учится в Московском Государственном университете культуры и искусств на первом курсе.
2. Студенты нашей группы часто занимаются вместе в читальном зале.
3. У моей подруги теперь новая квартира. Она состоит из трех комнат.
4. Вся семья собирается в гостиной. Там стоят обеденный стол, стулья и телевизор.
5. В нашей стране строят много жилых домов.
6. Отец поэтессы Марины Цветаевой был основателем и первым директором музея Изящных искусств в Москве.
7. Андронниковский монастырь появился в Москве в 1360 году. Сегодня в нем находится музей Рублева.
8. Впервые российская публика познакомилась с творчеством американского пианиста Вана Клиберна в 1958 году на первом международном конкурсе имени П. Чайковского.
9. Я узнала, что композитор Бородин работал над своей оперой «Князь Игорь» 18 лет.
10. Немецкий писатель Гете был студентом Лейпцигского университета, а потом учился в Страсбургском университете.
11. Музей на улице Воровского более пятидесяти лет был связан с именем Максима Горького.
12. Веймарский Национальный театр был создан по инициативе Гете в 1791 году.

Контрольная работа

2 год обучения

Пороговый уровень

Напишите глаголы, данные в скобках в нужном лице и числе в Präsens:

1. Wer _____ nach Berlin? (fahren)
2. Wer _____ auf die Eisbahn? (laufen)
3. Der Ball _____ ins Gras. (fallen)
4. Meine Familie _____ ans Meer. (fahren)
5. _____ du mit ? (fahren)
6. _____ er nach Wien? (fahren)
7. Wohin _____ du Sommer. (fahren)
8. Der Sportler _____ schnell. (laufen)
9. Die Kinder _____ auf dem Hof. (laufen)
10. Wann _____ ihr nach London? (fahren)
11. Das Mädchen _____ hin. (fallen)
12. Jana _____ kurze Kleider gern. (tragen)

Продвинутый уровень

Übersetzt auf Deutsch:

1. Театр, руководителем которого долгие годы был Н. Охлопков, сегодня носит имя В. Маяковского.
2. Первой пьесой, которая была поставлена юным Охлопковым в Иркутске в 1922 году, была пьеса Маяковского «Мистерия Буйф».
3. Хотя Немецкая Государственная библиотека Берлина очень пострадала во время Второй мировой войны, уже в 1946 году она открыла свои двери для посетителей.
4. В 1741 году в Вене открылся театр, который получил название Бургтеатр.
5. В Бургтеатре были поставлены пьесы Шиллера, трагедии Шекспира и Гете
6. 5 Мая 1892 года П. Чайковский поселился в городе Клин, чтобы посвятить себя творчеству.
7. В гимназии молодой Р. Штраус должен был сочинять музыкальные произведения для школьных праздников
8. Переведенная на русский язык драма Шиллера «Разбойники» прославила его имя в России.
9. Часть богатой коллекции графа Румянцева стала основой экспозиции музея изобразительных искусств, открывшего свои двери в 1912 году по инициативе И. Цветаева.
10. Немецкая Государственная библиотека относится к тем библиотекам мира, которые располагают богатыми историческими газетными фондами.

Контрольная работа 1
Превосходный уровень
(перевод с русского на немецкий)

1. В 12 часов она обедает, после обеда идет гулять, вечером смотрит телевизор и в 11 ложится спать.
2. Сколько сейчас времени? В Лондоне 12 дня, в Москве уже 2 часа, а в Хельсинки только 10 утра.
3. Я убираюсь в 10 часов. Хочешь тоже убираться в 19 часов? Нет, я охотнее уберусь в 12 часов.
4. Фрида ещё спит, Франк уже встает, а Клаус только ложится спать.
5. Здесь ничего нельзя делать-ни поплавать, ни в теннис поиграть, ни потанцевать.
6. Я хотел бы пойти в ресторан. Пойдешь со мной? Нет, я не голодна. Хочешь пойти лучше потанцевать?
7. Она должна встать в 9 часов, завтракать можно только до 19 часов.
8. Что ты намереваешься делать сегодня вечером? А что ты предлагаешь? Я хотел бы пойти покушать. Нет, спасибо, у меня нет желания.
9. Ты знаешь, она делает глупость. Честно говоря, не знаю.
10. Мы остаёмся дома. По крайней мере, это ничего не стоит.

Поставьте вопрос к выделенным словам.

1. *Auf Deck 5* hoeren die Leute Musik.
2. Frank steht *um 7 Uhr* auf.
3. Um 6 Uhr faengt *seine Arbeit* an.
4. *Eine Stunde* moechte ich schwimmen.
5. 6.Um 19 Uhr gehen alle *ins Theater*.
6. Sie kommen *aus Berlin*

Контрольная работа 2
Превосходный уровень
Übersetzen auf Deutsch:

1. Как дела? Спасибо, хорошо. Откуда ты? Я из Москвы. Ты работаешь или учишься здесь? Какое у тебя хобби? Моё хобби – рисование.
2. Сколько Вас лет? Мне 50, а Вам? Мне ещё только 25. Мои дети ещё маленькие, им только 3 и 5 лет. Вы замужем? Да, я замужем.
3. Это твой фотоаппарат? Да, но он сломался. Нет, он не сломался, у него села батарейка.
4. Мы хотели бы сделать заказ. Что бы вы хотели? Я возьму жаркое из свинины и стакан белого вина. А вы? Я охотнее съем суп и отбивную. А что вы будете пить? Пиво, пожалуйста.
5. Что дороже: рыба или цыпленок? Рыба дороже, а цыпленок дешевле. Я не ем рыбу. Это нехорошо. Она очень вкусная.
6. Я уже встаю. Ты хотел бы ещё поспать? А что ты делаешь? Я смотрю телевизор. Фильм очень интересный. Все говорят по-немецки, и я все хорошо понимаю.
7. Здесь нельзя курить. Это запрещено. Кто это говорит? Ты, что не видишь объявление? Ну, хорошо, я прекращаю.
8. Я хотела бы охотно поплавать. Но ты же не умеешь плавать. Я умею. Ну, хорошо, я подожду. Как долго ты хочешь поплавать? Час. Когда мы пойдем домой?

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Темы новые : немецкий как иностранный: учебник. Кн.1 / авт.: Х. Ауфдерштрассе и др. - [Мюнхен?] : Хубер, 2005. - 160с. : ил. - Изд. на нем. яз. - ISBN 3-19-001521-X : 490- ; 662- 10.
2. Темы новые : немецкий язык как иностранный: учебник. Кн.2 / авт.: Х. Ауфдерштрассе и др. - [Мюнхен?] : Хубер, 2006. - 160с. : ил. - Изд. на нем. яз. - ISBN 3-19-001522-8 : 520-.

Дополнительная литература

1. Дюкина, И. К. Немецкий язык : Учеб. пособие для студ. вузов культуры. Вып.1 : Тестовые задания / И. К. Дюкина ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2001. - 47с. - 12-.
2. Hallo, Nachbarn! Band 2 Einheiten 10-20 (GTZ) Autoren: Lydia Antonova, Horst Breitung 1997

Электронно-библиотечные системы, интернет-ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

<https://www.deutsche-digitale-bibliothek.de/> - Deutsche Digitale Bibliothek Kultur und Wissen

<https://www.dnb.de> – Deutsche National Bibliothek

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к практическим занятиям, к написанию тестов, к контрольным работам и подготовке разговорных тем.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы по возможности следует использовать наглядное представление материала, подготовка ролевых игр при разработке диалогов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Под информационной образовательной технологией понимается процесс обучения с использованием компьютерных технологий, то есть это процесс подготовки и передачи информации обучающемуся, средством осуществления которых является компьютер (оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

1) «ручная» информационная технология, инструментарий которой составляют: карандаш, ручка, книга. Основная цель технологии - представление обучающимся информации в рукописной форме (в частности написание конспектов) с целью ее систематизации и анализа (в частности при написании конспекта обучающийся выделяет основные моменты содержания прочитанного, услышанного, делает выводы, обобщения);

2) «компьютерная» информационная технология, инструментарий которой составляет компьютер, оснащенный широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения (Word, Excel, Power Point и другие), имеющий доступ к автоматизированным системам управления, информационно-поисковым системам, к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Основная цель технологии - формирование обучающимся с использованием инструментария «компьютерной» информационной технологии содержательной стороны информации и ее анализ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional Пакет офисных программ:
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- ИС Университет
 - Учебные планы ВО и УП ВПО Антивирусные программы:
 - Kaspersky Endpoint Security Другое ПО:
- Mozilla Firefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные справочные системы:

Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Рукопт»: <https://rucont.ru/> Электронная библиотека «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Библиороссика» <http://www.bibliorossica.com/>

Научная электронная библиотека: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебные занятия по дисциплине «*Иностранный язык*» проводятся в оборудованных для этого классах. Имеется кабинет для самостоятельной работы обучающихся, оснащенный персональными компьютерами, имеющими выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принтерами, сканерами; стенды, наглядные пособия, технические средства обучения и пр.

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия полугруппового и мелкогруппового типа	Проекционное оборудование и компьютер. Компьютер MGIK-D-812- 1 Intel (R) Pentium (R) CPU G4600 @3.60GHz
Самостоятельная работа студентов	Учебный компьютерный центр Учебная и научная библиотеки