

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 27.05.2026 10:29:47

Уникальный программный код:

25cc77c6d2a242799b1569189212ac549db4bb7f1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры

Пр. №10 от «23» мая 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора Московского  
государственного  
института культуры

№ 361-О от «31» мая 2023 года

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
53.04.04. ДИРИЖИРОВАНИЕ

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ

ДИРИЖИРОВАНИЕ ОРКЕСТРОМ ДУХОВЫХ ИНСТРУМЕНТОВ

КВАЛИФИКАЦИЯ

МАГИСТР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ОЧНАЯ

**ХИМКИ - 2023 г.**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП (программа магистратуры) по направлению подготовки 53.04.04. «Дирижирование» программа подготовки «Дирижирование оркестром духовых инструментов» 4	
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура).....	5
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО .....	5
1.3.2. Сроки получения образования .....	6
1.3.3. Объем образовательной программы.....	6
1.4. Требования к абитуриенту .....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 53.04.04 «ДИРИЖИРОВАНИЕ».....	6
2.1. Области профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО .....	9
3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (в соответствии с ФГОС ВО) .....	9
3.1.1. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности	9
3.1.2. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения	10
3.1.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
3.1.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	21
3.2. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке,	

актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.....	33
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	34
4.1. Учебный план и календарный учебный график .....	34
4.2. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	35
4.3. Аннотации программ практик .....	35
4.4. Аннотации программы государственной итоговой аттестации обучающихся .....	36
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	36
6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	39
7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	44
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	45
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	46
10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ	49
10.1. Рабочая программа воспитания.....	49
10.2. Календарный план воспитательной работы .....	50
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	51
10.1. Лист регистрации изменений и дополнений .....	51
Приложение .....	52

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Краткое определение реализуемой ОПОП ВО**

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП (программа магистратуры) по направлению подготовки 53.04.04. «Дирижирование» программа подготовки «Дирижирование оркестром духовых инструментов»**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ)
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г № 245;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (ред.от 13.10.2014) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.03.15 № 270 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (с изм. от 09.02.2016 № 86) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки **53.04.04 «Дирижирование»**, квалификация (степень) «магистр», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 815 от 23 августа 2017 года;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации № 499 от 26 мая 2011 года (Приказ Министерства культуры РФ от 07.11.2014 г. №1872 «О внесении изменений и дополнений в Устав Московского государственного института культуры»).

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура)**

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО**

**МИССИЯ:** состоит в обосновании и моделировании условий подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно художественно-творческую, педагогическую, культурно-просветительскую и научно-исследовательскую деятельность в различных сферах культуры и образования.

**ЦЕЛИ:** формирование у студентов личностных качеств, а также общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» (магистр).

#### **ЗАДАЧИ ОПОП ВО:**

1. Определяет набор требований к выпускникам по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» и программе подготовки - «Дирижирование оркестром духовых инструментов».
2. Регламентирует последовательность и модульность освоения универсальных и профессиональных компетенций посредством рабочих учебных планов;
3. Формирует информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
4. Определяет цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки;
5. Регламентирует критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

### **1.3.2. Сроки получения образования**

Нормативные сроки обучения по ОПОП составляют:

- на очной форме обучения - 2 года
- на заочной форме обучения - 2,5 года

### **1.3.3. Объем образовательной программы**

Объем ОПОП составляет 120 зачетных единиц

### **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению ОПОП по направлению 53.04.04 «Дирижирование» по профилю «Дирижирование оркестром духовых инструментов» допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Прием на обучение по ОПОП осуществляется в соответствии с Правилами приема в Московский государственный институт культуры ([www.priem-kom.mgik.org](http://www.priem-kom.mgik.org)).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ (МАГИСТРАТУРА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 53.04.04 «ДИРИЖИРОВАНИЕ»**

### **2.1. Области профессиональной деятельности выпускника**

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования; в сфере научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере музыкального исполнительства; в сфере культурно-просветительской деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности магистров являются:

- музыкальное произведение в различных формах его бытования; музыкальные инструменты;
- слушательская и зрительская аудитория театров, концертных залов, потребители продукции звукозаписывающих фирм;
- обучающиеся по программам высшего, среднего профессионального и дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений;
- образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, общеобразовательные учреждения;
- авторы-создатели произведений музыкального искусства;
- творческие коллективы, исполнители; средства массовой информации;
- учреждения культуры (филармонии, концертные залы, студии, центры народного художественного творчества, дома народного творчества и др.), научно-исследовательские учреждения, профессиональные ассоциации.

## **2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

- художественно-творческий;
- культурно-просветительский;
- педагогический;
- научно-исследовательский;

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

**Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий:**

- проведение репетиционной работы с творческими коллективами;
- исполнительство в оркестрах, ансамблях;
- практическое освоение репертуара творческих коллективов;
- создание аранжировок музыкальных произведений для творческих коллективов;
- формирование репертуара творческих коллективов;

### **Тип задач профессиональной деятельности: педагогический**

- Преподавание профессиональных дисциплин в области музыкального искусства (искусства дирижирования) в образовательных организациях профессионального образования и дополнительного профессионального образования;
- Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП
- Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета и (или) ДПП
- Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП
- Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и (или) ДПП
- Планирование учебного процесса, развитие у обучающихся творческих способностей, изучение образовательного потенциала обучающихся, уровня их художественно-эстетического и творческого развития;

### **Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский**

- осуществление связи со средствами массовой информации, образовательными организациями и учреждениями культуры (филармониями, концертными организациями, агентствами, клубами, дворцами и домами культуры и народного творчества), различными слоями населения с целью пропаганды достижений музыкального искусства;
- осуществление консультаций при подготовке творческих проектов области музыкального искусства;

### **Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский**

- осуществление в рамках научного исследования сбора, обработки, анализа и обобщения информации;

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

#### **3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (в соответствии с ФГОС ВО)**

**01.004** – «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

##### **3.1.1. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП ВО по данному профилю подготовки и при необходимости – иными компетенциями в соответствии с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО:

### 3.1.2. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Таблица 1.1

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знать:</b> — основные методы критического анализа; — методологию системного подхода.
		УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<b>Уметь:</b> — выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; — осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; — производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; — определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения;
		УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации	<b>Владеть:</b> — технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; — навыками критического анализа.

		в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению</p> <p>УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами</p>	<p><b>Знать:</b> – принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; — основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> – разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; – уметь видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; — прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; – навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>
УК-3	Способен	УК-3.1.	<b>Знать:</b>

	<p>организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Понимает и знает особенности формирования эффективной команды</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p>– общие формы организации деятельности коллектива;</p> <p>– психологию межличностных отношений в группах разного возраста;</p> <p>– основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;</p> <p>– учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;</p> <p>– предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;</p> <p>– планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>— навыками постановки цели в условиях командой работы;</p> <p>— способами управления командной работой в решении поставленных задач;</p> <p>– навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>
УК-4	Способен	УК-4.1.	<b>Знать:</b>

	<p>применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных</p>	<p>— современные средства информационно-коммуникационных технологий; — языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> — воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; — понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; — выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; — вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; — составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; — вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; — поддерживать контакты при помощи электронной почты.</p> <p><b>Владеть:</b> — практическими навыками использования современных</p>
--	--	---	--

		дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	коммуникативных технологий; – грамматическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия  УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> — различные исторические типы культур; – механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;
			<b>Уметь:</b> — объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; – адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; — толерантно взаимодействовать с представителями различных культур.
			<b>Владеть:</b> — навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; — навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной	<b>Знать:</b> – основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;
			<b>Уметь:</b>

	<p>деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>деятельности и цели карьерного роста</p> <p>УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования</p>	<p>— расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>— планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>– подвергать критическому анализу проделанную работу;</p> <p>– находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками выявления стимулов для саморазвития;</p> <p>– навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>
--	---	---	---

### 3.1.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2.2

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
ОПК-1	Способен применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями	<p>ОПК-1.1. Применяет музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Понимает музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– природу эстетического отношения человека к действительности;</li> <li>– основные модификации эстетических ценностей;</li> <li>– сущность художественного творчества;</li> <li>– специфику музыки как вида искусства;</li> <li>– природу и задачи музыкально-исполнительского творчества;</li> <li>– основные художественные методы и стили в истории искусства;</li> <li>– актуальные проблемы современной художественной культуры;</li> <li>– современные проблемы искусствоведения и музыкального искусства;</li> <li>– типы и виды музыкальной фактуры;</li> <li>– особенности трактовки типовых музыкальных форм в современных сочинениях;</li> <li>– основные характеристики нетиповых архитектурных структур;</li> <li>– принципы современной гармонии;</li> <li>– важнейшие концепции времени и ритма в музыке XX века;</li> <li>– разновидности нового контрапункта;</li> <li>– принципы методов композиции, представленных в современных сочинениях;</li> </ul>

	<p>конкретного исторического периода</p>	<p>исторического периода</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы научного исследования явлений музыкального искусства;</li> <li>– совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень в профессиональной сфере;</li> <li>– грамотно разбирать нотный текст с выявлением особенностей музыкального языка, композиционного строения, музыкальной драматургии;</li> <li>– работать со специальной литературой в области музыкального искусства, науки и смежных видов искусства;</li> <li>– на основе анализа современного сочинения определять его принадлежность к конкретному методу (методам) композиции;</li> <li>– анализировать различные аспекты музыкального языка в современных сочинениях, выявляя типичное и нетипичное в рамках предложенной композиторской техники;</li> <li>– посредством характеристики технического устройства музыкального сочинения выявлять и раскрывать его художественное содержание;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами выявления и критического анализа проблем профессиональной сферы;</li> <li>– навыками музыкально- теоретического анализа музыкального произведения;</li> <li>– методами анализа современной музыки;</li> <li>– профессиональной терминологией;</li> <li>– представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов современности;</li> </ul>
--	--	------------------------------	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– широким кругозором, включающим знание музыкальных сочинений ведущих отечественных и зарубежных композиторов второй половины XX века;</li> <li>– навыками характеристики музыкального музыка неизвестного современного сочинения с возможностью его технической идентификации.</li> </ul>
ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации	<p>ОПК-2.1. Способен распознавать нотный текст, записанный разными видами нотации</p> <p>ОПК-2.2. Способен воспроизводить на своем музыкальном инструменте сольные, ансамблевые и оркестровые партии</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– традиционные знаки музыкальной нотации;</li> <li>– нетрадиционные способы нотации, используемые композиторами XX - XXI вв.;</li> </ul>
			<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно прочитывать нотный текст, создавая условия для адекватной авторскому замыслу интерпретации сочинения;</li> <li>– распознавать знаки нотной записи, включая авторские, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы;</li> </ul>
			<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного традиционными и новейшими методами нотации.</li> </ul>
ОПК-3	Способен планировать учебный процесс, выполнять	ОПК-3.1. Планирует учебный процесс, применяя результативные музыкально-	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний;</li> <li>– закономерности психического развития обучающихся и</li> </ul>

	<p>методическую работу, применять в учебном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики</p>	<p>педагогические методики</p> <p>ОПК-3.2. Выполняет методическую работу</p> <p>ОПК-3.3. Разрабатывает новые технологии в области музыкальной педагогики</p>	<p>особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и структуру образовательных процессов;</li> <li>– способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;</li> <li>– образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения;</li> <li>– роль воспитания в педагогическом процессе;</li> <li>– методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;</li> <li>– способы психологического и педагогического изучения обучающихся;</li> <li>– специфику музыкально-педагогической работы с обучающимися;</li> <li>– основные принципы отечественной и зарубежной педагогики;</li> <li>– традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать основными знаниями в области теории, истории и методологии отечественного и зарубежного музыкального образования;</li> <li>– составлять индивидуальные планы обучающихся;</li> <li>– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;</li> <li>– вести психолого-педагогические наблюдения;</li> <li>– анализировать усвоение учащимися учебного материала и делать необходимые методические выводы;</li> </ul>
--	---	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– методически грамотно строить уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий;</li> <li>– планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий;</li> <li>– правильно оформлять учебную документацию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками создания условий для внедрения инновационных методик в педагогический процесс;</li> <li>– умением планирования педагогической работы;</li> <li>– навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня;</li> <li>– навыками воспитательной работы.</li> </ul>
ОПК-4	Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления	ОПК-4.1. Планирует собственную научно-исследовательскую работу ОПК- 4.2. Отбирает и систематизирует информацию, необходимую для осуществления научно-исследовательской работы	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды научных текстов и их жанровые особенности;</li> <li>– правила структурной организации научного текста;</li> <li>– функции разделов исследовательской работы;</li> <li>– нормы корректного цитирования;</li> <li>– правила оформления библиографии научного исследования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать тему, цель и задачи исследования;</li> <li>– ставить проблему научного исследования;</li> <li>– выявлять предмет и объект исследования;</li> <li>– производить аспектацию проблемы;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основами критического анализа научных текстов.</li> </ul>

### 3.1.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 1.3

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Основание (ПС, анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.)	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
<b>Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий</b>				
ПК-1	Способен дирижировать профессиональными и учебными хорами или оркестрами	ПК-1.1. Владеет техникой дирижирования  ПК-1.2. Способен передавать средствами дирижирования технические и художественные особенности исполняемого произведения;	Анализ отечественного и зарубежного опыта	<b>Знать:</b> - технологические и физиологические основы мануальной техники; - современную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам дирижёрского искусства;  <b>Уметь:</b> - обозначать на основе самостоятельного анализа партитуры основные технические сложности, учитывая их в

				<p>практической работе над сочинением;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять тембровой палитрой исполнительского коллектива в процессе исполнения сочинения;</li> <li>-свободно ориентироваться в партитурах различной сложности;</li> <li>-пользоваться всеми видами и приемами мануальной техники;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мануальной техникой дирижирования и методикой работы с профессиональным творческим коллективом,</li> <li>- комбинированными дирижёрскими схемами, коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами;</li> <li>-профессиональной терминологией</li> </ul>
ПК-2	Способен овладевать разнообразным по стилистике	ПК-2.1 Создает художественно-	Анализ отечественного и зарубежного опыта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику различных исполнительских стилей;</li> </ul>

	<p>классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений</p>	<p>убедительную интерпретацию разнообразных по стилистке музыкальных сочинений в соответствии с их эстетическими и музыкально-техническими особенностями</p> <p>ПК-2.2 Прослеживает связи собственной художественной интерпретации музыкальных произведений и отечественных и (или) зарубежных традиций интерпретации представленного произведением стиля, художественного</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- разнообразный по стилю репертуар для профессиональных творческих коллективов разных типов;</li> <li>- музыкально-языковые и исполнительские особенности классических и современных произведений;</li> <li>- основные детерминанты интерпретации, принципы формирования концертного репертуара профессионального исполнительского коллектива;</li> <li>- специальную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам исполнительства;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлениями об особенностях эстетики и поэтики</li> </ul>
--	---	--	--	---

		<p>направления, жанра</p> <p>ПК-2.3 Подвергает критическому анализу исполнение концертной программы, в том числе с точки зрения обоснованности выбора профессионального концертного репертуара, его соответствия исполнительским возможностям и логики распределения музыкальных сочинений внутри концертной программы</p>		<p>творчества русских и зарубежных композиторов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками слухового контроля звучания партитуры;</li> <li>- репертуаром, представляющим различные стили музыкального искусства;</li> <li>-профессиональной терминологией.</li> </ul>
ПК-3	Способен планировать и проводить репетиционную	<p>ПК-3.1 Умеет читать и анализировать оркестровые</p>	Анализ отечественного и зарубежного опыта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику анализа партитур;</li> <li>- классификацию инструментов или певческих голосов, их</li> </ul>

	<p>работу с профессиональными и учебными творческими коллективами</p>	<p>партитуры, проводить подготовку к оркестровой репетиции</p> <p>ПК-3.2 Определяет способы решения возникающих исполнительских проблем в творческих коллективах разных типов, добиваясь выразительности их звучания</p> <p>ПК-3.3 Оптимально использует имеющиеся репетиционное время, находя в процессе репетиции наиболее</p>		<p>диапазоны, регистровые свойства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы переложения хоровой или оркестровой фактуры на фортепиано;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать партитуры сочинений различных эпох и стилей, включая творчество современных отечественных и зарубежных композиторов;</li> <li>- свободно читать с листа партитуры согласно стилевым традициям и нормам;</li> <li>- транспонировать произведение в заданную тональность,</li> <li>- выполнять практические задания по переложению партитур для различных исполнительских составов (хоров или оркестров, вокальных или инструментальных ансамблей);</li> <li>-самостоятельно проводить репетиции как с отдельными</li> </ul>
--	---	--	--	--

		<p>результативные способы решения поставленных исполнительских задач</p>		<p>исполнительскими партиями, так и со всем музыкальным коллективом;          -выявлять круг основных исполнительских задач при работе над партитурой;          -общаться с исполнителями на профессиональном языке;          -выявлять недостатки в звучании и находить способы их устранения;</p> <p><b>Владеть:</b>          - методикой работы с профессиональным и учебным исполнительским коллективом;          - навыками выразительного исполнения на фортепиано партитуры;          - методикой музыкально-теоретического анализа партитуры;          -навыками коррекции исполнительских ошибок;          -профессиональной терминологией.</p>
--	--	--	--	--

**Тип задач профессиональной деятельности: педагогический**

ПК-4	Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки дирижеров исполнительских коллективов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	<p>ПК-4.1 Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства</p> <p>ПК-4.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим</p>	ПС 01.004	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, содержание, структуру образования дирижера;</li> <li>-технологические и физиологические основы дирижерских движений;</li> <li>-основы функционирования дирижерского аппарата;</li> <li>-подготовительные упражнения в развитии основных элементов дирижерской техники, звуковедения и фразировки;</li> <li>-основы организации индивидуальных занятий в классах дирижирования и чтения партитур;</li> <li>-специальную и учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам искусства дирижирования;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить с обучающимися групповые и индивидуальные</li> </ul>
------	---	--	--------------	--

		<p>дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства</p> <p>ПК-4.3 Проводит в процессе промежуточной и итоговой аттестации оценку результатов освоения дисциплин (модулей) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального</p>		<p>занятия по профильным предметам; - организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения;</li> <li>- использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач;</li> <li>- анализировать методические пособия по профессиональным дисциплинам;</li> <li>- правильно и целесообразно подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий;</li> <li>- преподавать дисциплины по</li> </ul>
--	--	--	--	--

		образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства		профилю профессиональной деятельности в образовательных учреждениях высшего образования; <b>Владеть:</b> - методиками преподавания профессиональных дисциплин.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				
ПК-5	Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научно-исследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования	ПК-5.1 Самостоятельно определяет проблему научного исследования и степень ее изученности, формулирует актуальность, цель, основные задачи научного исследования, определяет его новизну, теоретическую и практическую значимость	Анализ отечественного и зарубежного опыта	<b>Знать:</b> - актуальную (опубликованную в последние 10 - 15 лет) музыковедческую литературу; - дефиниции основных музыковедческих терминов; <b>Уметь:</b> - пользоваться основными методами анализа музыкальной композиции; - определять стратегию музыковедческого исследования; - планировать исследовательскую работу; - обосновывать ограничения в

		<p>ПК-5.2 Отбирает необходимые для осуществления научно- исследовательской работы аналитические методы</p> <p>ПК-5.3 Критически оценивает собственные научные результаты и перспективы дальнейших исследований в данной проблемной области</p>		<p>отборе материала для анализа; - вводить и грамотно оформлять цитаты; - самостоятельно составлять библиографию исследования;</p> <p><b>Владеть:</b> - профессиональной терминологикой; - методами музыковедческого анализа; - навыками поиска научной литературы по избранной для исследования теме; - основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей; - информацией о проводимых конференциях, защитах кандидатских и докторских диссертаций, посвящённых различным проблемам музыкального искусства.</p>
--	--	--	--	---

**Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский**

ПК-6	Способен организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя	<p>ПК-6.1 Организует культурно-просветительские проекты, формируя их концепцию и основные инструменты реализации</p> <p>ПК-6.2 Осуществляет подбор исполнителей культурно-просветительских проектов, согласовывает с исполнителями репертуар, отвечающий концепции культурно-просветительского проекта</p> <p>ПК-6.3</p>	Анализ отечественного и зарубежного опыта	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи современного музыкального исполнительского искусства;</li> <li>- учебно-методическую литературу по вопросам теории и практики музыкального исполнительского искусства;</li> <li>-репертуар профессиональных исполнительских коллективов;</li> <li>-стилевые особенности музыкальных сочинений в ориентации на возможности конкретного исполнительского коллектива;</li> <li>- основные сведения о теории и практике массовой коммуникации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-создать концепцию концертной программы в ориентации на социальный состав и возрастной уровень аудитории;</li> </ul>
------	--	--	---	--

		<p>Принимает участие в реализации культурно-просветительского проекта в качестве исполнителя</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать общие принципы PR компании творческого проекта;</li> <li>- выявлять и раскрывать художественное содержание музыкального произведения;</li> <li>- работать с литературой, посвящённой специальным вопросам музыкального исполнительского искусства;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками профессиональной работы в области массовых коммуникаций;</li> <li>- навыками устной и письменной деловой речи;</li> <li>- коммуникативными навыками в общении с музыкантами-профессионалами и аудиторией культурно-просветительских проектов.</li> </ul>
--	--	--	--

**3.2. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.**

№ п.п.	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация
1.	Данильченко Александр Сергеевич	Художественный руководитель и главный дирижер оркестра ОАО РЖД	+	+	Проводит занятия; Входит в ГЭК.
2.	Машко Дмитрий Алексеевич	Солист, концертмейстер группы ударных инструментов, член художественного совета МГАСО п\у П.Когана	+	+	Проводит занятия; Входит в ГЭК.
3.	Виноградов Денис Владимирович	Заведующий музыкальной частью ГБУК «МДТ им. М.Н.Ермоловой», главный дирижёр духового оркестра Олега Меньшикова.	+	+	Проводит занятия; Руководит практикой; Входит в состав ГЭК.
4.	Соловьева Марина Владимировна	Директор ГБУ ДО «Детская музыкальная школа им. М. П. Мусоргского»	+	+	Не участвует

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 года № 301 по данному направлению содержание и организация образовательного процесса данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом с учетом ее профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Учебный план и календарный учебный график**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена копия утвержденного календарного учебного графика и учебного плана. (см. Приложение).

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт института.

## **4.2. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном институтом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося. (См. Приложение)

## **4.3. Аннотации программ практик**

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. (См. Приложение)

#### **4.4. Аннотации программы государственной итоговой аттестации обучающихся**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности компетенций. (См. Приложение)

### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.**

ОПОПВО магистратуры по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» и программе подготовки - Дирижирование оркестром духовых инструментов (по видам инструментов - флейта, гобой, кларнет, фагот, саксофон, труба, валторна, тромбон, туба, ударные) обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети института.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых информационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» (магистратура).

100% студентов и преподавателей института имеют доступ из любой точки, где есть Интернет, к электронно-библиотечной системе book.ru.

Самостоятельная работа студентов сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ОПОПВО магистратуры по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам института, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Библиотека имеет 3 читальных зала на 202 посадочных места, обслуживание студентов всех форм обучения бесплатно. Имеется сегмент сети, построенный на беспроводной технологии Wi-Fi.

Основными источниками учебной информации в библиотеке института являются учебники, учебные и методические пособия, монографии, методические указания к выполнению студентами всех видов работ, предусмотренных учебными планами, энциклопедические справочники, клавиры опер и хоровых произведений, сборники хоровых произведений, хрестоматии, периодические издания.

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется Научной библиотекой МГИК, которая удовлетворяет требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утверждённого приказом Минобрнауки России от 27.04.2000 г. № 1246.

Общий фонд библиотеки составляет 608 459 экземпляров документов (2.867 названий), в том числе фонд художественно-учебной и учебно-методической литературы 115 827 экземпляров, фонд научной литературы - 452 902 экземпляров документов, фонд периодических изданий - 24 645 экземпляров и около 808 экземпляров электронных изданий.

Библиотека МГИК обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам и журналам в количестве 124 наименований периодических изданий.

Деятельность библиотеки автоматизирована на основе программы «MARSSQL-15» в составе 5 модулей автоматизированных рабочих мест: «Администратор», «Каталогизатор», «Комплектатор», «Читатель», «Книговыдача».

В Научной библиотеке МГИК функционирует отдел «Электронная библиотека» с читальным залом, посадочные места которого оборудованы персональными компьютерами.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) института, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) института обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Дополнительными источниками информации для студентов являются

профессиональные журналы и газеты, учебно-методические комплексы и учебно-методические указания, материалы, размещенные в глобальной компьютерной сети. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса дополняется различными электронными версиями учебной и методической литературы, программными продуктами. Научная библиотека МГИК подключена к Научной электронной библиотеке «eLibrary.ru» (ЭБС), где предоставляется доступ к электронным версиям журналов, а также к другим электронно-библиотечным системам:

«Лань»

«BiblioRossica»

«ЮРАЙТ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

В МГИК имеется издательство, осуществляющее подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы. Издаются научные журналы: «Вестник МГИК», «Культура и образование».

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе направления «Дирижирование», программа «Дирижирование оркестром духовых инструментов» в библиотеке института обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям:

«Вестник МГИК»  
«Музыкальная академия»  
«Музыкальная жизнь»  
«Маркетинг и маркетинговые исследования»  
«Менеджмент в России и за рубежом»  
«Мир России»

комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ОПОП ВО;

- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации самостоятельной работы студентов.
- библиотечно-информационное обслуживание в институте студентов и преподавателей при реализации данной ОПОП ВО в открытом доступе электронной библиотеки института, по договору о доступе в электронную библиотечную систему, учебную, научную библиотеки, 9 компьютерных классов.

## **6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающиеся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

### **6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.**

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО 53.04.04 «Дирижирование» программа «Дирижирование оркестром духовых инструментов» ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий (необходимо указать только те мероприятия, которые используются в институте):

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

#### **6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

освоения образовательной программы;

- цель выполнения задания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

### **6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.**

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению), а также требования к содержанию, объему и

структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа проходит в рамках государственной итоговой аттестации процедуру защиты, предполагающую:

- представление членам ГЭК в форме письменной выпускной квалификационной работы, отражающей результаты научного исследования, выполненного студентом самостоятельно под руководством научного руководителя;
- устный доклад о проведенном исследовании и его результатах;
- ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК.

### **Требования к устному докладу**

Общая продолжительность доклада 5-10 минут. Студенту необходимо в сжатой форме сообщить комиссии о мотивах выбора темы исследования, выдвигаемой гипотезе, целях и задачах исследования, обосновать актуальность проведенных исследований. В краткой форме изложить основные этапы исследования, методы, которые использовались в процессе исследования, перечислить наиболее значимые источники фактического материала. Следует излагать информацию спокойно, сконцентрировать внимание на основных аспектах, которые необходимо осветить.

В своем выступлении студент должен продемонстрировать владение основной профессиональной и научной терминологией.

### **Требования к содержанию ВКР**

В соответствии с требованиями локальных нормативных актов Московского государственного института культуры данной ОПОП ВО установлены следующие требования к ВКР бакалавров

1. Общий объем ВКР 30-40 страниц (без титульного листа, оглавления, списка используемой литературы и приложений).
2. ВКР проходит обязательную проверку в системе «Антиплагиат». Минимальный объем оригинального текста не должен быть ниже 50%

от общего объема работы (без титульного листа, оглавления, списка используемой литературы и приложений).

3. ВКР выполняется по темам, утвержденным протоколом заседания выпускающей кафедры и приказом ректора.

### **Требования к государственному экзамену**

Государственный экзамен по направлению подготовки 53.04.04 «Дирижирование» профилю «Дирижирование оркестром духовых инструментов» проводится в форме исполнения студентом концертной программы в качестве дирижера оркестра духовых инструментов.

Программа, исполняемая студентом на государственном экзамене должна включать следующие обязательные элементы:

1. Оригинальное произведение, написанное для оркестра духовых инструментов.
2. Произведение, самостоятельно инструментованное выпускником для оркестра духовых инструментов.
3. Аккомпанемент солисту (вокалисту или инструменталисту)

В случае необходимости государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий (в полном объеме).

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

### **6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **7. КАДРОВОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками института, а также лицами привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины(модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных, условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие государственные почетные звания, лауреаты государственных премий в области культуры и искусства.

При реализации программы бакалавриата Институт планирует работу концертмейстеров в объеме 100 процентов от количества учебных часов, предусмотренных учебным планом на аудиторную работу в рамках изучения дисциплин (модулей) по исполнению на духовом инструменте, и в объеме 200 процентов от количества учебных часов, предусмотренных учебным планом на аудиторные занятия в рамках изучения дисциплин

(модулей) по дирижированию.

## **Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО Институт располагает учебными аудиториями для проведения лекционных и практических учебных занятий, предусмотренных ОПОП, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, в том числе:

- концертный зал (300 посадочных мест), оснащенный концертными роялями, хоровыми станками, пультами, звукотехническим оборудованием;
- малый концертный зал (от 50 посадочных мест), оснащенный концертными роялями, пультами и звукотехническим оборудованием;
- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для групповой и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Института, базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется по мере необходимости.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется по мере необходимости).

Библиотечный фонд Института укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, используемых в образовательном процессе, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены печатные и электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 «Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся». АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной

итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Института обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: формы обучения по данной ОПОП ВО не предусмотрены

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): формы обучения по данной ОПОП ВО не предусмотрены.

Письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Воспитательная деятельность обучающихся в Институте направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Для реализации воспитательной деятельности по образовательной программе разработаны рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

### **10.1. Рабочая программа воспитания.**

Рабочая программа воспитания ОПОП 53.04.04 «Дирижирование» программа «Дирижирование оркестром духовых инструментов» это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания включает следующие разделы: общие положения, включающие в себя описание концептуально-ценностных оснований и принципов организации воспитательного процесса, методологических подходов к организации воспитательной деятельности, целей и задач воспитательной работы по образовательной программе; содержание и условия реализации воспитательной работы по образовательной программе, с описанием воспитывающей (воспитательной) среды, направлений воспитательной деятельности и воспитательной работы, формы и методы воспитательной работы, ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания, инфраструктура, обеспечивающая

реализацию рабочей программы воспитания, социокультурное пространство и сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания; управление воспитательной работой с описанием воспитательной системы и управления системой воспитательной работы, студенческого самоуправления (соуправления), мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности. (см. Приложение)

## **10.2. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях Института, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы (см. Приложение).

## 11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся:

в п.3, 4.1: решением Ученого совета института

в пп. 4.2, 4.3, 4.4, 5, 6, 7,8, 9: решением Совета факультета / утверждаются протоколом заседания кафедры.

### 10.1. Лист регистрации изменений и дополнений

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ								
№ изменения	Номера страниц			Всего страниц в документе	Наименование и № документа, вводящего изменения	Подпись, Ф.И.О. внесшего изменения в данный экземпляр	Дата внесения изменения в данный экземпляр	Дата введения изменения
	измененных	замененных	новых					
1	2	3	4	6	7	8	9	10

