

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич  
Должность: проректор по учебно-методической деятельности  
Дата подписания: 06.05.2026 15:57:56  
Уникальный программный ключ:  
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО  
Председатель УМС  
Библиотечно-  
информационного  
факультета  
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ  
ДЕЛУ (СИБИД)**

<b>Направление подготовки:</b>	<b>51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность</b>
<b>Профиль подготовки:</b>	<b>Технологии библиотечно- информационной деятельности</b>
<b>Квалификация выпускника:</b>	<b>Бакалавр</b>
<b>Форма обучения:</b>	<b>очная, заочная</b>

**Химки-2025**

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели освоения дисциплины:** изучить систему стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Научиться грамотно применять стандарты различного уровня на всех этапах технологии создания, сохранения библиотечно-информационных ресурсов и обслуживания пользователей библиотек.

**Задачи дисциплины:** дать студентам комплекс знаний, умений и навыков, связанных с развитием и внедрением в практику работы библиотек и информационных органов национальных и международных стандартов, посредством освоения теоретических знаний и практических навыков, связанных с применением стандартов СИБИД при разработке организационных, технических и технологических решений в области БИД.

### *Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).*

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2 Готов к изучению, производству и использованию информационных ресурсов в целях библиотечной и информационной деятельности	ПК-2.3 –Применяет в профессиональной деятельности систему стандартов в области информационной, библиотечной и издательской деятельности.	<i>Знать:</i> стандарты и нормы, необходимые для работы электронных библиотек; основные документы и структуры СИБИД. <i>Уметь:</i> применять документы СИБИД в практической деятельности библиотек. <i>Владеть:</i> понимание роли стандартизации в библиотечной, информационной и издательской деятельности.
ПК-6 Готов к каталогизации документов ведению справочно-поискового аппарата библиотеки, аналитико-синтетической переработке информации	ПК-6.1 – Аналитико-синтетическая переработка информации.	<i>Знать:</i> теоретические основы аналитико-синтетической обработки документов; стандарты библиографического описания печатных и электронных документов, индексирования, аннотирования, реферирования, создания метаданных; методики и цифровые технологии аналитико-синтетической обработки печатных и электронных документов для составления библиографического описания, индексирования, аннотирования, реферирования; форматы электронной/машиночитаемой каталогизационной записи на печатные и электронные документы; лингвистические

		<p>средства библиотечно-информационной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> составлять библиографические описания печатных и электронных документов; осуществлять индексирование (систематизация, предметизация, координатное индексирование) печатных и электронных документов; аннотировать и реферировать печатные и электронные документы; выделять ключевые слова в текстах печатных и электронных документов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыком работы с библиотечно-библиографическими классификационными системами, рубрикаторами, информационно-поисковыми тезаурусами; навыками составления библиографического описания; представлением о национальных авторитетных файлах / нормативных записях.</p>
<p>ПК-7 Готов к библиографической и информационно-аналитической деятельности</p>	<p>ПК 7.3 – Исполняет технические операции по созданию библиографических, аналитических библиотечных информационных продуктов</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические основы организации и методики информационно-библиографической деятельности библиотек; видовую классификацию библиографической и информационно-аналитической продукции; логику, основные модели и форматы представления метаданных; базовые теоретические основы организации и методики библиографической и информационно-аналитической деятельности; базовые теоретические основы и прикладные инструменты рекомендательной библиографии; методики и технологии создания фактографических и полнотекстовых баз данных различного пользовательского назначения; информационно-библиографические ресурсы государственной / национальной библиографии.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять аналитико-синтетическую обработку релевантных документов, в том числе библиографическое описание,</p>

		<p>аннотирование, индексирование; оформлять контент информационного продукта: осуществлять подготовку к тиражированию, записи на электронный носитель, размещению на сетевых площадках библиотеки.</p> <p><i>Владеть:</i> навыком применения элементов СИБИБД, связанных с библиографической и информационно-аналитической деятельностью; цифровыми технологиями оформления контента информационного продукта: сбор, систематизация и группировка документов и данных, создание гипертекста, гиперссылок.</p>
--	--	---

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Текущий контроль* выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль).

Текущий контроль освоения отдельных тем дисциплины осуществляется при помощи выполнения индивидуализированных практических заданий, подготовки и представления материала на семинарских занятиях (при заочном обучении), коллоквиумах, ответов на вопросы в рамках устного опроса. Контроль и оценивание выполнения индивидуализированных практических заданий осуществляется в течение всего семестра, а коллоквиумы и семинары проводятся в завершении изучения ключевых блоков тем.

Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

*Промежуточная аттестация* проводится в форме зачета.

### ***Система оценивания***

<b>Форма контроля</b>	<b>Оценка</b>
Текущий контроль:	

<p>- опрос, коллоквиум</p> <p>- участие в дискуссии на семинаре</p> <p>- выполнение письменной работы</p>	<p>зачтено/не зачтено</p> <p>зачтено/не зачтено</p> <p>зачтено/не зачтено</p>
<p>Промежуточная аттестация:</p> <p>- зачет (по итогам освоения курса)</p>	<p>зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно)/ не зачтено (неудовлетворительно)</p> <p>зачтено /не зачтено</p> <p>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</p>

***Критерии оценки результатов по дисциплине***

<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
<p>«отлично»/ «зачтено (отлично)»/</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения</p>

<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
«зачтено»	<p>следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>

<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
<p>«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
<p>«неудовлетворительно»/ не зачтено</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

***Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине***

**Семинарское занятие 1**

1. Стандарты ТК191/ПК1 "Научно-техническая информация" (НТИ). Характеристика, современное состояние, проблемы, направления развития. основных групп стандартов СИБИД НТИ;
2. Стандартизация форматов представления информационных ресурсов;
3. Стандартизация систем идентификации библиотечных информационных ресурсов;
4. Стандартизация лингвистического обеспечения БИД.

**Семинарское занятие 2**

1. Стандарт библиографического описания (ГОСТ 7.0.100-2018) и его роль в системе стандартов СИБИД.
2. Стандартизация терминологической базы БИД.
3. Стандартизация технологических процессов БИД.
4. Стандартизация статистического учета в библиотечной деятельности (ГОСТ Р 7.0.20-2014).

**Семинарское занятие 3**

1. Стандартизация технологии издательской деятельности.
2. Стандартизация статистического учета в издательской деятельности (ГОСТ 7.81-2001).
3. Стандартизация систем идентификации информационных ресурсов в издательской деятельности.

**Семинарское занятие 4**

1. Нормативная база систем документационного обеспечения управления (ДОУ).
2. Нормативная база архивного дела.
3. Стандартизация терминологической базы ДОУ и архивного дела.

**Тест**

№	Формулировки вопросов	Варианты ответов
1	Сущность стандартизации для библиотек заключается в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) повышении качества библиотечно-информационной деятельности;</li> <li>б) создании типовых технологических процессов;</li> <li>в) оптимальном упорядочении способов решения повторяющихся задач;</li> <li>г) разработке систем стандартов на все виды информационной деятельности.</li> </ul>
2	В общем случае стандарт содержит:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) требования, выполнение которых гарантирует качество продукции;</li> <li>б) рекомендуемое целесообразное решение повторяющейся задачи для достижения определённой цели;</li> <li>в) требования, определяющие безопасность продукции, выполнения работ или оказания услуг;</li> <li>г) рекомендуемые значения показателей качества продукции, процессов и услуг.</li> </ul>
3	Добровольный статус национального стандарта заключается:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) в добровольном выборе национального стандарта и обязательном соблюдении его требований;</li> <li>б) обязательном выборе национального стандарта и добровольном соблюдении его требований;</li> <li>в) соблюдении требований национального стандарта на добровольной основе;</li> <li>г) добровольном выборе между требованиями национального стандарта и технического регламента, определяющих конкретный вид деятельности.</li> </ul>
4	Предметом стандартизации являются методы:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) оптимального упорядочения номенклатуры и качества продукции и услуг;</li> <li>б) улучшения качества продукции, процессов, работ и услуг;</li> <li>в) повышения экономической эффективности производства;</li> <li>г) повышения производительности труда.</li> </ul>

5	Управление деятельностью по стандартизации в нашей стране осуществляется на основе:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Государственной системы стандартизации;</li> <li>б) Государственной системы технического регулирования;</li> <li>в) Российской системы стандартизации;</li> <li>г) Российской системы технического регулирования.</li> </ul>
6	Согласно Федеральному закону «О техническом регулировании», документ, содержащий обязательные для исполнения требования к продукции, называется:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) государственным стандартом;</li> <li>б) национальным стандартом;</li> <li>в) международным стандартом;</li> <li>г) техническим регламентом.</li> </ul>
7	К принципам стандартизации, указанным в Федеральном законе «О стандартизации», не относится:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) обеспечение комплексности и системности стандартизации;</li> <li>б) соответствие документов по стандартизации действующим на территории РФ техническим регламентам;</li> <li>в) максимальный учёт при разработке стандартов любых требований заинтересованных лиц;</li> <li>г) добровольное применение стандартов.</li> </ul>
8	К задачам Государственной системы стандартизации не относится:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) разработка и внедрение передовых технологий, в том числе информационных технологий;</li> <li>б) повышение уровня безопасности жизни и здоровья людей, охрана окружающей среды, охрана объектов животного, растительного мира и других природных ресурсов;</li> <li>в) обеспечение рационального использования ресурсов;</li> <li>г) обеспечение единства и достоверности измерений.</li> </ul>
9	Государственное управление всеми работами по стандартизации в России с 2021 г. возложено:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Госстандарт России;</li> <li>б) Российский институт стандартизации;</li> <li>в) Государственную систему стандартизации;</li> <li>г). Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.</li> </ul>
10	Высшим руководящим органом ИСО является:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) Генеральная ассамблея;</li> <li>б) Совет ИСО;</li> <li>в) Президент и президиум ИСО;</li> <li>г) Центральный секретариат ИСО.</li> </ul>

11	Комитет ИСО по изучению научных принципов стандартизации и терминологии имеет аббревиатуру:	а) РЕМКО; б) ПЛАКО; в) СТАКО; г) КОПОЛКО
12	Приведение объектов одинакового функционального назначения к единообразию по установленному признаку, называется:	а) унификацией; б) агрегатированием; в) симплификацией; г) типизацией.
13	Требования, характеристики и понятия, устанавливаемые стандартами, должны соответствовать мировому уровню науки и техники, а также учитывать тенденции развития объектов стандартизации. В этом заключается:	а) принцип системности; б) принцип прогрессивности и оптимизации стандартов; в) научно-исследовательский принцип стандартизации; г) принцип предпочтительности.
14	ГОСТ 1.5-2012 относится к межотраслевой системе стандартов:	а) Государственной системы стандартизации (ГСС); б) Единой системы конструкторской документации (ЕСКД); в) Унифицированной системы документации (УСД); г) Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД).
15	Стандарты, относящиеся к Системе стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, имеют в своих кодах первое число (отделённое точкой):	а) 1; б) 2; в) 7; г) 8.

16	В соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании», разработчиком проекта национального стандарта может быть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) рабочая группа в составе научно-исследовательского института по стандартизации;</li> <li>б) технический комитет по стандартизации;</li> <li>в) юридическое лицо;</li> <li>г) любое лицо.</li> </ul>
17	В процессе разработки проектов национальных стандартов технический комитет по стандартизации:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) анализирует отзывы на проект национального стандарта и подготавливает его окончательную редакцию;</li> <li>б) рассылает проект национального стандарта для получения отзывов;</li> <li>в) организует экспертизу проекта национального стандарта;</li> <li>г) подготавливает и утверждает программу разработки и внедрения национальных стандартов.</li> </ul>
18	Новый национальный стандарт считается внедрённым в организации, если он:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) утверждён Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии;</li> <li>б) объекты, подпадающие под область его распространения, соответствуют всем требованиям этого стандарта;</li> <li>в) зарегистрирован в Государственном Реестре национальных стандартов;</li> <li>г) истёк срок его внедрения, установленный Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.</li> </ul>
19	В соответствии с классификацией видов стандартов, ГОСТ 7.0.100-2018 относится к:	<ul style="list-style-type: none"> <li>а) к основополагающим стандартам;</li> <li>б) стандартам на процессы;</li> <li>в) стандартам на продукцию, услуги;</li> <li>г) стандартам на методы контроля, измерений, испытаний.</li> </ul>
20	Какой из перечисленных федеральных законов не регулирует стандартизацию в РФ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) ФЗ «О техническом регулировании».</li> <li>2) ФЗ «О стандартизации».</li> <li>3) ФЗ «Об обеспечении единства измерений».</li> </ul>

21	Какой вид деятельности не входит в полномочия Федерального агентства по техническому регулированию?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) организация экспертиз проектов национальных стандартов;</li> <li>2) обеспечивает научную и методическую поддержку проведения работ по стандартизации;</li> <li>3) официальное опубликование документов национальной системы стандартизации и общероссийских классификаторов;</li> <li>4) осуществляет нормативно-правовое регулирование и функции по контролю и надзору.</li> </ol>
22	Как в период СССР назывались документы, создание и воспроизведение которых было возможно исключительно через применение ЭВМ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Машиночитаемый документ.</li> <li>2) Машинописный документ.</li> <li>3) Электронный документ.</li> </ol>
23	Какое направление стандартизации не является профильным для ТК 191 СИБИД?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Управление документацией.</li> <li>2) Музейное дело.</li> <li>3) Библиотечно-информационная деятельность.</li> </ol>
24	Какой термин является основополагающим и включает в себя остальные понятия?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Трафаретизация.</li> <li>2) Унификация.</li> <li>3) Стандартизация.</li> </ol>
25	В каком году была создана международная организация по стандартизации (ИСО)?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 1945</li> <li>2) 1947</li> <li>3) 1949</li> </ol>
26	Какие элементы описания данных используются в библиографических записях?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Форматы.</li> <li>2) Реквизиты.</li> <li>3) Метаданные.</li> </ol>
27	Этап разработки стандарта, на котором заинтересованные лица дают свои замечания и предложения разработчику.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Публичное обсуждение.</li> <li>2) Общественный контроль.</li> <li>3) Открытое рассмотрение.</li> </ol>

28	Основное направление деятельности технических комитетов по стандартизации является разработка:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Национальных стандартов.</li> <li>2) Профессиональных стандартов.</li> <li>3) Модельных стандартов.</li> </ol>
29	Что не относится к формам применения международных стандартов при разработке национальных?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Модифицированный (MOD)</li> <li>2) Идентичный (MOD).</li> <li>3) Аналогичный (ANG).</li> <li>4) Неэквивалентный (NEQ)</li> </ol>
30	Структура и принципы какой классификационной системы определены национальным стандартом?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ББК</li> <li>2) ДКД</li> <li>3) МПК</li> <li>4) УДК</li> </ol>
31	Структура какого коммуникативного формата определена национальным стандартом?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) RUSMARC</li> <li>2) Z39.50</li> <li>3) ONIX</li> <li>4) BIBFRAME</li> </ol>
32	Какой национальный стандарт определяет нормативы библиотечной статистики в РФ?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ГОСТ 7.81</li> <li>2) ГОСТ Р 7.0.20</li> <li>3) ГОСТ 7.20</li> <li>4) ГОСТ Р 7.0.100</li> </ol>
33	Может ли применяться на территории РФ международный стандарт?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Может на основании Федерального закона от 21.07. 2012 года № 126-ФЗ «О ратификации Протокола о присоединении Российской Федерации к Марракешскому соглашению об учреждении Всемирной торговой организации от 15 апреля 1994 г.».</li> <li>2) Может, если есть национальный стандарт на аналогичный объект стандартизации.</li> <li>3) Может, если отсутствует национальный стандарт на аналогичный объект стандартизации.</li> <li>4) Не может.</li> </ol>

34	Какова основная цель стандартизации терминологии?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Установление однозначно понимаемой и непротиворечивой терминологии во всех видах документации.</li> <li>2) Установление синтагматических связей между документами в области стандартизации.</li> <li>3) Повышение культурного и профессионального уровня специалистов в области стандартизации.</li> </ol>
35	Какой международный технический комитет по стандартизации является "зеркальным" по отношению к ТК 191 СИБИБД.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ISO/TC 171 "Document management applications"</li> <li>2) ISO/TC 46 "Information and documentation"</li> <li>3) ISO/TC 37 "Information technology"</li> <li>4) ISO/IEC JTC 1 "Information technology"</li> </ol>
36	Какой стандарт определяет термины библиотечно-информационной деятельности?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ГОСТ Р 7.0.94</li> <li>2) ГОСТ 7.0.76</li> <li>3) ГОСТ Р 7.0.107</li> <li>4) ГОСТ Р 7.0.103</li> </ol>

### *Ключи к тестовым заданиям*

<b>№ вопроса</b>	<b>Правильный ответ</b>	<b>№ вопроса</b>	<b>Правильный ответ</b>
1.	<b>в</b>	19.	<b>в</b>
2.	<b>б</b>	20.	<b>в</b>
3.	<b>в</b>	21.	<b>г</b>
4.	<b>а</b>	22.	<b>а</b>
5.	<b>а</b>	23.	<b>б</b>
6.	<b>г</b>	24.	<b>в</b>
7.	<b>в</b>	25.	<b>б</b>
8.	<b>г</b>	26.	<b>в</b>
9.	<b>б</b>	27.	<b>а</b>
10.	<b>а</b>	28.	<b>а</b>
11.	<b>в</b>	29.	<b>в</b>
12.	<b>а</b>	30.	<b>г</b>
13.	<b>б</b>	31.	<b>в</b>
14.	<b>а</b>	32.	<b>б</b>
15.	<b>в</b>	33.	<b>в</b>
16.	<b>г</b>	34.	<b>а</b>
17.	<b>в</b>	35.	<b>б</b>
18.	<b>б</b>	36.	<b>в</b>

### **Рекомендуемые темы индивидуальных письменных контрольных работ.**

1. Значение стандартизации в библиотечно-информационной деятельности.
2. Стандартизация в России, СССР, РФ: история, современное состояние, направления развития,
3. Международная организация по стандартизации ИСО: история создания, структура и направления деятельности.
4. Этапы разработки международных стандартов в ИСО; возможности участия в их разработке российских специалистов.
5. Этапы разработки национальных стандартов РФ; возможности участия в их разработке специалистов библиотечного сообщества.
6. Стандарты СИБИД по представлению библиотечных информационных ресурсов в электронной среде.
7. Нормативная база СИБИД для создания информационно-поисковых тезаурусов..

8. Сотрудничество технического комитета ИСО/ТК 46 "Информация и документация" с международными организациями стандартизации информационной деятельности.
9. Сотрудничество технического комитета ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело" с международными организациями по стандартизации.
10. Основные этапы развития системы стандартов СИБИД.
11. Современные терминологические стандарты системы СИБИД. (Описание, сравнительный анализ и т.п.)
12. Современные национальные стандарты и спецификации по областям, смежным с библиотечно-информационной деятельностью. (Описание, сравнительный анализ и т.п.)
13. Анализ публикаций отечественных и зарубежных авторов по проблемам стандартизации библиотечно-информационной деятельности.
14. Свободная тема по согласованию с преподавателем.

#### **Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

1. Роль стандартизации в библиотечно-информационной деятельности.
2. Международные организации стандартизации информационной деятельности.
3. Основные этапы развития стандартизации БИД в России.
4. ИСО: история создания, структура и направления деятельности.
5. Этапы разработки стандартов в ИСО; возможности участия в их разработке российских специалистов.
6. Этапы организации и проведения работ по разработке национальных стандартов в РФ на базе международных стандартов.
7. Этапы организации и проведения работ по разработке межгосударственных стандартов в базе национальных стандартов.
8. Стандарты ИСО по идентификации информационных ресурсов в электронном информационном пространстве.
9. Современные стандарты СИБИД, применяемые в каталогизации библиотечных информационных ресурсов.
10. Современные стандарты СИБИД, применяемые при формировании, использовании и обеспечении сохранности библиотечных фондов.
11. Современные стандарты СИБИД, применяемые в координатном индексировании библиотечных информационных ресурсов.

- 12.Современные стандарты СИБИД, применяемые для работы с электронными информационными ресурсами.
- 13.История участия России в работе организаций по международной стандартизации.
- 14.Современная организационная структура системы стандартизации в РФ.
- 15.Категории и виды стандартов, действующих на территории РФ.
- 16.Росстандарт: история создания, структура, направления деятельности и его роль в российской и международной стандартизации.
- 17.ИСО/ ТК 46: история создания, структура, направления деятельности.
- 18.ГОСТ Р/ТК191: история создания, структура, направления деятельности.
- 19.Значение международной стандартизации в области информации и документации для развития нормативной базы СИБИД в РФ.
- 20.Национальные стандарты СИБИД в области БИД, разработанные на основе международных стандартов.
- 21.Стандартизация форматов представления библиотечных информационных ресурсов в электронной информационной среде.
- 22.Стандартизация лингвистического обеспечения БИД.
- 23.Стандарты СИБИД в области издательской деятельности, применяемые в библиотеках.
- 24.Нормативная база стандартизации в Российской Федерации.