

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 07.05.2026 11:30:50
Уникальный программный ключ: 25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки: 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

Программа подготовки: Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Химки, 2025

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Контролируемые компетенции (шифр компетенции), наименование компетенции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

| Наименование компетенции | Наименование индикаторов достижения компетенции | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|---|---|---|
| УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 – Эффективно решает научные, профессиональные, личностные проблемы педагогической деятельности в вузах | Знать: теорию и методологию педагогики, педагогические основы обучения и воспитания в высшей школе |
| | | Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования, использовать эффективные методы и средства организации самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности студентов в высшей школе |
| | | Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования, основами профессионального педагогического мастерства преподавателя высшей школы |
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1 – Учитывает разнообразие культур в процессе анализа и проектирования межкультурного взаимодействия | Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия |
| | | Уметь: применять технологии межкультурного взаимодействия |
| | | Владеть: технологией межкультурного взаимодействия |
| ОПК-2 Способен участвовать в реализации основных и | ОПК-2.1 – Участвует в реализации ОПОП и ДПО по | Знать: историю, теорию и методологию библиотечно-информационного образования; нормативно-правовое обеспечение учебного процесса и государственные |

| | | |
|--|--|---|
| дополнительных образовательных программ | направлению «Библиотечно-информационная деятельность» | образовательные стандарты; содержание, методiku, организационно-педагогические условия библиотечно-информационного образования; компетенции современного преподавателя |
| | | Уметь: преподавать дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, организовать учебный и воспитательный процесс; работать с нормативной, управленческой и педагогической документацией учебного заведения |
| | | Владеть: способностью организовать образовательные программы в рамках системы непрерывного профессионального образования; инновационными педагогическими технологиями образования; пониманием специфики библиотечно-информационного образования |
| ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности | ОПК-3.1 – Руководит исследовательским и, педагогическими и иными проектами на основе норм социальной и этической ответственности | Знать: теорию и методологию профессиональной этики |
| | | Уметь: применять нормы профессиональной этики, руководить социальным взаимодействием, трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности |
| | | Владеть: пониманием социальной ответственности |
| ПК-2 Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно- | ПК-2.1. – решает базовые задачи научно- | Знать: теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты |

| | | | |
|--|--|---|---|
| информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек | методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности | | организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек |
| | | | Уметь: формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров |
| | | | Владеть: методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек |
| ПК-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования | ПК- 4.1. Демонстрирует целостное представление системе образования управления образованием | - | Знать: основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования |
| | | | Уметь: осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; |

| | | |
|--|--|---|
| | | формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов |
| | | Владеть: психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды |

1. Описание показателей и критериев оценивания

Очная форма обучения

Описание средств, показателей, критериев и шкал оценивания оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств:

Таблица 2

| Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС | Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС | Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | | Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная) | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|--|--|---|--|-------|---|---|---|
| ПК-2 - Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек | ПК-2 (1) - Способен осуществлять научно-методическую и педагогическую деятельность, направленную на сотрудников библиотек (на практиков библиотечного дела) | 1-6 | 1 | 1-13 | Текущая, текущая-рубежная, промежуточная | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Критерии: полнота, системность, прочность |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая | Самостоятельное применение студентом умений на практике | Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая, промежуточная | Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ и самооценка | Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др. |
| ПК-4 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования | ПК-4 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам СПО по направлению «Библиотечное дело», по программам ВО по направлению «Библиотечно-информационная | 1-6 | 1 | 1-13 | Текущая, текущая-рубежная, промежуточная | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Критерии: полнота, системность, прочность |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая | Самостоятельное применение студентом умений на практике | Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации |

| Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС | Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС | Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | семестр/ неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | | Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная) | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|--|---|---|---|-------|---|---|---|
| | деятельность» (уровень – бакалавриат), по программам ДПО | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая, промежуточная | Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ и самооценка | Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др. |

Заочная форма обучения

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств и шкал оценивания:

Таблица 3

| Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС | Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС | Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | | Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная) | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|--|---|---|--|-------|---|---|---|
| | | | 1 | 1-13 | | | |
| ПК-2 - Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек | ПК-2 (1) - Способен осуществлять научно-методическую и педагогическую деятельность, направленную на сотрудников библиотек (на практиков библиотечного дела) | 1-6 | 1 | 1-13 | Текущая, текущая-рубежная, промежуточная | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Критерии: полнота, системность, прочность |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая | Самостоятельное применение студентом умений на практике | Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая, промежуточная | Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ и самооценка | Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др. |
| ПК-4 - Готов к разработке, | ПК-4 - Способен | 1-6 | 1 | 1-13 | Текущая, | Воспроизведение | Критерии: полнота, |

| Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС | Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС | Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4) | | Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная) | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|---|---|---|--|-------|---|---|---|
| адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования | осуществлять педагогическую деятельность по программам СПО по направлению «Библиотечное дело», по программам ВО по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень – бакалавриат), по программам ДПО | | | | текущая-рубежная, промежуточная | студентом теоретического материала по теме | системность, прочность |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая | Самостоятельное применение студентом умений на практике | Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации |
| | | 6,7,8 | 1 | 13-17 | Текущая, промежуточная | Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ и самооценка | Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др. |

2. Оценочные средства

2.1. Задания для текущего контроля и требования к процедуре оценивания

Таблица 4

| №п/п | Задание | Требования к процедуре оценивания |
|---|--|---|
| 1. | Ассистирование при проведении учебных занятий | Студент ассистирует ведущим педагогам кафедры при проведении учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (в соответствии с календарным графиком практики). В ходе данного этапа студенты подготавливают учебную аудиторию, дидактические материалы, устанавливает презентацию, а также оказывает помощь педагогу в проведении занятия: помогает объяснять практические задания, давать консультации студентам по их выполнению, проверять выполненные работы и оценивать студентов в соответствии с ФОС. Проводится самоанализ занятия, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются саморекомендации. |
| Задания: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Ассистирование при проведении 1-2 занятий различных форм, заполнение листа анализа занятия. 2. Анализ заполненных бланков, формулирование саморекомендаций для собственной педагогической деятельности и предложений по совершенствованию образовательного процесса. | | |
| | Подготовка к проведению самостоятельного учебного занятия, проведение самостоятельного учебного занятия | В данном разделе программы практики студент самостоятельно готовит и проводит учебное занятие по разработкам, представленной в УМК. (в соответствии с календарным графиком практики). В ходе данного этапа студент делает учебно-методическую разработку занятия, готовит конспект занятия. Проводится самоанализ занятия, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются саморекомендации. |
| Задания: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учебно-методической разработки занятия. 2. Проведения занятия. 3. Заполнение листа анализа занятия (самоанализ занятия). | | |
| | Подготовка доклада на научно-практической конференции практиков библиотечного дела | В данном разделе программы практики студент самостоятельно анализирует актуальные вопросы своей темы ВКР и выбирают те, которые наиболее полезны или интересны для современной практики. Разработки по выбранному вопросу представляются в виде доклада на 7-10 минут. Проводится взаимный анализ докладов, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются саморекомендации. |
| Задания: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ современных проблем развития кадрового ресурса отрасли, определение тематики материалов для повышения квалификации практиков библиотечного дела (выбор вопроса ВКР, разработки по которому представляют интерес для сотрудников информационно-библиотечного центра МГИК). 2. Подготовка текста доклада по выбранной теме и презентации к нему. 3. Выступление с докладом на научно-практической конференции к Всероссийскому дню библиотек. 4. Подготовка рецензии на один из докладов членов студенческой группы (взаимный анализ). | | |

2.2. Задания для промежуточной аттестации и требования к процедуре оценивания

Таблица 6

| №п/п | Задание | Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания |
|------|-----------------|---|
| 1. | Итоговое | Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в форме |

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| | <i>практическое задание</i> | <p>экзамена, проводимого в виде защиты отчета по практике. К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.</p> |
| <p>На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы комиссии (членов кафедры). Примерный перечень контрольных вопросов по итогам практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный государственный образовательный стандарт: задачи, структура, статус. 2. Особенности ФГОС 3++ 3. Проблемы реализации ФГОС. 4. ОПОП: задачи, функции, структура, этапы формирования и утверждения. 5. Проблемы реализации ФГОС. 6. Особенности и проблемы реализации ФГОС по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» в МГИК 7. Особенности организации учебного процесса в МГИК 8. УМК: состав, структура, особенности подготовки 9. Содержание образовательного процесса по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» 10. Методика преподавание конкретных дисциплин профессионального цикла 11. Рекомендации по совершенствованию образовательного процесса 12. Рекомендации по совершенствованию системы учебно-методического документооборота. | | |

Составитель – Н.В. Лопатина, доктор педагогических наук, профессор.