

Документ подписан Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением  
Информация о владельце: **Московский государственный институт культуры**  
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич  
Должность: проректор по учебно-методической деятельности  
Дата подписания: 08.05.2026 10:45:44  
Уникальный программный ключ:  
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель**

**учебно-методического совета**

**факультета музыкального искусства**



**Ануфриева Н.И.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
УЧЕБНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

<b>Направление подготовки</b>	<b>53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство»</b>
<b>Программа подготовки</b>	<b>«Фортепиано»</b>
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	<b>Артист ансамбля, концертмейстер, преподаватель</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Очная, заочная</b>

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## Цели:

формирование первичных профессиональных умений и навыков будущего преподавателя, а также отдельных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на основе теоретических знаний, приобретенных в результате освоения теоретических, методических и практических исполнительских курсов.

## Задачи:

- формирование умения критически осмысливать и обобщать теоретическую информацию;
- применять системный подход в практике аналитической и исполнительской интерпретации музыкального произведения, написанного в различных композиторских стилях;
- формирование навыков рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- развитие аналитических способностей, коммуникативных навыков;
- формирование умения выполнять письменные проектные задания;
- овладеть жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения;
- научиться реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;
- научиться создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;
- находить эффективные пути для решения педагогических задач;
- овладеть системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.

# 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Учебная педагогическая практика» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки 53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство», профиль - «Фортепиано».

Дисциплина «Учебная педагогическая практика» изучается в 5 семестре для очной формы обучения, и в 7 семестре для заочной формы обучения. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Педагогика и психология, Музыкальная педагогика и психология, Методика обучения игре на инструменте. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин: Производственная педагогическая практика, Основы научных исследований, Основы научных исследований (практикум), подготовка к прохождению ГИА (подготовка к защите и защита ВКР). Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

# 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство» профиля «Фортепиано»:

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Коды компетенций	Содержание компетенций	Индикаторы компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
------------------	------------------------	------------------------	---

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологию общения, методы развития личности и коллектива;</li> <li>– приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке;</li> <li>– этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом;</li> <li>– механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом;</li> <li>– понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели;</li> <li>– навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива;</li> <li>– системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.</li> </ul>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1 - Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.2 - Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;</li> <li>– правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности;</li> <li>– основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности;</li> <li>– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;</li> <li>– современный комплекс проблем безопасности человека;</li> <li>– средства и методы повышения безопасности;</li> <li>– концепцию и стратегию национальной безопасности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</li> <li>– планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.</li> </ul>

УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-9.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</li> </ul>
ОПК-3	Способен планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.1 – Планирует учебный процесс, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач ОПК-3.2 - Анализирует различные системы и методы в области музыкальной педагогики ОПК-3.3 – Разрабатывает методические материалы, необходимые для реализации учебного процесса	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– различные системы и методы музыкальной педагогики;</li> <li>– приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке;</li> <li>– принципы разработки методических материалов;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;</li> <li>– создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;</li> <li>– находить эффективные пути для решения педагогических задач;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.</li> </ul>



1	Ознакомление с материально-технической базой образовательного учреждения и методическим обеспечением учебного процесса. Ознакомление с организацией планирования, учета учебно-воспитательной и научно-методической работы. Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с индивидуальным заданием и планом-графиком	5					2			10	Проверка записей в отчете, в дневнике, подпись руководителя в дневнике
2	Наблюдение за проведением учителем урока музыки (музыкального занятия)	5					9			14	Проверка записей в отчете, в дневнике, подпись руководителя в дневнике
3	Анализ урока (занятия), обсуждение плана-конспекта, проработка отдельных методических элементов, моделирование занятия	5					4			16	Проверка записей в отчете, в дневнике, подпись руководителя в дневнике
4	Подготовка отчетной документации	5					2			15	Отчёт, отражающий: описание базы практики, видов деятельности, содержащий индивидуальное задание, дневник практики (планы-конспекты уроков, конспект зачетного занятия, отчет о прохождении практик, факт проверки руководителем). Составление характеристики
5	Промежуточная аттестация	5									Сдача отчетной документации на промежуточной аттестации (зачет)
6	Итого:	5					17			55	

#### 4.2.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения.

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах), с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра); Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		
			Лекции	Практические	Семинары	ИЗ	МЗ	Консультации	КУ	СР		Контроль	
1	Ознакомление с материально-технической базой образовательного учреждения и методическим обеспечением учебного процесса. Ознакомление с организацией планирования, учета учебно-воспитательной и научно-методической работы. Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с индивидуальным заданием и планом-графиком	5					1				17		Проверка записей в отчете, в дневнике, подпись руководителя в дневнике
2	Наблюдение за проведением учителем урока музыки (музыкального занятия)	5					1				17		Проверка записей в отчете, в дневнике, подпись руководителя в дневнике
3	Анализ урока (занятия), обсуждение плана-конспекта, проработка отдельных методических элементов, моделирование занятия	6					2				15		Проверка записей в отчете, в дневнике, подпись руководителя в дневнике

4	Подготовка отчетной документации	6								15	Отчёт, отражающий: описание базы практики, видов деятельности, содержащий индивидуальное задание, дневник практики (планы-конспекты уроков, конспект зачетного занятия, отчет о прохождении практик, факт проверки руководителем). Составление характеристики
5	Промежуточная аттестация	6								4	Сдача отчетной документации на промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)
6	Итого:	6					4			64	4

### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

1. Ознакомление с материально-технической базой образовательного учреждения и методическим обеспечением учебного процесса.

Ознакомление с организацией планирования, учета учебно-воспитательной и научно-методической работы.

Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса.

Инструктаж по технике безопасности.

Ознакомление с индивидуальным заданием и планом-графиком

2. Наблюдение за проведением учителем урока музыки (музыкального занятия)

3. Анализ урока (занятия), обсуждение плана-конспекта, проработка отдельных методических элементов, моделирование занятия

4. Подготовка отчетной документации

5. Промежуточная аттестация

6. Итого:

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационные образовательные технологии: • аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;

• предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

• формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. Курсом предусмотрены следующие виды аттестации обучающихся:

1. Входной контроль (вид аттестации, предусмотренный Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) проводится у студентов очной и заочной форм обучения на первом занятии в виде комплексной диагностики уровня подготовленности студента к освоению дисциплины.

2. Текущий контроль (проверка самостоятельной работы студента) (вид аттестации, предусмотренный Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) осуществляется преподавателем на каждом аудиторном

занятия и заключается в проверке выполнения домашнего задания, диагностике уровня освоения тем курса, выявлении проблемных аспектов, требующих дополнительной проработки.

3. Промежуточная аттестация (вид аттестации, предусмотренный рабочим учебным планом) проводится в форме зачета и экзамена. Аттестация ориентирована на комплексную диагностику процесса формирования компетенций, предусмотренных программой дисциплины

## 6.1. Система оценивания

При проведении аттестаций по учебной педагогической практике применяется пятибалльная система оценки знаний студентов: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», а также система оценки «зачтено»/«не зачтено».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств

## 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
Оценка по дисциплине «отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
Оценка по дисциплине «хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
Оценка по дисциплине «удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>

Оценка по дисциплине «неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.
--	--

### 6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса (адрес [www.mgik.org](http://www.mgik.org)). Формой текущей аттестации студента по учебной педагогической практике является регулярная проверка руководителем практики дневника практики.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной педагогической практики является зачет (зачет с оценкой). Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения). К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист
- план-график
- планы-конспекты посещенных занятий
- краткий анализ посещенных занятий

Структура отчета:

- титульный лист;
- сведения о базе практики;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики (- план-график, планы конспекты посещенных и разработанных занятий);
- отчет о прохождении практики.

Дневник практиканта может включать планы-конспекты лекций, семинаров, индивидуальных занятий, разработки занятий, тексты подготовленных контрольно-измерительных мероприятий: тестов, экзаменационных заданий, тем курсовых и дипломных работ, разработки рабочих программ и др.

Итоговый отчет включает общие сведения о сроках прохождения практики, о различных видах деятельности практиканта и пр. Студент представляет отчет в сброшюрованном виде научному руководителю не позднее, чем за 5 дней до промежуточной аттестации.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентами самостоятельно

1. Какие образовательные технологии использовались учителем на посещенных уроках музыки (музыкальных занятиях)?
2. Какова специфика проведения уроков музыки в соответствии с ФГОС?
3. Каким образом педагог базы практики организовывали самостоятельную работу обучающихся?
4. Каким образом педагог базы практики стимулировала заинтересованность и мотивацию обучающихся?
5. Какие интерактивные методы обучения вы наблюдали на уроках музыки (музыкальных занятиях)?
6. Какова структура современного урока музыки (музыкального занятия)?
7. Какие формы и методы педагогического взаимодействия наиболее часто применялись педагогом при работе с детьми?
8. Обобщите результаты изучения учебной, организационной и научно-методической документации.
9. Разработайте план-конспект урока музыки (музыкального занятия по любому предмету).
10. Разработайте план-конспект индивидуального занятия.

11. Проанализируйте и оцените соответствие учебного процесса санитарно-гигиеническим нормам, опишите применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.
12. Составьте характеристику индивидуального педагогического стиля педагога-музыканта.
13. Разработайте разноуровневые оценочные средства для проверки знаний учащихся по одному из изучаемых разделов.
14. Составьте характеристику воспитательной системы конкретного образовательного учреждения с учетом современных технологий и требований к формированию духовных, нравственных, мировоззренческих ценностей и убеждений учащихся.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования для промежуточной аттестации (диф.зачет)

Критерии оценивания компетенций на начальном этапе их формирования:

- знание основных закономерностей взаимодействия человека и общества, общества и культуры, исторического развития человечества;
- владение общенаучными методами (компаративного анализа, системного обобщения) в сочетании с основами специфических методов музыковедческого исследования;
- знание сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений, форм речи (устной и письменной);
- владение системой знаний о сфере музыкального образования, - знание теоретических основ профессии.

Критерии оценивания компетенций на заключительном этапе их формирования:

- знание принципов поиска методов изучения музыкального произведения;
- владение технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний; навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- знание особенностей основных функциональных стилей; морфологических, синтаксических и лексических особенностей с учетом функционально-стилевой специфики языка;
- знание сущности музыкально-педагогического процесса, владение способами построения творческого взаимодействия педагога и ученика;
- демонстрация аналитических способностей, коммуникативных навыков.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Список литературы и источников

основная литература:

1. Левитес Д.Г. Педагогические технологии [Текст]: учебник / Рос. акад. образования. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 401, [1] с.
2. Управление знаниями. Теория и практика [Текст]: учеб. для бакалавриата и магистратуры / Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики ; под ред. А. И. Уринцова. - М.: Юрайт, 2017. - 254, [1] с.
3. Щеглова Т.Т. Особенности исполнительского интонирования фортепианных полифонических произведений [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов муз. спец. / Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 2017. - 96 с.

дополнительная литература:

1. Давыдова С.Б. Мотивация профессиональной деятельности: учеб. пособие. - М.: МГУКИ, 2014. - 96 с.
2. Ильина Е.Р. Музыкально-педагогический практикум : учеб. пособие. - М.: Акад. проект: Альма Матер, 2008. - 415 с.
3. Подласый И.П. Педагогика [Текст]: в 2 т.: учеб. для акад. бакалавриата. Т. 2, кн. 2: Практическая педагогика. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2015. - 318 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Кн. доступна в электрон. библ. системе biblio-online.ru. - Библиогр.: с. 314-318. - ISBN 978-5-9916-5483-8. - ISBN 978-5-9916-5505-7 (кн. 2) : 550-29.

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов: <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>

16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

#### **Доступ в ЭБС:**

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

- ООО НЭБ Режим доступа [www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.4. Иные материалы**

Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики

13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;

- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.

- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

• самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;

• производить ремонт любой техники, электропроводов;

• выполнять работу, не связанную с планом практики;

• работать в опасных (экстремальных) условиях труда.

• оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

• обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;

• наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;

• почувствовался запах гари или дыма;

• прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

- Word, Excel, Power Point;
- Adobe Photoshop;
- Adobe Premiere;
- Power DVD;
- Media Player Classic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитории учебного корпуса №1, №2, читальный зал.

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

**Составитель:** Доцент кафедры музыкального образования ФМИ МГИК Чабая А.М.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»  
Факультет музыкального искусства  
Кафедра музыкального образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на учебную (педагогическую) практику**

**Студент:** Бузинова Мария Викторовна, курс 2, группа № 241з

**Направление подготовки:** Музыказнание и музыкально-прикладное искусство

**Профиль:** Музыкальная педагогика

**Место прохождения практики:** Московский государственный институт культуры

**Срок прохождения практики:** с «15» февраля 2019 г. по «06» марта 2019 г.

**Срок сдачи отчета:** 06 марта 2019 г.

**Цель учебной педагогической практики:** Цель: формирование первичных профессиональных умений и навыков будущего преподавателя, а также отдельных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на основе теоретических знаний, приобретенных в результате освоения теоретических, методических и практических исполнительских курсов.

**Задачи учебной (педагогической) практики:**

- углубление и закрепление теоретических знаний в профессиональной области;
- формирование представлений о применении навыков анализа, синтеза, системного подхода;
- освоение моделей устной и письменной деловой коммуникации в современном образовательном процессе;
- приобретение опыта социологического исследования, планирования, методического моделирования, конструирования, проектирования образовательной реальности;
- формирование профессиональных умений и навыков для самостоятельной деятельности по реализации педагогических принципов, методик обучения и воспитания, инновационных образовательных технологий;
- развитие проектно-исследовательской креативности, самостоятельности исследовательского подхода к музыкально-педагогической деятельности.

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

- Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса Ознакомление с организацией планирования, учета учебно-воспитательной и научной работы на кафедре Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса (Положения об УМК, ГИА, практике, НИР, УМК по дисциплинам Ознакомление с индивидуальным заданием и планом-графиком
- Наблюдение за проведением преподавателем аудиторного занятия (лекции, семинара, индивидуального занятия и др.)
- Анализ аудиторного занятия, обсуждение плана-конспекта, проработка отдельных методических элементов, моделирование занятия
- Подготовка отчетной документации
- Сдача отчетной документации на промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

**Планируемые результаты практики:**

- сформированные у обучающегося умения и навыки по разработке планов-конспектов, организации и проведению уроков музыки (музыкальных занятий), составлению и оформлению отчетной документации;
- освоенные студентом принципы методически грамотного планирования учебного процесса, организации самостоятельной работы учеников, развития их художественного вкуса и общекультурного уровня.
- публичная защита отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры музыкального образования (протокол от «28» августа 2018г., №1).

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_

«15» февраля 2019г.



2	<p>Наблюдение за проведением преподавателем аудиторного занятия (лекции, семинара, индивидуального занятия и др.)</p> <p>Анализ аудиторного занятия, обсуждение плана-конспекта, проработка отдельных методических элементов, моделирование занятия</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</li> <li>2. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</li> <li>3. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</li> <li>4. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</li> </ol>	В период практики	
3	<p>Подготовка отчетной документации</p> <p>Сдача отчетной документации на промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</li> <li>2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</li> </ol>	За пять дней до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.</li> </ol>	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры музыкального образования ФМИ МГИК

(протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_)

**СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ  
ФАКУЛЬТЕТ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА  
КАФЕДРА МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ПО УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнила: студентка группы 07241-3  
Смит Елена Дмитриевна

Направление подготовки:  
«Музыкальное образование и музыкально-прикладное искусство»  
Профиль: «Музыкальная педагогика»  
Квалификация (степень): преподаватель

Руководитель педагогической практики:  
кандидат педагогических наук, доцент  
Мансурова Анна Петровна

Химки – 2019

Содержание

1. Сведения о базе практики.....	4
2. План-график педагогической практики.....	6
3. Дневник (Планы-конспекты занятий).....	7
4. Отчёт по педагогической практике .....	11

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ  
ФАКУЛЬТЕТ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА  
КАФЕДРА МУЗЫКАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДНЕВНИК

СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Смит Елены Дмитриевны

2 курс, гр. 07241- 3

Музыкознание и музыкально-прикладное искусство,  
профиль «Музыкальная педагогика»

Преподаватель

(квалификация (степень))

Московский государственный институт культуры,  
кафедра музыкального образования

(название базы практики)

Мансурова Анна Петровна

(руководитель практики)

## СВЕДЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ

Детская школа искусств имени Милия Алексеевича Балакирева располагается в Москве.

История школы

Направления подготовки

Возможности дополнительного музыкального образования

Материально-техническое обеспечение

Кадровый состав

Социально-культурная, концертно-фестивальная деятельность школы

Возможности для проведения педагогической практики

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Дата	Трудо-емкость	Вид работы	Отметка о выполнении
1.	03.02.	1 ак.ч.	Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2.	04.02.	4 ак.ч.	Наблюдение, конспектирование и анализ урока музыки в 3 классе по теме «Опера М.И. Глинки»	
3.	11.02.	2ак.ч.	Наблюдение, конспектирование и анализ урока музыки в 3 классе по теме «Творчество М.И. Глинки»	
4.	03.03.	2 ак.ч.	Подготовка отчетной документации	
5.	05.03.	1 ак.ч.	Отчет по практике	

## ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

(урок музыки в 3 классе на тему «Опера М.И. Глинки»)

Тип урока:

Цель урока:

Задачи урока:

Методы:

Формы:

Планируемые результаты:

Оборудование и материалы:

Структура урока

1.

Ход урока

## ОТЧЕТ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Педагогическая практика проходила на базе \_\_\_\_\_ с 18 декабря по 6 февраля 2019г.

За время прохождения практики индивидуальное задание было выполнено полностью:

План-график реализован: \_\_\_\_\_.

Цели практики достигнуты: \_\_\_\_\_

Задачи практики решены: \_\_\_\_\_.

В ходе выполнения заданий мною были \_\_\_\_\_