

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 07.05.2026 10:12:54
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультет
музыкального искусства**

Ануфриева Н. И.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ

Направление подготовки: 53.04.01 «Музыкально-инструментальное искусство»
Профиль подготовки: «Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты»
Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: Очная, заочная

1. Перечень компетенций и планируемые результаты обучения

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знать: – языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p>
	<p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Уметь: – вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог</p>
		<p>Владеть: – практическими навыками использования современных коммуникативных технологий</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и</p>	<p>Знать: – механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов</p> <p>Уметь: – адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; – толерантно взаимодействовать с представителями различных культур</p>

	учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеть: – навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.
ПК-7 Способен руководить организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства	ПК-7.1. Владеет методами текущего, тактического и стратегического планирования ПК-7.2 Способен ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов ПК-7.3 Обладает навыками использования принципов тайм-менеджмента	Знать: – принципы функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; – основы менеджмента в области культуры; – особенности отечественного рынка услуг в сфере культуры и искусства; – методы текущего (операционного), тактического и стратегического планирования; – способы управления персоналом, разработки и принятия управленческих решений; – правовую основу деятельности в сфере культуры и искусства
		Уметь: – проводить сравнительный анализ культурных мероприятий с точки зрения оценки их актуальности и соответствия потребностям и запросам массовой аудитории; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; – осуществлять маркетинговые исследования в сфере культуры и искусства; – работать с объектами интеллектуальной собственности;
		Владеть: – навыками организации труда и эффективного управления трудовыми ресурсами; – навыками использования принципов тайм- менеджмента; – методами ведения и планирования финансово-хозяйственной деятельности; методикой проектирования стратегии повышения эффективности маркетинговой деятельности конкретных учреждений культуры и искусства.

2. Показатели оценивания планируемых результатов обучения

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения. Посещение репетиций, концертов, мастер-классов, спектаклей творческих коллективов базы практики МГИК. Анализ системы и методов исполнительской деятельности, реализуемых ведущими педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных исполнительских задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника исполнительской практики	– языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	– вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог	– практическими навыками использования современных коммуникативных технологий
2	УК-5	Способен анализировать и учитывать	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового	– механизмы межкультурного взаимодействия в	– адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;	– навыками межкультурного взаимодействия с

		разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	учебного заведения. Посещение репетиций, концертов, мастер-классов, спектаклей творческих коллективов базы практики МГИК. Анализ системы и методов исполнительской деятельности, реализуемых ведущими педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных исполнительских задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника исполнительской практики	обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов	– толерантно взаимодействовать с представителями различных культур	учетом разнообразия культур
3	ПК-7	Способен руководить организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства	Посещение репетиций, концертов, мастер-классов, спектаклей творческих коллективов базы практики МГИК. Анализ системы и методов исполнительской деятельности, реализуемых ведущими педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных исполнительских задач, приемов психической	– принципы функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; – основы менеджмента в области культуры; – особенности отечественного рынка услуг в сфере культуры и	– проводить сравнительный анализ культурных мероприятий с точки зрения оценки их актуальности и соответствия потребностям и запросам массовой аудитории; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; – осуществлять маркетинговые	– навыками организации труда и эффективного управления трудовыми ресурсами; – навыками использования принципов тайм-менеджмента; – методами ведения и планирования финансово-хозяйственной

			<p>регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника исполнительской практики</p>	<p>искусства; – методы текущего (операционного), тактического и стратегического планирования; – способы управления персоналом, разработки и принятия управленческих решений; – правовую основу деятельности в сфере культуры и искусства</p>	<p>исследования в сфере культуры и искусства; – работать с объектами интеллектуальной собственности;</p>	<p>деятельности; – методикой проектирования стратегии повышения эффективности маркетинговой деятельности конкретных учреждений культуры и искусства.</p>
--	--	--	--	--	---	---

2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формой текущей аттестации студента по учебной исполнительской практике является регулярная проверка руководителем практики дневника практики

Показатели и критерии оценивания для проведения текущей аттестации по учебной исполнительской практике	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Оценка
В дневнике практики студент подробно и структурированно отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания о правилах и лексике иностранного языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи;	3
В дневнике практики студент не смог достаточно полно и структурированно отразить приобретенные в процессе прохождения практики знания о правилах и лексике иностранного языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи;	2
Дневник выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях о правилах и лексике иностранного языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи изложена скупо, не проанализирована, не структурирована.	1
Дневник практики не предоставлен к проверке.	0
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
В дневнике практики студент подробно и структурированно отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания о современных информационных и коммуникационных технологиях;	3
В дневнике практики студент не смог достаточно полно и структурированно отразить приобретенные в процессе прохождения практики знания о современных информационных и коммуникационных технологиях;	2
Дневник выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики о современных информационных и коммуникационных технологиях изложена скупо, не проанализирована, не структурирована.	1

Дневник практики не предоставлен к проверке.	0
ПК-7 Способен руководить организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства	
В дневнике практики студент подробно и структурированно отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания о принципах функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; основах менеджмента в области культуры	3
В дневнике практики студент не смог достаточно полно и структурированно отразить приобретенные в процессе прохождения практики знания о принципах функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; основах менеджмента в области культуры	2
Дневник выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики о принципах функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; основах менеджмента в области культуры изложена скупо, не проанализирована, не структурирована.	1
Дневник практики не предоставлен к проверке.	0

Критерии оценивания отчетной документации по практике на промежуточной аттестации

Показатели и критерии оценивания для проведения текущей аттестации по учебной исполнительской практике	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Оценка
В отчете и дневнике практики студент подробно и структурированно отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания о правилах и лексике иностранного языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи;	Отлично
В отчете практики студент не смог достаточно полно и структурированно отразить приобретенные в процессе прохождения практики знания о правилах и лексике иностранного языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи;	Хорошо
Отчет выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях о правилах и лексике иностранного языка (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи изложена скупо, не проанализирована, не	Удовлетворительно

структурирована.	
Отчет и дневник практики не предоставлены к проверке.	Неудовлетворительно
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
В отчете и дневнике практики студент подробно и структурированно отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания о современных информационных и коммуникационных технологиях;	Отлично
В отчете практики студент не смог достаточно полно и структурированно отразить приобретенные в процессе прохождения практики знания о современных информационных и коммуникационных технологиях;	Хорошо
Отчет выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях о современных информационных и коммуникационных технологиях изложена скупо, не проанализирована, не структурирована.	Удовлетворительно
Отчет и дневник практики не предоставлены к проверке.	Неудовлетворительно
ПК-7 Способен руководить организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства	
В отчете и дневнике практики студент подробно и структурированно отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания о принципах функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; основах менеджмента в области культуры	
В отчете практики студент не смог достаточно полно и структурированно отразить приобретенные в процессе прохождения практики о принципах функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; основах менеджмента в области культуры	
Отчет выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях о принципах функционирования организаций, осуществляющих деятельность в сфере искусства и культуры; основах менеджмента в области культуры изложена скупо, не проанализирована, не структурирована	
Отчет и дневник практики не предоставлены к проверке.	

2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля(п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	144 часа	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику	В период практики
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, мастер-классов, спектаклей творческих коллективов базы практики МГИК.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	

		практики. Регулярное ведение оформление дневника практики.					
16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителе м практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	В соответствии с требованиями рабочей учебной программы.	В период практики
17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт		Зачёт в форме круглого стола	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы	В соответствии с требованиями рабочей учебной программы.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

3. Оценочные средства

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной исполнительской практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов в соответствии с рабочей учебной программой практики.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальной задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ

деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

4. Балльно-рейтинговая структура оценки знаний студента

Посещение занятий – 1 балла (одно занятие)	0 -	17
Текущий контроль –от 1 до 3 баллов (на каждой проверке)	0 -	51
Премиальные баллы за качество оформления документов	0 -	2
Итого в течение семестра:	0 -	70
Студент, набравший в течение семестра менее 40 баллов до экзаменов не допускается		
Количество баллов на аттестации:	0 -	30
Количество баллов за семестр и аттестацию (итоговая оценка):	40 -	100

Шкала оценок экзамена (зачета)	
«Зачтено»	30 баллов
«Зачтено»	20 баллов
«Зачтено»	15 баллов

Итоговое количество складывается из баллов, накопленных в течение семестра и баллов, полученных на экзамене (зачете)	
Максимальное количество баллов в течение семестра	70
Максимальное количество баллов, полученных на экзамене (зачете)	30
Максимальное итоговое количество баллов	100

Итоговая оценка (выставляется в зачетную книжку)	
«зачтено»	55 - 69
«зачтено»	70 - 84
«зачтено»	85 - 100
*Студент, получивший по результатам текущего контроля и экзамена рейтинговую оценку по дисциплине менее 55 баллов, аттестуется неудовлетворительно.	
**Оценка «неудовлетворительно» в зачетную книжку не выставляется.	
***Студенту предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе оценки текущей успеваемости студентов»	